



КОМИТЕТ ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

21.09.2020

№ 963

О внесении изменений в приказ Комитета по лицензированию
Томской области от 13.12.2018 № 2107

В целях совершенствования нормативного правового акта
ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести в приказ Комитета по лицензированию Томской области от 13.12.2018 № 2107 «Об утверждении Административного регламента осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований к розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, обязательных требований к розничной продаже спиртосодержащей продукции на территории Томской области» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 14.12.2018, № 7001201812140061) следующие изменения:

1. В Административном регламенте осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований к розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, обязательных требований к розничной продаже спиртосодержащей продукции на территории Томской области, утвержденном указанным приказом:

а) пункт 3 после абзаца восьмого дополнить абзацами следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок» (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415);

постановление Правительства Российской Федерации от 21.11.2018 № 1398 «Об утверждении Правил организации и проведения контрольной закупки при осуществлении отдельных видов государственного контроля (надзора)» (далее – Правила);»;

б) пункт 17 дополнить подпунктом 4-1) следующего содержания:

«4-1) контрольная закупка;»;

в) пункт 19-1 изложить в следующей редакции:

«19-1. При отсутствии достоверной информации о подконтрольном субъекте, допустившем нарушение обязательных требований, достаточных данных о фактах, указанных в пункте 10 статьи 23² Федерального закона № 171-ФЗ, специалистом по поручению начальника отдела государственного контроля Комитета по лицензированию, (далее – начальник отдела) может быть проведена предварительная проверка поступившей информации.

Предварительная проверка проводится в порядке, установленном частями 3²-3⁴ статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ.»;

г) в пункте 20 слова «государственного контроля Комитета по лицензированию (далее – начальник отдела)» исключить;

д) пункт 23 дополнить абзацем следующего содержания:

«Специалист вносит информацию о проведении проверки в единый реестр проверок в соответствии с подпунктами а) - г) пункта 1 приложения № 1 к Правилам формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415 (далее – приложение №1), в сроки, предусмотренные пунктами 2-4 приложения №1.»;

е) пункт 48 дополнить абзацем следующего содержания:

«Специалист вносит информацию о результатах проверки в единый реестр проверок в соответствии с подпунктом д) пункта 1 приложения №1, в срок, предусмотренный пунктом 5 приложения №1.»;

ж) пункт 50 дополнить абзацем следующего содержания:

«Специалист вносит информацию о мерах, принятых по результатам проверки в единый реестр проверок в соответствии с подпунктом е) пункта 1 приложения №1, в сроки, предусмотренные пунктами 5-6 приложения №1.»;

е) дополнить пунктом 53-1 следующего содержания:

«53-1. Специалист вносит информацию об отмене результатов проверки в единый реестр проверок в соответствии с подпунктом ж) пункта 1 приложения №1, в срок, предусмотренный пунктом 7 приложения №1.»;

ж) дополнить раздел 3 подразделом следующего содержания:

«Контрольная закупка

62-1. Контрольная закупка проводится в случаях, предусмотренных статьей 16¹ Федерального закона № 294-ФЗ. Основанием для начала организации контрольной закупки в отношении подконтрольного субъекта (далее – контрольная закупка) является наличие оснований, предусмотренных подпунктами а), б) и г) пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ.

62-2. Подготовка проведения контрольной закупки осуществляется специалистом по поручению начальника отдела, в соответствии с требованиями Федерального закона № 294-ФЗ и Правил.

Специалист в письменной форме вносит председателю Комитета мотивированное представление о проведении контрольной закупки с обоснованием наличия оснований ее проведения. Срок внесения мотивированного представления о проведении контрольной закупки специалистом составляет три рабочих дня со дня возникновения оснований, предусмотренных подпунктами а), б) и г) пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, со дня окончания проведения предварительной проверки.

Начальник отдела в течение одного рабочего дня со дня подготовки специалистом мотивированного представления о проведении контрольной закупки визирует его, и передает председателю Комитета для утверждения.

62-3. На основании утвержденного председателем Комитета мотивированного представления о проведении контрольной закупки Специалист разрабатывает проект распоряжения о проведении контрольной закупки (далее – проект распоряжения) в соответствии с требованиями пункта 8 Правил.

Срок разработки распоряжения о проведении контрольной закупки специалистом составляет три рабочих дня со дня утверждения мотивированного представления о проведении контрольной закупки.

62-4. Начальник отдела в течение одного рабочего дня со дня подготовки специалистом проекта распоряжения о проведении контрольной закупки визирует проект распоряжения, и передает его председателю Комитета для подписания.

62-5. Председатель Комитета в день представления на подпись проекта распоряжения о проведении контрольной закупки подписывает указанное распоряжение и передает подписанное распоряжение специалисту.

Специалист вносит информацию о проведении контрольной закупки в единый реестр проверок в соответствии с подпунктом а) - в) пункта 1 приложения № 5 к Правилам формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415 (далее – приложение №5), в сроки, предусмотренные пунктом 2 приложения № 5.

62-6. Проведение контрольной закупки Комитет по лицензированию согласует с прокуратурой Томской области.

62-7. Подготовку заявления о согласовании контрольной закупки и прилагаемых к нему документов по поручению начальника отдела осуществляет специалист, который по окончании подготовки передает указанные документы начальнику отдела.

Заявление о согласовании контрольной закупки визирует начальник отдела и передает для подписания председателю Комитета.

Председатель Комитета в день представления на подпись заявления о согласовании контрольной закупки:

подписывает заявление о согласовании контрольной закупки;

передает подписанное заявление о согласовании контрольной закупки специалисту, который в тот же день регистрирует его и заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, направляет в прокуратуру Томской области.

62-8. Основанием для начала проведения контрольной закупки в отношении подконтрольного субъекта является наступление календарной даты проведения контрольной закупки, установленной в распоряжении о проведении контрольной закупки.

62-9. Контрольная закупка проводится специалистом, уполномоченным на ее проведение в соответствии с распоряжением о проведении контрольной закупки.

62-10. Специалист, проводящий контрольную закупку, обязан выполнить предусмотренные статьей 16¹ Федерального закона № 294-ФЗ и пунктами 11-14, 16-21 Правил действия.

62-11. Результатом административной процедуры по проведению проверки является составление специалистом акта контрольной закупки по форме, утвержденной приказом Комитета по лицензированию Томской области от 16.05.2019 № 823 «Об утверждении типовых форм актов о проведении контрольной закупки алкогольной и (или) спиртосодержащей продукции».

62-12. Специалист вносит информацию о результатах контрольной закупки и мерах, принятых по результатам контрольной закупки, в единый реестр проверок в соответствии с подпунктами г) - е) пункта 1 приложения №5, в сроки, предусмотренные пунктами 3-6 приложения №5.».

2. Начальнику отдела государственного контроля Комитета по лицензированию (далее – отдел) В.А.Дворникову организовать работу отдела в условиях действия настоящего приказа.

3. Главному специалисту отдела правового обеспечения и кадровой работы Комитета по лицензированию В.А.Окс ознакомить сотрудников отделов с настоящим приказом.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



А.Н.Деев