



# АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.07.2023

№ 325а

Об установлении Порядка возмещения расходов по найму жилого помещения, гостиничного номера лицам, замещающим государственные должности Томской области

В соответствии с частью 3 статьи 12 Закона Томской области от 19 июня 2006 года № 125-ОЗ «О правовом статусе лиц, замещающих государственные должности Томской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить Порядок возмещения расходов по найму жилого помещения, гостиничного номера лицам, замещающим государственные должности Томской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Администрации Томской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Губернатора Томской области



Н.Я. Руппель

### Порядок

возмещения расходов по найму жилого помещения, гостиничного номера лицам, замещающим государственные должности Томской области

1. Настоящий Порядок устанавливает размер и процедуру возмещения расходов по найму жилого помещения, гостиничного номера (далее – возмещение расходов) лицам, замещающим государственные должности Томской области, за исключением лиц, замещающих государственные должности в Законодательной Думе Томской области (далее – лица, замещающие государственные должности).

2. Возмещение расходов по найму жилого помещения, гостиничного номера лицам, замещающим государственные должности, осуществляется органом государственной власти Томской области (государственным органом Томской области), в штате которого находится лицо, замещающее государственную должность, а лицам, замещающим государственные должности в Администрации Томской области, – Департаментом финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области (далее – орган).

3. Орган осуществляет возмещение расходов лицам, замещающим государственные должности, при соблюдении следующих условий:

1) лицо, замещающее государственную должность, не является нанимателем жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, расположенного на территории муниципальных образований «Город Томск», «Городской округ закрытое административно-территориальное образование Северск Томской области», «Томский район»;

2) отсутствие возможности предоставления лицу, замещающему государственную должность, служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда Томской области.

4. В целях настоящего Порядка членами семьи лица, замещающего государственную должность, признаются супруги, родители и несовершеннолетние дети лица, замещающего государственную должность.

5. Возмещение расходов осуществляется в виде ежемесячной денежной компенсации по фактическим расходам по найму жилого помещения, гостиничного номера, за исключением платы за жилое помещение и коммунальные услуги, но не выше предельного размера, установленного правовым актом Администрации Томской области. Расходы по найму жилого помещения, гостиничного номера, превышающие предельный размер ежемесячной денежной компенсации, лицо, замещающее государственную должность, несет самостоятельно.

6. Орган ежемесячно возмещает расходы путем перечисления денежных средств в безналичной форме по указанным лицом, замещающим государственную должность, реквизитам лицевого счета, открытого в кредитной организации.

7. Для возмещения расходов лицо, замещающее государственную должность, подает в орган заявление по форме, предусмотренной приложением к настоящему Порядку, с приложением:

1) копии документа, удостоверяющего личность лица, замещающего государственную должность;

2) копий документов, удостоверяющих личности членов семьи лица, замещающего государственную должность;

3) копий документов, подтверждающих факт заключения брака, наличие родственных связей с членами семьи лица, замещающего государственную должность (в том числе, свидетельства о заключении брака лицом, замещающим государственную должность, свидетельства о рождении);

4) сведений из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости, принадлежащих лицу, замещающему государственную должность, а также членам его семьи на праве собственности, на территории муниципальных образований: «Город Томск», «Городской округ закрытое административно-территориальное образование Северск Томской области», «Томский район»;

5) копии договора найма жилого помещения, гостиничного номера, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) выписки из Книги учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, подтверждающей постановку лица, замещающего государственную должность, на учет в качестве нуждающегося в служебном жилом помещении специализированного жилищного фонда Томской области в порядке, предусмотренном Законом Томской области от 6 сентября 2006 года № 212-ОЗ «О специализированном жилищном фонде Томской области»;

7) справки областного органа по управлению специализированным жилищным фондом Томской области о наличии (отсутствии) возможности предоставления служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда Томской области лицу, замещающему государственную должность, в порядке, предусмотренном Законом Томской области от 6 сентября 2006 года № 212-ОЗ «О специализированном жилищном фонде Томской области».

Документы, предусмотренные подпунктами 2) и 3) настоящего пункта, предоставляются при наличии членов семьи лица, замещающего государственную должность.

8. В случае непредставления (представления не в полном объеме) лицом, замещающим государственную должность, документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, заявление и документы возвращаются лично лицу, замещающему государственную должность, без рассмотрения в течение пяти рабочих дней с даты поступления в орган.

Лицо, замещающее государственную должность, вправе повторно обратиться за возмещением расходов в соответствии с настоящим Порядком при представлении заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

9. Орган в течение тридцати дней с даты представления лицом, замещающим государственную должность, документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

1) при отсутствии оснований для отказа в возмещении расходов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, – решение о возмещении расходов;

2) при наличии оснований для отказа в возмещении расходов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, – решение об отказе в возмещении расходов.

10. В случае принятия органом решения о возмещении расходов расчет и выплата возмещения производятся в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка

с даты подачи заявления, на основании которого принято решение о возмещении расходов.

11. Орган отказывает в возмещении расходов лицу, замещающему государственную должность, по следующим основаниям:

1) отсутствуют условия для возмещения расходов, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

2) лицо, замещающее государственную должность, отказалось от заключения договора найма служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда Томской области;

3) договор найма жилого помещения, гостиничного номера, представленный лицом, замещающим государственную должность, в соответствии с подпунктом 5) пункта 7 настоящего Порядка, заключен лицом, замещающим государственную должность, с членами его семьи.

12. В случае если член семьи лица, замещающего государственную должность, также имеет право на возмещение расходов в соответствии с настоящим Порядком, возмещение расходов осуществляется только одному из них.

13. Орган прекращает возмещение расходов в следующих случаях:

1) прекращение осуществления полномочий по замещаемой государственной должности Томской области лицом, замещающим государственную должность, либо освобождение лица, замещающего государственную должность, от замещаемой государственной должности Томской области;

2) приобретение лицом, замещающим государственную должность, или членами его семьи в собственность жилого помещения на территории муниципальных образований «Город Томск», «Городской округ закрытое административно-территориальное образование Северск Томской области», «Томский район»;

3) предоставление лицу, замещающему государственную должность, или членам его семьи жилого помещения по договору социального найма или по договору найма служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда Томской области в порядке, предусмотренном частью 2 статьи 12 Закона Томской области от 19 июня 2006 года № 125-ОЗ «О правовом статусе лиц, замещающих государственные должности Томской области»;

4) прекращение, расторжение договора найма жилого помещения, гостиничного номера.

14. Лицо, замещающее государственную должность, обязано уведомить орган об обстоятельствах, указанных в подпунктах 2) – 4) пункта 13 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней с даты возникновения обстоятельств (с даты государственной регистрации права собственности на жилое помещение, заключения договора социального найма жилого помещения или договора найма служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда Томской области, прекращения, расторжения договора найма жилого помещения, гостиничного номера).

15. В случае неуведомления органа лицом, замещающим государственную должность, об обстоятельствах, указанных в подпунктах 2) – 4) пункта 13 настоящего Порядка, излишне выплаченные суммы компенсации подлежат возврату лицом, замещающим государственную должность, в областной бюджет в добровольном порядке.

Требование о возврате излишне выплаченных сумм компенсации в областной бюджет с указанием основания их возврата и размера направляется органом лицу, замещающему государственную должность, способом, позволяющим подтвердить факт его направления, в течение пяти рабочих дней со дня установления обстоятельств, указанных в подпунктах 2) – 4) пункта 13 настоящего Порядка.

Возврат излишне выплаченных сумм компенсации производится лицом, замещающим государственную должность, в течение тридцати календарных дней со дня получения соответствующего требования по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае отказа лица, замещающего государственную должность, от добровольного возврата излишне выплаченных сумм компенсации их взыскание производится органом в судебном порядке.

16. Орган принимает решение о прекращении возмещения расходов в течение тридцати дней с даты, когда органу стало известно о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 13 настоящего Порядка.

17. Возмещение расходов прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 13 настоящего Порядка.

Приложение  
к Порядку возмещения расходов  
по найму жилого помещения,  
гостиничного номера лицам,  
замещающим государственные  
должности Томской области

В \_\_\_\_\_  
(Орган государственной власти Томской области  
(государственный орган Томской области), в штате  
которого находится лицо, замещающее государственную  
должность, или Департамент финансово-ресурсного  
обеспечения Администрации Томской области)  
ОТ \_\_\_\_\_,  
(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)  
заявителя, должность)  
\_\_\_\_\_  
(Контактный телефон заявителя (при наличии))

### Заявление

Прошу возместить мне фактические расходы на оплату найма жилого помещения, гостиничного номера, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, в размере \_\_\_\_\_ рублей за месяц в соответствии с договором от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Возмещение расходов прошу произвести на лицевой счет, открытый в кредитной организации: \_\_\_\_\_.

Настоящим заявлением подтверждаю, что я (члены моей семьи) не являюсь нанимателем жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственником (ами) жилого помещения, расположенного на территории муниципальных образований: «Город Томск», «Городской округ закрытое административно-территориальное образование Северск Томской области», «Томский район».

Обязуюсь уведомить \_\_\_\_\_  
(Орган государственной власти Томской области (государственный орган Томской области), в штате которого находится лицо, замещающее государственную должность, или Департамент финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области)

о приобретении в собственность, по договору социального найма жилого помещения или по договору найма служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда Томской области, а также о прекращении, расторжении договора найма жилого помещения, гостиничного номера в течение пяти рабочих дней с даты государственной регистрации права собственности на жилое помещение, с даты заключения договора социального найма жилого помещения или договора найма служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда Томской области или с даты прекращения, расторжения договора найма жилого помещения, гостиничного номера.



Приложение:

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)