



## ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

25.02.2020

№ 6

О внесении изменения в приказ Департамента труда и занятости населения  
Томской области от 09.01.2020 № 1

В целях совершенствования нормативного правового акта  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента труда и занятости населения Томской области от 09.01.2020 № 1 «Об утверждении Порядка организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, обратившихся в органы службы занятости населения Томской области» (Официальный интернет-портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru), 14.01.2020, № 7001202001140004) изменение, изложив Порядок организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, обратившихся в органы службы занятости населения Томской области, утвержденный указанным приказом, в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования, за исключением пунктов 15 и 28 Порядка организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, обратившихся в органы службы занятости населения Томской области, утвержденного приказом Департамента труда и занятости населения Томской области от 09.01.2020 № 1 «Об утверждении Порядка организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, обратившихся в органы службы занятости населения Томской области» (в редакции настоящего приказа), которые вступают в силу с 1 июля 2020 года.

3. Подпункт 4) пункта 14 и подпункт 3) пункта 27 Порядка организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, обратившихся в органы службы занятости населения Томской области, утвержденного приказом Департамента труда и занятости населения Томской области от 09.01.2020 № 1 «Об утверждении Порядка организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, обратившихся в органы службы занятости населения Томской области» (в редакции настоящего приказа), утрачивают силу с 1 июля 2020 года.

Начальник Департамента



С.Н.Грузных

Приложение  
к приказу Департамента труда  
и занятости населения Томской  
области  
от 25.02.2020 № 6

УТВЕРЖДЕН  
приказом Департамента труда и  
занятости населения Томской  
области  
от 09.01.2020 № 1

Порядок  
организации профессионального обучения и дополнительного профессионального  
образования граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного  
возраста, обратившихся в органы службы занятости населения Томской области

## 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила организации мероприятия по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, обратившихся в органы службы занятости населения Томской области (далее – мероприятие).

2. Финансовое обеспечение мероприятия осуществляется в пределах средств, выделенных областным государственным казенным учреждениям центрам занятости населения (далее – центры занятости населения), до которых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию мероприятия.

3. Профессиональное обучение, дополнительное профессиональное образование (далее – обучение) осуществляется в виде профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, по программам переподготовки, программам повышения квалификации рабочих и служащих, а также в виде дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки.

Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, по программам переподготовки, программам повышения квалификации рабочих и служащих осуществляется в соответствии с Приказом Департамента труда и занятости населения Томской области от 13.03.2019 № 64 «Об утверждении Перечня приоритетных профессий (специальностей) и компетенций для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования».

4. Обучение организуется для граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, обратившихся в центры занятости населения, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего, а также имеющих профессию

рабочего, профессии рабочих или должность служащих, должности служащих, среднее профессиональное и (или) высшее образование, из числа:

1) граждан, не состоящих в трудовых отношениях, ищущих работу (далее – граждане);

2) граждан, состоящих в трудовых отношениях (далее – работники).

5. В период обучения гражданам, не относящимся к занятым в соответствии со статьей 2 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», не получающим пенсию по государственному пенсионному обеспечению (далее – незанятые граждане), выплачивается стипендия.

6. Под работодателями в настоящем Порядке понимаются работодатели, указанные в статье 20 Трудового кодекса Российской Федерации, зарегистрированные на территории Томской области (далее – работодатели).

7. Обучение допускается с применением дистанционных образовательных технологий в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

8. Продолжительность обучения не может превышать трех месяцев.

Обучение должно завершаться не позднее 20 декабря текущего года.

9. Повторное обучение граждан и работников, прошедших обучение в рамках регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография», в том числе при содействии Союза «Ворлдскиллс Россия», не допускается.

10. При направлении граждан, работников на обучение в другую местность центр занятости населения оплачивает гражданам и работникам за время пребывания в другой местности:

стоимость проезда к месту обучения в другую местность и обратно;

суточные в период обучения в другой местности;

стоимость найма жилого помещения в период обучения в другой местности.

Под обучением в другой местности понимается обучение граждан, работников в другом населенном пункте, находящимся за пределами административно-территориальных границ населенного пункта, в котором проживает гражданин или работник, на территории Томской области либо на территории другого субъекта Российской Федерации.

11. В случае отсутствия по месту нахождения центра занятости населения организации, осуществляющей образовательную деятельность, обучающей по требуемой профессии (программе обучения), центр занятости населения направляет гражданина или работника с их письменного согласия, на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, расположенную в другой местности.

12. Расходы на компенсацию стоимости проезда к месту обучения в другую местность и обратно гражданам и работникам производятся в размере фактических расходов и стоимости провоза багажа по фактическим расходам, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным транспортом (не более десяти тысяч рублей).

Размер суточных в период обучения в другой местности составляет сто рублей в сутки.

Расходы по найму жилого помещения в период обучения в другой местности компенсируются в размере фактических расходов, но не более одной тысячи ста рублей в сутки.

Оплата гражданину, работнику расходов, указанных в настоящем пункте, производится центром занятости населения по окончании обучения гражданина, работника в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в центре занятости населения заявления гражданина или работника о возмещении расходов с указанием текущего счета в кредитной организации.

При подаче заявления о возмещении расходов гражданин, работник прикладывают к нему документы, подтверждающие расходы по оплате проезда к месту обучения и обратно, найма жилого помещения.

## 2. Организация работы по обучению граждан

13. Для направления на обучение гражданин обращается в центр занятости населения и подает:

1) заявление о направлении на обучение с указанием информации о своей занятости, при этом незанятый гражданин указывает текущий счет в кредитной организации для перечисления стипендии;

2) согласие на обработку персональных данных.

14. При подаче заявления о направлении на обучение гражданин предъявляет:

1) паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий;

2) трудовую книжку;

3) документы об образовании и (или) о квалификации;

4) документ, подтверждающий инвалидность, - для граждан, относящихся к категории инвалидов.

15. В случае обращения гражданина, относящегося к категории инвалидов, работник центра занятости населения осуществляет посредством системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) запрос на получение сведений об инвалидности из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (далее – ФГИС ФРИ).

В случае отсутствия сведений об инвалидности во ФГИС ФРИ гражданин, относящийся к категории инвалидов, предоставляет в центр занятости населения документ, содержащий сведения об инвалидности.

16. Центр занятости населения в течение 10 рабочих дней с даты подачи гражданином заявления о направлении на обучение:

1) осуществляет посредством СМЭВ запрос в Государственное учреждение – Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Томской области в отношении гражданина о получении (неполучении) им пенсии по государственному пенсионному обеспечению в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», а также сведений об отнесении гражданина к категории лиц предпенсионного возраста (в отношении гражданина предпенсионного возраста);

2) предоставляет гражданину государственную услугу по профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования;

3) информирует гражданина о профессиях (специальностях, роде занятий), востребованных на рынке труда области, других субъектов Российской Федерации, об условиях и возможностях прохождения профессионального обучения, получения дополнительного профессионального образования и последующего трудоустройства;

4) принимает решение о направлении гражданина на обучение либо об отказе в направлении на обучение.

17. Основаниями для принятия решения об отказе в направлении на обучение являются:

1) несоответствие гражданина категории, указанной в первом и втором абзацах пункта 4 настоящего Порядка;

2) непредоставление документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, непредъявление документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

18. Решение об отказе в направлении на обучение оформляется мотивированным письмом, которое направляется гражданину не позднее 3 рабочих дней со дня принятия такого решения по адресу, указанному в заявлении о направлении на обучение.

19. В случае принятия центром занятости населения решения о направлении гражданина на обучение центр занятости населения в пределах срока, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, заключает с гражданином договор о профессиональном обучении, дополнительном профессиональном образовании гражданина в возрасте 50-ти лет и старше либо предпенсионного возраста, обратившегося в органы службы занятости, и выдает гражданину направление на обучение для прохождения обучения.

20. Размер стипендии, выплачиваемой незанятым гражданам, определяется по следующей формуле:

$$C = A / B \times K, \text{ где:}$$

C - размер стипендии, причитающейся незанятому гражданину;

A - величина минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на районный коэффициент (рублей);

B - количество календарных дней месяца;

K - количество календарных дней обучения в месяц.

Стипендия выплачивается незанятым гражданам ежемесячно в течение 5 рабочих дней после предоставления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, документов, предусмотренных абзацем вторым пункта 34 настоящего Порядка, на текущий счет незанятого гражданина в кредитной организации, указанный им в заявлении о направлении на обучение.

21. Гражданин в случае трудоустройства в период обучения в течение 3 рабочих дней со дня приема на работу предоставляет в центр занятости населения документы, подтверждающие трудоустройство (копия приказа (распоряжения) о приеме на работу или трудового договора).

В случае трудоустройства в период обучения незанятого гражданина выплата ему стипендии прекращается с даты трудоустройства.

22. Для подтверждения факта трудоустройства гражданин не позднее 5 рабочих дней со дня приема на работу в течение 12 месяцев после окончания обучения предоставляет в центр занятости населения документы, подтверждающие трудоустройство по полученной либо иной профессии, квалификации (копия приказа (распоряжения) о приеме на работу или трудового договора).

### 3. Организация работы по обучению работников

23. В целях обучения работников между центром занятости населения и работодателем, обратившимся в центр занятости населения, заключается соглашение о профессиональном обучении, дополнительном профессиональном образовании работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста (далее - соглашение).

В соглашении указывается:

численность работников, нуждающихся в обучении, информация о занимаемой должности, уровнях образования и (или) квалификации указанных работников, о профессиях, специальностях, компетенциях, по которым планируется их обучение, о видах и формах планируемого обучения;

сроки предоставления работодателем в центр занятости населения информации о занятости работников, прошедших профессиональное обучение, получивших дополнительное профессиональное образование, по форме, являющейся приложением к соглашению.

24. В целях организации обучения работников центр занятости населения в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключает контракт с организацией, осуществляющей образовательную деятельность (далее - контракт).

25. Центр занятости населения не позднее 3 рабочих дней со дня заключения контракта информирует работодателя, с которым заключено соглашение, о заключении контракта и сроках обучения.

Работодатель не позднее пяти рабочих дней со дня получения от центра занятости населения информации о заключении контракта уведомляет работников о необходимости обращения в центр занятости населения в срок, указанный в соглашении, для получения направления для прохождения обучения.

26. Работник обращается в центр занятости населения и подает:

- 1) заявление о направлении на обучение;
- 2) копию документа, выданного работодателем, с которым заключено соглашение, подтверждающего факт продолжения работы у работодателя, на дату не ранее чем за три рабочих дня до даты подачи заявления о направлении на обучение;
- 3) согласие на обработку персональных данных.

27. При подаче заявления о направлении на обучение работник предъявляет:

- 1) паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий;
- 2) документы об образовании и (или) о квалификации;
- 3) документ, подтверждающий инвалидность, - для работников, относящихся к категории инвалидов.

28. В случае обращения работника, относящегося к категории инвалидов, работник центра занятости населения осуществляет посредством СМЭВ запрос на получение сведений об инвалидности из ФГИС ФРИ.

В случае отсутствия сведений об инвалидности во ФГИС ФРИ работник, относящийся к категории инвалидов, предоставляет в центр занятости населения документ, содержащий сведения об инвалидности.

29. Центр занятости населения в течение 10 рабочих дней с даты подачи работником заявления о направлении на обучение:

- 1) осуществляет посредством СМЭВ запрос в Государственное учреждение – Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Томской области о получении

сведений об отнесении работника к категории лиц предпенсионного возраста (в отношении гражданина предпенсионного возраста);

2) принимает решение о направлении работника на обучение либо об отказе в направлении на обучение.

30. Основаниями для принятия решения об отказе в направлении на обучение являются:

1) несоответствие работника категории, указанной в первом и третьем абзацах пункта 4 настоящего Порядка;

2) непредоставление документов, указанных в пункте 26 настоящего Порядка, непредъявление документов, указанных в пункте 27 настоящего Порядка.

31. Решение об отказе в направлении на обучение оформляется мотивированным письмом, которое направляется работнику не позднее 3 рабочих дней со дня принятия такого решения по адресу, указанному в заявлении о направлении на обучение.

32. В случае принятия центром занятости населения решения о направлении работника на обучение центр занятости населения в пределах срока, указанного в пункте 29 настоящего Порядка, заключает с работником договор о профессиональном обучении, дополнительном профессиональном образовании работника, достигшего возраста 50-ти лет и старше либо предпенсионного возраста, обратившегося в органы службы занятости населения, и выдает работнику направление на обучение для прохождения обучения.

#### 4. Организация работы по обучению граждан и работников с организациями, осуществляющими образовательную деятельность

33. После заключения контракта с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, центры занятости населения:

направляют граждан и работников, с которыми заключены договоры, указанные в пунктах 19 и 32 настоящего Порядка, в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для прохождения обучения;

осуществляют контроль посещаемости обучающихся граждан и работников способом, указанным в контракте с организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

производят оплату услуг по обучению граждан и работников организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в соответствии с заключенными контрактами после окончания обучения граждан и работников.

34. В контракте предусматриваются следующие условия:

организация, осуществляющая образовательную деятельность, представляет в центр занятости населения в срок, предусмотренный контрактом, копии распорядительных актов (выписки из распорядительных актов) о зачислении граждан и работников на обучение, справки о посещении незанятым гражданином занятий в период его обучения, по окончании обучения - копии распорядительных актов (выписки из распорядительных актов) об окончании гражданами и работниками обучения;

по окончании обучения организация, осуществляющая образовательную деятельность, проводит итоговую аттестацию, по итогам которой гражданам и работникам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», копии указанных документов предоставляются в центр занятости населения в срок, предусмотренный контрактом.

## 5. Заключительные положения

35. Центры занятости населения осуществляют учет:

численности прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан и работников в соответствующем финансовом году;

доли занятых в численности граждан и работников, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование;

численности работников, продолжающих осуществлять трудовую деятельность не менее года, в общей численности работников, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование в отчетном году;

численности граждан, трудоустроенных в течение одного года после окончания обучения.