



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.03.2015 № 129

### **О внесении изменений и дополнений в постановление правительства Тульской области от 29.12.2014 № 704 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля»**

В соответствии со статьей 34 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление правительства Тульской области от 29.12.2014 № 704 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля» следующие изменения и дополнения:

в приложении к постановлению:

а) в подпункте 1 пункта 1.2 текст «муниципальных правовых актов», исключить;

б) в подпункте 4 пункта 1.2 текст «и муниципальными правовыми актами» исключить;

в) в подпункте 5 пункта 1.2, подпункте «а» пункта 1.5, пунктах 2.9, 2.16, 2.24, 2.29, 3.1, 3.4, 3.6, 4.1, подпункте 1 пункта 2.25, подпункте 7 пункта 2.33 текст «, а также требований, установленных муниципальными правовыми актами по вопросам использования земель» исключить;

г) подпункт 5 пункта 1.2 после текста «использования земель» дополнить текстом «, с фактами причинения вреда»;

д) в пункте 1.8:

в абзаце 1 текст «органами государственного контроля (надзора)» заменить текстом «органами государственного земельного надзора»,

подпункт 5 исключить;

е) в пункте 1.9 текст «а также требованиям, установленным муниципальными правовыми актами по вопросам использования земель», исключить;

ж) в подпункте 5 пункта 2.3 текст «и (или) муниципальных правовых актов по вопросу использования земель» исключить;

з) пункт 2.8 изложить в новой редакции:

«2.8. В срок до 1 июня года, предшествующего году проведения плановых проверок, орган муниципального земельного контроля направляет проект ежегодного плана проведения плановых проверок на согласование в территориальные органы федеральных органов государственного земельного надзора.

В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, орган муниципального земельного контроля направляет проект ежегодного плана проведения плановых проверок в органы прокуратуры для рассмотрения.

При поступлении от органов прокуратуры предложений о проведении совместных плановых проверок орган муниципального земельного контроля рассматривает такие предложения и по итогам их рассмотрения направляет в органы прокуратуры в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок.»;

и) пункт 2.9 после текста «осуществления деятельности» дополнить текстом «совокупности предъявляемых обязательных»;

к) в пункте 2.13 текст «и требований, установленных муниципальными правовыми актами по вопросу использования земель» исключить;

л) в абзаце первом и шестом пункта 2.15 текст «или требований, установленных муниципальными правовыми актами» исключить;

м) в подпункте 2 пункта 2.18 текст «или требованиям, установленным муниципальными правовыми актами,» исключить;

н) пункт 2.31 дополнить абзацем следующего содержания:

«Предметом внеплановой проверки, проводимой по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.25 настоящего Порядка, может являться только исполнение выданного органом муниципального земельного контроля предписания.»;

о) в пункте 2.34 текст «, а также требований муниципальных правовых актов по вопросам использования земель» исключить;

п) абзац 1 пункта 2.36 изложить в новой редакции:

«2.36. По завершении проверки инспектором по муниципальному контролю в журнале учета мероприятий по контролю, который ведется юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, производится запись о проведенной проверке, содержащая сведения о наименовании органа муниципального земельного контроля, датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных

предписаниях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводящих проверку, его или их подписи.»;

р) в пункте 3.6 текст «, установленной для акта плановой проверки» заменить текстом «согласно приложению к настоящему Порядку»;

с) дополнить приложением (приложение);

т) пункт 4.2 изложить в новой редакции:

«4.2. В случае выявления в ходе проведения проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, орган муниципального земельного контроля в течение 3 рабочих дней со дня составления акта проверки направляет копию акта проверки с указанием информации о наличии признаков выявленного нарушения в структурное подразделение территориального органа федерального органа государственного земельного надзора по соответствующему муниципальному образованию (либо в случае отсутствия данного структурного подразделения – в территориальный орган федерального органа государственного земельного надзора).»;

у) пункт 4.4 исключить;

ф) пункт 7.1 дополнить подпунктами «г», «д» следующего содержания:

«г) получать от органа муниципального земельного контроля, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом № 294-ФЗ;

д) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в Тульской области к участию в проверке.».

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Первый заместитель губернатора  
Тульской области – председатель  
правительства Тульской области**



**Ю.М. Андрианов**

Приложение  
к постановлению правительства  
Тульской области

от 26.03.2015

№ 129

Приложение  
к Порядку осуществления  
муниципального земельного контроля

\_\_\_\_\_ (место составления акта)

\_\_\_\_\_ (дата составления акта)

\_\_\_\_\_ (время составления акта)

**АКТ**

**мероприятия по контролю, при проведении которого не требуется  
взаимодействие, органа муниципального земельного контроля в  
отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя,  
гражданина №**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по адресу: \_\_\_\_\_  
(место проведения мероприятия по контролю)

На основании:

\_\_\_\_\_ (указывается дата и номер распоряжения о проведении  
мероприятия по контролю)

было проведено мероприятие по контролю в отношении:

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица (фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального  
предпринимателя, гражданина)

Продолжительность мероприятия по контролю:

\_\_\_\_\_ (дней/часов)

Акт составлен:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц),  
проводившего(их) мероприятие по контролю; в случае привлечения к участию в проверке экспертов,  
экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (в случае, если имеются), должности  
экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об  
аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

В ходе проведения мероприятия по контролю установлено:

\_\_\_\_\_ (указывается характер нарушений и лицо (лица), допустившее(ие)  
нарушения; вывод по результатам мероприятия по контролю)

Прилагаемые документы: \_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших мероприятие по контролю: \_\_\_\_\_