



**ДЕПАРТАМЕНТ
ПО ВОПРОСАМ СЕМЬИ И ДЕТЕЙ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

04.06.2024

№ 7-п

О внесении изменений в приказ Департамента по вопросам семьи и детей
Томской области от 29.07.2010 № 188/1-п

В целях совершенствования нормативного правового акта
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента по вопросам семьи и детей Томской области от 29.07.2010 № 188/1-п «О создании комиссии Департамента по вопросам семьи и детей Томской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Томской области в Департаменте по вопросам семьи и детей Томской области и урегулированию конфликта интересов» (Официальный интернет-портал «Электронная Администрация Томской области» www.tomsk.gov.ru, 27.01.2013) следующие изменения:

в Порядке работы комиссии Департамента по вопросам семьи и детей Томской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Томской области в Департаменте по вопросам семьи и детей Томской области, и урегулированию конфликта интересов, утвержденном указанным приказом (приложение № 2):

1) дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1-1. Основной задачей Комиссии является содействие Департаменту по вопросам семьи и детей Томской области (далее - Департамент):

а) в обеспечении соблюдения государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими службу в Департаменте, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении в Департаменте мер по предупреждению коррупции.»;

2) в пункте 2:

а) в подпункте 1):

в абзаце первом слова «Департамента по вопросам семьи и детей Томской области (далее - Департамент)» заменить словом «Департамента»;

в абзаце третьем слова «требований к служебному поведению и (или) урегулированию конфликта интересов» заменить словами «требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов»;

б) в подпункте 3) слова «требований к служебному поведению и (или) урегулированию конфликта интересов» заменить словами «требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов»;

в) дополнить подпунктом 5) следующего содержания:

«5) поступившее в Департамент уведомление гражданского служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.»;

3) в пункте 4:

а) в абзаце втором слова «сотрудник Департамента, в должностные обязанности которого входит кадровая работа,» заменить словами «сотрудник Департамента, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений,»;

б) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Журнал регистрации должен быть прошнурован и пронумерован. Ведение журнала регистрации осуществляется сотрудником Департамента, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.»;

в) абзацы девятый-одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«Уведомления, указанные в подпунктах 4), 5) пункта 2 Порядка, как правило, рассматриваются на очередном (плановом) заседании Комиссии.

Уведомления, указанные в абзаце пятом подпункта 2), подпункте 5) пункта 2, настоящего Порядка, рассматриваются в комитете правового обеспечения, организационно-кадровой работы и государственного заказа Департамента, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомлений.

При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта 2) пункта 2 настоящего Порядка, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта 2) и подпунктах 4), 5) пункта 2 настоящего Порядка, сотрудники комитета правового обеспечения, организационно-кадровой работы и государственного заказа Департамента имеют право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим уведомление, или гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Томской области в Департаменте, представившим обращение, получать от него письменные пояснения, направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю Комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 календарных дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен начальником Департамента, но не более чем на 30 календарных дней.»;

4) пункт 4-1) изложить в следующей редакции:

«4-1. Мотивированные заключения, предусмотренные абзацами пятым, седьмым, десятым пункта 4 настоящего Порядка, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта 2), подпункте 5) пункта 2 и пункте 4 настоящего Порядка;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта 2), подпункте 5) пункта 2 и пункте 4 настоящего Порядка, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 18, 19.2, 21.1, 21.2 настоящего Порядка или иного решения.»;

5) в подпункте 2) пункта 5:

а) в абзаце первом слова «требований к служебному поведению и (или) урегулированию конфликта интересов» заменить словами «требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов»;

б) в абзаце втором слова «требований к служебному поведению и (или) урегулированию конфликта интересов» заменить словами «требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов»;

б) в подпункте 3) пункта 6 слова «требований к служебному поведению и (или) урегулированию конфликта интересов» заменить словами «требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов»;

7) в пункте 10 слова «требований к служебному поведению и (или) урегулированию конфликта интересов» заменить словами «требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов»;

8) в пункте 11 слова «в соответствии с подпунктом 2) пункта 2» заменить словами «в соответствии с подпунктами 2), 5) пункта 2»;

9) в подпункте 1) пункта 11-1 слова «предусмотренных подпунктом 2) пункта 2» заменить словами «предусмотренных подпунктами 2), 5) пункта 2»;

10) в пункте 17:

а) в подпункте 1) слова «требований к служебному поведению и (или) урегулированию конфликта интересов» заменить словами «требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов»;

б) в подпункте 2) слова «требований к служебному поведению и (или) урегулированию конфликта интересов» заменить словами «требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов»;

11) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктами 1), 2), 4), 5) пункта 2 Порядка, при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 1-19, 19-19.2, 21.1-21.2

