



ДЕПАРТАМЕНТ ВЕТЕРИНАРИИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

27.05.2022

№ 13

О внесении изменений в приказ Департамента ветеринарии
Томской области от 11.03.2022 № 4

В целях совершенствования нормативного правового акта
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента ветеринарии Томской области от 11.03.2022 № 4 «Об установлении Порядка определения объема и условия предоставления субсидии из областного бюджета областным государственным автономным учреждениям на финансовое обеспечение реализации мероприятий региональной программы «Развитие Государственной ветеринарной службы Томской области», возмещение понесенных получателями субсидии затрат на создание условий для получения ветеринарными лабораториями аккредитации в национальной системе аккредитации и (или) расширения их области аккредитации в рамках реализации регионального проекта «Экспорт продукции АПК» национального проекта «Международная кооперация и экспорт» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 11.03.2022, № 7001202203110006) следующие изменения:

в Порядке определения объема и условия предоставления субсидии из областного бюджета областным государственным автономным учреждениям на финансовое обеспечение реализации мероприятий региональной программы «Развитие Государственной ветеринарной службы Томской области», возмещение понесенных получателями субсидии затрат на создание условий для получения ветеринарными лабораториями аккредитации в национальной системе аккредитации и (или) расширения их области аккредитации в рамках реализации регионального проекта «Экспорт продукции АПК» национального проекта «Международная кооперация и экспорт», утвержденном указанным приказом:

1) в абзаце первом пункта 14 слова «на осуществление мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 3» заменить словами «на цель, указанную в подпункте 1 пункта 2»;

2) в абзаце первом пункта 15 слова «на осуществление мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 3» заменить словами «на цель, указанную в подпункте 2 пункта 2»;

3) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Соглашение о предоставлении субсидии на цель, указанную в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, заключается по типовой форме, утвержденной Департаментом финансов Томской области, между учреждением и Департаментом в течение 10 рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии на цель, указанную в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, заключается в форме электронного документа с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет») по типовым формам, размещаемым в системе ГИИС «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, между учреждением и Департаментом в течение 10 рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии.»;

4) дополнить пунктом 17-1 следующего содержания:

«17-1. Дополнительные соглашения к соглашениям, предусматривающие внесение изменений в соглашения, заключаются:

1) при предоставлении субсидии на цель, указанную в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, по типовой форме, утвержденной Департаментом финансов Томской области;

2) при предоставлении субсидии на цель, указанную в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, в форме электронного документа с использованием ГИИС «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.»;

5) дополнить пунктом 18-1 следующего содержания:

«18-1. Дополнительные соглашения к соглашениям, предусматривающие расторжение соглашений, заключаются:

1) при предоставлении субсидии на цель, указанную в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, по типовой форме, утвержденной Департаментом финансов Томской области;

2) при предоставлении субсидии на цель, указанную в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, в форме электронного документа с использованием ГИИС «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.»;

6) пункт 22 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (для цели, указанной в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка), составленный по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.»;

7) дополнить пунктами 27-1 – 27-6 следующего содержания:

«27-1. Поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, могут использоваться учреждением для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии в соответствии с принятым Департаментом решением об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии.

27-2. Поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, могут использоваться учреждением для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии.

27-3. Учреждение в течение пятнадцати календарных дней после поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат предоставляет Департаменту информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства от возврата, а также копий документов, подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения и заверенных руководителем учреждения.

27-4. Департамент в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 27-3 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии, или об отказе, которое оформляется в письменном виде и направляется Департаментом учреждению.

Основанием для принятия решения об отказе в использовании средств субсидии является отсутствие у учреждения неисполненных обязательств.

27-5. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии, оформляется распоряжением Департамента и в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляется учреждению.

27-6. Поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в отношении которых в течение тридцати рабочих дней не принято решение об использовании их в текущем финансовом году для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии, подлежат возврату на счет Департамента в течение 5 рабочих дней.»;

8) абзац первый пункта 30 изложить в следующей редакции:

«30. Субсидия, использованная с нарушением условий и порядка ее предоставления, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, показателей, подлежит возврату:».

9) дополнить приложением № 5 согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник департамента



В.В.Табакаев

Приложение
к приказу Департамента
ветеринарии Томской области
от 27.05.2022 № 13

Форма

Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению результатов
предоставления субсидии

Наименование результата предоставления Субсидии, контрольной точки <1>	Единица измерения <1>		Плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки <1>	Плановый срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки на текущий финансовый год <1>
	наименование	КОД по ОКЕИ		
1	2	3	4	5
Результат предоставления субсидии 1:				
Контрольная точка 1.1:				
...				
Результат предоставления субсидии 1:				
...				
Результат предоставления субсидии 2:				
Контрольная точка 2.1:				
...				
Результат предоставления субсидии 2:				
...				

Подписи Сторон:

Учредитель		Учреждение	
Руководитель		Руководитель	
<hr/>		<hr/>	
	(должность)		(должность)
<hr/>		<hr/>	
(подпись)	(фамилия, инициалы)	(подпись)	(фамилия, инициалы)

Показатели граф 1 - 5 по строкам «Результат предоставления субсидии» формируются в соответствии с показателями, установленными в приложении к соглашению, в котором определяются плановые значения и срок достижения результатов предоставления субсидии с указанием единиц измерения (в случае необходимости).

Показатели графы 4 формируются нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

Для строк «Контрольная точка» (контрольная точка - это каждое событие, отражающее срок завершения мероприятия по получению результата предоставления субсидии):

в части графы 1 указывается наименование контрольных точек;

в части граф 2 - 4 формируются в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения, при этом в графе 4 устанавливаются количественные цифровые значения;

в части графы 5 устанавливается в формате ДД.ММ.ГГГГ.