



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2015 № 92

### **Об утверждении порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Тульской области**

В соответствии с абзацем третьим пункта 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 года № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)», на основании статьи 34 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Тульской области (далее – Порядок).

2. Органам исполнительной власти Тульской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных бюджетных учреждений или автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в государственной собственности Тульской области, а также главным распорядителям бюджетных средств Тульской области, в ведении которых находятся государственные казенные учреждения, разработать и утвердить ведомственные перечни

003937



государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых подведомственными государственными учреждениями в срок до 1 марта 2015 года и представить их в министерство финансов Тульской области в срок до 3 марта 2015 года.

3. Установить, что положения настоящего постановления применяются при формировании государственных заданий на оказание государственных услуг и выполнение работ на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления Тульской области разработать аналогичные порядки формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями.

5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Первый заместитель губернатора  
Тульской области – председатель  
правительства Тульской области**



**Ю.М. Андрианов**

**ПОРЯДОК**  
**формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней**  
**государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых**  
**государственными учреждениями Тульской области**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ в целях составления государственных заданий на оказание государственных услуг и выполнение работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Тульской области (далее – ведомственные перечни государственных услуг и работ).

2. Ведомственные перечни государственных услуг и работ формируются органами исполнительной власти Тульской области, осуществляющими функции и полномочия учредителя государственных бюджетных или автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в государственной собственности, а также главными распорядителями бюджетных средств, в ведении которых находятся государственные казенные учреждения (далее – органы исполнительной власти).

3. Ведомственные перечни государственных услуг и работ, сформированные в соответствии с настоящим Порядком, утверждаются по согласованию с министерством финансов Тульской области.

4. В ведомственные перечни государственных услуг и работ включается в отношении каждой государственной услуги или работы следующая информация:

а) наименование государственной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует государственная услуга или работа;

б) наименование органа исполнительной власти Тульской области;

в) код органа исполнительной власти Тульской области в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации (далее – реестр участников бюджетного процесса);

- г) наименования государственных учреждений и их коды в соответствии с реестром участников бюджетного процесса;
- д) содержание государственной услуги или работы;
- е) условия (формы) оказания государственной услуги или выполнения работы;
- ж) вид деятельности государственного учреждения;
- з) категории потребителей государственной услуги или работы;
- и) наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем государственной услуги (выполняемой работы), и единицы их измерения;
- к) указание на бесплатность или платность государственной услуги или работы;
- л) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения государственной услуги или работы в ведомственный перечень государственных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень государственных услуг и работ, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

5. Информация, сформированная по каждой государственной услуге или работе в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, образует реестровую запись.

6. Реестровая запись формируется (изменяется) в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации ([www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru)) (далее – информационная система), автоматически по итогам заполнения органом, осуществляющим полномочия учредителя или главного распорядителя бюджетных средств, экранных форм веб-интерфейса информационной системы сведениями, предусмотренными пунктом 4 настоящего Порядка.

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

7. Порядок формирования информации и документов для включения в реестровую запись, порядок формирования (изменения) реестровой записи и структура уникального номера реестровой записи устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации.

До момента предоставления доступа к информационной системе ведомственные перечни государственных услуг и работ утверждаются правовыми актами органов исполнительной власти Тульской области по форме согласно приложению.

8. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа исполнительной власти Тульской области.

9. Ведомственные перечни государственных работ и услуг формируются и ведутся органами исполнительной власти Тульской области в информационной системе.

Ведомственные перечни государственных работ и услуг, сформированные в соответствии с настоящим Порядком, также размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

---

