



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.12.2014 № 640

Об утверждении устава государственного учреждения Тульской области «Сервис»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением администрации Тульской области от 28.03.2011 № 214 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Тульской области, утверждения уставов государственных учреждений Тульской области и внесения в них изменений», на основании статьи 34 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Устав государственного учреждения Тульской области «Сервис» (приложение).

2. Признать утратившими силу пункты 2, 8 и 9 постановления правительства Тульской области от 17.11.2011 № 160 «О реорганизации государственного учреждения по эксплуатации зданий администрации Тульской области в форме присоединения к государственному учреждению Тульской области «Автобаза администрации Тульской области», о переименовании и изменении типа государственного учреждения Тульской области «Автобаза администрации Тульской области».

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Заместитель председателя
правительства Тульской области
министр природных ресурсов
и экологии Тульской области



В.В. Шерин

003707

СОГЛАСОВАН

министр имущественных и
земельных отношений
Тульской области



2014 г.

начальник управления делами
аппарата правительства
Тульской области



УТВЕРЖДЕН

постановлением правительства
Тульской области

от 12.12.2014 № 640

ВрИО директора ГУТО
«Сервис»



УСТАВ

государственного учреждения
Тульской области «Сервис»

1. Общие положения

1.1. Государственное учреждение Тульской области «Сервис» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией.

Учреждение является правопреемником прав и обязанностей Государственного казенного учреждения Тульской области «Сервис», созданного в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 17.11.2011 № 160 в порядке реорганизации в форме присоединения к государственному учреждению Тульской области «Автобаза администрации Тульской области» государственного учреждения по эксплуатации зданий администрации Тульской области, путем изменения типа существующего государственного учреждения Тульской области «Автобаза администрации Тульской области» и его переименования.

1.1.1. Тип Учреждения – бюджетное.

1.2. Полное официальное наименование – государственное учреждение Тульской области «Сервис».

Официальное сокращенное наименование – ГУ ТО «Сервис».

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном законом порядке, печать установленного образца, штампы, бланки и другие реквизиты.

1.4. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Учредителем Учреждения является Тульская область в лице правительства Тульской области.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет управление делами аппарата правительства Тульской области, за исключением полномочий по реорганизации и ликвидации Учреждения, назначению и увольнению руководителя, утверждению новой редакции устава и изменений в него.

1.6. Собственником имущества Учреждения является Тульская область. Функции собственника по распоряжению государственным имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Тульской области.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и

нормативными правовыми актами Тульской области, а также настоящим Уставом.

1.8. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.10. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.11. Финансирование деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Тульской области и средств, полученных от осуществления иной приносящей доход деятельности.

1.12. Место нахождения, почтовый адрес и место хранения документов Учреждения: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации, Тульской области и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения являются: автотранспортные услуги; обеспечение коммунальными услугами, обслуживание, техническая эксплуатация, текущий и капитальный ремонт зданий и сооружений; реконструкция зданий, сооружений; благоустройство территорий.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

своевременное и качественное предоставление автотранспортных услуг;

обеспечение надлежащей и эффективной технической эксплуатации и содержания отдельных зданий и сооружений, находящихся на балансе

правительства Тульской области, органов исполнительной власти Тульской области и/или в собственности Тульской области (далее – Здания), своевременное и качественное проведение работ по текущему и капитальному ремонту Зданий;

осуществление текущего, капитального ремонта и реконструкции отдельных зданий, сооружений и помещений, находящихся в собственности Тульской области либо в пользовании Тульской области, органов исполнительной власти Тульской области и других организаций, затраты на обеспечение которых осуществляются за счет средств бюджета Тульской области.

2.4. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

организация транспортного обслуживания в пределах установленных лимитов должностных лиц правительства Тульской области, структурных подразделений аппарата правительства Тульской области, органов исполнительной власти Тульской области, Тульской областной Думы и других организаций, затраты на обеспечение которых осуществляются за счет средств бюджета Тульской области;

обеспечение эксплуатации транспортных средств Учреждения, его технического обслуживания и ремонта, как собственными силами, так и с привлечением сторонних организаций;

осуществление специального транспортного обслуживания граждан отдельных категорий в соответствии с установленным порядком;

развитие собственной производственной базы, внедрение прогрессивных технологий эксплуатации и ремонта автомобилей;

обеспечение производственно-хозяйственной деятельности Учреждения в целях развития производства, повышения рентабельности автотранспортных услуг и снижения их себестоимости;

обеспечение технической эксплуатации Зданий, сооружений, инженерного оборудования и коммуникаций в соответствии с действующими нормами и инструкциями по эксплуатации и техническими требованиями;

организация предоставления коммунальных, эксплуатационных и иных услуг органам и организациям, размещенным в Зданиях;

проведение учета площадей, занимаемых организациями, размещенными в Зданиях;

выполнение работ по санитарной уборке служебных и производственных помещений, мест общего пользования в Зданиях, содержание в чистоте прилегающих территорий, уход за газонами и зелеными насаждениями;

обеспечение выполнения противопожарных требований к производственным помещениям и осуществление контроля за противопожарным состоянием служебных помещений в Зданиях;

расчет стоимости оплаты коммунальных и эксплуатационных услуг для заключения договоров коммунально-эксплуатационного обслуживания служебных помещений, расположенных в Зданиях;

контроль за правильностью и своевременностью поступления средств по оплате коммунальных и эксплуатационных услуг;

проведение текущего, капитального ремонта и реконструкции отдельных помещений и административных зданий, а также иных зданий и сооружений, находящихся в собственности либо пользовании Тульской области, органов исполнительной власти Тульской области и других организаций, затраты на обеспечение которых осуществляются за счет средств бюджета Тульской области, в установленные сроки в соответствии с утвержденным планом работы Учреждения как самостоятельно, так и с привлечением сторонних организаций;

закупка основных средств и иного имущества для проведения текущего, капитального ремонта и реконструкции отдельных помещений и административных зданий, а также иных зданий и сооружений, находящихся в собственности либо пользовании Тульской области, органов исполнительной власти Тульской области и других организаций с целью их дальнейшей передачи конечным получателям (заказчикам), финансируемым за счет средств бюджета Тульской области;

осуществление совместно с управлением делами аппарата правительства Тульской области контроля за качеством выполняемых работ при осуществлении ремонта подрядными организациями и предприятиями;

обеспечение подготовки зданий и сооружений для эксплуатации в летних и зимних условиях;

организация охраны административных и иных зданий;

ведение необходимой технической документации по оборудованию;

осуществление материально-технического обеспечения Учреждения по направлениям деятельности Учреждения;

организация контрольно-пропускного режима в Зданиях;

учет посетителей.

2.5. Все виды деятельности, требующие специального разрешения (лицензии, свидетельства), Учреждение вправе осуществлять только после получения указанного разрешения (лицензии, свидетельства).

2.6. Учреждение осуществляет любые виды работ, предусмотренные Уставом, если они не запрещены действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Учреждение может осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности (платные работы, услуги):

организация транспортного обслуживания и оказание платных услуг главному федеральному инспектору Тульской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе, членам Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатам Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, администрации города Тулы, Тульской городской Думе, учреждениям и организациям органов государственной и исполнительной власти на договорной основе;

оказание услуг по транспортному обслуживанию организаций, предприятий, учреждений по договорам и разовым заказам по согласованию с управлением делами аппарата правительства Тульской области;

специальное транспортное обслуживание граждан отдельных категорий в соответствии с установленным порядком;

оказание платных услуг организациям и населению по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств по согласованию с управлением делами аппарата правительства Тульской области;

выполнение работ (оказание услуг) по текущему, капитальному ремонту и реконструкции зданий, строений и сооружений по согласованию с управлением делами аппарата правительства Тульской области;

оказание услуг по снегоуборке;

сдача в аренду с согласия министерства имущественных и земельных отношений Тульской области автотранспортных средств, иных машин и механизмов, оборудования;

мойка транспортных средств;

оказание услуг по предоставлению мест для стоянки транспортных средств;

оказание услуг по обслуживанию объектов и сооружений спортивного назначения;

благоустройство территорий.

Учреждение вправе осуществлять указанные в настоящем пункте виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

Доходы, полученные от указанной деятельности, учитываются и используются в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Приведенный перечень деятельности Учреждения является исчерпывающим.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные уставом Учреждения.

2.9. Учреждение в установленном порядке выполняет государственные задания в соответствии с предусмотренными Уставом Учреждения основными видами деятельности.

Формирование государственного задания осуществляется Учредителем в установленном порядке.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.10. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение имеет право самостоятельно осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей, государственного задания, в пределах видов деятельности, предусмотренных Уставом.

3.2. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, предприятиями, организациями по всем вопросам деятельности на основе государственных заданий, программ, договоров, соглашений, контрактов.

3.3. Учреждение в установленном порядке совершает различные сделки, не противоречащие действующему законодательству и Уставу.

3.4. Оплата труда работников Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тульской области и иными нормативными правовыми актами Тульской области.

3.5. Учреждение ведет бухгалтерский учет в соответствии с законодательством Российской Федерации, составляет и представляет в установленном порядке бухгалтерские балансы и иные отчеты Учредителю и в иные уполномоченные государственные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Учреждение обеспечивает гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда и условия.

3.7. Для достижения целей своей деятельности Учреждение имеет право:

3.7.1. По согласованию с Учредителем открывать филиалы, представительства, принимать решения об их ликвидации и реорганизации.

3.7.2. Утверждать положения о филиалах и представительствах.

3.7.3. Устанавливать в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области цены на все виды производимых работ и оказываемых услуг, за исключением подлежащих государственному регулированию.

3.7.4. Устанавливать для своих работников условия социально-бытового обеспечения, медицинского обслуживания, материального поощрения.

3.7.5. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги;

3.7.6. Запрашивать и получать от органов исполнительной и законодательной власти, предприятий, учреждений и организаций материалы и информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Учреждения.

3.7.7. Вносить предложения по формам и системе оплаты труда сотрудников, по структуре и штатному расписанию Учреждения.

3.7.8. Распоряжаться полученными денежными средствами в соответствии с их целевым назначением.

3.7.9. Получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом приносящей доходы деятельности в соответствии с действующим законодательством.

3.7.10. Выполнять функции государственного заказчика для выполнения работ, оказания услуг, относящихся к основному виду деятельности.

3.7.11. Осуществлять материально-техническое обеспечение деятельности Учреждения.

3.7.12. Вносить предложения по установлению для своих сотрудников дополнительных отпусков, сокращению рабочего дня и иных социальных льгот в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Учреждение вправе пользоваться иными правами, соответствующими уставным целям и предмету деятельности и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

3.9. Учреждение обязано:

содержать в надлежащем порядке Здания, прилегающую к ним территорию, оборудование, транспортные средства, инженерные коммуникации, обеспечивать их охрану;

обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением, и выделенных бюджетных средств;

соблюдать финансовую и бухгалтерскую дисциплину;

осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и иную отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

представлять управлению делами аппарата правительства Тульской области, министерству финансов Тульской области отчеты о состоянии и результатах хозяйственной и финансовой деятельности, в министерство имущественных и земельных отношений Тульской области – отчеты по учету и использованию государственного имущества Тульской области;

соблюдать нормы и правила технической эксплуатации автотранспортных средств, зданий, сооружений, оборудования;

проводить санитарно-оздоровительные мероприятия на территории Учреждения;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;

обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда;

соблюдать правила безопасности на производстве, санитарно-гигиенические нормы и требования по защите здоровья работников Учреждения;

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством;

ежегодно публиковать отчеты о своей деятельности, а также обеспечить открытость основных документов в соответствии с действующим законодательством;

нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Тульской области.

3.10. Учреждение несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

за качество и сроки предоставляемых услуг (выполняемых работ);

за причиненный вред здоровью, жизни, имуществу вследствие несоблюдения правил и требований, установленных законодательством;

за искажение государственной или иной отчетности;

за сохранность и использование документов по финансовой, хозяйственной деятельности, по личному составу;

за сохранность и эффективное использование закрепленного за Учреждением государственного имущества;

за исполнение принятых на себя обязательств, а равно других правил осуществления хозяйственной деятельности, установленных действующим законодательством.

Контроль за производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью осуществляется управлением делами аппарата правительства Тульской области, а также другими уполномоченными органами по вопросам, относящимся к их компетенции.

3.11. Учреждение обеспечивает хранение документов, соблюдая установленные сроки их хранения.

3.12. Учреждение в своей деятельности использует формы первичных учетно-отчетных документов и бланков строгой отчетности, утверждаемых в установленном порядке.

3.13. Учреждение обеспечивает сохранность государственной тайны в соответствии с возложенными целями и в пределах своей компетенции.

3.14. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажения государственной отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Тульской области и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

1) субсидии, включая субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам;

2) имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

3) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств бюджета Тульской области;

4) доходы от деятельности, приносящей доход, разрешенной и предусмотренной настоящим Уставом;

5) иные источники, не запрещенные законодательством.

4.3. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.4. Учреждение не вправе без согласия собственника распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.7. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Учреждением.

Учреждение обязано:

1) не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

2) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

4.8. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные им в процессе осуществления деятельности, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Собственник вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств,

выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения, собственник вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.10. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидии из бюджета Тульской области.

Субсидия перечисляется в установленном порядке на лицевой счет Учреждения, открытый в министерстве финансов Тульской области.

4.11. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать с управлением делами аппарата правительства Тульской области, министерством имущественных и земельных отношений Тульской области в случаях и в порядке, установленных федеральными законами, законами Тульской области, нормативными правовыми актами Тульской области, настоящим Уставом, следующее:

4.11.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.11.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.11.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.12. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.13. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества Тульской области включается в ежегодные отчеты Учреждения.

4.14. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного на праве оперативного управления, осуществляет

министерство имущественных и земельных отношений Тульской области в установленном законодательством Российской Федерации и Тульской области порядке.

5. Организация деятельности и управление Учреждением

5.1. Структура органов управления Учреждением.

5.1.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тульской области и Уставом Учреждения.

5.1.2. Учреждение находится в ведении управления делами аппарата правительства Тульской области.

5.1.3. Исполнительным органом Учреждения является его Руководитель (директор), назначаемый на конкурсной основе либо из числа лиц, включенных в установленном порядке в резерв управленческих кадров Тульской области.

Директор Учреждения имеет заместителей, полномочия и обязанности которых определяются должностными инструкциями и приказами директора Учреждения.

Порядок замещения должности директора Учреждения в период его отсутствия устанавливается приказом директора Учреждения.

Заместители директора и главный бухгалтер назначаются на должность директором Учреждения по согласованию с управлением делами аппарата правительства Тульской области.

5.2. Руководитель Учреждения.

5.2.1. Руководство Учреждением осуществляется директором, назначаемым и освобождаемым от должности правительством Тульской области, на условиях трудового договора, заключенного с ним управлением делами аппарата правительства Тульской области на срок не более 5 лет. Условия трудового договора согласовываются с министерством имущественных и земельных отношений Тульской области.

5.2.2. Директор в своей работе руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области, настоящим Уставом, трудовым договором, а также иными обязательными для Учреждения нормативными актами и подотчетен в своей деятельности Учредителю.

5.2.3. Директор действует на принципах единоначалия по вопросам, отнесенным трудовым договором и Уставом Учреждения к его компетенции.

5.2.4. Директор Учреждения:

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Тульской области, трудовым договором, Уставом Учреждения;

в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области заключает государственные контракты, договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает в установленном порядке лицевые или иные счета;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

определяет и утверждает структуру Учреждения, его штатный и квалификационный состав по согласованию с управлением делами аппарата правительства Тульской области;

принимает на основе трудового договора на работу и увольняет работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством о труде;

обеспечивает выполнение требований законодательства Российской Федерации и Тульской области, распоряжается денежными средствами, обеспечивает сохранность имущества, целевое и эффективное расходование средств;

утверждает положения о филиалах и представительствах;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области.

5.2.5 Взаимоотношения работников и директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

5.2.6. Трудовой коллектив Учреждения составляют все физические лица, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

5.2.7. Коллективные трудовые споры между работодателем и трудовым коллективом рассматриваются в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2.8. Директор Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Тульской области, несет ответственность за:

невыполнение своих служебных обязанностей;

нецелевое использование средств бюджета Тульской области;

совершение крупной сделки с нарушением Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

иные нарушения законодательства Российской Федерации и Тульской области, а также настоящего Устава.

5.2.9. Трудовой договор с директором может быть расторгнут в соответствии с трудовым законодательством и условиями трудового договора.

6. Филиалы и представительства Учреждения

6.1. Учреждение в целях выполнения возложенных на него задач и функций в соответствии с законодательством Российской Федерации по согласованию с Учредителем может создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

7. Реорганизация и ликвидация, изменение типа Учреждения

7.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации.

Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение типа Учреждения проводятся в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Тульской области, на основании решения правительства Тульской области.

Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение) влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Правительство Тульской области назначает ликвидационную комиссию в соответствии с действующим законодательством.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество Учреждения, выявляет его дебиторов и кредиторов и рассчитывается с ними, производит публикацию в официальной печати по месту нахождения Учреждения о предстоящей ликвидации, составляет ликвидационный баланс и представляет его органу, принявшему решение о ликвидации.

В состав ликвидационной комиссии включается представитель министерства имущественных и земельных отношений Тульской области, министерства финансов Тульской области и управления делами аппарата правительства Тульской области.

7.3. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с бюджетом, кредиторами, работниками Учреждения, остается в государственной собственности Тульской области.

При реорганизации и (или) ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

7.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.5. При реорганизации Учреждения все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации – передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При реорганизации и (или) ликвидации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в Устав вносятся соответствующие изменения.

8. Изменения и дополнения к Уставу

8.1. Изменения и дополнения к настоящему Уставу, согласованные с министерством имущественных и земельных отношений Тульской области и управлением делами аппарата правительства Тульской области, утверждаются правительством Тульской области.

8.2. Изменения и дополнения к Уставу подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

8.3. Изменения и дополнения к Уставу Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.
