



КОМИТЕТ ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

01.11.2019

№ 1835

Об аттестационной комиссии Комитета по лицензированию Томской области

В соответствии с частью 9 статьи 48, частью 5 статьи 49 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента РФ от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», Указом Президента РФ от 01.02.2005 № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)», Законом Томской области от 14 апреля 2006 года № 78-ОЗ «О классных чинах государственных гражданских служащих Томской области», во исполнение постановления Администрации Томской области от 17.09.2013 № 397а «Об аттестационных комиссиях Администрации Томской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать аттестационную комиссию Комитета по лицензированию Томской области для проведения аттестации в отношении государственных гражданских служащих Томской области, замещающих должности государственной гражданской службы Томской области категорий «руководители», «специалисты» в Комитете по лицензированию Томской области, и квалификационного экзамена в отношении государственных гражданских служащих Томской области, замещающих на определенный срок полномочий должности государственной гражданской службы Томской области категорий «руководители», «специалисты» в Комитете по лицензированию Томской области, в составе согласно приложению №1 к настоящему приказу;

2. Утвердить:

1) Порядок работы аттестационной комиссии Комитета по лицензированию Томской области для проведения аттестации и квалификационного экзамена в отношении государственных гражданских служащих Томской области согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

2) форму отзыва об исполнении государственным гражданским служащим Томской области, подлежащим аттестации, должностных обязанностей за аттестационный период согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

3) форму о выполненных государственным гражданским служащим Томской области поручениях и подготовленных им проектах документов за аттестационный период, содержащихся в годовых отчетах о профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего Томской области, согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

3. Отделу правового обеспечения и кадровой работы Комитета по лицензированию Томской области в установленном действующим законодательством порядке обеспечить участие в аттестационной комиссии Комитета по лицензированию Томской области, указанной в пункте 1 настоящего приказа, представителей научных и образовательных учреждений, других организаций (по согласованию) в качестве независимых экспертов по вопросам, связанным с государственной гражданской службой, в количестве не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

4. Финансово-экономическому отделу Комитета по лицензированию Томской области обеспечить финансирование расходов, связанных с проведением аттестации, сдачей квалификационного экзамена, в том числе расходов на оплату труда независимых экспертов, в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на функционирование Комитета по лицензированию Томской области, из расчета норматива, установленного постановлением Главы Администрации (Губернатора) Томской области от 07.02.2006 № 12 «О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, а также комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Томской области и урегулированию конфликта интересов, образуемых исполнительными органами государственной власти Томской области».

5. Признать утратившим силу приказ Комитета по лицензированию Томской области от 27.10.2016 года № 2174 «Об аттестационной комиссии Комитета по лицензированию Томской области» (Официальный сайт Комитета по лицензированию Томской области <http://palata.tomsk.ru>, 28.10.2016)».

Председатель Комитета



А.Н.Деев

Состав аттестационной комиссии Комитета по лицензированию Томской области для проведения аттестации в отношении государственных гражданских служащих Томской области, замещающих должности государственной гражданской службы Томской области категорий «руководители», «специалисты» в Комитете по лицензированию Томской области, и квалификационного экзамена в отношении государственных гражданских служащих Томской области, замещающих на определенный срок полномочий должности государственной гражданской службы Томской области категорий «руководители», «специалисты» в Комитете по лицензированию Томской области

- | | |
|---------------------------------|--|
| Деев Александр Николаевич | - председатель Комитета по лицензированию Томской области - председатель комиссии |
| Верюжская Ольга Владиславовна | - заместитель председателя Комитета по лицензированию Томской области - начальник отдела правового обеспечения и кадровой работы - заместитель председателя комиссии |
| Окс Вероника Александровна | - главный специалист правового обеспечения и кадровой работы Комитета по лицензированию Томской области - секретарь комиссии |
| Кашнир Татьяна Николаевна | - начальник финансово-экономического отдела Комитета по лицензированию Томской области |
| Дворников Виталий Александрович | - начальник отдела государственного контроля Комитета по лицензированию Томской области |
| Кровяков Сергей Анатольевич | - начальник отдела лицензирования медицинской и фармацевтической деятельности Комитета по лицензированию Томской области |
| Бродников Алексей Михайлович | - начальник отдела лицензионно-разрешительной деятельности Комитета по лицензированию Томской области |

В состав комиссии также входят определяемые распоряжением Комитета по лицензированию Томской области посредством указания в нем фамилии, имени, отчества и должности не позднее 30 дней перед днем проведения аттестации (квалификационного экзамена):

представитель Администрации Томской области, как органа по управлению государственной гражданской службой Томской области (по согласованию);

отобранные с соблюдением порядка, предусмотренного частью 10 статьи 48 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», независимые эксперты - специалисты по вопросам,

связанным с государственной гражданской службой, в количестве не менее одной четверти от общего числа членов комиссии (по согласованию).

Утвержден
приказом
Комитета по лицензированию Томской области
от 01.11.2019 № 1835

Порядок работы аттестационной комиссии Комитета по лицензированию Томской области для проведения аттестации и квалификационного экзамена в отношении государственных гражданских служащих Томской области

1. Аттестационная комиссия Комитета по лицензированию Томской области для проведения аттестации в отношении государственных гражданских служащих Томской области, замещающих должности государственной гражданской службы Томской области категорий «руководители», «специалисты» в Комитете по лицензированию Томской области, и квалификационного экзамена в отношении государственных гражданских служащих Томской области, замещающих на определенный срок полномочий должности государственной гражданской службы Томской области категорий «руководители», «специалисты» в Комитете по лицензированию Томской области (далее - Аттестационная комиссия), в своей деятельности руководствуются Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», указами Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» и от 01.02.2005 № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)», Законом Томской области от 14 апреля 2006 года № 78-ОЗ «О классных чинах государственных гражданских служащих Томской области» и настоящим Порядком.

2. Аттестационная комиссия действует на постоянной основе.

3. Работа Аттестационной комиссии по проведению аттестации осуществляется в соответствии с графиком проведения аттестации, который ежегодно разрабатывается секретарем Аттестационной комиссии и утверждается распоряжением Комитета по лицензированию Томской области.

4. Аттестационная комиссия проводит квалификационный экзамен на основании распоряжения Комитета по лицензированию Томской области с соблюдением сроков, установленных Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)».

5. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

6. Председатель Аттестационной комиссии осуществляет общее руководство работой Аттестационной комиссии, проводит заседания Аттестационной комиссии, распределяет обязанности между членами Аттестационной комиссии.

7. В отсутствие председателя Аттестационной комиссии для проведения аттестации в отношении государственных гражданских служащих Томской области, замещающих должности государственной гражданской службы Томской области категорий «руководители», «специалисты» в Комитете по лицензированию Томской области, и

квалификационного экзамена в отношении государственных гражданских служащих Томской области, замещающих на определенный срок полномочий должности государственной гражданской службы Томской области категорий «руководители», «специалисты» в Комитете по лицензированию Томской области, и его заместителя, секретаря комиссии, а также кого-либо из членов комиссии, их функции осуществляют лица, на которых возложено исполнение их должностных обязанностей.

9. Секретарь Аттестационной комиссии:

1) организует подготовку документов, необходимых для проведения аттестации (квалификационного экзамена), и осуществляет их прием;

2) ежегодно разрабатывает график проведения аттестации и после его утверждения распоряжением Комитета по лицензированию Томской области доводит до сведения аттестуемых государственных гражданских служащих Томской области в срок, установленный Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации»;

3) подготавливает проект распоряжения Комитета по лицензированию Томской области о проведении квалификационного экзамена и после подписания доводит указанное распоряжение до сведения государственных гражданских служащих Томской области под роспись в срок, установленный Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)»;

4) не позднее трех дней, предшествующих дню заседания Аттестационной комиссии, оповещает членов Аттестационной комиссии о времени и месте заседания Аттестационной комиссии, а также знакомит их с повесткой дня;

5) обеспечивает приглашение аттестуемых государственных гражданских служащих Томской области на заседание Аттестационной комиссии;

6) ведет протокол заседания Аттестационной комиссии;

7) знакомит государственных гражданских служащих Томской области с аттестационными и экзаменационными листами;

8) представляет председателю Комитета по лицензированию материалы аттестации (результаты квалификационного экзамена) государственных гражданских служащих Томской области в сроки, установленные Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» и Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)»;

9) готовит проекты правовых актов по результатам аттестации (квалификационного экзамена).

Утверждена
приказом
Комитета по лицензированию Томской области
от 01.11.2019 № 1835

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета по лицензированию
Томской области

(Подпись)

(Инициалы, фамилия)

" ____ " _____ 20__ г.

Отзыв

об исполнении государственным гражданским служащим Томской области, подлежащим аттестации, должностных обязанностей за аттестационный период

1. _____
(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) государственного гражданского служащего Томской области)

2. Замещаемая должность государственной гражданской службы Томской области на момент проведения аттестации _____

3. Аттестационный период: с _____. _____. 20__ г. по _____. _____. 20__ г.

4. Дата назначения на должность _____

5. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых принимал участие государственный гражданский служащий Томской области:

6. Мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности _____

Вывод:

(Соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы; соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы и рекомендуется к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы в порядке должностного роста;

соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы при условии успешного прохождения профессиональной переподготовки или повышения квалификации; не соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы)

(Наименование должности непосредственного
руководителя государственного гражданского
служащего Томской области)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

С отзывом ознакомлен(а) _____
(Подпись)

(Расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

Примечание. К отзыву об исполнении государственным гражданским служащим Томской области, подлежащим аттестации, должностных обязанностей за аттестационный период прилагаются сведения о выполненных государственным гражданским служащим Томской области поручениях и подготовленных им проектах документов, содержащиеся в годовых отчетах о профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего Томской области.

Утверждена
приказомКомитета по лицензированию Томской области
от 01.11.2019 № 1835

Форма

Сведения

о выполненных _____

(Ф.И.О.(последнее - при наличии) государственного гражданского служащего,
подлежащего аттестации)

поручениях и подготовленных им проектах документов за аттестационный период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г., содержащихся в годовых отчетах о профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего Томской области

№ пп	Наименование поручения или подготовленного государственным гражданским служащим проекта документа <*>	Степень участия государственного гражданского служащего в выполнении поручения, в подготовке проекта документа <***>	Качество выполненного государственным гражданским служащим поручения, подготовленного им проекта документа <***>
1	Проект нормативного правового акта		
2	Инструкция, положение, правила, заключение		
3	Справка, обзор, сводка		
4	Доклад, предложение, протокол		
5	Выставка, конференция, встреча		
6	И т.д.		

(Наименование должности непосредственного
руководителя государственного
гражданского служащего Томской области)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

"___" _____ 20__ г.

Ознакомлен(а):

(Должность аттестуемого государственного
гражданского служащего Томской области)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

"___" _____ 20__ г.

<*> Приведен примерный перечень проектов документов, поручений; при заполнении указывается конкретное наименование акта, мероприятия.

<*> Например: исполнил самостоятельно, оказал методическую помощь, участвовал в обсуждении, внес существенные дополнения, изменения, принял решение и т.д.

<***> Без недостатков, с незначительными недостатками.