



ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТА, ДОРОЖНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СВЯЗИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

17.11.2023

№ 39

О внесении изменений в приказ Департамента транспорта, дорожной деятельности и связи Томской области от 27.03.2023 № 7

В целях совершенствования нормативного правового акта
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента транспорта, дорожной деятельности и связи Томской области от 27.03.2023 № 7 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Департамента транспорта, дорожной деятельности и связи Томской области и подведомственных ему областных государственных казенных учреждений» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 29.03.2023, № 7001202303290004) следующие изменения:

1) в Нормативах цены и количества товаров, работ, услуг на обеспечение функций Департамента транспорта, дорожной деятельности и связи Томской области, применяемых при расчете затрат (приложение № 2), утвержденных указанным приказом:

а) таблицу 1 «Нормативы, применяемые при расчете затрат на услуги местных телефонных соединений при IP-телефонии» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Количество телефонных линий, не более, ед.	Ежемесячная абонентская плата за телефонную линию, руб.
1	22	не более 600,00

б) в таблице 5 «Нормативы, применяемые при расчете затрат на услуги по сопровождению справочно-правовых систем, сопровождению и приобретению иного программного обеспечения» строку 2 изложить в следующей редакции:

2	Сопровождение справочно-правовой системы Консультант плюс	не более 367 780,04
---	---	---------------------

в) в таблице 10 «Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение офисной техники строки 5 и 6» изложить в следующей редакции:

5	Многофункциональное устройство монохромной печати формата А4	не более 2 на кабинет	5	121 000,00	все должности
6	Многофункциональное устройство цветной печати формата А4	не более 2 на кабинет	5	121 000,00	все должности

г) таблицу 12 «Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение носителей информации» изложить в следующей редакции:

№ пп	Наименование магнитного и оптического носителя информации	Количество, ед.	Цена за единицу, не более, руб.	Наименование должностей
1	Мобильный носитель информации (флеш-драйв)	не более 2 на сотрудника	1 500,00	все должности
2	Электронный ключевой носитель	не более 2 на сотрудника	2 500,00	все должности
3	Оптический носитель	не более 25 на сотрудника в год	100,00	все должности
4	Внешний жесткий диск	не более 1 на комитет	8 000,00	все должности
5	Оперативная память	не более 2 на системный блок	5 500,00	все должности
6	Жесткий диск для сервера	не более 1 в год	26 000,00	все должности
7	Жесткий диск для ПК	не более 5 в год	8 000,00	все должности

д) в разделе Категория должностей «Руководители» группа главных должностей (председатель комитета и заместитель председателя комитета); Категория должностей «Специалисты»: группа ведущих должностей (консультант), группа старших должностей (главный специалист) таблицы 31 «Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение предметов мебели и оборудования» строку 30 изложить в следующей редакции:

30	Кресло	не более 1 единицы на 1 сотрудника	7	25 672,00
----	--------	------------------------------------	---	-----------

2) в Нормативах цены и количества товаров, работ, услуг на обеспечение функций подведомственного казенного учреждения ОГКУ «Томскавтодор», применяемых при расчете затрат (приложение № 3), утвержденных указанным приказом:

а) в таблице 37 «Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение канцелярских принадлежностей (все должности)» строку 13 изложить в следующей редакции:

13	Календарь настольный	1 шт. на работника	219,00
----	----------------------	--------------------	--------

б) таблицу 38 «Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (все должности)» дополнить строками следующего содержания:

29	Воздуходувка-садовый пылесос	1 шт.	32 235,00
30	Оцинкованный евроконтейнер 1,1 м3	1 шт.	76 695,00

3) в Нормативах цены и количества товаров, работ, услуг на обеспечение функций подведомственного казенного учреждения ОГКУ «СМЭУ ТО», применяемых при расчете затрат (приложение № 4), утвержденных указанным приказом:

а) таблицу 6 «Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение, продление простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения» дополнить строкой:

5	Антивирусное программное обеспечение Dr.Web (серверное оборудование)	не более 1 лицензии в год
---	--	---------------------------

б) в таблице 8 «Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение расходных материалов для принтеров и многофункциональных устройств» строку 1 изложить в следующей редакции:

1	Тонер-картридж	Принтер монохромной печати, формат А4	не более 5 на одну единицу устройства	4 580,00	все должности
---	----------------	---------------------------------------	---------------------------------------	----------	---------------

в) таблицу 15 «Нормативы, применяемые при расчете затрат на техническое обслуживание и профилактический ремонт теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Стоимость обслуживания автоматизированного узла учета в год, руб.	Стоимость опрессовки узлов управления, внутренних систем отопления и горячего водоснабжения в год, руб.
1	не более 50 000	не более 84 000,00

г) таблицу 23 «Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение предметов мебели и оборудования» дополнить разделом следующего содержания:

Специализированная промышленная мебель. Категория должностей: специалисты отдела организации дорожного движения.				
42	Стол (стол руководителя)	не более 1 единицы на 1 рабочее место	7	17 380,0
43	Тумба с ящиками (тумба)	не более 1 единицы на рабочее место	7	10 300,00
44	Тумба офисная (многофункциональная)	не более 1 единицы на рабочее место	7	28 590,0
45	Шкаф-витрина (шкаф для сувениров)	не более 1 единицы на рабочее место	7	30 870,00
46	Кресло офисное	не более 1 единицы на рабочее место	7	29 825,00

д) в таблице 24 «Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение канцелярских принадлежностей в расчете на одного работника расчетной численности (все категории должностей)» строки 18,19,35,49 изложить в следующей редакции:

18	Карандаш механический	2 шт. на работника	242,00
19	Карандаш черно грифельный	3 шт. на работника	100,00
35	Нож канцелярский 1,8 см	1 шт. на работника	195,00
49	Ручка шариковая	10 шт. на работника	114,00

е) в таблице 29 «Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение транспортных средств» строку 3 изложить в следующей редакции:

3	Грузовой автомобиль (бортовая платформа)	не более 1 единицы	7 лет	2 797 000,00	все должности
---	--	--------------------	-------	--------------	---------------

ж) таблицу 30 «Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение специализированной одежды (для должностей, в соответствии с коллективным договором организации)» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование	Расчетное количество на учреждение в год, шт.	Цена за единицу, не более, руб.
1	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	66	4 630,00
2	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	86	13 305,00
3	Ботинки кожаные с защитным подноском	98	5 091,00
4	Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском	97	7 736,00
5	Жилет сигнальный 2 класса защиты	59	703,00
6	Плащ для защиты от воды	17	1 927,00

7	Перчатки с полимерным покрытием	1052	1 071,00
8	Костюм для защиты от искр и брызг расплавленного металла	1	4 360,00
9	Костюм сварщика зимний	1	11 028,00
10	Ботинки кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла	2	2 160,00
11	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее (респиратор)	24	145,00
12	Перчатки для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла	12	929,00
13	Рукавицы брезентовые	708	175,00
14	Фартук из полимерных материалов с нагрудником	8	607,00
15	Сапоги резиновые с защитным подноском	72	770,00
16	Каска	65	199,00
17	Подшлемник под каску	58	272,00
18	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	14	996,00
19	Перчатки резиновые	47	114,00
20	Костюм сигнальный 3 класса защиты	35	5 866,00
21	Костюм сигнальный на утепляющей прокладке 3 класса защиты	35	7 564,00
22	Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие, с шерстяными вкладышами	99	541,00
23	Куртка на утепляющей прокладке (мужская)	10	13 309,00
24	Куртка на утепляющей прокладке (женская)	10	4 503,00

з) в таблице 32 «Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение канцелярских принадлежностей, необходимых для осуществления деятельности по распечатке и подготовке к отправлению постановлений по делам об административных нарушениях» строку 5 изложить в следующей редакции:

5	Скотч, 50 мм, прозрачный	шт.	не более 50 единиц в год	150,00
---	--------------------------	-----	--------------------------	--------

2. Комитету по транспорту, связи и правовой работе в пятидневный срок обеспечить официальное опубликование настоящего приказа.

3. Комитету организационного, кадрового и финансового обеспечения в течение семи рабочих дней обеспечить размещение настоящего приказа в единой информационной системе в сфере закупок.

Начальник департамента



Ю.И. Баев