



ДЕПАРТАМЕНТ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА  
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

05.09.2019

№ 26-п

О мерах по реализации на территории Томской области ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года № 153 «Об утверждении Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Губернатора Томской области от 12 марта 2013 года № 26 «Об утверждении Положения о Департаменте архитектуры и строительства Томской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить:

1) Порядок уведомления гражданина о принятом решении о признании либо об отказе в признании гражданина участником ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) Форму списка граждан, подтвердивших свое участие в ведомственной целевой программе в планируемом году, согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) Порядок формирования и утверждения сводного списка граждан - получателей государственных жилищных сертификатов в планируемом году согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

4) Порядок ведения реестра государственных жилищных сертификатов, выданных гражданам - участникам ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

5) Порядок вручения государственных жилищных сертификатов гражданам - участникам ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» согласно приложению № 5 к настоящему приказу.

2. Определить:

1) Порядок оформления и выдачи государственных жилищных сертификатов гражданам - участникам ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», согласно приложению № 6 к настоящему приказу;

2) срок представления органами местного самоуправления в Департамент архитектуры и строительства Томской области сведений, указанных в пункте 25<sup>1</sup> Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года № 153, - 1 июля года, предшествующего планируемому.

3. Признать утратившим силу:

приказ Департамента архитектуры и строительства Томской области от 12 июля 2018 года № 20-п «О мерах по реализации на территории Томской области основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (Официальный интернет-портал «Электронная Администрация Томской области» <http://www.tomsk.gov.ru>, 12.07.2018), за исключением пункта 3 приказа;

приказ Департамента архитектуры и строительства Томской области от 19 декабря 2018 года № 30-п «О внесении изменений в приказ Департамента архитектуры и строительства Томской области от 12.07.2018 № 20-п» (Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 19.12.2018, № 7001201812190002).

4. Комитету организационно-правового и финансового обеспечения в установленном порядке обеспечить опубликование настоящего приказа.

5. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.начальника Департамента



И.Е.Карпенко

### Порядок

уведомления гражданина о принятом решении о признании либо об отказе в признании гражданина участником ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 21 Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» (далее – ведомственная целевая программа) государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года № 153 (далее - Правила), и регулирует правоотношения, связанные с порядком уведомления органами местного самоуправления гражданина о принятом решении о признании либо об отказе в признании гражданина участником ведомственной целевой программы.

2. В целях принятия решения о признании либо об отказе в признании гражданина участником ведомственной целевой программы орган местного самоуправления, в котором гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (жилых помещений) или на учете граждан, имеющих право на получение социальных выплат в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, осуществляет прием, сбор и проверку документов, указанных в пункте 19 Правил, которые гражданин должен предоставить самостоятельно и документов, указанных в пункте 20<sup>1</sup> Правил, которые подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

3. Орган местного самоуправления проверяет наличие документов на их соответствие требованиям действующего законодательства, а также осуществляет проверку достоверности содержащихся в них сведений.

4. Одновременно орган местного самоуправления проверяет соответствие оснований постановки гражданина на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий (жилых помещений) или имеющих право на получение социальных выплат в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, указанных в выписке из решения органа по учету и распределению жилья или органа по учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, законодательству, действовавшему на момент постановки граждан на данный учет.

5. По результатам рассмотрения документов орган местного самоуправления принимает одно из следующих решений, которое оформляется правовым актом органа местного самоуправления:

- 1) о признании гражданина участником ведомственной целевой программы;
- 2) об отказе в признании гражданина участником ведомственной целевой программы.

6. В случае признания гражданина участником ведомственной целевой программы на него заводится учетное дело, которое содержит документы, явившиеся основанием для принятия такого решения.

7. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня принятия правового акта, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, направляет его копию гражданину заказным письмом с уведомлением о вручении.

8. Решение о признании либо об отказе в признании гражданина участником ведомственной целевой программы принимается в течение 30 календарных дней с даты подачи гражданином документов, указанных в пункте 19 Правил.



Приложение № 2 к приказу  
Департамента архитектуры и  
строительства Томской  
области  
от 05.09.2019 № 26-п

Форма  
списка граждан, подтвердивших свое участие в ведомственной целевой программе в планируемом году

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
органа местного самоуправления

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии,  
подпись, дата, печать)

Список  
граждан, подтвердивших свое участие в ведомственной целевой программе на 20\_\_ год

Категория граждан \_\_\_\_\_  
(наименование категории граждан – участников ведомственной целевой программы)

Наименование муниципального образования \_\_\_\_\_

| № п/п | Фамилия, имя,<br>отчество (последнее –<br>при наличии) | Состав<br>семьи<br>(человек) | Право на<br>дополнительную площадь<br>жилого помещения | Серия и номер паспорта<br>гражданина Российской<br>Федерации | Число, месяц,<br>год рождения | Дата<br>постановки<br>на учет | Номер<br>учетного дела | Орган местного<br>самоуправления,<br>в котором гражданин<br>состоит на учете |
|-------|--|------------------------------|--|--|-------------------------------|-------------------------------|------------------------|--|
| 1     | 2  | 3                            | 4  | 5  | 6                             | 7                             | 8                      | 9  |
|       |  |                              |  |  |                               |                               |                        |  |
|       |  |                              |  |  |                               |                               |                        |  |

Примечания: 1. Каждая страница настоящего списка подписывается составившим его лицом.

2. При наличии права на дополнительную площадь жилого помещения в графе 4 указывается «есть», при отсутствии указанного права – «нет».

3. Список формируется из двух разделов. В I раздел включаются граждане, имеющие право на предоставление жилых помещений вне очереди в соответствии с законодательством Российской Федерации, во II раздел – граждане, у которых такое право отсутствует

\_\_\_\_\_  
(должность лица, составившего список)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

Место печати



Порядок  
формирования и утверждения сводного списка граждан - получателей  
государственных жилищных сертификатов в планируемом году

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 29 Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» (далее – ведомственная целевая программа) государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года № 153 (далее - основное мероприятие, Правила), и регулирует правоотношения, возникающие при формировании сводного списка граждан - получателей государственных жилищных сертификатов (далее - сертификат) в планируемом году в отношении каждой категорий граждан, установленных подпунктами е), ж) и з) пункта 5 Правил (далее - Категории).

2. Сводный список граждан - получателей сертификатов в отношении Категорий формируется и утверждается Департаментом архитектуры и строительства Томской области.

3. Сводный список граждан - получателей сертификатов в отношении Категорий формируется на основании утвержденных сводных списков Категорий граждан - участников ведомственной целевой программы.

4. Формирование сводного списка граждан - получателей сертификатов в отношении Категорий осуществляется в пределах средств, предусмотренных Томской области на планируемый год на предоставление социальных выплат Категориям.



Приложение № 4 к приказу  
Департамента архитектуры и  
строительства Томской области  
от 05.09.2019 № 26-п

Порядок

ведения реестра государственных жилищных сертификатов, выданных гражданам - участникам ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 37 Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов (далее - Правила) в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» (далее – ведомственная целевая программа) государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года № 153 (далее - ведомственная целевая программа), и регулирует правоотношения, возникающие при ведении реестра государственных жилищных сертификатов (далее - сертификат), выданных гражданам - участникам ведомственной целевой программы.

2. Реестр выданных сертификатов ведется заместителем председателя Комитета развития строительного комплекса и жилищной политики Департамента архитектуры и строительства Томской области, уполномоченным на оформление и выдачу государственных жилищных сертификатов.

3. Реестр выданных сертификатов ведется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.



Приложение к Порядку ведения реестра государственных жилищных сертификатов, выданных по ведомственной целевой программе «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Реестр  
государственных жилищных сертификатов, выданных в рамках мероприятия

(наименование мероприятия)

ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» (далее – ведомственная целевая программа) государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Департаментом архитектуры и строительства Томской области

(наименование органа исполнительной власти, выдавшего государственные жилищные сертификаты)

Приказ ответственного исполнителя государственной программы от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

| №<br>п/<br>п | Государственный жилищный сертификат |       |             |  | Данные о владельце сертификата и членах его семьи             |                 |   |                            |  | Субъект Российской Федерации, для приобретения жилого помещения на территории которого предоставлена |
|--------------|-------------------------------------|-------|-------------|--|---|-----------------|---|----------------------------|--|--|
|              | серия                               | номер | Дата выдачи | размер предоставленной социальной выплаты (рублей) | фамилия, имя и отчество (при наличии) владельца сертификата и | степень родства | документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации | число, месяц, год рождения | страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного |  |
|              |                                     |       |             |  |   |                 | серия и кем и когда   |                            |  |  |



|  |  |  |  |  | членов его семьи |  | номер | выдан |  | страхования | социальная выплата |
|--|--|--|--|--|------------------|--|-------|-------|--|-------------|--------------------|
| Итого: _____ государственных жилищных сертификатов, суммарный размер социальной выплаты _____ рублей |  |  |  |  |                  |  |       |       |  |             |                    |

Примечание. В графе «степень родства» настоящего документа указывается степень родства по отношению к владельцу сертификата (супруг (супруга), мать, отец, сын, дочь), а в случае совместного проживания с владельцем государственного жилищного сертификата иных лиц, признанных в установленном порядке членами его семьи, в указанной графе делается отметка «прочие».

Начальник Департамента архитектуры и  
строительства Томской области

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

- при наличии) начальника Департамента  
архитектуры и строительства  
Томской области

Заместитель председателя комитета  
жилищной политики  
Департамента архитектуры и  
строительства Томской области

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(фамилия, имя, отчество (последнее  
- при наличии) заместителя председателя комитета  
строительного комплекса и жилищной политики  
Департамента архитектуры и строительства  
Томской области

Место печати

### Порядок

вручения государственных жилищных сертификатов гражданам - участникам ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 42 Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» (далее – ведомственная целевая программа) государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года № 153 (далее - ведомственная целевая программа, Правила), и регулирует правоотношения, возникающие при вручении гражданам государственных жилищных сертификатов (далее - сертификат) по ведомственной целевой программе.

2. Орган местного самоуправления в течение трех рабочих дней со дня получения от Департамента архитектуры и строительства Томской области сертификатов оформляет на бланке органа местного самоуправления уведомления по форме согласно приложению к настоящему Порядку, которые направляет гражданам - получателям сертификатов заказными письмами с уведомлением о вручении.

3. Вручение гражданам оформленных бланков сертификатов осуществляется уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления не позднее 10 рабочих дней с даты направления гражданину уведомления о вручении сертификата.



Приложение к Порядку вручения государственных жилищных сертификатов ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Уведомление  
о вручении государственного жилищного сертификата

№ \_\_\_\_\_ года

Уважаемый \_\_\_\_\_!

Настоящим уведомляем Вас о том, что в соответствии с Правилами выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на Ваше имя оформлен бланк государственного жилищного сертификата: серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_.

Сертификат должен быть предъявлен в банк до \_\_\_\_\_ года (включительно).

Для получения государственного жилищного сертификата Вам необходимо обратиться в \_\_\_\_\_,  
(наименование органа местного самоуправления)  
расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность уполномоченного лица  
органа местного самоуправления)

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, \_\_\_\_\_ (подпись)  
отчество (последнее –  
при наличии)

Телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 6 к приказу  
Департамента архитектуры и  
строительства Томской области  
от 05.09.2019 № 26-п

### Порядок

оформления и выдачи государственных жилищных сертификатов гражданам - участникам ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 32 Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года № 153 (далее - ведомственная целевая программа, Правила), и регулирует правоотношения, возникающие при оформлении и выдаче государственных жилищных сертификатов (далее - сертификат) гражданам - участникам ведомственной целевой программы.

2. Оформление бланков сертификатов на имя граждан - участников ведомственной целевой программы и выдача их органам местного самоуправления осуществляются заместителем председателя Комитета развития строительного комплекса и жилищной политики Департамента архитектуры и строительства Томской области, уполномоченным осуществлять данные действия.

3. Для оформления бланков сертификатов на имя граждан - участников ведомственной целевой программы органы местного самоуправления в течение 1 месяца с даты получения от Департамента архитектуры и строительства Томской области выписки из сводного списка граждан - получателей сертификатов представляют в Департамент архитектуры и строительства Томской области заверенные копии документов, указанных в пунктах 44 и 44<sup>2</sup> Правил.

4. Бланки сертификатов подписываются начальником Департамента архитектуры и строительства Томской области, скрепляются печатью и передаются по накладной заместителем председателя Комитета развития строительного комплекса и жилищной политики Департамента архитектуры и строительства Томской области представителю органа местного самоуправления, действующему в соответствии с законодательством от имени муниципального образования лично или на основании доверенности.

