



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.07.2015 № 330

О внесении изменений и дополнения в постановление правительства Тульской области от 29.06.2012 № 317

В соответствии со статьей 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление правительства Тульской области от 29.06.2012 № 317 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Осуществление уведомительной регистрации соглашений в сфере труда» следующие изменения и дополнение:

1) в преамбуле постановления текст «статьи 34» заменить текстом «статьи 48»;

2) в приложении к постановлению:

а) абзац 1 пункта 3 изложить в новой редакции:

«3. Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется заявителям в местах, предназначенных для предоставления государственной услуги, с использованием средств телефонной связи, электронного информирования, посредством размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru>), на портале государственных услуг Тульской области (<http://pgu.tula.ru>), на официальном сайте министерства (<http://mintrud.tularegion.ru>), а также другими способами.»;

б) абзац 5 пункта 3 изложить в новой редакции:

«Адрес электронной почты: mintrud@tularegion.ru.»;

в) абзац 8 пункта 3 изложить в новой редакции:

«Телефон для справок: (4872) 24-52-61 (отдел заработной платы, охраны труда и социального партнерства).»;

г) в абзаце 1 пункта 4 текст «Единый портал государственных и муниципальных услуг.» заменить текстом «федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», и по телефону (4872) 24-52-61»;

д) в пункте 5 текст «www.szn-obltula.ru» заменить текстом «<http://mintrud.tularegion.ru>.»;

е) в абзаце 6 пункта 10, пункте 37 текст «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» заменить текстом «федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

ж) пункт 12 изложить в новой редакции:

«12. Для получения государственной услуги заявители направляют в министерство запрос (приложение № 2 к Административному регламенту), оформленный в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента.

Запрос заявителя, в том числе в электронной форме, адресуется на имя заместителя министра – директора департамента труда и занятости населения министерства труда и социальной защиты Тульской области и оформляется на бланке письма соответствующей стороны соглашения за подписью уполномоченного представителя стороны соглашения.

Для проведения уведомительной регистрации соглашений в сфере труда заявители представляют в министерство следующие документы, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента:

а) соглашение на бумажном носителе в 3-х экземплярах (для двусторонних соглашений) либо в 4-х экземплярах (для трехсторонних соглашений);

б) документы, подтверждающие основания к полномочности представителей сторон на ведение переговоров и заключение соглашения;

в) состав комиссии на ведение переговоров и заключение соглашения;

г) протокол разногласий, если в ходе переговоров стороны не смогли прийти к согласию по отдельным рассматриваемым вопросам;

д) информацию об участии представителей соответствующих органов исполнительной власти и (или) органов местного самоуправления в заключении этих соглашений в случае, если соглашения предусматривают полное или частичное бюджетное финансирование обязательств.

В представленных экземплярах соглашений подписи уполномоченных представителей сторон соглашений заверяются печатями соответствующих сторон соглашений. Экземпляры соглашений представляются с

пронумерованными и прошитыми страницами, скрепленными печатью одной из сторон соглашения.

Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, представляются в министерство заявителем на бумажном носителе лично или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в электронном виде с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», иным способом, позволяющим передать в электронном виде документы.

Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, должны быть четкими для прочтения, оформлены в машинописном виде на русском языке, при этом не допускается использование сокращений слов и аббревиатур.

Форма информации о предоставлении государственной услуги доступна для просмотра и скачивания в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также размещается на информационных стендах в помещениях министерства.»;

з) абзац 2 пункта 23 изложить в новой редакции:

«Информацию о ходе предоставления государственной услуги можно получить при личном или письменном обращении в министерство, по электронной почте, телефону (4872) 24-52-61.»;

и) в пунктах 25, 29, 32 текст «на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» заменить текстом «в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

к) в абзаце 3 пункта 30 текст «посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)» заменить текстом «с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

л) в пункте 31 текст «предоставляется на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» заменить текстом «размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

м) в пункте 64 текст «(далее – Единый портал)» исключить;

н) в абзаце 2 пункте 66 текст «заместителю председателя правительства Тульской области (в социальной сфере)» заменить текстом «первому заместителю Губернатора Тульской области – председателю правительства Тульской области»;

о) в абзаце 3 пункта 71 текст «на Едином портале» заменить текстом «в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

п) пункт 78 изложить в новой редакции:

«78. Министерство при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.»;

р) дополнить пунктом 79 следующего содержания:

«79. В случае если текст письменной жалобы не поддается прочтению, не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению в уполномоченный на ее рассмотрение орган, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»;

3) приложение № 2 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Осуществление уведомительной регистрации соглашений в сфере труда» изложить в новой редакции (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Заместитель председателя
правительства Тульской области –
министр природных ресурсов и
экологии Тульской области



В.В. Шерин

Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 16.07.2015

№ 330

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Осуществление
уведомительной регистрации
соглашений в сфере труда»

ОБРАЗЕЦ

На бланке заявителя

Заместителю министра – директору
департамента труда и занятости населения
министерства труда и социальной защиты
Тульской области

ЗАПРОС

Прошу предоставить государственную услугу по регистрации в
уведомительном порядке _____

(полное наименование соглашения)

Дата подписания соглашения сторонами коллективных переговоров
_____.

Наименование и правовой статус заявителя:

Почтовый адрес заявителя (по которому должен быть направлен ответ):

Контактные адреса телефонов заявителя _____

Адрес электронной почты заявителя _____

Фамилия, имя, отчество и должность представителя заявителя:

Информация о второй стороне коллективных переговоров:

(наименование, правовой статус, почтовый адрес, контактные номера телефонов,

адрес электронной почты (при наличии), фамилия, имя, отчество и должность представителя)

Информация о третьей стороне коллективных переговоров:

(наименование, правовой статус, почтовый адрес, контактные номера телефонов,

адрес электронной почты (при наличии), фамилия, имя, отчество и должность представителя)

Приложения:

1. Соглашения на _____ л. в _____ экз.
2. ...
3. ...

(дата составления запроса)

Представитель заявителя:

(должность)

(статус согласно полномочиям)

(подпись)

(Фамилия И.О.)
