# ДЕПАРТАМЕНТ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ И РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

05.11.2026 № 706

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление или аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси» на территории Томской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Администрации Томской области от 04.03.2024 № 65а «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг в Томской области», Постановлением Губернатора Томской области от 11.02.2021 № 10 «Об утверждении Положения о Департаменте лицензирования и регионального государственного контроля Томской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление или аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси» на территории Томской области.

2. Признать утратившим силу приказ Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области от 10.12.2025 № 904 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление или аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, внесение изменений в реестр служб заказа легкового такси, предоставление выписки из реестра служб заказа легкового такси» на территории Томской области» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 10.12.2025, № 7001202512100027).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник департамента А.Н. Деев

Департамент лицензирования и регионального государственного контроля Томской области
Для документов
11

Государственная регистрация
Дата: 05.11.2026
Номер: 1263-68/2026

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента
лицензирования и регионального
государственного контроля
Томской области
от 05.11.2026 № 706

# Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление или аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси» на территории Томской области

## 1. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает стандарт предоставления государственной услуги «Предоставление или аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси» на территории Томской области (далее – государственная услуга).

2. Настоящий Административный регламент разработан в соответствии с частью 1 статьи 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), подпунктом 17) пункта 10 Положения о Департаменте лицензирования и регионального государственного контроля Томской области, утвержденного постановлением Губернатора Томской области от 11.02.2021 № 10 «Об утверждении Положения о Департаменте лицензирования и регионального государственного контроля Томской области».

3. Заявителями на предоставление государственной услуги являются юридические лица или индивидуальные предприниматели, обратившиеся с заявлением о предоставлении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Томской области (далее – право), или юридические лица, или индивидуальные предприниматели осуществляющие деятельность службы заказа легкового такси, обратившиеся с заявлением об аннулировании действия права, о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, о получении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси.

Документы для предоставления государственной услуги могут подавать лица, уполномоченные заявителем в установленном порядке.

4. Заявления, предусмотренные частью 1 статьи 4 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ) и прилагаемые к ним документы (далее – запрос о предоставлении государственной услуги), заявитель вправе предоставить на бумажном носителе непосредственно в Департамент лицензирования и регионального государственного контроля Томской области (далее – Департамент) при личном обращении или посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, в областное государственное казенное учреждение «Томский областной многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ), в случае, если между Департаментом и МФЦ заключено соглашение о взаимодействии, в электронной форме посредством единого портала государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о предоставлении государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ).

5. Информацию по вопросам предоставления государственной услуги можно получить:

непосредственно в Департаменте, расположенном по адресу: 634029, г. Томск, ул. Белинского, д. 15а;

на официальном сайте Департамента: https://dlk.tomsk.gov.ru;

по адресу электронной почты Департамента: info@palata.tomsk.ru;

посредством использования ЕПГУ по адресу: http://www.gosuslugi.ru;

по телефонам: 8(3822) 480-291, 8(3822) 480-298, 8(3822) 480-303 – Комитет лицензионно-разрешительной деятельности Департамента.

6. На информационных стендах в помещениях Департамента, на официальном сайте Департамента, на ЕПГУ размещаются следующие информационные материалы:

информация о порядке предоставления государственной услуги;

месторасположение, график работы, номера телефонов и адрес электронной почты Департамента;

порядок обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, а также его должностных лиц, государственных служащих Департамента.

7. Письменное обращение по вопросам исполнения настоящего Административного регламента регистрируется в день поступления и рассматривается специалистом Комитета лицензионно-разрешительной деятельности Департамента (далее – специалист комитета) в течение тридцати дней со дня регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8. Консультирование на личном приеме осуществляется специалистом комитета по месту нахождения Департамента в соответствии с графиком работы Департамента.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

содержание и ход предоставления государственной услуги;

перечень документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, комплектность (достаточность) представленных документов;

время приема документов;

срок принятия решения о предоставлении государственной услуги;

порядок обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, а также уполномоченных должностных лиц Департамента, государственных служащих Департамента.

## 2. Стандарт предоставления государственной услуги

9. Наименование государственной услуги – предоставление или аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси.

10. Государственная услуга предоставляется Департаментом лицензирования и регионального государственного контроля Томской области.

11. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) формирование реестровой записи в региональном реестре служб заказа легкового такси о предоставлении права (далее – реестровая запись) и уведомление заявителя о предоставлении права;

2) внесение изменений в реестровую запись и уведомление заявителя о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси;

3) внесение изменений в реестровую запись об аннулировании действия права и уведомление заявителя об аннулировании действия права;

4) предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси;

5) уведомление заявителя об отказе в предоставлении права;

6) уведомление заявителя отказе во внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси;

7) уведомление заявителя об отказе в аннулировании действия права;

8) отказ в предоставлении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси.

12. Результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Департамента. В случае, если заявление о предоставлении государственной услуги и прилагаемые к заявлению о предоставлении государственной услуги документы были представлены заявителем в Департамент на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, Департамент направляет заявителю результат предоставления государственной услуги на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, через МФЦ, при обращении заявителя о предоставлении государственной услуги в МФЦ или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

13. Срок предоставления государственной услуги составляет:

1) пять рабочих дней со дня регистрации запроса о предоставлении права;

2) пять рабочих дней со дня регистрации запроса о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси;

3) три рабочих дня со дня регистрации запроса об аннулировании действия права;

4) три рабочих дня со дня регистрации запроса о получении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси.

В указанный срок не входит срок, предоставляемый Департаментом заявителю для устранения нарушений в оформлении заявления для восполнения необходимых для предоставления государственной услуги документов.

14. Предоставление или аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, предоставление выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси осуществляется без взимания платы.

15. Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, поданного заявителем при личном обращении в Департамент, МФЦ составляет один рабочий день.

Регистрация запроса о предоставлении государственной услуги, поданного заявителем посредством почтового отправления с уведомлением о вручении осуществляется в течение одного рабочего дня со дня его поступления в Департамент.

Регистрация запроса о предоставлении государственной услуги, поданного заявителем в электронной форме посредством ЕПГУ, осуществляется в федеральной государственной информационной системе «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)» в течение одного рабочего дня со дня его поступления в Департамент.

В случае поступления запроса о предоставлении государственной услуги в выходной или нерабочий день запрос о предоставлении государственной услуги регистрируется в следующий за ним рабочий день.

16. К помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, местам для информирования заявителей (далее - присутственные места), информационным стендам с образцами заполнения заявления о предоставлении государственной услуги и перечнем документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, предъявляются следующие требования:

1) здание Департамента должно быть оборудовано отдельным входом для свободного доступа в помещение;

2) при входе в здание Департамента оборудуется информационная табличка с указанием наименования Департамента;

3) помещения Департамента должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам;

4) прием заявителей осуществляется в специально оборудованном помещении (кабинете), где располагается специалист комитета;

5) присутственные места оборудуются информационными стендами, стульями, столами и канцелярскими принадлежностями, должны быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения;

6) на информационных стендах, официальном сайте Департамента и на ЕПГУ размещается информация, указанная в пункте 6 настоящего Административного регламента.

Доступность присутственных мест для инвалидов, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга размещены на официальном сайте Департамента по адресу: https://dlk.tomsk.gov.ru, а также на ЕПГУ по адресу: http://www.gosuslugi.ru.

17. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

1) установленный режим работы Департамента не препятствует получению государственной услуги заявителями;

2) открытый доступ к информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, порядке обжалования решений, действий (бездействия) Департамента, а также уполномоченных должностных лиц Департамента, государственных служащих Департамента;

3) соблюдение стандарта предоставления государственной услуги;

4) отсутствие обоснованных жалоб заявителя, иных лиц на решения, действия (бездействие) Департамента, а также уполномоченных должностных лиц Департамента, государственных служащих Департамента при предоставлении государственной услуги;

5) возможность представления заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и (или) прилагаемых к заявлению о предоставлении государственной услуги документов в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего пользования, в том числе сеть «Интернет», включая ЕПГУ;

6) размещение на официальном сайте Департамента, на ЕПГУ перечня показателей доступности и качества государственной услуги.

18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и (или) прилагаемых к заявлению о предоставлении государственной услуги документов и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Департамент составляет 15 минут.

19. Для обеспечения возможности подачи запроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме через ЕПГУ заявитель должен быть зарегистрирован в системе ЕПГУ.

При подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме через ЕПГУ в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона № 580-ФЗ используется квалифицированная электронная подпись.

20. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещаются на официальном сайте Департамента и на ЕПГУ.

21. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги и предоставляемых заявителем в Департамент самостоятельно:

1) для предоставления права:

а) заявление о предоставлении права (при подаче в электронной форме заявление оформляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ, при подаче на бумажном носителе заявление оформляется по форме согласно приложению № 16 к Положению об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Томской области, утвержденному приказом Департамента лицензирования и регионального государственного контроля Томской области от 25.08.2023 № 1054 (далее – Положение);

б) доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения представителя заявителя);

2) для внесения изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси в одном из случаев, предусмотренных частью 1 статьи 17 Федерального закона № 580-ФЗ:

а) заявление о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси (при подаче в электронной форме заявление оформляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ, при подаче на бумажном носителе заявление оформляется по форме согласно приложению № 13 к Положению);

б) доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения с данным заявлением представителя заявителя);

в) копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси;

г) опись прилагаемых документов (в случае представления заявления на бумажном носителе);

3) для аннулирования действия права в одном из случаев, предусмотренных частью 4 статьи 18 Федерального закона № 580-ФЗ – заявление об аннулировании действия права (при подаче в электронной форме заявление оформляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ, при подаче на бумажном носителе заявление оформляется по форме согласно приложению № 5 к Положению);

4) для получения выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси - заявление о получении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси (при подаче в электронной форме заявление оформляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ, при подаче на бумажном носителе заявление оформляется по форме согласно приложению № 8 к Положению).

Заявления и прилагаемые к ним документы предоставляются на бумажном носителе непосредственно в Департамент при личном обращении или посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, через МФЦ или в электронной форме посредством ЕПГУ.

22. В случае обращения непосредственно в Департамент заявитель при подаче запроса о предоставлении государственной услуги предъявляет документ, удостоверяющий личность.

В случае подачи запроса о предоставлении государственной услуги непосредственно в Департамент представителем заявителя представляется документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

При подаче заявления в электронной форме заявитель подписывает заявление и прилагаемые к нему в электронной форме документы с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», статей $21^1$ и $21^2$ Федерального закона № 210-ФЗ, пункта 3 статьи 4 Федерального закона № 580-ФЗ и постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

23. Проверяя достоверность сведений, содержащихся в представленном заявлении о предоставлении государственной услуги и (или) прилагаемых к нему документах, специалист комитета сопоставляет такие сведения со сведениями, полученными в порядке межведомственного информационного взаимодействия из Управления Федеральной налоговой службы по Томской области.

24. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

25. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

26. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении права принимается Департаментом по одному из следующих оснований:

1) представление заявителем недостоверных сведений;

2) представление заявления о предоставлении права до истечения одного года со дня вступления в силу решения суда об аннулировании действия такого права в отношении юридического лица, которое является участником юридического лица, предоставившего заявление, и (или) входит в состав его учредителей.

## 3. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

27. Информация о ходе рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги и о результатах предоставления государственной услуги может быть получена заявителем (его представителем):

непосредственно в Департаменте, расположенном по адресу: 634029, г. Томск, ул. Белинского, д. 15а;

по адресу электронной почты Департамента: info@palata.tomsk.ru;

в личном кабинете на ЕПГУ по адресу: http://www.gosuslugi.ru;

по телефонам: 8(3822) 480-291, 8(3822) 480-298, 8(3822) 480-303 – Комитет лицензионно-разрешительной деятельности Департамента.

## 4. Иные требования к предоставлению государственной услуги

28. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

29. Для предоставления государственной услуги используется федеральная государственная информационная система «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)» (ФГИС ПГС 3.0).