



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВО-РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

17.04.2024

№ 7-п

Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области и их проектов

В соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», пунктом 2 постановления Администрации Томской области от 28.04.2017 № 170а «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в Администрации Томской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области и их проектов согласно приложению к настоящему приказу.

2. Определить комитет правовой и кадровой работы структурным подразделением Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, осуществляющим функции антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области и проектов нормативных правовых актов Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, а также разрабатываемых Департаментом финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области проектов нормативных правовых актов Администрации Томской области, Губернатора Томской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник департамента

О.С. Крылова

Гензе А.И.



Государственная регистрация
Дата: 17.04.2024
Номер: 483-37/2024

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области
от 17.04.2024 № 7-п

Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области и их проектов

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предусматривает процедуру проведения антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области (далее - правовых актов), проектов нормативных правовых актов Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области (далее - проектов правовых актов) в целях выявления и последующего устранения в правовых актах и проектах правовых актов коррупциогенных факторов.

2. Антикоррупционная экспертиза проводится в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (далее - Методика), а также настоящим Порядком.

3. Антикоррупционная экспертиза проектов правовых актов проводится специалистами комитета правовой и кадровой работы Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области (далее - комитет правовой и кадровой работы) при проведении правовой экспертизы в отношении проектов правовых актов, поступающих в комитет правовой и кадровой работы на согласование (визирование), а также разрабатываемых комитетом правовой и кадровой работы.

4. Антикоррупционная экспертиза действующих правовых актов проводится специалистами комитета правовой и кадровой работы в плановом и внеплановом порядке при мониторинге правоприменения правовых актов.

5. Плановая антикоррупционная экспертиза правовых актов в порядке мониторинга правоприменения Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области проводится специалистами комитета правовой и кадровой работы в соответствии с ежеквартальным планом проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов Департамента финансово-

ресурсного обеспечения Администрации Томской области, ежегодно утверждаемым распоряжением Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области (далее - план проведения антикоррупционной экспертизы) до 25 декабря года, предшествующего году проведения плановой антикоррупционной экспертизы правовых актов.

Проект распоряжения Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области об утверждении плана проведения антикоррупционной экспертизы разрабатывается комитетом правовой и кадровой работы.

6. Внеплановая антикоррупционная экспертиза правовых актов проводится в случаях:

1) внесения в Департамент финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области требования в порядке статьи 9¹ Федерального закона от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

2) поступления в Департамент финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области заключения по результатам антикоррупционной экспертизы, проведенной Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Томской области;

3) установления необходимости проведения антикоррупционной экспертизы действующего правового акта в процессе исполнения комитетом правовой и кадровой работы функции по проведению правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов Томской области, связанных с действующим правовым актом;

4) принятия решения о необходимости проведения антикоррупционной экспертизы действующего правового акта председателем комитета правовой и кадровой работы.

7. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы проекта правового акта, поступившего в комитет правовой и кадровой работы на согласование (визирование), принимает председатель комитета правовой и кадровой работы, которое оформляется в виде резолюции к проекту правового акта.

Решение о проведении плановой антикоррупционной экспертизы правового акта принимает начальник Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области посредством утверждения распоряжения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

Решение о проведении внеплановой антикоррупционной экспертизы правового акта по основаниям, предусмотренным подпунктами 1), 2) пункта 6 настоящего Порядка, принимает начальник Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, которое оформляется в виде резолюции к соответствующим документам.

Решение о проведении внеплановой антикоррупционной экспертизы правового акта по основаниям, предусмотренным подпунктами 3), 4) пункта 6 настоящего Порядка, принимает председатель комитета правовой и кадровой работы.

2. Процедура проведения антикоррупционной экспертизы

8. Антискоррупционная экспертиза проектов правовых актов, поступающих в комитет правовой и кадровой работы на согласование (визирование), осуществляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней со дня поступления проекта правового акта на согласование (визирование).

9. При осуществлении антискоррупционной экспертизы проекта правового акта специалисты комитета правовой и кадровой работы обязаны установить наличие или отсутствие всех предусмотренных Методикой коррупциогенных факторов.

10. Результаты проведения антискоррупционной экспертизы проекта правового акта оформляются в виде правок по тексту, выявленные при этом коррупциогенные факторы устраняются из текста проекта правового акта разработчиком правового акта самостоятельно.

В случае если специалистом комитета правовой и кадровой работы при проведении антискоррупционной экспертизы проекта правового акта в тексте данного проекта коррупциогенных факторов не выявлено, специалист комитета правовой и кадровой работы удостоверяет факт проведения антискоррупционной экспертизы и отсутствия коррупциогенных факторов путем самостоятельного визирования проекта правового акта с резолюцией «Проект прошел антискоррупционную экспертизу».

3. Процедура проведения антискоррупционной экспертизы правовых актов и оформления заключения

11. Плановая антискоррупционная экспертиза правовых актов проводится в срок, установленный в плане проведения антискоррупционной экспертизы.

Проведение внеплановой антискоррупционной экспертизы по основаниям, установленным в подпунктах 1), 2) пункта 6 настоящего Порядка, осуществляется в сроки, установленные федеральным законодательством для рассмотрения требования, внесенного в порядке статьи 9¹ Федерального закона от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» и (или) заключения Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Томской области.

Проведение внеплановой антискоррупционной экспертизы по основаниям, установленным в подпунктах 3), 4) пункта 6 настоящего Порядка, осуществляется в срок, не превышающий 30 дней с даты принятия решения о проведении внеплановой антискоррупционной экспертизы правового акта.

12. По результатам проведения плановой, внеплановой антискоррупционной экспертизы правового акта специалистом комитета правовой и кадровой работы составляется мотивированное заключение, в котором содержатся выводы о наличии или отсутствии в тексте правового акта коррупциогенных факторов, предусмотренных Методикой, и (или) положений, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации и Томской области, за исключением случая, установленного в пункте 13 настоящего Порядка.

13. Результаты внеплановой антискоррупционной экспертизы, проведенной по основаниям, указанным в подпунктах 1), 2) пункта 6 настоящего Порядка,

оформляются в виде письменного ответа за подписью начальника Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области.

4. Подготовка и направление заключения по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы, учет результатов антикоррупционной экспертизы

14. В заключении по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы правового акта отражаются следующие сведения:

- 1) дата и место подготовки заключения, данные о проводящем антикоррупционную экспертизу специалисте комитета правовой и кадровой работы;
- 2) основание для проведения антикоррупционной экспертизы;
- 3) вид, заголовок (наименование) правового акта, место и дата принятия, номер правового акта, проходящего антикоррупционную экспертизу;
- 4) выводы о наличии коррупциогенных факторов в правовом акте либо об отсутствии коррупциогенных факторов в правовом акте;
- 5) перечень выявленных коррупциогенных факторов с указанием признаков коррупциогенных факторов и пунктов, подпунктов правового акт, в которых коррупциогенные факторы выявлены;
- 6) предложения о способах устранения (нейтрализации) коррупциогенных факторов.

15. Заключение по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы правового акта оформляется в виде служебной записке за подписью специалиста, проводящего антикоррупционную экспертизу, председателя комитета правовой и каровой работы.

16. Оформленное по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы правового акта заключение направляется в структурное подразделение Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, являвшиеся разработчиком правового акта, для устранения выявленных коррупциогенных факторов в действующем правовом акте, а также начальнику Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области.

Заключение по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы правового акта, в котором сделаны выводы об отсутствии в тексте правового акта коррупциогенных факторов, подлежит хранению в комитете правовой и кадровой работы без направления его экземпляра в структурное подразделение Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, являвшиеся разработчиком правового акта, начальнику Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области.

17. Руководитель структурного подразделения Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, являвшегося разработчиком правового акт, обязан представить в комитет правовой и кадровой работы информацию о принятых мерах по устранению коррупциогенных факторов, отраженных в заключении по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы правового акта.

Сроки для принятия структурным подразделением мер по устранению коррупциогенных факторов устанавливаются:

- 1) в плане проведения антикоррупционной экспертизы;
- 2) в заключении по результатам проведенной внеплановой антикоррупционной экспертизы правового акта.

18. За непринятие предусмотренных настоящим Порядком мер по устранению коррупциогенных факторов в действующем правовом акте руководитель структурного подразделения Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, являвшегося разработчиком правового акт, а также иные виновные должностные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством.

