



**ДЕПАРТАМЕНТ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

г. Томск

23 ноября 2018 года

№ 59

**Об утверждении Порядка ведения отраслевого резерва  
Департамента лесного хозяйства Томской области**

В соответствии с постановлением Администрации томской области от 28.04.2010 № 86а «О порядке назначения на должность руководителей областных государственных учреждений», постановлением Администрации Томской области от 19.09.2014 № 356а «О порядке и сроках аттестации кандидатов на должность руководителя областной государственной образовательной организации и о внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 28.04.2010 № 86а», распоряжением Губернатора Томской области от 29.12.2012 № 453-р «Об утверждении Положения о формировании и подготовке резерва управленческих кадров Томской области», в целях упорядочения деятельности по ведению отраслевого резерва Департамента лесного хозяйства Томской области для замещения вакантных должностей руководителей областных государственных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Департамент лесного хозяйства Томской области,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок ведения отраслевого резерва Департамента лесного хозяйства Томской области согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ Департамента лесного хозяйства Томской области от 15.02.2013 № 20 «О порядке ведения отраслевого резерва Департамента лесного хозяйства Томской области» («Томские новости» №10 (673) от 14.03.2013).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник департамента



М.В. Малькевич

## **Порядок ведения отраслевого резерва Департамента лесного хозяйства Томской области**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и форму ведения отраслевого резерва Департамента лесного хозяйства Томской области (далее - Департамент) для замещения вакантных должностей руководителей областных государственных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Департамент (далее – отраслевой резерв).

2. Ведение отраслевого резерва осуществляется отделом кадров Департамента по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Информация о лицах, включенных в отраслевой резерв, размещается на официальном сайте Департамента с их согласия.

Актуализация указанной информации осуществляется отделом кадров по мере необходимости, но не реже 2 раз в год по состоянию на 1 июля и 31 декабря текущего года.

4. Включение лица в отраслевой резерв оформляется распоряжением Департамента на основании решения комиссии:

1) по проведению конкурса на замещение должности руководителя областного государственного учреждения и в отраслевой резерв о включении претендента в отраслевой резерв в случаях и порядке, предусмотренных постановлением Администрации Томской области от 28.04.2010 № 86а «О порядке назначения на должность руководителей областных государственных учреждений»;

2) по результатам аттестаций на должности руководителей областных государственных образовательных организаций, проводимых в соответствии с постановлением Администрации Томской области от 19.09.2014 № 356а «О порядке и сроках аттестации кандидатов на должность руководителя областной государственной образовательной организации и о внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 28.04.2010 № 86а».

5. Лица, включенные в отраслевой резерв, уведомляются об этом отделом кадров Департамента в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты принятия распоряжения, предусмотренного пунктом 3 настоящего Порядка.

6. Включение лица в отраслевой резерв не является основанием для обязательного назначения его на должность.

7. Основаниями для исключения лица из отраслевого резерва являются:

1) назначение лица, включенного в отраслевой резерв, на должность руководителя областного государственного учреждения;

2) истечение срока нахождения в отраслевом резерве;

3) поступление в Департамент заявления об исключении из отраслевого резерва от лица, включенного в отраслевой резерв;

4) состояние здоровья в соответствии с медицинским заключением;

5) невыполнение по вине лица, включенного в отраслевой резерв, Плана индивидуальной подготовки, отказ более двух раз от прохождения программ повышения квалификации, других мероприятий, проводимых в рамках работы с отраслевым резервом;

6) представления подложных документов или заведомо ложных сведений, выявленного после принятия правового акта о включении гражданина в отраслевой резерв;

7) наличие документально подтвержденных сведений компрометирующего характера (судимости или фактов привлечения к административной ответственности);

8) осуждение к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей, по приговору суда, вступившему в законную силу;

9) признание лица, состоящего в отраслевом резерве, недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

10) смерть;

11) выход из гражданства Российской Федерации и приобретение гражданства другого государства;

12) отзыв лица, включенного в Резерв, субъектом, по представлению которого данное лицо было рекомендовано для включения в Резерв;

13) переезд лица, включенного в Резерв, на постоянное место жительства в другой субъект Российской Федерации.6. Решение об исключении из отраслевого резерва оформляется распоряжением Департамента.

8. Решение об исключении из отраслевого резерва оформляется распоряжением Департамента.

Приложение  
к Порядку  
ведения отраслевого резерва  
Департамента лесного хозяйства  
Томской области

Отраслевой резерв  
Департамента лесного хозяйства Томской области

№ пп	Фамилия, имя (при наличии) отчество	Дата рождения	Место работы и занимаемая должность (на дату включения в отраслевой резерв Департамента лесного хозяйства Томской области)	Дата и номер распоряжения о включении в отраслевой резерв Департамента лесного хозяйства Томской области	Дата и номер распоряжения об исключении из отраслевого резерва Департамента лесного хозяйства Томской области