



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.08.2026

№ 151п

О внесении изменений в постановление
Администрации Томской области от 04.02.2005 № 14а

В соответствии с частью 5 статьи 20 Закона Томской области от 7 марта 2002 года № 9-ОЗ «О нормативных правовых актах Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление Администрации Томской области от 04.02.2005 № 14а «Об утверждении Порядка выплаты ежемесячных денежных выплат родителям военнослужащих, умерших в результате заболевания, приобретенного в период прохождения военной службы» (Собрание законодательства Томской области, 2021, № 05/1 (266), том 1) следующие изменения:

1. В наименовании слова «Об утверждении» заменить словами «Об определении».

2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Определить Порядок выплаты ежемесячных денежных выплат родителям военнослужащих, умерших в результате заболевания, приобретенного в период прохождения военной службы, согласно приложению к настоящему постановлению.»

3. В пункте 2 слова «заместителя Губернатора Томской области по социальной политике» заменить словами «заместителя Председателя Правительства Томской области (по социальной политике)».

4. В Порядке выплаты ежемесячных денежных выплат родителям военнослужащих, умерших в результате заболевания, приобретенного в период прохождения военной службы, утвержденном указанным постановлением:

1) слова «Утвержден постановлением Администрации Томской области от 04.02.2005 № 14а» заменить словами «Приложение к постановлению Администрации Томской области от 04.02.2005 № 14а»;

2) в пункте 1 после слов «(далее – ежемесячная денежная выплата» дополнить словом «, военнослужащий»;

3) пункты 3 – 5 изложить в следующей редакции:

«3. Ежемесячная денежная выплата назначается подведомственными Департаменту социальной защиты населения Томской области областными государственными казенными учреждениями (центрами социальной поддержки населения муниципальных образований Томской области) по месту жительства заявителя (далее – уполномоченное учреждение).

Выплата ежемесячной денежной выплаты осуществляется через областное государственное казенное учреждение «Информационно-технический центр Томской области» способом, указанным в заявлении.

4. Для получения ежемесячной денежной выплаты родители военнослужащих (женщины, достигшие возраста 55 лет, мужчины, достигшие возраста 60 лет) (далее – заявитель) представляют в уполномоченное учреждение заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку и следующие документы:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность;

2) копия свидетельства о рождении военнослужащего либо копия вступившего в законную силу решения суда об установлении родственных отношений с военнослужащим (при наличии);

3) копия свидетельства о смерти военнослужащего или иного документа, подтверждающего факт смерти военнослужащего;

4) военно-медицинские документы, подтверждающие факт приобретения военнослужащим заболевания в период прохождения военной службы (свидетельство о болезни, выданное военно-медицинским учреждением (госпиталем) в период военной службы; справка о заболевании в период военной службы, выданная после увольнения с военной службы военно-медицинским учреждением, в котором проходил лечение военнослужащий; справка об установлении инвалидности вследствие заболевания, полученного в период прохождения военной службы, или копия иного документа, подтверждающего факт приобретения военнослужащим заболевания в период прохождения военной службы);

5) заключение военно-врачебной комиссии о причинной связи смерти военнослужащего с заболеванием, приобретенным в период прохождения военной службы, если смерть военнослужащего наступила до увольнения с военной службы, либо справка государственного органа медико-социальной экспертизы о причинной связи смерти военнослужащего с заболеванием, полученным в период прохождения военной службы, если смерть наступила после увольнения с военной службы;

6) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета, либо документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

7) справка о периодах прохождения военнослужащим военной службы;

8) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (для представителя заявителя);

9) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя (для представителя заявителя);

10) согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Копии документов, указанные в подпунктах 1), 2) (в части свидетельства о рождении военнослужащего), 3), 8), 9) настоящего пункта, не заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, представляются с предъявлением оригиналов для сверки.

Заявитель вправе сформировать заявление в электронном виде посредством формы, размещенной в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

Уполномоченное учреждение проверяет достоверность документов (сведений), указанных в заявлении и представленных заявителем. В этих целях

уполномоченное учреждение запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия и получает документы (сведения) в органах и (или) организациях, в распоряжении которых документы (сведения) находятся.

Заявитель вправе подать заявление и документы, предусмотренные настоящим пунктом:

в областное государственное казенное учреждение «Томский областной многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» и его территориальные обособленные подразделения в муниципальных образованиях Томской области;

посредством Единого портала;

в уполномоченное учреждение.

4-1. Документы, предусмотренные подпунктами 2) (в части свидетельства о рождении военнослужащего), 3), 6), 7) пункта 4 настоящего Порядка, представляются по собственной инициативе заявителем.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченное учреждение в течение двух рабочих дней со дня подачи заявителем заявления и документов, предусмотренных подпунктами 1), 2) (в части копии вступившего в законную силу решения суда об установлении родственных отношений с военнослужащим), 4), 5), 8), 9) пункта 4 настоящего Порядка, запрашивает указанные в абзаце первом настоящего пункта документы (сведения) в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

5. Уполномоченное учреждение принимает решение о назначении ежемесячной денежной выплаты либо решение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявления и документов, предусмотренных подпунктами 1), 2) (в части копии вступившего в законную силу решения суда об установлении родственных отношений с военнослужащим), 4), 5), 8), 9) пункта 4 настоящего Порядка.

В решении об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты указываются основания отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты и порядок обжалования.

Уполномоченное учреждение направляет заявителю способом, указанным в заявлении, уведомление о назначении ежемесячной денежной выплаты или уведомление об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о назначении ежемесячной денежной выплаты либо решения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты.»;

4) дополнить пунктом 5-1 следующего содержания:

«5-1. Основаниями для отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты являются:

1) обращение за ежемесячной денежной выплатой заявителя, не обладающего правом на получение ежемесячной денежной выплаты;

2) непредставление документов, предусмотренных подпунктами 1), 2) (в части копии вступившего в законную силу решения суда об установлении родственных отношений с военнослужащим), 4), 5), 8), 9) пункта 4 настоящего Порядка;

3) проживание заявителя за пределами Томской области.»;

5) в пункте 6 слова «подачи заявления со всеми документами, указанными в пункте 4» заменить словами «представления заявления и документов,

предусмотренных подпунктами 1), 2) (в части копии вступившего в законную силу решения суда об установлении родственных отношений с военнослужащим), 4), 5), 8), 9) пункта 4»;

6) пункты 7 – 9 изложить в следующей редакции:

«7. Основаниями для прекращения выплаты ежемесячной денежной выплаты являются следующие обстоятельства:

1) смерть заявителя;

2) переезд на постоянное место жительства за пределы Томской области.

Заявитель обязан сообщить в уполномоченное учреждение о наступлении обстоятельства, указанного в подпункте 2) настоящего пункта, в течение 5 рабочих дней со дня наступления указанного обстоятельства.

Уполномоченное учреждение осуществляет проверку наступления случая, предусмотренного подпунктом 1) настоящего пункта, посредством межведомственного электронного взаимодействия.

Прекращение выплаты осуществляется с месяца, следующего за месяцем, в котором возникли обстоятельства, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка.

8. Выплата ежемесячной денежной выплаты прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, являющиеся основанием для прекращения ежемесячной денежной выплаты, предусмотренные пунктом 7 Порядка.

9. Выплата ежемесячной денежной выплаты осуществляется посредством перечисления на счет заявителя в кредитной организации или организации почтовой связи по выбору заявителя, указанному в заявлении.

Финансовое обеспечение предоставления ежемесячной денежной выплаты за праздничные и выходные дни января очередного финансового года осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.»;

7) в пункте 14 слова «Департаментом социальной защиты населения Томской области» исключить;

8) в приложении к Порядку выплаты ежемесячных денежных выплат родителям военнослужащих, умерших в результате заболевания, приобретенного в период прохождения военной службы:

а) слова «(Наименование организации)» заменить словами «Наименование уполномоченного учреждения»;

б) слова «в течение 5 дней со дня наступления обстоятельства,» заменить словами «в течение 5 рабочих дней со дня наступления обстоятельства,».

Председатель Правительства
Томской области



А.В. Кондратьев