



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10.04.2024

№ 11

О внесении изменений в приказ Департамента социальной защиты населения Томской области от 18.12.2023 № 46

В соответствии с частью 5 статьи 20 Закона Томской области от 7 марта 2002 года № 9-ОЗ «О нормативных правовых актах Томской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента социальной защиты населения Томской области от 18.12.2023 № 46 «О порядке выплаты отдельных дополнительных выплат в составе денежного содержания государственных гражданских служащих Томской области, состоящим в штате Департамента социальной защиты населения Томской области» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 21.12.2023, № 7001202312210049) следующие изменения:

1) в Порядке выплаты ежемесячной надбавки за особые условия гражданской службы государственным гражданским служащим Томской области, состоящим в штате Департамента социальной защиты населения Томской области, утвержденном указанным приказом (приложение № 1):

а) в пункте 1 таблицу изложить в следующей редакции:

Наименование группы должностей гражданской службы	Процент должностного оклада
Главная должность	от 120 до 150 включительно
Ведущая должность	от 90 до 120 включительно
Старшая должность	от 60 до 90 включительно
Младшая должность	от 30 до 60 включительно

б) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Ранее установленный размер надбавки гражданскому служащему увеличивается на 10 процентов должностного оклада по инициативе лиц, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, но не ранее чем в календарном году, следующем за годом установления действующего размера надбавки.»

Необходимым условием для увеличения размера надбавки является исполнение гражданским служащим должностных обязанностей в особых условиях гражданской службы (одно или более условий), связанных с:

непосредственным взаимодействием с населением Томской области (личный прием, консультации по телефону и т.д.);

представлением интересов Томской области, Губернатора Томской области, Департамента в федеральных органах государственной власти, иных государственных органах и организациях, независимо от форм собственности;

работой с персональными данными;

обслуживанием материальных ценностей;

осуществлением функций, связанных с коррупционными рисками;

участием в комплексных проверках, проводимых Департаментом;

исполнением работ особой напряженности и интенсивности (выполнение должностных обязанностей с превышением средней нагрузки по структурному подразделению Департамента, регулярное выполнение должностных обязанностей в сроки, сокращенные по сравнению с установленными), а также работ, требующих повышенного внимания;

оперативностью, профессионализмом при подготовке документов, выполнением поручений, решением вопросов, входящих в компетенцию гражданского служащего.»;

в) пункт 9 признать утратившим силу;

г) в пункте 10:

в подпункте 1) слово «представление» заменить словами «мотивированном представлении»;

в подпункте 2) после слов «на основании» дополнить словом «мотивированного»;

в подпункте 3) после слов «на основании» дополнить словом «мотивированного»;

д) пункт 11 признать утратившим силу;

е) приложение к Порядку выплаты ежемесячной надбавки за особые условия гражданской службы государственным гражданским служащим Томской области, состоящим в штате Департамента социальной защиты населения Томской области, признать утратившим силу;

2) в Порядке выплаты премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, государственным гражданским служащим Томской области, состоящим в штате Департамента социальной защиты населения Томской области, утвержденном указанным постановлением (приложение № 2):

а) в пункте 1 после абзаца третьего дополнить абзацем следующего содержания:

«по итогам работы за год.»;

б) дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4. Премия по итогам работы за год выплачивается гражданскому служащему при наличии экономии фонда оплаты труда гражданских служащих в соответствии с распоряжением Департамента. Предложения о выплате премии по итогам работы за год не позднее 15 декабря текущего года передаются непосредственными руководителями гражданских служащих в Комитет финансов, экономики, закупок и бюджетной отчетности Департамента для обобщения и подготовки проекта распоряжения Департамента о премировании по итогам работы за год. Указанный в настоящем абзаце проект распоряжения согласуется с заместителями начальника

Департамента, курирующими деятельность соответствующих структурных подразделений, и до 20 декабря текущего года представляется начальнику Департамента.

Решение о премировании по итогам работы за год гражданских служащих принимается начальником Департамента.

Размер премии по итогам работы за год определяется в зависимости от размера имеющейся экономии фонда оплаты труда гражданских служащих и максимальным размером не ограничивается.

При принятии решения о выплате гражданскому служащему премии по итогам работы за год и определении размера премии по итогам работы за год учитываются добросовестное исполнение должностных обязанностей и личный вклад (степень участия) гражданского служащего в реализацию следующих мероприятий:

осуществление мероприятий, закрепленных в перечнях поручений Губернатора Томской области, первого заместителя Губернатора Томской области, заместителей Губернатора Томской области, управляющего делами Администрации Томской области, начальника Департамента;

разработка документов стратегического планирования и документов мониторинга к ним;

разработка «дорожных карт» и реализация «дорожных карт» в сфере деятельности Департамента;

участие в проектной деятельности, вхождение в состав проектных групп;

качественное выполнение поручений, не относящихся к должностным обязанностям гражданского служащего;

исполнение работ особой напряженности и интенсивности (выполнение должностных обязанностей с превышением средней нагрузки по структурному подразделению Департамента, регулярное выполнение должностных обязанностей в сроки, сокращенные по сравнению с установленными), а также работ, требующих повышенного внимания.

Премия по итогам работы за год выплачивается одновременно с денежным содержанием гражданского служащего за последний месяц текущего года.

Премия по итогам работы за год не выплачивается в случаях:

увольнения гражданского служащего с гражданской службы до даты издания распоряжения Департамента о выплате премии по итогам работы за год;

прекращения служебного контракта государственного служащего по основаниям, предусмотренным частью 3 статьи 39 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» до даты издания распоряжения Департамента о выплате премии по итогам работы за год.».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.04.2024.

Начальник Департамента



М.А. Киняйкина