



## ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТА, ДОРОЖНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СВЯЗИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

26.10.2023

№ 34

Об утверждении Порядка предоставления субсидии обществу с ограниченной ответственностью «Томская областная пассажирская компания» в виде вклада в денежной форме в имущество, не увеличивающего уставный капитал, в целях финансового обеспечения затрат на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок

В соответствии со статей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Томской области от 23.12.2019 № 485а «Об определении Департамента транспорта, дорожной деятельности и связи Томской области уполномоченным органом на принятие нормативных правовых актов, утверждающих порядки предоставления субсидий», постановлением Администрации Томской области от 20.10.2023 № 487а «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии обществу с ограниченной ответственностью «Томская областная пассажирская компания» в виде вклада в денежной форме в имущество, не увеличивающего уставный капитал, в целях финансового обеспечения затрат на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок согласно приложению к настоящему приказу.
2. Комитету по транспорту, связи и правовой работе в пятидневный срок обеспечить официальное опубликование настоящего приказа.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник департамента



Ю.И. Баев

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
приказом Департамента транспорта,  
дорожной деятельности и связи  
Томской области  
от 26.10.2023 № 34

## ПОРЯДОК

предоставления субсидии обществу с ограниченной ответственностью «Томская областная пассажирская компания» в виде вклада в денежной форме в имущество, не увеличивающего уставный капитал, в целях финансового обеспечения затрат на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок

### 1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления из областного бюджета субсидии обществу с ограниченной ответственностью «Томская областная пассажирская компания» в виде вклада в денежной форме в имущество, не увеличивающего уставный капитал, в целях финансового обеспечения затрат на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее - субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в рамках исполнения мероприятий подпрограммы государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 26.09.2019 № 340а «Об утверждении государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры в Томской области».

За счет субсидии осуществляется вклад в имущество общества с ограниченной ответственностью «Томская областная пассажирская компания» в денежной форме, не увеличивающий его уставный капитал, на затраты на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок.

Для целей настоящего постановления под подвижным составом пассажирского транспорта общего пользования понимаются автобусы малого, среднего или большого класса, предназначенные для осуществления перевозок пассажиров и багажа, произведенные на территории Российской Федерации не ранее 2023 года и не бывшие в эксплуатации.

Для целей настоящего постановления одна единица подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования именуется новым автобусом.

3. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Департамент транспорта, дорожной деятельности и связи Томской области (далее – Департамент).

4. Субсидия предоставляется из областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства специального казначейского кредита, предоставляемого Томской области в соответствии с Правилами предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2023 № 525, на реализацию мероприятия «Приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным и муниципальным маршрутам регулярных перевозок», одобренного решением президиума (штаба) Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации (протокол от 13 июля 2023 года № 17пр).

5. Получателем субсидии является общество с ограниченной ответственностью «Томская областная пассажирская компания» (далее по тексту – ООО «ТОПКОМ»).

6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем внесения изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

7. Получатель субсидии должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором представляет в Департамент предложение (заявку) о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

2) не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность

не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

4) не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Томской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

8. Для получения субсидии ООО «ТОПКОМ» представляет в Департамент предложение (заявку) о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К предложению (заявке) прилагаются следующие документы и информация:

1) копии учредительных документов хозяйственного общества, предоставленные по инициативе получателя субсидии;

2) информация о потребности в субсидии на затраты хозяйственного общества в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу подачи предложения (заявки), предоставленная по инициативе получателя субсидии;

В случае если получатель субсидии не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 1 и 3 настоящего пункта, Департамент в течение 3 рабочих дней с даты подачи предложения (заявки) запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, представленные в Департамент, должны быть заверены подписью руководителя ООО «ТОПКОМ» и печатью (при наличии).

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность предоставленной информации и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня поступления предложения (заявки) рассматривает предложение (заявку) на предмет ее соответствия установленным требованиям.

Проверка достоверности представленной информации осуществляется Департаментом путем анализа официальной общедоступной информации о деятельности государственных органов, судов (арбитражных судов), размещаемой

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

10. Условиями предоставления субсидии являются:

1) принятие получателем субсидии обязательства о представлении отчетов, указанных в пунктах 21-22 настоящего Порядка;

2) соблюдение получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, запрета приобретения за счет полученных из областного бюджета бюджетной средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

3) согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Департаментом проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии.

11. Субсидия предоставляется получателю субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в размере 388 409 тысяч рублей.

12. Решение о предоставлении субсидии с указанием суммы предоставляемой субсидии и (или) об отказе в предоставлении субсидии принимается Департаментом в форме распоряжения не позднее 14 рабочих дней со дня поступления заявки.

13. В случае принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение), заключенного в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Департамент в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения направляет ООО «ТОПКОМ» уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в пункте 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности предоставленной информации.

15. Соглашение, дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными Департаментом финансов Томской области.

В соглашение включается условие о согласии получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Департаментом проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

В соглашение включаются положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации

16. Дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение заключается при условии:

1) уменьшения Департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, при достижении согласия по новым условиям. В этом случае дополнительное соглашение заключается по результатам рассмотрения полученного получателем субсидии письменного уведомления от Департамента в течение 5 рабочих дней с даты получения указанного уведомления;

2) изменения платежных реквизитов, наименования любой из сторон, технической ошибки. В этом случае дополнительное соглашение заключается по результатам рассмотрения полученного письменного уведомления любой из сторон в течение 5 рабочих дней с даты получения указанного уведомления.

17. Дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается при условии недостижения согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения Департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении. В этом случае дополнительное соглашение заключается по результатам рассмотрения полученного получателем субсидии письменного уведомления от Департамента в течение 5 рабочих дней с даты получения указанного уведомления.

18. Результатом предоставления субсидии является обновление подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, осуществляющего перевозки пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются количество межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок, на которых осуществляются перевозки пассажиров и багажа

с использованием транспортных средств, приобретенных на средства субсидии, и количество транспортных средств, приобретенных на средства субсидии.

Значения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются Департаментом в соглашении с учетом заявки на финансирование мероприятий по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования в рамках специального казначейского кредита Томской области, одобренной решением президиума (штаба) Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации (протокол от 13 июля 2023 года № 17пр).

19. Субсидия перечисляется Департаментом получателю субсидии на его казначейский счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Томской области, не позднее десяти рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии.

20. Направлениями затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являются затраты, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

### 3. Требования к отчетности

21. Получатель субсидии не позднее 20-го числа последнего месяца каждого квартала, начиная с месяца, в котором осуществлено перечисление субсидии, и до установленного в соглашении дня достижения конечного результата предоставления субсидии предоставляет в Департамент отчетность о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристик, об осуществлении расходов, источником которых финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенными типовой формой соглашения, утвержденной Департаментом финансов Томской области, за 3 предшествующих месяца нарастающим итогом.

22. Департамент вправе установить в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

### 4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

23. Департамент осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии, а также лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. Департамент осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов

предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

25. Получатель субсидии возвращает в областной бюджет субсидию и (или) средства, полученные на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, в случае:

1) нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля;

2) недостижения получателем субсидии значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных в пункте 18 настоящего Порядка.

26. В течение десяти дней со дня установления факта нарушения условий, порядка предоставления субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Департаментом и (или) органами государственного финансового контроля, или факта недостижения значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных пунктом 18 настоящего Порядка, Департамент направляет получателю субсидии письменное уведомление о подлежащей возврату субсидии и (или) средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии.

Получатель субсидии в течение тридцати календарных дней со дня получения письменного уведомления Департамента осуществляет возврат субсидии и (или) средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, в областной бюджет или направляет в адрес Департамента ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии.

27. В случае непоступления в областной бюджет субсидии и (или) средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, в срок, установленный абзацем вторым пункта 26 настоящего Порядка для возврата субсидии, Департамент в течение тридцати календарных дней со дня истечения указанного срока принимает меры по взысканию субсидии и (или) средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, в судебном порядке.



Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидии  
обществу с ограниченной  
ответственностью «Томская  
областная пассажирская компания»  
в виде вклада в денежной форме  
в имущество, не увеличивающего  
уставный капитал,  
в целях финансового обеспечения  
затрат на приобретение подвижного  
состава пассажирского транспорта  
общего пользования для перевозок  
пассажиров и багажа по  
межмуниципальным маршрутам  
регулярных перевозок

Форма

В Департамент транспорта,  
дорожной деятельности и связи  
Томской области

Предложение (заявка)  
о предоставлении субсидии

Сведения о юридическом лице

Полное наименование юридического лица:

Адрес местонахождения юридического лица:

Почтовые реквизиты юридического лица:

Номер телефона юридического лица:

Адрес электронной почты юридического лица:

Номер факса юридического лица:

Адрес сайта юридического лица:

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя юридического лица:

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) главного бухгалтера  
юридического лица:

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):

Код причины постановки на учет (КПП):

Коды Общероссийского классификатора видов экономической деятельности  
(ОКВЭД):

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) контактного лица, ответственного  
за взаимодействие с Департаментом транспорта, дорожной деятельности и связи  
Томской области:

Номер телефона контактного лица:

Адрес электронной почты контактного лица:

Участники (учредители) юридического лица:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты юридического лица

Наименование банка:

Расчетный счет получателя субсидии:

Корреспондентский счет банка:

Банковский идентификационный код (БИК):

Прошу предоставить \_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица)

субсидию в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек в виде вклада в денежной форме в имущество юридического лица, не увеличивающего его уставный капитал, в целях финансового обеспечения затрат на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в рамках реализации мероприятия «Приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным и муниципальным маршрутам регулярных перевозок», одобренного решением президиума (штаба) Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации (протокол от 13 июля 2023 года № 17пр).

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

1.

\_\_\_\_\_

2.

\_\_\_\_\_

3.

Настоящим подтверждаю, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором предоставляется настоящее предложение (заявка),

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица)

1) не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

2) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не

приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

4) не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Томской области на цель, указанную в пункте 2 Порядка предоставления субсидии Обществу с ограниченной ответственностью «Томская областная пассажирская компания» в виде вклада в денежной форме в имущество, не увеличивающего уставный капитал, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием услуг (выполнением работ) по перевозкам пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок.

Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, являются полными и достоверными.

Руководитель юридического лица

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

\_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_ место для печати (при наличии)