



ДЕПАРТАМЕНТ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

29.10.2020

№ 16

Томск

Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими государственную гражданскую службу Томской области в Департаменте общего образования Томской области, разрешения представителя нанимателя на участие в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок получения государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими государственную гражданскую службу Томской области в Департаменте общего образования Томской области, разрешения представителя нанимателя на участие в управлении некоммерческой организацией согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Департамента общего образования Томской области от 09.08.2017 № 11 «Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими, состоящими в штате Департамента общего образования Томской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в Департаменте общего образования Томской области), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления» (Официальный интернет-портал «Электронная Администрация Томской области» <http://www.tomsk.gov.ru>, 09.08.2017);

2) приказ Департамента общего образования Томской области от 29.04.2019 № 3 «О внесении изменений в приказ Департамента общего образования Томской области от 09.08.2017 № 11» (Официальный интернет-портал правовой информации

<http://www.pravo.gov.ru>, 30.04.2019 № 7001201904300003);

3) приказ Департамента общего образования Томской области от 19.07.2019 № 5 «О внесении изменений в приказ Департамента общего образования Томской области от 09.08.2017 № 11» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 23.07.2019, № 7001201907230001).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Начальник Департамента

И.Б. Грабцевич

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента общего
образования Томской области
от 29.10.2020 № 16

Порядок

получения государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими государственную гражданскую службу Томской области в Департаменте общего образования Томской области, разрешения представителя нанимателя на участие в управлении некоммерческой организацией

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими государственную гражданскую службу Томской области в Департаменте общего образования Томской области (далее - гражданский служащий), разрешения начальника Департамента общего образования Томской области (далее - представитель нанимателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Департаменте общего образования Томской области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости (далее - участие в управлении некоммерческой организацией).

2. Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в управлении некоммерческой организацией, до начала участия в управлении некоммерческой организацией представляет в отдел организационно-кадровой и правовой работы Департамента общего образования Томской области ходатайство по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Участие в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте общего образования Томской области.

4. Поступившее ходатайство регистрируется отделом организационно-кадровой и правовой работы Департамента общего образования Томской области в день поступления в журнале, составляемом по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5. Копия зарегистрированного в установленном порядке ходатайства выдается гражданскому служащему способом, указанном в ходатайстве.

На копии ходатайства ставится отметка «Ходатайство зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации ходатайства, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего ходатайство.

6. Ходатайство направляется отделом организационно-кадровой и правовой работы Департамента общего образования Томской области представителю нанимателя в течение пяти рабочих дней со дня регистрации ходатайства.

7. Представитель нанимателя в течение трех рабочих дней со дня получения ходатайства принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворить ходатайство;
- 2) отказать в удовлетворении ходатайства.

8. Решение об отказе в удовлетворении ходатайства принимается в случае, если участие гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией приводит к конфликту интересов или возможности его возникновения.

9. Решение, указанное в пункте 7 настоящего Порядка, оформляется путем наложения на ходатайство резолюции «разрешить» или «отказать», подписи представителя нанимателя и даты совершения резолюции и передается в течение двух рабочих дней со дня принятия в отдел организационно-кадровой и правовой работы Департамента общего образования Томской области.

10. Отдел организационно-кадровой и правовой работы Департамента общего образования Томской области в течение двух рабочих дней со дня получения ходатайства с резолюцией, указанной в пункте 9 настоящего Порядка, выдает гражданскому служащему копию его ходатайства с резолюцией представителя нанимателя.

11. По результатам рассмотрения оригинал ходатайства приобщается к личному делу гражданского служащего.

Приложение № 1
к Порядку получения
государственными гражданскими
служащими Томской области,
проходящими государственную
гражданскую службу Томской области
в Департаменте общего образования
Томской области, разрешения
представителя нанимателя на участие в
управлении некоммерческой
организацией

форма

Начальнику Департамента общего
образования Томской области

(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии))

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии)),

(занимаемая должность лица,
который представил ходатайство)

Ходатайство

о разрешении участия в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне с _____ участвовать

(указывается дата, с какой
предполагается участие)

на безвозмездной основе в управлении

(полное наименование некоммерческой организации, в управлении которой
предполагается участие государственного гражданского служащего Томской
области)

(форма предполагаемого участия в управлении некоммерческой организацией)

Настоящим подтверждаю, что выполнение указанной деятельности будет осуществляться в свободное от основной работы время и не повлечет за собой конфликта интересов и (или) возможности его возникновения. При осуществлении указанной выше деятельности обязуюсь исполнять требования,

соблюдать запреты и ограничения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

_____ 20__ г. _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее -
при наличии))

(должность лица, ответственного за кадровую работу в Департаменте, принявшего
ходатайство)

_____ 20__ г. _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее -
при наличии))

Приложение № 2
к Порядку получения государственными
гражданскими служащими Томской
области, проходящими государственную
гражданскую службу Томской области в
Департаменте общего образования
Томской области, разрешения
представителя нанимателя на участие в
управлении некоммерческой
организацией

форма

Журнал
регистрации ходатайств о разрешении участия
в управлении некоммерческой организацией

№ п/п	Дата регистрации ходатайства	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) государственного гражданского служащего, представившего ходатайство	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность, подпись гражданского служащего, принявшего ходатайств	Подпись лица, представившего ходатайство/отметка о направлении копии ходатайства по почте (№ почтового уведомления)	Наименование организации, в управлении которой планирует участвовать гражданский служащий	Информация о принятом решении
1	2	3	4	5	6	7