



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

16.03.2020

№ 9

Об определении Порядка ведения отраслевого резерва Департамента социальной защиты населения Томской области

В соответствии с постановлением Администрации Томской области от 28.04.2010 № 86а «О порядке назначения на должность руководителей областных государственных учреждений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить Порядок ведения отраслевого резерва Департамента социальной защиты населения Томской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Департамента социальной защиты населения Томской области от 02.12.2011 № 326 «О формировании отраслевого резерва»;

2) приказ Департамента социальной защиты населения Томской области от 08.02.2012 № 27 «О порядке формирования отраслевого резерва управленческих кадров».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник департамента

М.А.Киняйкина



Приложение
к приказу Департамента социальной
защиты населения Томской области
от 16.03.2020 № 9

Порядок ведения отраслевого резерва
Департамента социальной защиты населения Томской области

1. Настоящий Порядок определяет процедуру ведения отраслевого резерва Департамента социальной защиты населения Томской области (далее – Департамент) для замещения вакантных должностей руководителей областных государственных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Департамент.

2. Ведение отраслевого резерва осуществляется комитетом кадрово-правовой работы Департамента по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Включение лица в отраслевой резерв оформляется распоряжением Департамента на основании решения комиссии по проведению конкурса на замещение должности руководителя областного государственного учреждения и включение в отраслевой резерв о включении претендента в отраслевой резерв в случаях и порядке, предусмотренных постановлением Администрации Томской области от 28.04.2010 № 86а «О порядке назначения на должность руководителей областных государственных учреждений».

4. Лица, включенные в отраслевой резерв, уведомляются об этом комитетом кадрово-правовой работы Департамента в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты принятия распоряжения, предусмотренного пунктом 3 настоящего Порядка.

5. Срок нахождения в резерве не может превышать трех лет.

6. Основаниями для исключения лица из отраслевого резерва являются:

1) назначение лица, включенного в отраслевой резерв, на должность руководителя областного государственного учреждения;

2) выявление факта представления лицом, включенным в отраслевой резерв, подложных документов либо заведомо ложных сведений;

3) поступление в Департамент заявления от лица, включенного в отраслевой резерв, об исключении из отраслевого резерва;

4) истечение установленного срока пребывания лица, включенного в отраслевой резерв, в отраслевом резерве;

5) смерть лица, включенного в отраслевой резерв;

6) осуждение к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей, по приговору суда, вступившему в законную силу, лица, включенного в отраслевой резерв.

7. Решение об исключении из отраслевого резерва оформляется распоряжением Департамента.

Приложение
к Порядку ведения
отраслевого резерва Департамента
социальной защиты населения
Томской области

Форма

Отраслевой резерв
Департамента социальной защиты населения Томской области

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	Дата рождения	Место работы и занимаемая должность (на дату включения в отраслевой резерв Департамента социальной защиты населения Томской области)	Дата и номер распоряжения о включении в отраслевой резерв Департамента социальной защиты населения Томской области	Дата и номер распоряжения об исключении из отраслевого резерва Департамента социальной защиты населения Томской области

