



**ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

10.10.2025

№ 69

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Томской области для определенной категории граждан»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Томской области от 04.03.2024 № 65а «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг в Томской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления государственной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Томской области для определенной категории граждан» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу следующие приказы Департамента здравоохранения Томской области:

от 27.06.2016 № 41 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Томской области для определенной категории граждан»;

от 23.11.2016 № 74 «О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения Томской области от 27.06.2016 № 41»;

от 15.07.2020 № 12 «О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения Томской области от 27.06.2016 № 41»;

от 12.02.2021 № 2 «О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения Томской области от 27.06.2016 № 41»;

от 26.07.2024 № 65 «О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения Томской области от 27.06.2016 № 41»;

от 14.04.2025 № 14 «О внесении изменения в приказ Департамента здравоохранения Томской области от 27.06.2016 № 41»;

от 21.08.2025 № 57 «О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения Томской области от 27.06.2016 № 41».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о.начальника департамента



Ю.О. Воробьев

Приложение  
к приказу  
Департамента  
здравоохранения  
Томской области  
от 10.10.2025 № 69

Административный регламент предоставления государственной услуги  
«Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об  
организации оказания медицинской помощи, предусмотренной  
законодательством Томской области, для определенной категории граждан»

## 1. Общие положения

1. Административный регламент (далее - Регламент) предоставления государственной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Томской области для определенной категории граждан» разработан в целях повышения качества обеспечения информацией, открытости и доступности предоставления государственной услуги, создания комфортных условий для их заявителей.

Регламент разработан Департаментом здравоохранения Томской области (далее - Департамент) на основании части 1 статьи 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Губернатора Томской области от 13.09.2010 № 56 «Об утверждении Положения о Департаменте здравоохранения Томской области», распоряжения Администрации Томской области от 16.05.2013 № 393-ра «Об утверждении Перечня государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами Томской области, и дополнительного перечня услуг, оказываемых в Томской области областными государственными учреждениями Томской области, в которых размещается государственное задание (заказ), подлежащих включению в реестр государственных услуг Томской области и предоставляемых в электронной форме».

2. Данный Регламент устанавливает стандарт предоставления государственной услуги Департаментом при взаимодействии с медицинскими организациями Томской области (далее - МО), имеющими право выписки рецептов на лекарственные препараты для граждан, при амбулаторном лечении которых имеется право на лекарственное обеспечение за счет средств областного бюджета, при предоставлении государственной услуги по приему заявлений, постановке на учет и предоставлению информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Томской области для определенной категории граждан.

3. Постановкой на учет определенных категорий граждан является их включение в Регистр граждан, имеющих право на бесплатное лекарственное

обеспечение за счет средств областного бюджета (далее - Регистр).

4. Постановка на учет данной категории граждан осуществляется по факту выявления оснований для получения права на льготное лекарственное обеспечение на основании информации, направляемой МО, имеющими право выписки рецептов на лекарственные препараты для граждан, имеющих при амбулаторном лечении право на лекарственное обеспечение за счет средств областного бюджета, в порядке, установленном настоящим Регламентом.

5. Заявителями государственной услуги являются граждане, проживающие на территории Томской области и имеющие право на льготное лекарственное обеспечение за счет средств областного бюджета в соответствии с перечнем категорий заболеваний, при амбулаторном лечении которых лекарственные средства отпускаются по рецептам врачей (фельдшеров) бесплатно:

- 1) лица, страдающие следующими заболеваниями:
  - преждевременное половое развитие;
  - рассеянный склероз;
  - миастения;
  - миопатия;
  - мозжечковая атаксия Пьера-Мари;
  - болезнь Паркинсона;
  - глаукома, катаракта;
  - психическое заболевание;
  - болезнь Аддисона;
  - СПИД и ВИЧ-инфекция;
  - шизофрения и эпилепсия;
  - системное хроническое тяжелое заболевание кожи;
  - бронхиальная астма;
  - ревматизм и ревматоидный артрит, артроз, системная (острая) красная волчанка, болезнь Бехтерева;
  - диабет;
  - гипофизарный нанизм;
  - детский церебральный паралич;
  - гепатоцеребральная дистрофия и фенилкетонурия;
  - острая перемежающаяся порфирия;
  - онкологическое заболевание;
  - гематологическое заболевание, гемобластоз, цитопения, наследственная гемопатия;
  - лучевая болезнь;
  - лепра;
  - туберкулез;
  - тяжелая форма бруцеллеза;
  - хроническое урологическое заболевание;
  - сифилис;
- 2) лица, перенесшие:
  - инфаркт миокарда (первые 6 месяцев);
  - операцию по протезированию клапанов сердца;
  - трансплантацию органов и (или) тканей (за исключением

лекарственных средств, закупаемых централизованно за счет средств федерального бюджета);

3) дети, страдающие муковисцидозом (за исключением лекарственных средств, закупаемых централизованно за счет средств федерального бюджета);

4) дети первых трех лет жизни, а также дети из многодетных семей в возрасте до шести лет;

5) законные представители несовершеннолетних, проживающих на территории Томской области и имеющих право на льготное лекарственное обеспечение за счет средств областного бюджета в соответствии с перечнем категорий заболеваний, при амбулаторном лечении которых лекарственные средства отпускаются по рецептам врачей (фельдшеров) бесплатно;

6) лица, относящиеся к малочисленным народам Севера, проживающие в сельской местности районов Крайнего Севера и приравненных к ним территориях;

7) отдельная группа населения, страдающая гельминтозами.

6. Информация о государственной услуге предоставляется специалистами Департамента следующими способами:

1) посредством телефонной связи;

2) посредством размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) по письменным обращениям;

4) посредством личного обращения в часы приема.

7. Предоставление информации включает в себя рассмотрение письменных (электронных) обращений, в том числе поступивших по информационным системам общего пользования, устных (личных) обращений заявителей.

8. На официальном сайте МО, в средствах массовой информации размещается следующая информация:

1) место нахождения МО;

2) график приема граждан;

3) номера телефонов для справок, адреса электронной почты, адрес официального сайта МО;

4) стандарт предоставления государственной услуги;

5) перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

9. Стенд, содержащий информацию о графике приема заявителей, размещается в холле МО и содержит следующую информацию:

1) режим работы МО;

2) график личного приема заявителей;

3) номер кабинета, где осуществляется прием письменных или устных обращений заявителей и устное информирование заявителей;

4) фамилия, имя, отчество и должность лица, осуществляющего прием письменных или устных обращений заявителей и устное информирование заявителей;

5) адрес официального сайта МО и Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) номер телефона, факса, адрес электронной почты МО и Департамента.

## 2. Стандарт предоставления государственной услуги

10. Наименование государственной услуги - прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Томской области для определенной категории граждан.

11. Государственная услуга предоставляется Департаментом при взаимодействии с МО, имеющими право выписки рецептов на лекарственные препараты для граждан, при амбулаторном лечении которых имеется право на лекарственное обеспечение за счет средств областного бюджета.

12. Результатом предоставления государственной услуги является предоставление информации заявителю (почтовой и телефонной связью, электронной почтой) по следующим вопросам:

- 1) наличие у заявителя права на льготное лекарственное обеспечение;
- 2) включение заявителя в Регистр;
- 3) перечень лекарственных препаратов, на получение по льготным рецептам которых заявитель имеет право;
- 4) место получения заявителем льготных лекарственных препаратов.

13. Срок предоставления государственной услуги не должен превышать 14 рабочих дней со дня регистрации письменного (электронного) обращения в Департаменте.

14. Для предоставления государственной услуги заявителю необходимо предъявить самостоятельно паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий, полис обязательного медицинского страхования.

15. Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют.

16. Основания для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

17. Основания для приостановления государственной услуги отсутствуют.

18. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- 1) отсутствие одного из документов, указанных в пункте 14 Регламента;
- 2) если заявитель не относится к группам населения или не имеет категории заболеваний, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.1994 № 890 «О государственной поддержке развития медицинской промышленности и улучшении обеспечения населения и учреждений здравоохранения лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения».

19. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

20. Прием заявителей государственной услуги ведется в порядке живой очереди. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги составляет не более 15 минут. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги составляет не более 15 минут.

21. При письменном (электронном) обращении заявителя срок регистрации запроса не должен превышать одного рабочего дня с даты его поступления.

22. Государственная услуга предоставляется в здании Департамента по адресу: 634041, г. Томск, пр. Кирова, 41.

График работы: в понедельник - четверг с 09-00 до 18-00 часов, пятница с 09-00 до 17-00 часов. Время предоставления перерыва для отдыха и питания устанавливается с 12-30 до 13-18 часов.

Справочный телефон: (3822) 999-101.

Адрес официального сайта: [www.depzdrav.tomsk.gov.ru](http://www.depzdrav.tomsk.gov.ru).

Адрес электронной почты: [ozo@dzato.tomsk.ru](mailto:ozo@dzato.tomsk.ru).

23. Здание, в котором располагается Департамент, должно находиться в пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) для заявителей от остановок общественного транспорта.

Возле здания Департамента имеются места для парковки автотранспортных средств, в том числе со специальной разметкой отдельно для инвалидов. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Здание, в котором расположен Департамент, должно быть оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей в помещение.

Центральный вход в здание Департамента должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании Департамента.

С целью беспрепятственного доступа инвалидов, маломобильных категорий граждан вход в здание Департамента должен быть оснащен специальными приспособлениями и устройствами в целях создания условий инвалидам для беспрепятственного доступа (пандусом, поручнями).

Обеспечение доступности для инвалидов к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной или муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

24. Место информирования, предназначенное для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуется информационным стендом.

25. На информационном стенде размещается информация с номерами телефонов для справок.

26. Места ожидания в очереди на предоставление государственной услуги оборудованы стульями.

27. Консультации предоставляются по вопросам:

- 1) требований к оформлению письменного обращения;
- 2) места и графика личного приема начальника Департамента и его заместителей;

- 3) порядка и сроков рассмотрения обращений.

28. Консультации предоставляются при личном обращении, с использованием печатных и электронных средств массовой информации, информационных систем общего пользования (в том числе сети «Интернет», почты и телефонной связи, электронной почты).

29. Лицами, ответственными за индивидуальное устное информирование, являются:

- 1) в Департаменте (по телефону) - специалисты отдела по контролю качества медицинской помощи, ведущий специалист по обращениям граждан, специалисты комитета организации лекарственного обеспечения (далее - сотрудники);

- 2) в МО - лица, назначенные руководителем МО (далее - ответственные лица).

30. При индивидуальном устном информировании заявителей (по телефону или лично) сотрудник Департамента, осуществляющий индивидуальное устное информирование, информирует заявителя по вопросам, указанным в пункте 12 настоящего Регламента.

31. Индивидуальное письменное информирование (по почте) осуществляется почтовым отправлением письма по адресу заявителя и должно содержать: ответы на поставленные вопросы, должность, фамилию, инициалы и номер телефона исполнителя. Ответ подписывается начальником Департамента (или в случае его отсутствия уполномоченным лицом), в МО - руководителем МО (или в случае его отсутствия уполномоченным лицом). Ответ направляется по почте в адрес заявителя в срок не позднее 30 дней с даты его регистрации.

32. Индивидуальное письменное информирование (через официальный сайт) осуществляется путем направления электронного письма на адрес электронной почты заявителя и должно содержать: ответы на поставленные вопросы, должность, фамилию, инициалы и номер телефона исполнителя, адрес электронной почты. Общий срок рассмотрения обращений заявителей - 30 календарных дней со дня регистрации обращения на официальном сайте.

33. Предоставление государственной услуги не осуществляется в многофункциональных центрах.

34. Критериями доступности и качества предоставления государственной услуги являются:

- наличие информации о предоставлении государственной услуги на официальном сайте Департамента, информационных стендах Департамента;

- полнота, актуальность и достоверность информации о порядке предоставления государственной услуги;

- соблюдение сроков предоставления государственной услуги.