



ДЕПАРТАМЕНТ ПО КУЛЬТУРЕ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

05.04.2022

№ 018/01-09

О внесении изменений в приказ Департамента по культуре Томской области
от 28.01.2020 № 004/01-09

В целях совершенствования нормативного правового акта
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента по культуре Томской области от 28.01.2020 № 004/01-09 «О комиссии Департамента по культуре Томской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Томской области, проходящих службу в Департаменте по культуре Томской области, и урегулированию конфликта интересов» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 29.01.2020, № 7001202001290003) следующие изменения:

1) в составе Комиссии Департамента по культуре Томской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Томской области, проходящих службу в Департаменте по культуре Томской области, и урегулированию конфликта интересов, утвержденном указанным приказом:

слова «Бондаренко Елена Сергеевна - начальник программно-аналитического отдела Департамента по культуре Томской области» заменить словами «Бимбаева Елена Сергеевна – председатель комитета региональной культурной политики Департамента по культуре Томской области»;

2) в Положении о комиссии Департамента по культуре Томской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Томской области, проходящих службу в Департаменте по культуре Томской области, и урегулированию конфликта интересов, утвержденном указанным приказом:

а) подпункт 3) пункта 2 изложить в новой редакции:

«3) поступившее в комитет представление начальника Департамента или любого члена Комиссии председателю Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) урегулированию конфликта интересов либо осуществления в Департаменте мер по предупреждению коррупции;»;

б) пункт 6 изложить в новой редакции:

«6. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта 2) пункта 2 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце четвертом подпункта 2) и подпункте 5) пункта 2 настоящего Положения, должностные лица комитета имеют право проводить собеседование с государственным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а начальник Департамента или его заместитель, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю Комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Начальник Департамента



П.Л.Волк