



## ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

21.02.2020

№ 12

Об установлении Порядка проведения Департаментом финансов Томской области мониторинга качества финансового менеджмента

В соответствии с пунктом 6 статьи 160<sup>2-1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 66-9) статьи 8 Закона Томской области от 11 октября 2007 года № 231-ОЗ «О бюджетном процессе в Томской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить Порядок проведения Департаментом финансов Томской области мониторинга качества финансового менеджмента согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника Департамента финансов Томской области Ю.В.Фролову.

Заместитель Губернатора Томской области -  
начальник Департамента финансов  
Томской области



А.М.Феденёв

Приложение  
к приказу Департамента финансов  
Томской области  
от 21.02.2020 № 12

Порядок  
проведения Департаментом финансов Томской области мониторинга качества  
финансового менеджмента

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств (главными распорядителями средств областного бюджета и главными администраторами доходов областного бюджета).

Мониторинг финансового менеджмента (далее – мониторинг) включает в себя мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, качества управления активами и осуществления закупок товаров, работ и услуг для осуществления государственных нужд.

2. Мониторинг проводится в отношении главных администраторов бюджетных средств, входящих в систему исполнительных органов государственной власти Томской области.

В целях проведения мониторинга главные администраторы бюджетных средств подразделяются на две группы:

группа I - исполнительные органы государственной власти Томской области, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении областных государственных бюджетных и автономных учреждений, главные распорядители средств областного бюджета, в ведении которых находятся областные государственные казенные учреждения (далее - главные администраторы бюджетных средств, имеющие в функциональном подчинении областные государственные казенные, бюджетные и (или) автономные учреждения);

группа II - прочие главные администраторы средств областного бюджета.

3. Мониторинг включает в себя:

1) мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, в том числе полномочий по:

- а) бюджетному планированию;
- б) исполнению бюджета;
- в) управлению деятельностью областных государственных учреждений;
- г) формированию бюджетной отчетности;

2) мониторинг качества управления активами и осуществления государственных закупок товаров, работ и услуг для осуществления государственных нужд.

4. Мониторинг проводится Департаментом финансов Томской области (далее – Департамент) ежегодно, в срок до 1 мая года, следующего за отчетным, путем оценки качества по показателям для оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. Мониторинг осуществляется Департаментом на основании бюджетной отчетности, а также общедоступных (опубликованных или размещенных на официальных сайтах) материалов и сведений, представляемых главными

администраторами средств областного бюджета в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

6. При отсутствии в Департаменте сведений, необходимых для проведения оценки, главные администраторы средств бюджетных средств по запросу Департамента в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным, представляют в Департамент (на бумажном носителе и в электронном виде) сведения о достижении соответствующих показателей по установленной форме или письменно информируют о причинах, по которым данные сведения не могут быть представлены.

7. Главные администраторы бюджетных средств, относящиеся к группе I, оцениваются по каждому показателю, указанному в приложении № 1 к настоящему Порядку.

Главные администраторы бюджетных средств, относящиеся к группе II, оцениваются по показателям, указанным в подразделах 1.1 – 1.2, 1.4 раздела 1, в разделе 2 приложения № 1 к настоящему Порядку.

По отдельным показателям, указанным в приложении № 1 к настоящему Порядку, в случаях, установленных настоящим пунктом, применяется условная оценка.

Условная оценка определяется как среднее арифметическое оценок, полученных по соответствующим показателям иными главными администраторами бюджетных средств, относящимися к соответствующей группе.

Условная оценка применяется:

по показателям, указанным в пунктах 1.1.4, 1.1.5 приложения № 1 к настоящему Порядку, в случае, если законом Томской области об областном бюджете в отчетном финансовом году главному администратору бюджетных средств не предусмотрены бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ Томской области;

по показателю, указанному в пункте 1.2.9 приложения № 1 к настоящему Порядку, в случае, если главный администратор бюджетных средств не заключал соглашения о предоставлении субсидий, иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, в которых предусматривалась ответственность за невыполнение показателей результативности в отчетном финансовом году;

по показателям, указанным в пунктах 1.2.10, 1.2.11 приложения № 1 к настоящему Порядку, в случае, если главный администратор бюджетных средств не является главным администратором доходов областного бюджета, в том числе в связи с отсутствием администрируемых им источников доходов по итогам финансового года;

по показателям, указанным в пунктах 1.3.1 – 1.3.5 приложения № 1 к настоящему Порядку, в случае, если главный администратор бюджетных средств, относящийся к группе I, имеет в функциональном подчинении только областные государственные казенные учреждения, до которых не доводит государственные задания;

по показателю, указанному в пункте 1.3.6 приложения № 1 к настоящему Порядку, в случае, если главный администратор бюджетных средств, относящийся к группе I, имеет в функциональном подчинении только областные государственные казенные учреждения;

Для главных администраторов бюджетных средств, относящихся к группе I, которые доводят государственные задания до всех подведомственных областных государственных казенных учреждений либо которые не имеют в функциональном подчинении областных государственных казенных учреждений, оценка по

показателям, указанным в пунктах 1.3.1 – 1.3.5 приложения № 1 к настоящему Порядку, производится по следующей формуле:

$$O_{1.4.1-1.4.5} = \sum A_{1.3.1-1.3.5} * 1,05, \text{ где:}$$

$O_{1.3.1-1.3.5}$ - итоговая оценка показателей, указанных в пунктах 1.3.1 – 1.3.5 приложения № 1 к настоящему Порядку;

$A_{1.3.1-1.3.5}$ - оценка показателей, указанных в пунктах 1.3.1 – 1.3.5 приложения № 1 к настоящему Порядку.

8. На основании данных оценки показателей качества финансового менеджмента Департаментом определяется итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому главному администратору бюджетных средств.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента главного администратора бюджетных средств рассчитывается по формуле:

$$O_j = \sum A_j * k, \text{ где:}$$

$O_j$  - итоговая оценка  $j$ -го главного администратора бюджетных средств;

$A_j$  - оценка по  $j$ -му показателю оценки качества финансового менеджмента;

$k$  - коэффициент сложности управления финансами.

Коэффициент сложности управления финансами имеет следующие значения:

для главных администраторов бюджетных средств, относящихся к группе I, имеющих в функциональном подчинении 40 и более областных государственных казенных, бюджетных и (или) автономных учреждений, значение коэффициента составляет 1,20;

для главных администраторов бюджетных средств, относящихся к группе I, имеющих в функциональном подчинении более 20 областных государственных казенных, бюджетных и (или) автономных учреждений, значение коэффициента составляет 1,15;

для главных администраторов бюджетных средств, относящихся к группе I, имеющих в функциональном подчинении более 10 областных государственных казенных, бюджетных и (или) автономных учреждений, значение коэффициента составляет 1,10;

для главных администраторов бюджетных средств, относящихся к группе I, имеющих в функциональном подчинении более 2 областных государственных казенных, бюджетных и (или) автономных учреждений, значение коэффициента составляет 1,05.

Для главных администраторов бюджетных средств, относящихся к группе I, имеющих в функциональном подчинении от 1 до 2 областных государственных казенных, бюджетных и (или) автономных учреждений, а также главных распорядителей средств областного бюджета, относящихся к группе II, коэффициент сложности равен 1.

9. По данным оценки формируется отчет о результатах мониторинга в отношении каждого главного администратора бюджетных средств, в котором указываются:

наименования всех показателей, подлежащих оценке по соответствующей группе главных администраторов бюджетных средств;

оценки данных показателей и комментарии к оценкам, значение которых ниже максимального, итоговую оценку, рассчитанную исходя из требований пунктов 7, 8 настоящего Порядка.

Отчеты о результатах мониторинга направляются Департаментом главным администраторам бюджетных средств в срок до 25 мая года, следующего за отчетным.

10. На основе отчетов о результатах мониторинга Департамент финансов Томской области в срок до 1 июня года, следующего за отчетным, составляет рейтинги главных администраторов бюджетных средств, относящихся к группе I и группе II, в порядке убывания присвоенных итоговых оценок качества финансового менеджмента по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Рейтинги размещаются на официальном сайте Департамента.

11. Информация о результатах мониторинга с предложениями по совершенствованию качества финансового менеджмента доводится Департаментом до заместителей Губернатора Томской области, курирующих деятельность соответствующих главных администраторов бюджетных средств, в течение пяти рабочих дней со дня размещения рейтинга на официальном сайте Департамента.

Приложение № 1  
к Порядку проведения мониторинга  
качества финансового менеджмента

Показатели  
для оценки качества финансового менеджмента  
главных администраторов средств областного бюджета

| № пп  | Наименование показателя   | Формула расчета значения показателя  | Оценка | Документы (формы бюджетной отчетности) для расчета показателя                |
|---|---|--|--------|--|
| 1   | 2   | 3  | 4      | 5  |
| <b>1. Мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий</b> |   |  |        |  |
| <b>1.1. Бюджетное планирование</b>                            |   |  |        |  |
| 1.1.1   | Своевременность представления реестра расходных обязательств главных распорядителей средств областного бюджета (далее - ГРБС) | А <sub>1.1.1</sub> - дата регистрации сопроводительного письма ГРБС в Департаменте финансов Томской области  | 3      | Информация, находящаяся в распоряжении Департамента финансов Томской области |
|   |   | А <sub>1.1.1</sub> – в срок, установленный постановлением Администрации Томской области от 26.01.2012 № 20а «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Томской области»  |        |  |
|   |   | А <sub>1.1.1</sub> – по истечении срока представления реестра ГРБС в Департамент финансов Томской области, установленного постановлением Администрации Томской области от 26.01.2012 № 20а «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Томской области» |        |  |
| 1.1.2   | Полнота и правильность заполнения ГРБС в реестре расходных  | $A_{1.1.2} = P_o / P_{ГРБС} \times 100$ , где:<br>$P_o$ - количество расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и плановый  |        | Реестр расходных обязательств ГРБС   |

|       |   |   |   |  |
|-------|---|---|---|--|
|       | обязательств информации о нормативных правовых актах, являющихся основанием для возникновения расходных обязательств, в процентах                   | <p>период, для которых не указаны либо указаны неверно нормативные правовые акты, являющиеся основанием для возникновения расходного обязательства;</p> <p><math>R_{ГРБС}</math> - общее количество расходных обязательств ГРБС</p>   |   |  |
|       |   | $A_{1.1.2}$ - равно 0   | 3 |  |
|       |   | $A_{1.1.2}$ – 15 процентов и менее  | 1 |  |
|       |   | $A_{1.1.2}$ – более 15 процентов  | 0 |  |
| 1.1.3 | Полнота формирования обоснований бюджетных ассигнований, в процентах  | <p><math>A_{1.1.3} = \Phi_3 / \Phi_{общ} \times 100</math>, где:</p> <p><math>\Phi_3</math> - количество заполненных в полном объеме форм обоснований бюджетных ассигнований ГРБС;</p> <p><math>\Phi_{общ}</math> - общее количество форм обоснований бюджетных ассигнований, необходимых к заполнению по соответствующему ГРБС</p> |   | Информация, находящаяся в распоряжении Департамента финансов Томской области |
|       |   | $A_{1.1.3}$ - равно 100 процентов   | 5 |  |
|       |   | $A_{1.1.3}$ - менее 100 процентов   | 0 |  |
| 1.1.4 | Соблюдение сроков утверждения ведомственных целевых программ (далее - ВЦП), разрабатываемых и реализуемых главным администратором бюджетных средств | <p><math>A_{1.1.4}</math> - дата принятия нормативного правового акта об утверждении ВЦП</p>  |   | Нормативный правовой акт об утверждении ведомственных целевых программ       |
|       |   | $A_{1.1.4}$ - до даты, установленной графиком составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемым распоряжением Губернатора Томской области, (включительно)  | 5 |  |
|       |   | $A_{1.1.4}$ - после даты, установленной графиком составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемым распоряжением Губернатора   | 0 |  |

|                         |   |  |   |   |
|-------------------------|---|--|---|---|
|                         |   | Томской области  |   |   |
| 1.1.5                   | Размещение на официальном сайте главным администратором бюджетных средств и (или) Администрации Томской области ВЦП, разрабатываемых и реализуемых главным администратором бюджетных средств (в первоначальной редакции и в редакции по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным) | А <sub>1.1.5</sub> - размещение на официальном сайте главного администратором бюджетных средств и (или) Администрации Томской области ВЦП, разрабатываемых и реализуемых главным администратором бюджетных средств (в первоначальной редакции и в редакции по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным)  |   | Информация, размещенная на официальном сайте ГРБС и (или) Администрации Томской области |
|                         |   | А <sub>1.1.5</sub> - ВЦП и последующие изменения в нее размещены   | 2 |   |
|                         |   | А <sub>1.1.5</sub> - ВЦП и последующие изменения в нее не размещены  | 0 |   |
| 1.2. Исполнение бюджета |   |  |   |   |
| 1.2.1                   | Изменения, вносимые в сводную бюджетную роспись в течение финансового года (за исключением изменений, вносимых по расходам:<br>1) за счет целевых межбюджетных трансфертов из федерального бюджета,<br>2) за счет резервных фондов Администрации Томской области, доходов от платных услуг, | $A_{1.2.1} = P_{\text{изм}} / P_{\text{ГРБС}} \times 100$ , где:<br>А <sub>1.2.1</sub> - доля расходов ГРБС, в отношении которых в течение отчетного года вносились изменения в сводную бюджетную роспись;<br>P <sub>изм</sub> - объем бюджетных ассигнований, измененный по сводной бюджетной росписи в течение финансового года (за исключением изменений, вносимых по отдельным расходам);<br>P <sub>ГРБС</sub> - общий объем бюджетных ассигнований ГРБС (за исключением отдельных расходов), утвержденных в первоначальной редакции закона Томской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год |   | Информация, находящаяся в распоряжении Департамента финансов Томской области            |



|              |  |  |          |   |
|--------------|--|--|----------|---|
|              | <p>оказываемых областными государственными казенными учреждениями, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, 3) в отношении которых были установлены ограничения кассовых выплат, 4) производимым в целях исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства областного бюджета далее - отдельные расходы), в процентах</p> | <p><math>A_{1.2.1} - 10</math> процентов и менее</p>   | <p>5</p> |   |
|              |  | <p><math>A_{1.2.1} -</math> более 10 процентов</p>   | <p>0</p> |   |
| <p>1.2.2</p> | <p>Равномерность расходов, в процентах</p>   | <p><math>A_{1.2.2} = P_4 / P_{\text{общ}} \times 100</math>, где:<br/> <math>P_4</math> - кассовые расходы ГРБС в 4-м квартале отчетного финансового года (за исключением расходов на осуществление бюджетных инвестиций и межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, а также расходов, в отношении которых установлено ограничение кассовых выплат);<br/> <math>P_{\text{общ}}</math> - кассовые расходы ГРБС за отчетный финансовый год (за исключением расходов на осуществление бюджетных инвестиций и межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, а также расходов, в отношении которых установлено ограничение кассовых выплат)</p> |          | <p>Информация, находящаяся в распоряжении Департамента финансов Томской области</p> |

|       |   |  |   |  |
|-------|---|--|---|--|
|       |   | $A_{1.2.2}$ – 30 процентов и более   | 5 |  |
|       |   | $A_{1.2.2}$ – свыше 30 процентов до 35 процентов (включительно)  | 3 |  |
|       |   | $A_{1.2.2}$ – более 35 процентов   | 0 |  |
| 1.2.3 | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности ГРБС (без учета задолженности подведомственных областных государственных учреждений) | $A_{1.2.3}$ - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в рублях   |   | Информация, находящаяся в распоряжении Департамента финансов Томской области |
|       |   | $A_{1.2.3}$ – равно 0 рублей   | 5 |  |
|       |   | $A_{1.2.3}$ – более 0 рублей   | 0 |  |
| 1.2.4 | Отсутствие просроченной дебиторской задолженности ГРБС, включая подведомственные областные государственные казенные учреждения          | $A_{1.2.4}$ - объем просроченной дебиторской задолженности ГРБС, включая подведомственные областные государственные казенные учреждения, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в рублях |   | Информация, находящаяся в распоряжении Департамента финансов Томской области |
|       |   | $A_{1.2.4}$ – равно 0 рублей   | 5 |  |
|       |   | $A_{1.2.4}$ – более 0 рублей   | 0 |  |
| 1.2.5 | Соблюдение установленных сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности   | $A_{1.2.5}$ - дата фактического представления ГРБС отчетов в составе годовой бюджетной отчетности  |   | Информация, находящаяся в распоряжении Департамента финансов Томской области |
|       |   | $A_{1.2.5}$ - до даты, установленной нормативным правовым актом Департамента финансов Томской области (включительно)   | 5 |  |
|       |   | $A_{1.2.5}$ - после даты, установленной нормативным правовым актом Департамента финансов Томской области   | 0 |  |
| 1.2.6 | Доля отклоненных заявок на расход при   | $A_{1.2.6} = Z_{\text{откл}} / Z_{\text{общ}} \times 100$ , где:<br>$Z_{\text{откл}}$ - количество отклоненных Департаментом финансов  |   | Информация, находящаяся в распоряжении                                       |

|       |  |  |   |  |
|-------|--|--|---|--|
|       | осуществлении санкционирования расходов за счет средств областного бюджета, в процентах  | Томской области заявок на расход по ГРБС при санкционировании расходов за счет средств областного бюджета, единиц;<br>$Z_{\text{общ}}$ - общее количество заявок на оплату расходов за счет средств областного бюджета по ГРБС, единиц   |   | Департамента финансов<br>Томской области                     |
|       |  | $A_{1.2.6}$ – 2 процента и менее   | 5 |  |
|       |  | $2\% < A_{1.2.6}$ – от 2 процентов до 5 процентов (включительно)   | 3 |  |
|       |  | $5\% < A_{1.2.6}$ – от 5 процентов до 9 процентов (включительно)   | 1 |  |
|       |  | $A_{1.2.6}$ – более 9 процентов  | 0 |  |
| 1.2.7 | Качество выполнения ГРБС ведомственного плана повышения эффективности либо плана оптимизации бюджетных расходов на очередной финансовый год и среднесрочную перспективу (далее - ведомственный план) в части оптимизации бюджетных расходов, в процентах | $A_{1.2.7} = \frac{\text{Э}_{\text{факт}}}{\text{Э}_{\text{план}}} \times 100$ , где:<br>$A_{1.2.7}$ - доля оптимизированных в результате выполнения мероприятий ведомственного плана бюджетных расходов ГРБС по итогам финансового года;<br>$\text{Э}_{\text{факт}}$ - фактический объем экономии бюджетных ассигнований по итогам финансового года;<br>$\text{Э}_{\text{план}}$ - объем экономии бюджетных ассигнований, предусмотренный в первоначально утвержденной редакции ведомственного плана в отчетном финансовом году |   | Отчеты ГРБС о реализации ведомственного плана                |
|       |  | $A_{1.2.7}$ равно 100 процентов  | 5 |  |
|       |  | $A_{1.2.7}$ – менее 100 процентов либо ведомственный план не предусматривает оптимизацию бюджетных расходов  | 0 |  |
| 1.2.8 | Суммы, взысканные за счет средств областного бюджета по  | $A_{1.2.8}$ - сумма средств, взысканных в отчетном финансовом году за счет средств областного бюджета в соответствии со статьями 242 <sup>2</sup> и  |   | Информация, находящаяся в распоряжении Департамента финансов |

|        |  |   |   |  |
|--------|--|---|---|--|
|        | исполнительным документам  | 242 <sup>4</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации по искам к Томской области о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) ГРБС или должностного лица ГРБС, по искам к ГРБС и (или) подведомственным ГРБС областным государственным казенным учреждениям (в рублях) |   | Томской области  |
|        |  | A <sub>1.2.8</sub> – равно 0 рублей   | 5 |  |
|        |  | A <sub>1.2.8</sub> – более 0 рублей   | 0 |  |
| 1.2.9  | Суммы, предъявленные к взысканию с Томской области либо уплаченные ГРБС в отчетном финансовом году за невыполнение показателей результативности, установленных соглашениями о предоставлении субсидий, иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета | A <sub>1.2.9</sub> - сумма средств, взысканных (уплаченных) за отчетный финансовый год за счет средств областного бюджета, в рублях   |   | Информация, предоставляемая ГРБС   |
|        |  | A <sub>1.2.9</sub> – равно 0 рублей   | 5 |  |
|        |  | A <sub>1.2.9</sub> – более 0 рублей   | 0 |  |
| 1.2.10 | Обеспечение собираемости доходов областного бюджета, в процентах   | A <sub>1.2.10</sub> = (Д / Дп) x 100, где:<br>Д - кассовое исполнение по налоговым и неналоговым доходам областного бюджета по главному администратору доходов областного бюджета по данным отчета об исполнении областного бюджета (форма 0503127) за отчетный финансовый год;<br>Дп - утвержденное бюджетное                                |   | Информация, находящаяся в распоряжении Департамента финансов Томской области |

|   |   |  |   |  |
|---|---|--|---|--|
|   |   | назначение по налоговым и неналоговым доходам областного бюджета по главному администратору доходов областного бюджета по данным отчета об исполнении областного бюджета (форма 0503127) за отчетный финансовый год  |   |  |
|   |   | $A_{1.2.10}$ – 100 процентов и более   | 5 |  |
|   |   | $A_{1.2.10}$ - от 95 процентов (включительно) до 100 процентов   | 3 |  |
|   |   | $A_{1.2.10}$ – от 85 процентов (включительно) до 95 процентов  | 2 |  |
|   |   | $A_{1.2.10}$ – от 75 процентов (включительно) до 85 процентов  | 1 |  |
|   |   | $A_{1.2.10}$ – менее 75%   | 0 |  |
| 1.2.11  | Наличие у главного администратора доходов областного бюджета дебиторской задолженности по платежам в бюджет   | $A_{1.2.11}$ - объем просроченной дебиторской задолженности главного администратора доходов областного бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в рублях   |   | Информация, находящаяся в распоряжении Департамента финансов Томской области   |
|   |   | $A_{1.2.11}$ – равно 0 рублей  | 5 |  |
|   |   | $A_{1.2.11}$ – более 0 рублей  | 0 |  |
| <b>1.3. Обеспечение деятельности областных государственных учреждений</b> |   |  |   |  |
| 1.3.1   | Своевременность утверждения государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственные задания), в процентах | $A_{1.3.1} = Y_{гз} / Y \times 100$ , где:<br>$A_{1.3.1}$ - оценка своевременности утверждения государственных заданий;<br>$Y_{гз}$ - количество государственных заданий, которые утверждены в срок не позднее 1 месяца со дня официального опубликования закона Томской области об областном бюджете на |   | Информация, предоставляемая главным администратором средств областного бюджета (копии правовых актов об утверждении государственных заданий) |

|       |  |   |   |   |
|-------|--|---|---|---|
|       |  | <p>очередной финансовый год и плановый период;</p> <p>У - общее количество государственных заданий, которые должны быть утверждены</p>  |   |   |
|       |  | А <sub>1.3.1</sub> – равно 100 процентов  | 4 |   |
|       |  | А <sub>1.3.1</sub> – менее 100 процентов  | 0 |   |
| 1.3.2 | <p>Соответствие государственного задания требованиям, установленным Порядком формирования государственного задания в отношении областных государственных учреждений, утвержденным постановлением Администрации Томской области от 14.10.2015 № 375а «Об утверждении Порядка формирования государственного задания в отношении областных государственных учреждений и Порядка финансового обеспечения выполнения государственного задания областными государственными учреждениями»</p> | <p><math>A_{1.3.2} = U_{\text{пр}} / U_{\text{общ}} \times 100</math>, где:</p> <p>А<sub>1.3.2</sub>- оценка соответствия утвержденных государственных заданий требованиям, установленным Порядком;</p> <p>U<sub>пр</sub> - количество утвержденных государственных заданий, соответствующих требованиям, указанным в пунктах 3 - 5 Порядка;</p> <p>U<sub>общ</sub> - общее количество утвержденных государственных заданий</p> |   | <p>Информация, предоставляемая главным администратором средств областного бюджета (копии правовых актов об утверждении государственных заданий)</p> |
|       |  | А <sub>1.3.2</sub> – равно 100 процентов  | 5 |   |
|       |  | А <sub>1.3.2</sub> – менее 100 процентов  | 0 |   |

|       |   |  |   |   |
|-------|---|--|---|---|
|       | (далее - Порядок),<br>в процентах   |  |   |   |
| 1.3.3 | Наличие результатов контроля за выполнением (мониторинга выполнения) государственных заданий, осуществляемого в течение финансового года в порядке и сроки, установленные главным администратором средств областного бюджета, в процентах | $A_{1.3.3} = Y_k / Y_{\text{общ}} \times 100$ , где:<br>$Y_k$ - количество областных государственных учреждений, в отношении которых в течение финансового года осуществлялся контроль за выполнением (мониторинг выполнения) государственных заданий в порядке и сроки, установленные правовым актом главного администратора средств областного бюджета;<br>$Y_{\text{общ}}$ - количество областных государственных учреждений, до которых доведены государственные задания |   | Информация, предоставляемая главным администратором средств областного бюджета (копия правового акта главного администратора средств областного бюджета о порядке и сроке осуществления контроля за выполнением (мониторинга выполнения) государственного задания, сведения о проводимом мониторинге по форме, предусмотренной указанным правовым актом главного администратора средств областного бюджета) |
|       |   | $A_{1.3.3}$ – равно 100 процентов  | 4 |   |
|       |   | $A_{1.3.3}$ – от 70 процентов (включительно) до 100 процентов  | 1 |   |
|       |   | $A_{1.3.3}$ – менее 70 процентов   | 0 |   |
| 1.3.4 | Качество формирования годового отчета об исполнении государственного задания, в процентах   | $A_{1.3.4} = Y_{\text{го}} / Y_{\text{общ}} \times 100$ , где:<br>$Y_{\text{го}}$ - количество областных государственных учреждений, сформировавших годовые отчеты об исполнении государственного задания в срок и по форме, установленными Порядком;<br>$Y_{\text{общ}}$ - количество областных государственных учреждений, до которых доведены государственные задания   |   | Информация, предоставляемая главным администратором средств областного бюджета (копии годовых отчетов об исполнении государственного задания)   |

|       |   |   |   |   |
|-------|---|---|---|---|
|       |   | $A_{1.3.4}$ – равно 100 процентов   | 3 |   |
|       |   | $A_{1.3.4}$ – менее 100 процентов   | 0 |   |
| 1.3.5 | Обеспечение выполнения государственных заданий в полном объеме, в процентах   | $A_{1.3.5} = Z_{\text{в}} / Z_{\text{д}} \times 100$ , где:<br>$Z_{\text{в}}$ - количество государственных заданий, в которых показатели объема всех государственных услуг (работ) выполнены на 100 и более процентов (с учетом допустимого отклонения от установленного значения показателя объема, в пределах которого государственное задание считается выполненным, утверждаемого в соответствии с Порядком);<br>$Z_{\text{д}}$ - общее количество доведенных государственных заданий |   | Информация, предоставляемая главным администратором средств областного бюджета (копии годовых отчетов об исполнении государственного задания)   |
|       |   | $A_{1.3.5}$ – равно 100 процентов   | 3 |   |
|       |   | $A_{1.3.5}$ – менее 100 процентов   | 0 |   |
| 1.3.6 | Соответствие утвержденного перечня субсидий, предоставляемых из областного бюджета областными государственными бюджетными и (или) автономными учреждениями на иные цели (далее - перечень субсидий), требованиям, установленным постановлением Администрации Томской области от 05.06.2014 № 213а «Об утверждении Порядка определения | $A_{1.3.6}$ - оценка соответствия утвержденного перечня субсидий (включая вносимые в течение отчетного финансового года изменения в перечень субсидий) требованиям пунктов 2, 6, 10-1 Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета областными государственными бюджетными и автономными учреждениями на иные цели, утвержденного постановлением № 213а (далее - требования)   |   | Информация, предоставляемая главным администратором средств областного бюджета (копии правовых актов главного администратора средств областного бюджета об утверждении перечня субсидий, о внесении изменений в правовой акт об утверждении перечня субсидий) |
|       |   | $A_{1.3.6}$ - перечень субсидий соответствует требованиям либо субсидии в отчетном году не предоставлялись  | 5 |   |
|       |   | $A_{1.3.6}$ - перечень субсидий не соответствует требованиям  | 0 |   |



|       |  |  |   |  |
|-------|--|--|---|--|
|       | объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета областными государственными бюджетными и автономными учреждениями на иные цели» (далее - постановление № 213а)                                |  |   |  |
| 1.3.7 | Размещение информации об областных государственных учреждениях на официальном сайте в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> (далее - официальный сайт) за отчетный финансовый год | $A_{1.3.7} = Y_{\text{ри}} / Y_{\text{общ}} \times 100$ , где:<br>$Y_{\text{ри}}$ - количество областных государственных учреждений, разместивших на официальном сайте за отчетный финансовый год информацию по всем показателям, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»;<br>$Y_{\text{общ}}$ - количество областных государственных учреждений, в отношении которых главный администратор средств областного бюджета осуществляет функции и полномочия учредителя |   | Информация, размещенная на официальном сайте                                 |
|       |  | $A_{1.3.7}$ – равно 100 процентов  | 5 |  |
|       |  | $A_{1.3.7}$ – менее 100 процентов  | 0 |  |
| 1.3.8 | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности подведомственных областных  | $A_{1.3.8}$ - объем просроченной кредиторской задолженности подведомственных учреждений по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в рублях  |   | Информация, находящаяся в распоряжении Департамента финансов Томской области |

|   |   |  |       |  |
|---|---|--|-------|--|
|   | государственных казенных учреждений, областных государственных бюджетных и областных государственных автономных учреждений, в отношении которых ГРБС осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - подведомственные учреждения) | $A_{1.3.8}$ – равно 0 рублей   | 5     |  |
|   |   | $A_{1.3.8}$ – более 0 рублей   | 0     |  |
| <b>1.4. Формирование бюджетной отчетности</b> |   |  |       |  |
| 1.4.1   | Качество годовой бюджетной отчетности, представляемой главным администратором бюджетных средств в Департамент финансов Томской области  | $A_{1.4.1} = O_o / O_{общ} \times 5$ баллов, где:<br>$O_o$ - количество форм отчетов, представленных главным администратором бюджетных средств в составе годовой бюджетной отчетности без ошибок, единиц;<br>$O_{общ}$ - общее количество отчетов, представленных главным администратором бюджетных средств в составе годовой бюджетной отчетности, единиц | 0 - 5 | Информация, находящаяся в распоряжении Департамента финансов Томской области |
| 1.4.2   | Соблюдение установленных сроков представления главным администратором бюджетных средств годовой бюджетной отчетности  | $A_{1.4.2}$ - дата фактического представления главным администратором бюджетных средств отчетов в составе годовой бюджетной отчетности   |       | Информация, находящаяся в распоряжении Департамента финансов Томской области |
|   |   | $A_{1.4.2}$ - до даты, установленной нормативным правовым актом Департамента финансов Томской области (включительно)   | 5     |  |
|   |   | $A_{1.4.2}$ - после даты,  | 0     |  |

|  |   |   |   |  |
|--|---|---|---|--|
|  |   | установленной нормативным правовым актом Департамента финансов Томской области  |   |  |
| 1.4.3  | Качество доработки отдельных форм годовой бюджетной отчетности, представленных главным администратором бюджетных средств в Департамент финансов Томской области | A <sub>1.4.3</sub> - устранение ошибок в формах годовой отчетности 0503130, 0503110, 0503121, 0503123, 0503169 после первого направления Департаментом финансов Томской области соответствующих форм главным администратором бюджетных средств на доработку   |   | Информация, находящаяся в распоряжении Департамента финансов Томской области   |
|  |   | A <sub>1.4.3</sub> - ошибки устранены либо изначально отсутствовали   | 4 |  |
|  |   | A <sub>1.4.3</sub> - ошибки не устранены и формы годовой бухгалтерской отчетности повторно возвращены Департаментом финансов Томской области ГРБС на доработку  | 0 |  |
| 2. Мониторинг качества управления активами и осуществления государственных закупок товаров, работ и услуг для осуществления государственных нужд |   |   |   |  |
| 2.1  | Причинение ущерба государственному имуществу, закрепленному на праве оперативного управления за главным администратором бюджетных средств                       | A <sub>2.1</sub> – суммы выявленных недостатков, хищений, потерь имущества, ущерба, нанесенного имуществу, являющемуся нефинансовыми активами, закрепленному на праве оперативного управления за главным администратором бюджетных средств, по итогам отчетного финансового года (по данным бюджетного учета), в рублях |   | Информация, предоставляемая главным администратором средств областного бюджета |
|  |   | A <sub>2.1</sub> – равно 0 рублей   | 5 |  |
|  |   | A <sub>2.1</sub> – более 0 рублей   | 0 |  |
| 2.2  | Эффективность расходов на содержание главного администратора бюджетных  | A <sub>2.2</sub> = (P <sub>а</sub> /Ч <sub>а</sub> -P <sub>о</sub> /Ч <sub>о</sub> )/( P <sub>о</sub> /Ч <sub>о</sub> ), где: P <sub>а</sub> – кассовые расходы на содержание главного администратора бюджетных средств по коду вида расходов 244 «Прочая закупка товаров,  |   | Информация, находящаяся в распоряжении Департамента финансов Томской области   |

|     |  |  |   |  |
|-----|--|--|---|--|
|     | средств  | <p>работ и услуг» за отчетный финансовый год (за исключением расходов за счет средств федерального бюджета и расходов по коду классификации операций сектора государственного управления 296 «Иные выплаты текущего характера физическим лицам» (далее – КОСГУ 296);</p> <p><math>Ч_a</math> – фактическая численность работников главного администратора бюджетных средств на последнее число отчетного финансового года;</p> <p><math>P_o</math> – общий объем кассовых расходов на содержание главных администраторов бюджетных средств по коду вида расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» за отчетный финансовый год (расходов за счет средств федерального бюджета и расходов по КОСГУ 296) по соответствующей группе;</p> <p><math>Ч_o</math> – общая фактическая численность работников главных администраторов бюджетных средств за отчетный финансовый год по соответствующей группе</p> |   |  |
|     |  | $A_{2.2}$ – значение меньше либо равно 0   | 5 |  |
|     |  | $A_{2.2}$ – значение больше 0  | 0 |  |
| 2.3 | Доля отклоненных документов в Единой информационной системе (далее – ЕИС) в рамках осуществления контроля в сфере государственных закупок, в | $A_{2.3} = D_{откл} / D_{общ} \times 100$ , где:<br>$D_{откл}$ - количество отклоненных Департаментом финансов Томской области документов главного администратора средств областного бюджета (без учета подведомственных областных государственных учреждений) в ЕИС при осуществлении контроля в  |   | Информация, находящаяся в распоряжении Департамента финансов Томской области |

|           |   |   |  |
|-----------|---|---|--|
| процентах | соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;<br>Д <sub>общ</sub> - общее количество документов в ЕИС, единиц |   |  |
|           | А <sub>2.7</sub> – 3 процента и менее   | 5 |  |
|           | 3% < А <sub>2.7</sub> – от 3 процентов до 6 процентов (включительно)  | 3 |  |
|           | А <sub>2.7</sub> – от 6 процентов до 9 процентов (включительно)   | 1 |  |
|           | А <sub>2.7</sub> – более 9 процентов  | 0 |  |

