



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.03.2015 № 95

**О внесении изменений и дополнений в постановление
правительства Тульской области от 29.06.2012 № 356
«Об утверждении административного регламента предоставления
государственной услуги «Лицензирование розничной продажи
алкогольной продукции»**

В соответствии со статьей 34 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление правительства Тульской области от 29.06.2012 № 356 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции» следующие изменения и дополнения:

а) в тексте приложения к постановлению текст «продление, переоформление» в соответствующих падежах заменить текстом «продление срока действия, переоформление» в соответствующих падежах, текст «выездная проверка» в соответствующих падежах заменить текстом «внеплановая выездная проверка» в соответствующих падежах;

б) в пункте 3 приложения к постановлению текст «Справочные телефоны: 30-64-16, 30-64-55, 36-22-82, 30-89-54.» заменить текстом «Справочные телефоны: 30-64-55, 30-89-54.»;

в) пункт 8 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«8. Результатом предоставления государственной услуги является решение о выдаче (продлении срока действия, переоформлении, прекращении действия) лицензии на розничную продажу алкогольной продукции (далее – лицензия) или об отказе в ее выдаче (продлении срока действия, переоформлении).»;

г) абзац 1 пункта 9 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«9. Решение о выдаче (продлении срока действия, переоформлении) лицензии или об отказе в ее выдаче (продлении срока действия,

003907

переоформлении) принимается в течение 30 календарных дней со дня получения заявления и всех необходимых документов, указанных в пунктах 12-16 настоящего Административного регламента. В случае необходимости проведения дополнительной экспертизы указанный срок продлевается на период ее проведения, но не более чем на 30 календарных дней.»;

д) пункт 11 приложения к постановлению дополнить абзацами 8, 9, 12 следующего содержания:

«Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Собрание законодательства Российской Федерации», 29.12.2008, № 52 (ч. 1), ст. 6249);»;

«Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 04.01.2010, № 1, ст. 2);»;

«Постановлением правительства Тульской области от 27.03.2013 № 135 «Об определении на территории Тульской области мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» («Тульские известия», № 49, 04.04.2013).»;

е) в подпункте «а» пункта 21 приложения к постановлению:

слово «получении» заменить словом «предоставлении»;

текст «расположение мест розничной продажи алкогольной продукции» заменить текстом «розничная продажа алкогольной продукции»;
дополнить абзацами 11-16 следующего содержания:

«неуплата заявителем государственной пошлины за выдачу (продление срока действия, переоформление) лицензии в размере, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

несоблюдение организацией (за исключением организаций общественного питания) требований к минимальному размеру оплаченного уставного капитала (уставного фонда), установленных Законом Тульской области от 24 июля 2006 года № 727-ЗТО «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции в Тульской области»;

розничная продажа алкогольной продукции на расстоянии менее чем 100 метров от входа для посетителей в торговый объект, расположенный на сформированном земельном участке, до входа для посетителей в здание, строение, сооружение, в которых расположена организация,

осуществляющая образовательную деятельность (за исключением организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам подготовки водителей автотранспортных средств), организация отдыха детей и их оздоровления (далее – образовательная организация, организация отдыха), либо до входа для посетителей на обособленную территорию указанной организации при наличии такой территории;

розничная продажа алкогольной продукции на расстоянии менее чем 150 метров от входа для посетителей в торговый объект, расположенный на несформированном земельном участке, до входа для посетителей в здание, строение, сооружение, в которых расположена образовательная организация, организация отдыха, либо до входа для посетителей на обособленную территорию указанной организации при наличии такой территории;

отсутствие в предприятии общественного питания зала обслуживания;

наличие в зале обслуживания предприятия общественного питания менее 6 столов и 24 посадочных мест, оборудованных для обслуживания потребителей.»;

ж) абзац 3 подпункта «б» пункта 21 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«отсутствие информации на русском языке об алкогольной продукции, находящейся в розничной продаже, и содержащей сведения о:»;

з) подпункт «в» пункта 31 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«в) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность:

выдача лицензии – 2 взаимодействия (подача документов – 15 минут, выдача лицензии – 10 минут). При предоставлении государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг – 1 взаимодействие (выдача лицензии – 10 минут);

продление срока действия лицензии – 2 взаимодействия (подача документов – 15 минут, выдача лицензии – 10 минут). При предоставлении государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг – 1 взаимодействие (выдача лицензии – 10 минут);

переоформление лицензии – 2 взаимодействия (подача документов – 15 минут, выдача лицензии – 10 минут). При предоставлении государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг – 1 взаимодействие (выдача лицензии – 10 минут);

прекращение действия лицензии – 1 взаимодействие (подача документов – 15 минут). При предоставлении государственной услуги в

многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг – без взаимодействия.»;

и) пункт 35 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«35. Комитет при предоставлении государственной услуги осуществляет взаимодействие с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

к) пункт 36 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«36. Заявителям обеспечивается возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

л) подпункт «а» пункта 47 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«а) устанавливает личность и полномочия лица, подающего заявление, полномочия лица, подписавшего заявление, а в случае подачи документов в электронной форме – наличие квалифицированной электронной подписи, принадлежащей соискателю лицензии (лицензиату);»;

м) пункт 50 приложения к постановлению дополнить абзацем 2 следующего содержания:

«Специалист, ответственный за проведение документарной проверки, запрашивает с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» справку налогового органа в форме электронного документа о наличии (отсутствии) у заявителя на дату поступления в комитет заявления о выдаче (продлении срока действия) лицензии задолженности по уплате налогов, сборов, а также пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.»;

н) в абзаце 2 пункта 54 приложения к постановлению текст «не должен превышать 1 день» заменить текстом «не должен превышать 7 рабочих дней.»;

о) пункт 58 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«58. Специалист комитета, ответственный за проведение внеплановой выездной проверки, направляет соискателю лицензии (лицензиату) уведомление о проведении указанной проверки не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения по адресу электронной почты, по которому комитет осуществляет переписку, направление решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи, и непосредственно предъявляет в момент начала ее проведения в форме соответствующего приказа руководителя или заместителя руководителя комитета.

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 15 минут.»;

п) в абзаце 3 пункта 60 приложения к постановлению текст «не должен превышать 20 рабочих дней» заменить текстом «не должен превышать 10 рабочих дней.»;

р) в пункте 62 приложения к постановлению текст «ответственный за оформление лицензии, на основании утвержденных председателем комитета (заместителем председателя комитета) актов проверки» заменить текстом «ответственный за оформление решения»;

с) абзац 2 пункта 63 приложения к постановлению после текста «настоящего регламента» дополнить текстом «, содержит правовые основания отказа;»;

т) в заголовке подраздела 8 раздела III приложения к постановлению текст «о предоставлении» заменить текстом «о выдаче»;

у) пункт 68 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«68. Специалист комитета, ответственный за оформление решения и лицензии, разрабатывает проект приказа о выдаче (продлении срока действия, переоформлении) лицензии (приложения № 10, 11, 12 к настоящему Административному регламенту). Одновременно оформляется бланк лицензии и соответствующее уведомление заявителю.

Проект приказа, бланк лицензии и проект уведомления передаются председателю комитета (заместителю председателя комитета) на подпись.

В лицензии указываются наименование лицензирующего органа, полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма организации, место ее нахождения, адрес ее электронной почты, по которому лицензирующий орган осуществляет переписку, направление решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи, места нахождения ее обособленных подразделений (независимо от того, отражено или не отражено их создание в учредительных и иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяются указанные подразделения), осуществляющих лицензируемый вид деятельности, лицензируемый вид деятельности, срок действия лицензии, ее номер и дата ее выдачи.

В приказе о выдаче (продлении срока действия, переоформлении) лицензии указывается наименование лицензирующего органа, полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма организации, место ее нахождения, места нахождения ее обособленных подразделений, осуществляющих лицензируемый вид деятельности, лицензируемый вид деятельности, срок действия лицензии, ее номер и дата ее выдачи.

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 20 минут.»;

ф) в пункте 74 приложения к постановлению:

абзац 2 изложить в новой редакции:

«личность и полномочия лица, получающего лицензию;»;

абзац 3 исключить;

х) в пункте 88 приложения к постановлению текст «жалоба подается заместителю председателя правительства Тульской области (в сфере экономического развития, промышленности, сельского хозяйства)» заменить текстом «жалоба подается первому заместителю губернатора Тульской области – председателю правительства Тульской области»;

ц) пункт 93 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«93. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 6.13 Закона Тульской области «Об административных правонарушениях в Тульской области», должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в орган исполнительной власти области, обеспечивающий формирование и реализацию политики области в сфере экономического развития.»;

ч) пункт 101 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«101. Комитет при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.»;

ш) приложение к постановлению дополнить пунктом 102 следующего содержания:

«102. В случае если текст письменной жалобы не поддается прочтению, не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению в уполномоченный на ее рассмотрение орган, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»;

щ) приложения №№ 1-5, 7-13 к административному регламенту предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции» изложить в новой редакции (приложения №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Первый заместитель губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области



Ю.М. Андрианов

Приложение № 1
к постановлению правительства
Тульской области

от 03.03.2015

№ 95

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции»

Регистрационный № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г
Зарегистрировано:

подпись / _____ /
расшифровка подписи специалиста

**В комитет Тульской области по
предпринимательству и потребительскому
рынку**

от

полное и (или) сокращенное наименование и

организационно – правовая форма

место нахождения организации: _____

телефон _____ адрес электронной почты _____

Наименование банка _____

Расчетный счет № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать лицензию на розничную продажу алкогольной
продукции сроком на _____ год (а) (лет) в целях осуществления
лицензируемого вида деятельности в местах нахождения обособленных
подразделений: _____

Перечень прилагаемых к заявлению документов: _____

(должность, Ф.И.О. полностью)

М.П.

(дата, номер доверенности)

Приложение № 2
к постановлению правительства
Тульской области

от 03.03.2015 № 95

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции»

Регистрационный № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г
Зарегистрировано:

подпись
/ _____ /
расшифровка подписи специалиста

**В комитет Тульской области по
предпринимательству и потребительскому
рынку**

от _____

_____ полное и (или) сокращенное наименование и

_____ организационно – правовая форма

_____ место нахождения организации: _____

_____ телефон _____ адрес электронной почты _____

_____ Наименование банка _____

_____ Расчетный счет № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу переоформить в связи с:

_____ лицензию на розничную продажу алкогольной продукции № _____
_____ дата выдачи _____, документ подтверждающий наличие
_____ лицензии серия _____ № _____.

Перечень прилагаемых к заявлению документов: _____

_____ (должность, Ф.И.О. полностью)

_____ (дата, номер доверенности)

М.П.

Приложение № 3
к постановлению правительства
Тульской области

от 03.03.2015 № 95

Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции»

Регистрационный № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г
Зарегистрировано:

подпись
/ _____ /
расшифровка _____ подписи специалиста

**В комитет Тульской области по
предпринимательству и потребительскому
рынку**

от

полное и (или) сокращенное наименование и

организационно – правовая форма

место нахождения организации: _____

телефон _____ адрес электронной почты _____

Наименование банка _____

Расчетный счет № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу продлить на _____ год(а) (лет) срок действия лицензии
на розничную продажу алкогольной продукции № _____
дата выдачи _____, документ, подтверждающий наличие
лицензии серия _____ № _____
в местах нахождения обособленных подразделений:

Перечень прилагаемых к заявлению документов: _____

(должность, Ф.И.О. полностью)

М.П.

(дата, номер доверенности)

Приложение № 4
к постановлению правительства
Тульской области

от 03.03.2015 № 95

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции»

Регистрационный № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г
Зарегистрировано:

подпись
/ _____ /
расшифровка подписи специалиста

**В комитет Тульской области по
предпринимательству и потребительскому
рынку**

от

_____ полное и (или) сокращенное наименование и

_____ организационно – правовая форма

_____ место нахождения организации: _____

_____ телефон _____ адрес электронной почты _____

_____ Наименование банка _____

_____ Расчетный счет № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прекратить действие лицензии на розничную продажу
алкогольной продукции № _____, дата выдачи
_____, документ, подтверждающий наличие лицензии
серия _____ № _____.

Перечень прилагаемых к заявлению документов: _____

_____ (должность, Ф.И.О. полностью)

М.П.

_____ (дата, номер доверенности)

Приложение № 5
к постановлению правительства
Тульской области

от 03.03.2015 № 95

Приложение № 5
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции»

РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ПЛАТЕЖНЫХ ДОКУМЕНТОВ

При предоставлении государственной услуги взимается государственная пошлина в размерах, установленных подпунктом 94 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

Банковские реквизиты УФК по Тульской области:
(Комитет Тульской области по предпринимательству и
потребительскому рынку)

ИНН 7106071692 КПП 710601001

Расчетный счет № 40101810700000010107 отделение Тула, г. Тула
БИК 047003001

ОКТМО по месту регистрации юридического лица

В документе об оплате указать КБК 81510807082011000110
"Государственная пошлина за совершение действий, связанных с
лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация
предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в
бюджеты субъектов Российской Федерации"

Основание платежа – Федеральный закон от 22 ноября 1995 года
№ 171-ФЗ.

Примечание: Государственная пошлина плательщиком уплачивается
один раз за весь срок действия лицензии до подачи заявления о выдаче
(продлении срока действия, переоформлении) лицензии.

Приложение № 6
к постановлению правительства
Тульской области

от 03.03.2015 № 95

Приложение № 7
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции»

ФОРМА ПРИКАЗА О ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ

**КОМИТЕТ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ И
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОМУ РЫНКУ**

ул. Жаворонкова, д. 2, г. Тула, 300012

ПРИКАЗ

**органа государственного контроля (надзора)
о проведении _____ проверки**

(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица

от _____ 20____ г. № _____

1. Провести проверку в отношении _____

(наименование юридического лица)

ИНН _____

2. Место нахождения: _____

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного
(уполномоченных) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: _____

Задачами настоящей проверки являются: _____

6. Предметом настоящей проверки является: _____

7. Срок проведения проверки: _____

(не более 20 рабочих дней/50 часов/15 часов)

К проведению проверки приступить
с “ ” 20 г.

Проверку окончить не позднее
“ ” 20 г.

8. Правовые основания проведения проверки: _____

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка;
ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются
предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для
достижения целей и задач проведения проверки: _____

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного
контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным
предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

(должность, фамилия, инициалы руководителя,
заместителя руководителя органа государственного
контроля, издавшего приказ о проведении проверки)

(подпись, заверенная печатью)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно
подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Приложение № 7
к постановлению правительства
Тульской области

от 03.03.2015 № 95

Приложение № 8
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции»

ФОРМА АКТА ПРОВЕРКИ

КОМИТЕТ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОМУ РЫНКУ

" _____ " _____ 20____ г.
(дата составления акта)

_____ (место составления акта)

_____ (время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля юридического лица

№ _____

По адресу/адресам: _____
(место проведения проверки)

На основании: _____
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена _____ проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

_____ (наименование юридического лица)

Дата и время проведения проверки:

Дата и время проведения проверки:
" _____ " _____ 20____ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин. Продолжительность _____.
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица)

Общая продолжительность проверки: _____
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: _____
(наименование органа государственного контроля)

С копией приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении выездной проверки)

_____ (фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Лицо(а), проводившее проверку: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): _____

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): _____

нарушений не выявлено _____

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки): _____

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя
юридического лица)

Журнал учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки): _____

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя
юридического лица)

Прилагаемые к акту документы: _____

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица)

“ ___ ” _____ 20 ___ г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного
лица (лиц), проводившего проверку)

Приложение № 8
к постановлению правительства
Тульской области

от 03.03.2015 № 95

Приложение № 9
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции»

**ФОРМА ПРИКАЗА ОБ ОТКАЗЕ В ВЫДАЧЕ (ПРОДЛЕНИИ СРОКА
ДЕЙСТВИЯ, ПЕРЕОФОРМЛЕНИИ) ЛИЦЕНЗИИ**

КОМИТЕТ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ И
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОМУ РЫНКУ

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20__ года № _____

**Об отказе в выдаче (продлении срока действия, переоформлении)
лицензии на розничную продажу алкогольной продукции**

Рассмотрев представленные документы на выдачу (продление срока действия, переоформление) лицензии приказываю:

1. Отказать (наименование организации) _____
место нахождения: _____
ИНН _____ в выдаче (продлении срока действия,
переоформлении) лицензии на розничную продажу алкогольной продукции
№ _____, дата выдачи _____ в местах нахождения
обособленных подразделений: _____

2. Основаниями для отказа в выдаче (продлении срока действия,
переоформлении) лицензии на розничную продажу алкогольной продукции
являются:

(должность, фамилия, инициалы руководителя,
заместителя руководителя органа государственного
контроля, издавшего приказ)

(подпись руководителя, заместителя руководителя
органа государственного контроля, издавшего
приказ)

Приложение № 9
к постановлению правительства
Тульской области

от 03.03.2015 № 95

Приложение № 10
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции»

ФОРМА ПРИКАЗА О ВЫДАЧЕ ЛИЦЕНЗИИ

КОМИТЕТ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ И
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОМУ РЫНКУ

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20__ года № _____

**О выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной
продукции**

Рассмотрев представленные документы на выдачу лицензии на розничную продажу алкогольной продукции, приказываю:

1. Выдать (наименование организации) _____
место нахождения: _____,
ИНН _____ лицензию № _____ от
_____ на розничную продажу алкогольной продукции сроком
действия с _____ до _____ в местах нахождения
обособленных подразделений: _____

2. Оформить в установленном порядке документ, подтверждающий наличие лицензии серия _____ № _____.

(должность, фамилия, инициалы руководителя,
заместителя руководителя органа государственного
контроля, издавшего приказ)

(подпись руководителя, заместителя руководителя
органа государственного контроля, издавшего
приказ)

Приложение № 10
к постановлению правительства
Тулской области

от 03.03.2015 № 95

Приложение № 11
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции»

ФОРМА ПРИКАЗА О ПРОДЛЕНИИ СРОКА ДЕЙСТВИЯ ЛИЦЕНЗИИ

**КОМИТЕТ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ И
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОМУ РЫНКУ**

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20__ года

№ _____

**О продлении срока действия лицензии на розничную продажу
алкогольной продукции**

Рассмотрев представленные документы на продление срока действия
лицензии на розничную продажу алкогольной продукции, приказываю:

1. Продлить (наименование организации) _____
место нахождения _____
ИНН _____ срок действия лицензии
№ _____ от _____ с _____ до
_____ в местах нахождения обособленных подразделений :

2. Оформить в установленном порядке документ, подтверждающий
наличие лицензии серия _____ № _____.

(должность, фамилия, инициалы руководителя,
заместителя руководителя органа государственного
контроля, издавшего приказ)

(подпись руководителя, заместителя руководителя
органа государственного контроля, издавшего
приказ)

Приложение № 11
к постановлению правительства
Тульской области

от 03.03.2015 № 95

Приложение № 12
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции»

ФОРМА ПРИКАЗА О ПЕРЕОФОРМЛЕНИИ ЛИЦЕНЗИИ

КОМИТЕТ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ И
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОМУ РЫНКУ

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20__ года № _____

**О переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной
продукции**

Рассмотрев представленные документы на переоформление лицензии
на розничную продажу алкогольной продукции приказываю:

1. Переоформить (наименование организации) _____
место нахождения _____
ИНН _____ лицензию № _____ от
_____ сроком действия с _____ до
_____ в местах нахождения обособленных подразделений :

2. Оформить в установленном порядке документ, подтверждающий
наличие лицензии серия _____ № _____.

3. Считать утратившим силу документ серия _____
№ _____.

(должность, фамилия, инициалы руководителя,
заместителя руководителя органа государственного
контроля, издавшего приказ)

(подпись руководителя, заместителя руководителя
органа государственного контроля, издавшего
приказ)

Приложение № 12
к постановлению правительства
Тульской области

от 03.03.2015 № 95

Приложение № 13
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции»

**ФОРМА ПРИКАЗА О ДОСРОЧНОМ ПРЕКРАЩЕНИИ ДЕЙСТВИЯ
ЛИЦЕНЗИИ**

**КОМИТЕТ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ И
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОМУ РЫНКУ**

ПРИКАЗ

« _____ » _____ 20__ года

№ _____

**О досрочном прекращении действия лицензии на розничную
продажу алкогольной продукции**

Рассмотрев заявление (наименование организации) приказываю:

досрочно прекратить действие лицензии
№ _____ от _____ на розничную
продажу алкогольной продукции в местах нахождения обособленных
подразделений:

Основание прекращения: пункт 1 части 13 статьи 20 Федерального
закона «О государственном регулировании производства и оборота
этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об
ограничении потребления (распития) алкогольной продукции.

(должность, фамилия, инициалы руководителя,
заместителя руководителя органа государственного
контроля, издавшего приказ)

(подпись руководителя, заместителя руководителя
органа государственного контроля, издавшего
приказ)