



# ДЕПАРТАМЕНТ ОХОТНИЧЬЕГО И РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

20.11.2024

№ 026-од

О комиссии по служебным спорам Департамента охотничьего и рыбного хозяйства  
Томской области

В соответствии с пунктом 3 статьи 70 Федерального закона от 27 июля 2004 года  
№ 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Образовать комиссию по служебным спорам Департамента охотничьего и  
рыбного хозяйства Томской области.

2. Утвердить:

1) Состав комиссии по служебным спорам Департамента охотничьего и рыбного  
хозяйства Томской области согласно приложению N 1 к настоящему приказу;

2) Положение о комиссии по служебным спорам Департамента охотничьего и  
рыбного хозяйства Томской области согласно приложению N 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.начальника Департамента



С.М. Суходолов

Баталова Н.А.

Государственная регистрация  
Дата: 20.11.2024  
Номер: 1478-75/2024

Приложение N 1  
к приказу Департамента охотничьего и  
рыбного хозяйства Томской области  
от 20.11.2024N 026-од

СОСТАВ

комиссии по служебным спорам Департамента охотничьего и рыбного хозяйства  
Томской области

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Суходолов<br>Сергей Михайлович     | - и.о.начальника Департамента охотничьего и<br>рыбного хозяйства Томской области,<br>представитель представителя нанимателя;   |
| Чиркин Вадим<br>Николаевич         | - заместитель начальника департамента –<br>председатель комитета охраны животного мира,<br>регулирующего и использования охотничьих<br>ресурсов Департамента охотничьего и рыбного<br>хозяйства Томской области, представитель<br>представителя нанимателя;  |
| Милованова Ксения<br>Владиславовна | - председатель комитета правового и кадрового<br>обеспечения Департамента охотничьего и<br>рыбного хозяйства Томской области,<br>представитель представителя нанимателя;   |
| Баталова Наталья<br>Анатольевна    | - консультант комитета правового и кадрового<br>обеспечения Департамента охотничьего и<br>рыбного хозяйства Томской области,<br>представитель государственных гражданских<br>служащих Департамента охотничьего и рыбного<br>хозяйства Томской области;   |
| Солдатенко Ксения<br>Андреевна     | - консультант комитета охраны животного мира,<br>регулирующего и использования охотничьих<br>ресурсов Департамента охотничьего и рыбного<br>хозяйства Томской области, представитель<br>государственных гражданских служащих<br>Департамента охотничьего и рыбного хозяйства<br>Томской области;   |
| Пигукова Марина<br>Владимировна    | - консультант комитета регулирования<br>рыболовства и рационального использования<br>водных биоресурсов Департамента охотничьего<br>и рыбного хозяйства Томской области,<br>представитель государственных гражданских<br>служащих Департамента охотничьего и рыбного<br>хозяйства Томской области. |

Приложение N 2  
к приказу Департамента охотничьего и  
рыбного хозяйства Томской области  
от 20.11.2024N 026-од

ПОЛОЖЕНИЕ  
о комиссии по служебным спорам  
Департамента охотничьего и рыбного хозяйства Томской области

1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности комиссии по служебным спорам Департамента охотничьего и рыбного хозяйства Томской области (далее соответственно – Комиссия, Департамент).

2. Комиссией рассматриваются индивидуальные служебные споры, предусмотренные статьей 69 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

3. Комиссия рассматривает служебные споры в порядке, определенном статьей 70 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

4. Комиссия состоит из шести членов, половина из которых является представителями государственных гражданских служащих Департамента, замещающих должности государственной гражданской службы Томской области в Департаменте (далее - представители государственных служащих), а другая половина - представителями представителя нанимателя.

5. Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря Комиссии.

Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой Комиссии, определяет дату, время, место проведения заседания Комиссии, проводит ее заседания, распределяет обязанности между членами Комиссии.

Секретарь Комиссии обеспечивает организацию заседания Комиссии, уведомление членов Комиссии, заявителя, обратившегося в Комиссию, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии, подготовку материалов к ее заседаниям, оформление решения Комиссии.

6. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов, представляющих представителя нанимателя, и не менее половины ее членов, представляющих государственных служащих.

7. Поступившее в Комиссию письменное заявление подлежит обязательной регистрации секретарем Комиссии в день его подачи в журнале регистрации письменных заявлений и выдачи копий решений комиссии по служебным спорам Департамента охотничьего и рыбного хозяйства Томской области по форме согласно приложению к настоящему Положению.

8. Решение Комиссии подписывается членами Комиссии и заверяется печатью Комиссии.

9. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется комитетом правового и кадрового обеспечения Департамента.

Приложение  
к Положению о комиссии по  
служебным спорам Департамента охотничьего и  
рыбного хозяйства Томской области

**ЖУРНАЛ**  
регистрации письменных заявлений и выдачи копий решений  
комиссии по служебным спорам Департамента охотничьего и рыбного хозяйства  
Томской области

N п/п	Дата приема заявлени я	Фамилия, имя, отчество (последне е- при наличии) заявителя (уполномо ченного им представи теля)	Краткое содержа ние заявлени я (наимен ование)	Кол-во листов заявления/ приложен ий	Фамилия, инициалы лица, принявшег о заявление	Фамилия, инициалы заявителя (уполномоченног о им представителя), дата, подпись о получении копии решения комиссии (в случае направления копии решения Комиссии по почте делается отметка об отправке данного решения заказным письмом с указанием даты его отправления)