



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

22.09.2020

№ 54

Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими государственную гражданскую службу Томской области в Департаменте финансов Томской области, разрешения представителя нанимателя на участие в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок получения государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими государственную гражданскую службу Томской области в Департаменте финансов Томской области, разрешения представителя нанимателя на участие в управлении некоммерческой организацией согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Департамента финансов Томской области от 11.07.2017 № 43 «Об утверждении Порядка участия государственных гражданских служащих Томской области, проходящих государственную гражданскую службу Томской области в Департаменте финансов Томской области, на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя» (Официальный интернет-портал «Электронная Администрация Томской области» <http://www.tomsk.gov.ru>, 11.07.2017);

2) приказ Департамента финансов Томской области от 28.11.2017 № 59 «О внесении изменений в приказ Департамента финансов Томской области от 11.07.2017 № 43» (Официальный интернет-портал «Электронная Администрация Томской области» <http://www.tomsk.gov.ru>, 30.11.2017);

3) приказ Департамента финансов Томской области от 24.04.2019 № 17 «О внесении изменений в приказ Департамента финансов Томской области от 11.07.2017 № 43» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 25.04.2019, № 7001201904250006);

4) приказ Департамента финансов Томской области от 19.09.2019 № 27 «О внесении изменений в приказ Департамента финансов Томской области от 11.07.2017 № 43» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 23.09.2019, № 7001201909230001).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Губернатора Томской области –
начальник Департамента финансов
Томской области



А.М.Феденёв

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента финансов
Томской области от 22.09.2020 № 54

Порядок получения государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими государственную гражданскую службу Томской области в Департаменте финансов Томской области, разрешения представителя нанимателя на участие в управлении некоммерческой организацией

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения государственными гражданскими служащими Томской области, проходящими государственную гражданскую службу Томской области в Департаменте финансов Томской области (далее – гражданский служащий), разрешения заместителя Губернатора Томской области – начальника Департамента финансов Томской области (далее - представитель нанимателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Департаменте финансов Томской области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости (далее – участие в управлении некоммерческой организацией).

2. Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в управлении некоммерческой организацией, до начала участия в управлении некоммерческой организацией представляет в комитет административно-кадровой работы Департамента финансов Томской области ходатайство по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Участие в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте финансов Томской области.

4. Поступившее ходатайство регистрируется комитетом административно-кадровой работы Департамента финансов Томской области в день поступления в журнале, составляемом по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5. Копия зарегистрированного в установленном порядке ходатайства выдается гражданскому служащему способом, указанном в ходатайстве.

На копии ходатайства ставится отметка «Ходатайство зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации ходатайства, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего ходатайство.

6. Ходатайство направляется комитетом административно-кадровой работы Департамента финансов Томской области представителю нанимателя в течение пяти рабочих дней со дня регистрации ходатайства.

7. Представитель нанимателя в течение трех рабочих дней со дня получения ходатайства принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворить ходатайство;
- 2) отказать в удовлетворении ходатайства.

8. Решение об отказе в удовлетворении ходатайства принимается в случае, если участие гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией приводит к конфликту интересов или возможности его возникновения.

9. Решение, указанное в пункте 7 настоящего Порядка, оформляется путем наложения на ходатайство резолюции «разрешить» или «отказать», подписи представителя нанимателя и даты совершения резолюции и передается в течение двух рабочих дней со дня принятия в комитет административно-кадровой работы Департамента финансов Томской области.

10. Комитет административно-кадровой работы в течение двух рабочих дней со дня получения ходатайства с резолюцией, указанной в пункте 9 настоящего Порядка, выдает гражданскому служащему копию его ходатайства с резолюцией представителя нанимателя.

11. По результатам рассмотрения оригинал ходатайства приобщается к личному делу гражданского служащего.

Приложение № 1
к Порядку получения государственными
гражданскими служащими Томской области,
проходящим государственную гражданскую
службу Томской области в Департаменте
финансов Томской области, разрешения
представителя нанимателя на участие в
управлении некоммерческой организацией

Форма

Заместителю Губернатора Томской области –
начальнику Департамента финансов Томской
области

от _____
(фамилия, имя, отчество при наличии)

Ходатайство

о разрешении участвовать в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне с _____ участвовать на безвозмездной основе в управлении (указывается дата, с какой предполагается участие) _____
(полное наименование некоммерческой организации)

_____ (форма предполагаемого участия в управлении некоммерческой организацией)

Настоящим подтверждаю, что указанная деятельность будет осуществляться в свободное от основной работы время и не повлечет за собой конфликта интересов и (или) возможности его возникновения. При осуществлении указанной выше деятельности обязуюсь исполнять требования, соблюдать запреты и ограничения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

