# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2026 № 304п

О дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Томской области, состоящим в штате Правительства Томской области

В соответствии с пунктами 4, 6 части 5, частями 7 и 8 статьи 50 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 11 Закона Томской области от 9 декабря 2005 года № 231-ОЗ «О государственной гражданской службе Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить:

1) Порядок выплаты ежемесячной надбавки за особые условия государственной гражданской службы Томской области государственным гражданским служащим Томской области, состоящим в штате Правительства Томской области, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) Порядок выплаты премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, государственным гражданским служащим Томской области, состоящим в штате Правительства Томской области, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

3) Положение о порядке выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим Томской области, состоящим в штате Правительства Томской области, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

4) Порядок выплаты единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Томской области, состоящим в штате Правительства Томской области, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Правительства
Томской области А.В. Кондратьев

Правительство Томской области
Комитет по общим вопросам

Войко И.Е.
1106pv01.ppp2026

Приложение № 1

ОПРЕДЕЛЕН
постановлением Правительства
Томской области
от 12.11.2026 № 304п

Порядок
выплаты ежемесячной надбавки за особые условия государственной гражданской службы Томской области государственным гражданским служащим Томской области, состоящим в штате Правительства Томской области

1. Настоящий Порядок определяет условия установления, сохранения, изменения и выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Томской области (далее – гражданская служба) государственным гражданским служащим Томской области, состоящим в штате Правительства Томской области (далее – гражданский служащий).

2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы (далее – надбавка) является составной частью денежного содержания гражданского служащего и устанавливается в пределах фонда оплаты труда гражданских служащих Правительства Томской области в следующих размерах:

1) по высшей группе должностей гражданской службы – от 170 до 200 процентов должностного оклада включительно;

2) по главной группе должностей гражданской службы – от 120 до 150 процентов должностного оклада включительно;

3) по ведущей группе должностей гражданской службы – от 90 до 120 процентов должностного оклада включительно;

4) по старшей группе должностей гражданской службы – от 60 до 90 процентов должностного оклада включительно;

5) по младшей группе должностей гражданской службы – от 30 до 60 процентов должностного оклада включительно.

3. Надбавка устанавливается гражданским служащим с учетом следующих критериев:

1) профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом;

2) сложность, срочность выполняемой работы.

4. При назначении гражданина, гражданского служащего на должность гражданской службы, а также при переводе гражданского служащего на должность гражданской службы, относящуюся к более высокой группе должностей, надбавка устанавливается в минимальном размере в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка и предусматривается в распоряжении Правительства Томской области о назначении, переводе на должность гражданской службы и служебном контракте.

5. Надбавка сохраняется гражданскому служащему в размере, установленном до наступления обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, в следующих случаях:

1) продления срока гражданской службы в соответствии со статьей $25^1$ Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации») в пределах одной группы должностей гражданской службы;

2) перевода гражданского служащего в пределах одной группы должностей гражданской службы, перемещения гражданского служащего в соответствии со статьей 28 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

При переводе гражданского служащего на должность гражданской службы, относящуюся к нижестоящей группе должностей, надбавка устанавливается в максимальном размере, предусмотренном для нижестоящей группы должностей.

6. При изменении характера работы и в зависимости от результатов деятельности гражданского служащего ранее установленный размер надбавки может быть изменен распоряжением Правительства Томской области по инициативе лиц, указанных в пункте 7 настоящего Порядка:

1) в сторону увеличения – на 10 процентов должностного оклада, но не ранее чем в календарном году, следующем за годом установления действующего размера надбавки;

2) в сторону уменьшения – на 10 процентов должностного оклада, но не более чем до минимального размера, предусмотренного для соответствующей группы должностей пунктом 2 настоящего Порядка.

Размер надбавки с учетом изменения должен быть кратным 10 процентам должностного оклада.

7. Проект распоряжения Правительства Томской области, указанный в пункте 6 настоящего Порядка, разрабатывается Департаментом государственной гражданской службы Правительства Томской области на основании:

1) поручения Губернатора Томской области – в отношении гражданских служащих, замещающих должность советника Губернатора Томской области;

2) поручения Председателя Правительства Томской области – в отношении гражданских служащих, замещающих должность помощника Председателя Правительства Томской области;

3) представления курирующего заместителя Губернатора Томской области – в отношении гражданских служащих, являющихся руководителями структурных подразделений в составе Правительства Томской области, а также гражданских служащих, замещающих должность помощника заместителя Губернатора Томской области;

4) представления курирующего заместителя Председателя Правительства Томской области – в отношении гражданских служащих, являющихся руководителями структурных подразделений в составе Правительства Томской области, а также гражданских служащих, замещающих должности помощника заместителя Председателя Правительства Томской области;

5) представления руководителя структурного подразделения Правительства Томской области – в отношении иных гражданских служащих, состоящих в штате структурного подразделения Правительства Томской области.

Проект распоряжения Правительства Томской области, указанный в пункте 6 настоящего Порядка, согласовывается с заместителем Губернатора Томской области по управлению делами – начальником Департамента финансово-ресурсного обеспечения Правительства Томской области, заместителем Губернатора Томской области по внутренней политике.

8. Поручение (представление) об увеличении или уменьшении размера надбавки направляется в Департамент государственной гражданской службы Правительства Томской области в период с 1 по 30 ноября текущего года для установления размера надбавки с 1 января следующего года.

9. Надбавка выплачивается одновременно с иными частями денежного содержания гражданского служащего.

Гражданскому служащему, отработавшему неполный календарный месяц, надбавка выплачивается пропорционально отработанному времени.



Приложение № 2

ОПРЕДЕЛЕН
постановлением Правительства
Томской области
от 12.11.2026 № 304п

Порядок
выплаты премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, государственным гражданским служащим Томской области, состоящим в штате Правительства Томской области

1. Государственному гражданскому служащему Томской области, состоящему в штате Правительства Томской области (далее – гражданский служащий), выплачиваются премии:

за добросовестное исполнение должностных обязанностей;

за выполнение особо важных и сложных заданий;

по итогам работы за год;

за управленческую деятельность.

Выплата указанных в настоящем пункте премий производится за счет средств фонда оплаты труда государственных гражданских служащих Правительства Томской области.

2. Премия за добросовестное исполнение должностных обязанностей выплачивается гражданскому служащему ежемесячно (далее – отчетный месяц) в целях материального стимулирования эффективной и результативной профессиональной служебной деятельности в соответствии с должностным регламентом.

Размер премии за добросовестное исполнение должностных обязанностей определяется в процентах должностного оклада гражданского служащего в соответствии с распоряжением Правительства Томской области о премировании гражданских служащих.

Проект распоряжения Правительства Томской области, указанный в абзаце втором настоящего пункта, разрабатывается Департаментом государственной гражданской службы Правительства Томской области и согласовывается с заместителем Губернатора Томской области по управлению делами – начальником Департамента финансово-ресурсного обеспечения Правительства Томской области, заместителем Губернатора Томской области по внутренней политике, Департаментом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Томской области.

Размер премии за добросовестное исполнение должностных обязанностей в отношении гражданского служащего может быть уменьшен по результатам работы за отчетный месяц в соответствии с распоряжением Правительства Томской области об уменьшении размера премии гражданскому служащему Томской области, состоящему в штате Правительства Томской области.

Проект распоряжения Правительства Томской области, указанный в абзаце четвертом настоящего пункта, разрабатывается Департаментом государственной гражданской службы Правительства Томской области на основании:

поручения Губернатора Томской области – в отношении гражданских служащих, замещающих должность советника Губернатора Томской области;

поручения Председателя Правительства Томской области – в отношении гражданских служащих, замещающих должность помощника Председателя Правительства Томской области;

мотивированного представления курирующего заместителя Губернатора Томской области о ненадлежащем исполнении должностных обязанностей, предусмотренных

должностным регламентом гражданского служащего, – в отношении гражданских служащих, являющихся руководителями структурных подразделений Правительства Томской области, а также гражданских служащих, замещающих должность помощника заместителя Губернатора Томской области;

мотивированного представления курирующего заместителя Председателя Правительства Томской области о ненадлежащем исполнении должностных обязанностей, предусмотренных должностным регламентом гражданского служащего, – в отношении гражданских служащих, являющихся руководителями структурных подразделений Правительства Томской области, а также гражданских служащих, замещающих должности помощника заместителя Председателя Правительства Томской области;

мотивированного представления руководителя структурного подразделения Правительства Томской области о ненадлежащем исполнении должностных обязанностей, предусмотренных должностным регламентом гражданского служащего, – в отношении иных гражданских служащих, состоящих в штате структурного подразделения Правительства Томской области.

Мотивированное представление об уменьшении размера премии в отношении гражданского служащего вносится на имя Председателя Правительства Томской области и направляется в Департамент государственной гражданской службы Правительства Томской области не позднее 25-го числа отчетного месяца.

При принятии решения об уменьшении размера премии за добросовестное исполнение должностных обязанностей в отчетном месяце учитываются:

неисполнение либо ненадлежащее исполнение гражданским служащим должностных обязанностей, возложенных на гражданского служащего должностным регламентом;

несоблюдение установленных сроков исполнения должностных обязанностей, возложенных на гражданского служащего должностным регламентом;

несоблюдение служебной дисциплины.

Премия за добросовестное исполнение должностных обязанностей начисляется за фактически отработанное в отчетном месяце время и выплачивается одновременно с денежным содержанием гражданского служащего за отчетный месяц.

Премия за добросовестное исполнение должностных обязанностей не выплачивается в случаях:

применения в отчетном месяце к гражданскому служащему дисциплинарного взыскания или взыскания, предусмотренного статьей $59^1$ Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»), при этом размер денежного содержания гражданского служащего не может быть уменьшен более чем на 20 процентов;

увольнения гражданского служащего с гражданской службы до наступления последнего рабочего дня отчетного месяца;

прекращения служебного контракта по основаниям, предусмотренным частью 3 статьи 39 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», до наступления последнего рабочего дня отчетного месяца.

3. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается гражданскому служащему в соответствии с распоряжением Правительства Томской области, принятым на основании:

поручения Губернатора Томской области – в отношении гражданских служащих, замещающих должность советника Губернатора Томской области;

поручения Председателя Правительства Томской области – в отношении гражданских служащих, замещающих должность помощника Председателя Правительства Томской области;

мотивированного представления курирующего заместителя Губернатора Томской области – в отношении гражданских служащих, являющихся руководителями структурных подразделений Правительства Томской области, а также гражданских служащих, замещающих должность помощника заместителя Губернатора Томской области;

мотивированного представления курирующего заместителя Председателя Правительства Томской области – в отношении гражданских служащих, являющихся руководителями структурных подразделений Правительства Томской области, а также гражданских служащих, замещающих должности помощника заместителя Председателя Правительства Томской области;

мотивированного представления руководителя структурного подразделения Правительства Томской области – в отношении иных гражданских служащих, состоящих в штате структурного подразделения Правительства Томской области.

Проект распоряжения Правительства Томской области, указанный в абзаце первом настоящего пункта, разрабатывается Департаментом государственной гражданской службы Правительства Томской области и согласовывается с заместителем Губернатора Томской области по управлению делами – начальником Департамента финансово-ресурсного обеспечения Правительства Томской области, заместителем Губернатора Томской области по внутренней политике, Департаментом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Томской области.

При принятии решения о выплате гражданскому служащему премии за выполнение особо важных и сложных заданий и определении размера премии, указанной в настоящем абзаце, учитываются:

результаты деятельности гражданского служащего по достижению значимых показателей служебной деятельности;

применение новых форм и методов служебной деятельности, позитивно отразившихся на результатах служебной деятельности;

осуществление наставничества на государственной гражданской службе Томской области.

Результаты служебной деятельности гражданского служащего оцениваются исходя из необходимости обеспечения реализации целей, задач и функций, возложенных на Правительство Томской области, структурные подразделения Правительства Томской области.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается при наличии экономии фонда оплаты труда государственных гражданских служащих Правительства Томской области, максимальным размером не ограничивается и устанавливается в твердой денежной сумме (рублях).

4. При наличии экономии фонда оплаты труда государственных гражданских служащих Правительства Томской области гражданскому служащему выплачивается премия по итогам работы за год.

Премия по итогам работы за год выплачивается гражданскому служащему за своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей в соответствии с показателями эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности, определенными должностным регламентом гражданского служащего.

В расчетный период для начисления премии по итогам работы за год не включаются периоды:

нахождения гражданского служащего в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения ребенком возраста трех лет;

нахождения гражданского служащего в отпуске без сохранения денежного содержания;

нахождения гражданского служащего в дополнительном отпуске (в случае поступления гражданским служащим самостоятельно на обучение по имеющим государственную аккредитацию программам бакалавриата, программам специалитета или программам магистратуры по заочной и очно-заочной формам обучения);

отстранения гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы, за исключением случаев, установленных частью 2 статьи 32 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

временной нетрудоспособности гражданского служащего.

При установлении гражданскому служащему режима неполного служебного времени начисление премии по итогам работы за год осуществляется согласно табелю учета рабочего времени.

В случае замещения гражданским служащим в Правительстве Томской области должностей гражданской службы с различным денежным содержанием в году, за который выплачивается премия по итогам работы за год, выплата премии осуществляется исходя из усредненного размера должностного оклада, рассчитанного как сумма всех размеров должностных окладов за календарный год, разделенная на двенадцать месяцев.

Размер премии по итогам работы за год определяется количеством должностных окладов и максимальным размером не ограничивается.

Премия по итогам работы за год не выплачивается в случае увольнения гражданского служащего до наступления последнего рабочего дня текущего года.

Проект распоряжения Правительства Томской области о выплате премии по итогам работы за год разрабатывается Департаментом государственной гражданской службы Правительства Томской области и согласовывается с заместителем Губернатора Томской области по управлению делами – начальником Департамента финансово-ресурсного обеспечения Правительства Томской области, заместителем Губернатора Томской области по внутренней политике, Департаментом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Томской области.

Премия по итогам работы за год выплачивается одновременно с денежным содержанием гражданского служащего за вторую половину последнего календарного месяца текущего года.

5. Премия за управленческую деятельность выплачивается гражданским служащим, замещающим должность высшей или главной группы должностей категории «Руководители» в структурных подразделениях Правительства Томской области, за интенсивность и напряженность управленческой деятельности, осуществляемой в целях обеспечения реализации задач и функций структурного подразделения Правительства Томской области.

Премия за управленческую деятельность выплачивается ежемесячно при наличии экономии фонда оплаты труда государственных гражданских служащих Правительства Томской области в соответствии с распоряжениями Правительства Томской области, принятыми на основании поручения Председателя Правительства Томской области либо представления курирующего заместителя Губернатора Томской области, курирующего заместителя Председателя Правительства Томской области.

Проекты распоряжений Правительства Томской области, указанные в абзаце втором настоящего пункта, разрабатываются Департаментом государственной гражданской службы Правительства Томской области и согласовываются с заместителем Губернатора Томской области по управлению делами – начальником Департамента финансово-ресурсного обеспечения Правительства Томской области, заместителем Губернатора Томской области по внутренней политике, Департаментом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Томской области.

Размер премии за управленческую деятельность не может превышать максимальный размер премии за управленческую деятельность в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

Не подлежит премированию гражданский служащий в период, когда гражданский служащий не выполняет служебную функцию, но за гражданским служащим сохраняется должность.

Премия за управленческую деятельность начисляется за фактически отработанное в отчетном месяце время и выплачивается одновременно с денежным содержанием гражданского служащего за отчетный месяц.

При недостаточности средств экономии фонда оплаты труда государственных гражданских служащих Правительства Томской области на выплату премии за управленческую деятельность в размере, установленном в соответствии с настоящим пунктом, Департамент финансово-ресурсного обеспечения Правительства Томской области не позднее 20-го числа текущего месяца направляет представителю нанимателя служебную записку о необходимости применения понижающего коэффициента к установленным размерам премии за управленческую деятельность. На основании служебной записки, согласованной с представителем нанимателя, указанной в настоящем абзаце, Департамент государственной гражданской службы Правительства Томской области вносит изменения в распоряжения Правительства Томской области о выплате управленческой премии.

Приложение
к Порядку выплаты премий, в том числе
за выполнение особо важных и сложных заданий,
государственным гражданским служащим
Томской области, состоящим
в штате Правительства Томской области

Максимальный размер премии за управленческую деятельность, выплачиваемой государственным гражданским служащим Томской области, состоящим в штате Правительства Томской области

Информация скрыта в соответствии с Законом Томской области от 12 сентября 2022 года № 83-ОЗ «О порядке официального опубликования и вступления в силу законов Томской области и иных правовых актов Томской области».



Приложение № 3

ОПРЕДЕЛЕНО
постановлением Правительства
Томской области
от 12.11.2026 № 304п

Положение
о порядке выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим Томской области, состоящим в штате Правительства Томской области

1. Государственному гражданскому служащему Томской области, состоящему в штате Правительства Томской области (далее – гражданский служащий), выплачивается материальная помощь в размере одного оклада денежного содержания за счет средств фонда оплаты труда государственных гражданских служащих Правительства Томской области.

2. Размер материальной помощи определяется исходя из размеров месячного оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой гражданским служащим должностью и месячного оклада гражданского служащего в соответствии с присвоенным гражданскому служащему классным чином государственной гражданской службы Томской области, установленных перед днем ее выплаты.

3. Материальная помощь выплачивается гражданскому служащему один раз в течение календарного года в соответствии с распоряжением Правительства Томской области.

4. Материальная помощь за первый год службы выплачивается гражданскому служащему пропорционально времени пребывания в штате Правительства Томской области одновременно с денежным содержанием гражданского служащего за последний месяц текущего года.

5. Материальная помощь выплачивается гражданскому служащему по его личному заявлению с учетом пункта 4 настоящего Положения:

полностью в течение календарного года;

полностью в последние десять дней календарного года, если в течение календарного года материальная помощь не была выплачена гражданскому служащему в полном размере;

в день увольнения гражданского служащего с государственной гражданской службы пропорционально времени пребывания в штате Правительства Томской области в течение календарного года, в котором состоялось увольнение, если ранее в течение календарного года материальная помощь не была выплачена гражданскому служащему в полном размере.

6. При применении настоящего Положения временем пребывания в штате Правительства Томской области считаются периоды, когда гражданский служащий выполнял свою служебную функцию.

7. Материальная помощь не выплачивается:

в период, когда гражданский служащий не выполняет свою служебную функцию, но за гражданским служащим сохраняется его должность;

гражданским служащим, уволенным по основаниям, предусмотренным пунктами 13 и 14 части 1 статьи 33, подпунктом б) пункта 1, пунктами $1^1$ – 7 части 1 статьи 37, пунктом 1 части 2 статьи 39, пунктами 1 – 3 части 1 статьи 40 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

8. Полностью выплаченная гражданскому служащему за календарный год материальная помощь при его увольнении ранее истечения календарного года удержанию не подлежит.



Приложение № 4

ОПРЕДЕЛЕН
постановлением Правительства
Томской области
от 12.11.2026 № 304п

Порядок
выплаты единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Томской области, состоящим в штате Правительства Томской области

1. Государственному гражданскому служащему Томской области, состоящему в штате Правительства Томской области (далее – гражданский служащий), выплачивается единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее – единовременная выплата) в размере двух окладов месячного денежного содержания гражданского служащего за счет средств фонда оплаты труда государственных гражданских служащих Правительства Томской области.

2. Размер единовременной выплаты определяется исходя из размеров месячного оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой гражданским служащим должностью и месячного оклада гражданского служащего в соответствии с присвоенным гражданскому служащему классным чином государственной гражданской службы Томской области, установленных перед днем ее выплаты.

3. Единовременная выплата выплачивается полностью один раз в течение календарного года по личному заявлению гражданского служащего в соответствии с распоряжением Правительства Томской области.

4. Единовременная выплата выплачивается при использовании гражданским служащим одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска одновременно с выплатой денежного содержания за период отпуска.

