



ДЕПАРТАМЕНТ ПО КУЛЬТУРЕ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

26.05.2022

№ 029/01-09

О внесении изменений в приказ Департамента по культуре Томской области
от 30.11.2021 № 055/01-09

В целях совершенствования нормативного правового акта
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента по культуре Томской области от 30.11.2021 № 055/01-09 «Об установлении порядка определения объема и условий предоставления областному государственному автономному образовательному учреждению дополнительного образования «Детская школа искусств с.Мельниково» субсидии из областного бюджета на разработку проектной документации по объекту: «Капитальный ремонт системы пожарной безопасности здания и антитеррористической защищенности помещений ОГАОУДО «Детская школа искусств с.Мельниково» по адресу: Томская область, Шегарский район, с.Мельниково, ул.Ленина, д.6, пом.2» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 01.12.2021, № 7001202112010005) следующие изменения:

В Порядке определения объема и условий предоставления областному государственному автономному образовательному учреждению дополнительного образования «Детская школа искусств с.Мельниково» субсидии из областного бюджета на разработку проектной документации по объекту: «Капитальный ремонт системы пожарной безопасности здания и антитеррористической защищенности помещений ОГАОУДО «Детская школа искусств с.Мельниково» по адресу: Томская область, Шегарский район, с.Мельниково, ул.Ленина, д.6, пом.2», утвержденном указанным приказом:

1) пункт 15 изложить в новой редакции:

«15. Учреждение представляет в Департамент в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, следующие отчеты:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

отчет о достижении показателя результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку»;

2) пункт 21 изложить в новой редакции:

«21. В случае недостижения значений результатов предоставления целевых субсидий, средства в объеме, пропорциональном величине недостижения значений результатов, подлежат возврату в областной бюджет, в порядке предусмотренном пунктом 20 настоящего Порядка»;

3) дополнить приложением № 3 в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Начальник Департамента



П.Л. Волк

К.А. Сафонова

Приложение
к приказу Департамента по культуре
Томской области
от 26.05.2022 № 029/01-09

Приложение № 3
к Порядку определения объема и условий
предоставления областному
государственному автономному
образовательному учреждению
дополнительного образования «Детская школа
искусств с.Мельниково» субсидии из
областного бюджета на разработку проектной
документации по объекту: "Капитальный
ремонт системы пожарной безопасности
здания и антитеррористической
защищенности помещений ОГАОУДО
«Детская школа искусств с.Мельниково» по
адресу: Томская область, Шегарский район,
с.Мельниково, ул.Ленина, д.6, пом.2»

Форма

Отчет

о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления

Субсидии _____
на _____ 20__ г. <1>

Наименование Учреждения _____

Наименование Учредителя _____

Вид документа _____

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)

Наименование результата предоставления Субсидии, показателей результата, контрольной точки (мероприятия) <2>	Единица измерения <2>	Значение результата предоставления Субсидии, показателей результата, контрольной точки (мероприятия)			Срок достижения результата предоставления Субсидии, показателей результата, контрольной точки (мероприятия)		Сведения об отклонениях
		плановое <2>	фактическое	прогнозное	плановый	фактический/прогнозный	
Результат предоставления Субсидии:							
Показатель результата 1:							
Контрольная точка (мероприятие) 1.1							
Контрольная точка (мероприятие) 1.2							
...							
Показатель результата 2:							
Контрольная точка (мероприятие) 2.1							
Контрольная точка (мероприятие) 2.2							
...							

Руководитель Учреждения _____
 (подпись) (фамилия имя отчество (при наличии))

МП
 _____ 20__ г

Руководитель Учредителя _____
 (подпись) (фамилия имя отчество (при наличии))

МП
 _____ 20__ г

<1> В отчете рекомендуется включать следующие результаты предоставления Субсидии, показатели результата и контрольные точки (мероприятия): срок достижения которых наступил в отчетном периоде; достигнутые в отчетном периоде, в том числе недостигнутые в периодах, предшествующих отчетному, достигнутые до наступления срока; достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

<2> Рекомендуется формировать на основании предусмотренного в Соглашении плана мероприятий по достижению результата предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии.