



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.07.2023

№ 310а

О предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования и научным организациям Российской академии наук на реализацию научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить из областного бюджета гранты в форме субсидий образовательным организациям высшего образования и научным организациям Российской академии наук на реализацию научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда.

2. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования и научным организациям Российской академии наук на реализацию научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Томской области от 06.05.2022 № 199а «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии Региональной общественной организации «Томское профессорское собрание» в целях финансовой поддержки научных исследований по проектам – победителям региональных конкурсов проектов, проводимых Администрацией Томской области с Российским научным фондом» («Собрание законодательства Томской области», 2022, № 5/2 (291), том 2).

4. Департаменту финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области разработать совместно с Департаментом науки и высшего образования Администрации Томской области и утвердить в срок не позднее 7 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления порядок взаимодействия Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области с Департаментом науки и высшего образования Администрации Томской области при предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования и научным организациям Российской академии наук на реализацию научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Томской области по научно-образовательному комплексу и цифровой трансформации.

И.о. Губернатора Томской области

Дрыганова Е.В.
0705eg01.pap2023



Н.Я. Руппель

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Томской области
от 06.07.2023 № 310а

Порядок
предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий образовательным
организациям высшего образования и научным организациям Российской академии
наук на реализацию научных проектов, являющихся победителями конкурсного
отбора на получение грантов Российского научного фонда

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования и научным организациям Российской академии наук на реализацию научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов (далее – гранты), а также порядок возврата грантов в областной бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Целью предоставления грантов является финансовое обеспечение затрат образовательных организаций высшего образования и научных организаций Российской академии наук, зарегистрированных в установленном законом порядке и осуществляющих на территории Томской области деятельность, связанную с реализацией научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов в рамках реализации мероприятия «Организация совместных конкурсов фундаментальных научных исследований по соглашениям с научными фондами, включая поддержку молодых ученых. Предоставление грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования и научным организациям Российской академии наук на реализацию научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда» государственной программы «Развитие инновационной деятельности и науки в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 № 359а «Об утверждении государственной программы «Развитие инновационной деятельности и науки в Томской области».

3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на текущий финансовый год и плановый период, является Администрация Томской области.

Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе «Бюджет») (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Томской области об областном бюджете (закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).

4. Право на получение грантов имеют образовательные организации высшего образования и научные организации Российской академии наук, проекты которых признаны победителями открытых публичных конкурсов Российского научного фонда по следующим приоритетным направлениям деятельности Российского научного фонда:

1) проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами (региональный конкурс);

2) проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований отдельными научными группами (региональный конкурс) (далее – проекты-победители).

5. Критериями отбора получателей грантов, имеющих право на получение грантов и отбираемых исходя из следующих критериев, являются:

- 1) участник отбора является автономным или бюджетным учреждением;
- 2) участник отбора зарегистрирован в установленном законом порядке и осуществляет деятельность на территории Томской области;
- 3) участник отбора реализует проект-победитель, указанный в пункте 4 настоящего Порядка;
- 4) проект-победитель планируется к реализации участником отбора на территории Томской области.

6. Гранты предоставляются на финансовое обеспечение затрат при реализации проектов-победителей по следующим направлениям расходов:

оплаты труда сотрудников, участвующих в реализации проекта-победителя, включая налог на доходы физических лиц (далее – НДФЛ), взносы в государственные бюджетные фонды Российской Федерации, за исключением пеней, штрафов;

оплаты услуг по гражданско-правовым договорам, заключенным в целях реализации проекта-победителя, в том числе НДФЛ, взносы в государственные бюджетные фонды Российской Федерации, за исключением пеней, штрафов;

расходов на приобретение основных средств, нематериальных активов, материальных запасов в целях выполнения проекта-победителя;

оплаты размещения научных материалов и публикаций (статей, докладов) в российских и зарубежных научных журналах, в том числе индексируемых в международных наукометрических базах данных;

оплаты организационных взносов за участие сотрудников, участвующих в реализации проектов-победителей, в конференциях и форумах;

организационно-финансовое и техническое сопровождение проекта-победителя.

2. Порядок проведения отбора получателей грантов для предоставления грантов

7. Способом проведения отбора является запрос предложений на основании заявок, направленных образовательными организациями высшего образования и научными организациями Российской академии наук для участия в отборе с целью реализации научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов (далее – участники отбора, заявки), исходя из соответствия участников отбора критериям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

8. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается Департаментом науки и высшего образования Администрации Томской области не позднее чем за 5 календарных дней до начала приема заявок на официальном сайте Администрации Томской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

В объявлении указывается следующая информация:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) дата начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента науки и высшего образования Администрации Томской области;
- 4) результат предоставления гранта в соответствии с пунктом 33 настоящего Порядка;

5) страницы официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка и перечень документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

8) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

9) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 14 – 18 настоящего Порядка;

10) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

12) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

13) дата размещения результатов отбора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

9. Требования, которым должны соответствовать участники отбора на дату подачи заявки:

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Томской областью;

участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются

на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участники отбора не должны получать средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

У участника отбора на любую дату, но не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

10. Для участия в отборе руководитель (иное уполномоченное лицо) участника отбора в сроки приема заявок предоставляет в Департамент науки и высшего образования Администрации Томской области заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) технического задания, отражающего содержание проекта-победителя, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) копии протокола заседания правления Российского научного фонда о признании проекта победителем конкурсного отбора;

3) заверенных руководителем участника отбора копий учредительных документов участников отбора;

4) согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения, на участие бюджетного или автономного учреждения в отборе и на заключение соглашения;

5) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя (иного уполномоченного лица) действовать от имени участника отбора;

6) заверенного руководителем (иным уполномоченным лицом) участника отбора плана достижения характеристик на период использования гранта в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

7) сметы расходов на использование гранта в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее – смета расходов) с приложением экономически обоснованного расчета по каждому проекту-победителю (с приложением документов, подтверждающих сумму расходов по каждому проекту);

8) гарантийного обязательства, подтверждающего, что участник отбора соответствует критериям, требованиям, установленным соответственно пунктами 5, 9 настоящего Порядка;

9) гарантийного обязательства об использовании гранта на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

Копии предоставляемых документов заверяются подписью руководителя (иного уполномоченного лица) и печатью (при наличии) участника отбора.

Регистрация заявок осуществляется в хронологическом порядке и отражается в журнале регистрации Департамента науки и высшего образования Администрации Томской области.

11. Участник отбора вправе предоставить по собственной инициативе следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 1 месяц до дня подачи заявки;

2) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на любую дату, но не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

3) выписку из реестра дисквалифицированных лиц и (или) справку об отсутствии запрашиваемой информации в отношении руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера участника отбора, полученные на дату подачи заявки.

В случае если участник отбора по собственной инициативе не предоставил документы, указанные в подпунктах 1), 2), 3) настоящего пункта, Департамент науки и высшего образования Администрации Томской области в срок не позднее 3 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок истребует указанные в настоящем абзаце документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия по состоянию на текущую дату подачи документов.

12. Участник отбора может внести изменения в заявку до истечения установленного срока окончания приема заявок путем подачи письменного заявления в Департамент науки и высшего образования Администрации Томской области о внесении изменений в заявку.

Участник отбора вправе отозвать заявку путем подачи в Департамент науки и высшего образования Администрации Томской области заявления об отзыве заявки в произвольной форме до окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора.

Заявка возвращается участнику отбора в день регистрации письменного обращения об отзыве заявки посредством электронной почты.

13. В период проведения отбора участник отбора вправе подать не более одной заявки, которая может содержать сведения о нескольких проектах-победителях.

14. Департамент науки и высшего образования Администрации Томской области рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, с использованием документов, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в соответствии с регламентом взаимодействия Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области с Департаментом науки и высшего образования Администрации Томской области при предоставлении грантов (далее – Регламент взаимодействия) в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

15. По результатам рассмотрения заявок Департамент науки и высшего образования Администрации Томской области принимает одно из следующих решений:

1) о соответствии заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, и признании участника отбора победителем отбора;

2) об отклонении заявки.

16. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) несоответствие участника отбора критериям и требованиям, предусмотренным соответственно пунктами 5, 9 настоящего Порядка;

2) несоответствие предоставленных участником отбора заявки и документов требованиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка, объявлению;

3) недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

4) несоответствие участника отбора пункту 4 настоящего Порядка;

5) предоставление документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, по истечении срока, установленного в объявлении о проведении отбора;

6) непредоставление или предоставление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка.

17. В случае отклонения заявки участника отбора заявка возвращается Департаментом науки и высшего образования Администрации Томской области участнику отбора по указанному в заявке адресу с указанием основания отклонения заявки в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения об отклонении заявки.

18. Департамент науки и высшего образования Администрации Томской области в течение 14 календарных дней со дня принятия решения в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка обеспечивает размещение информации о результатах рассмотрения на едином портале и официальном сайте Департамента науки и высшего образования Администрации Томской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включающей следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены и признаны победителями отбора;

3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положения объявления, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя (получателей) гранта, с которым (ми) заключается соглашение о предоставлении гранта, и размер предоставляемого ему (им) гранта.

3. Условия и порядок предоставления грантов

19. Условиями предоставления грантов являются:

1) получатель гранта на дату, указанную в пункте 9 настоящего Порядка, должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка;

2) признание участника отбора победителем отбора;

3) получатель гранта соответствует критериям отбора, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

4) запрет приобретения получателем гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет средств, предоставляемых в целях финансового обеспечения затрат получателя гранта, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, в случаях, определенных настоящим Порядком;

5) достижение получателем гранта результата предоставления гранта и установленных значений характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта);

6) согласие получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области при участии Департамента науки и высшего образования

Администрации Томской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе проверок в части достижения результата предоставления гранта, и органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также включение таких положений в соглашение;

7) целевое использование средств гранта в соответствии со сметой расходов согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

20. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, определяются пунктом 6 настоящего Порядка.

21. Документы, предоставляемые получателем гранта для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, предусмотрены в пунктах 10 и 11 настоящего Порядка.

22. Департамент науки и высшего образования Администрации Томской области на основании документов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, в течение 2 рабочих дней со дня признания участников отбора победителями отбора принимает решение о предоставлении гранта и осуществляет меры по подготовке распоряжения Администрации Томской области об утверждении перечня победителей отбора с указанием объемов финансирования по каждому проекту-победителю.

При наличии оснований для отказа получателю гранта в предоставлении гранта, предусмотренных в пункте 23 настоящего Порядка, Департамент науки и высшего образования Администрации Томской области в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта, принимает решение об отказе в предоставлении гранта.

23. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие предоставленных получателем гранта документов требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности предоставленной получателем гранта информации.

Департамент науки и высшего образования Администрации Томской области письменно уведомляет получателя гранта о принятом решении по предоставлению гранта в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта.

Департамент науки и высшего образования Администрации Томской области в течение 1 рабочего дня с даты издания распоряжения Администрации Томской области об утверждении перечня победителей отбора направляет в Департамент финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области уведомление о необходимости заключения соглашений о предоставлении грантов с получателями гранта с приложением распоряжения Администрации Томской области об утверждении перечня победителей отбора.

24. Администрация Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области в течение 5 рабочих дней с даты получения от Департамента науки и высшего образования Администрации Томской области уведомления о необходимости заключения соглашений о предоставлении грантов с получателями грантов направляет им проекты соглашений для подписания.

Получатель гранта не позднее 2 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и предоставляет в Департамент финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области.

25. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения, заключенного между получателем гранта и Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов Томской

области.

26. Дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений, дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными Департаментом финансов Томской области, по результатам рассмотрения полученного письменного уведомления любой из сторон соглашения в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления.

27. Изменение соглашения осуществляется по инициативе получателя гранта и (или) Департамента науки и высшего образования Администрации Томской области, Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области и оформляется в письменной форме.

28. Условиями заключения дополнительного соглашения к соглашению, предусматривающего внесение в него изменений, являются:

1) изменение реквизитов, наименования любой из сторон, техническая ошибка;
2) уменьшение ранее доведенных до Администрации Томской области лимитов бюджетных обязательств;

3) установление Департаментом финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области дополнительной отчетности в соответствии с пунктом 37 настоящего Порядка;

4) перераспределение средств между статьями расходов сметы, которое не должно привести к недостижению результата предоставления гранта, а также изменению суммы гранта, предоставляемой из областного бюджета.

29. В случае уменьшения Администрации Томской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, заключается дополнительное соглашение о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов Томской области.

30. Расторжение соглашения осуществляется по соглашению сторон соглашения или в одностороннем порядке. Расторжение соглашения о предоставлении гранта в одностороннем порядке осуществляется по требованию Администрации Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области при участии Департамента науки и высшего образования Администрации Томской области в случае недостижения получателем гранта результата предоставления гранта, а также в случае недостижения соглашения по новым условиям соглашения о предоставлении гранта в соответствии с пунктами 28, 29 настоящего Порядка.

31. Размер гранта определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью областного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

32. Перечисление средств гранта осуществляется Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области единовременно на лицевой счет получателя гранта, открытый в Управлении Федерального казначейства по Томской области, не позднее десятого рабочего дня с даты заключения соглашения.

33. Результатом предоставления гранта является обеспечение финансирования 18 (восемнадцати) проектов – победителей по состоянию на 31 декабря года предоставления гранта.

Характеристиками (показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта) (далее – характеристики) являются:

1) доля членов коллектива, непосредственно занятых выполнением научных исследований по проекту-победителю, в возрасте до 39 лет (включительно) в общей

численности членов коллектива не менее 50 (пятидесяти) процентов в течение всего периода реализации проекта-победителя, % (процент);

2) количество публикаций, подготовленных в ходе реализации проекта-победителя и опубликованных в рецензируемых научных изданиях, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, ед.;

3) количество докладов по результатам научных исследований в ходе реализации проекта-победителя, представленных на научных конференциях, в том числе в дистанционном формате (в случае введения ограничительных мер), тематика которых включает в себя направления исследований по проекту-победителю, ед.

Значения характеристик устанавливаются Департаментом финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области в соглашении по каждому проекту-победителю.

34. В случае, если для достижения результата предоставления гранта предусматривается последующее предоставление получателем гранта средств иным лицам (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг), в соглашение включаются условия, аналогичные положениям, указанным в пункте 4, подпункте м) пункта 5 и пункте 6 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление гранта, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в отношении таких иных лиц.

35. Грант имеет целевое назначение и не может быть использован получателем гранта на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

Получатели гранта обязаны вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет средств гранта.

4. Требования к отчетности

36. Получатель гранта ежеквартально, в течение 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Департамент науки и высшего образования Администрации Томской области отчет о достижении значений результатов предоставления гранта и характеристик, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

37. Администрация Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

38. Отчеты, указанные в пункте 36 настоящего Порядка, предоставляются по формам, определенным соглашением, на бумажном носителе в 3 (трех) экземплярах, с обязательным приложением к одному экземпляру отчета документов, подтверждающих достижение значений результата предоставления гранта, значений характеристик, осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение

39. В отношении получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, Администрация Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области при участии Департамента науки и высшего образования Администрации Томской области в соответствии с Регламентом взаимодействия проводит проверки соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результата предоставления гранта исходя из достижения значений результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), проводится Департаментом финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области при участии Департамента науки и высшего образования Администрации Томской области в соответствии с Регламентом взаимодействия в порядке и по формам, которые установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

40. Грант и средства, полученные иными лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, подлежат возврату в областной бюджет в следующих случаях:

1) нарушения условий предоставления гранта, установленных при предоставлении гранта в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка, за исключением условий, предусмотренных подпунктами 5) – 7) указанного пункта, выявленного в том числе по факту проверок, проведенных Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области при участии Департамента науки и высшего образования Администрации Томской области и органами государственного финансового контроля, в полном объеме;

2) недостижения установленных значений результатов предоставления гранта, в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 43 настоящего Порядка;

3) нарушения условия предоставления гранта, указанного в подпункте 6) пункта 19 настоящего Порядка, в объеме средств гранта, расходование которого подтверждено договорами (соглашениями) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), не содержащими согласия поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на осуществление Администрацией Томской области и органами государственного финансового контроля проверок в порядке, предусмотренном пунктом 39 настоящего Порядка;

4) нарушения условия предоставления гранта, указанного в подпункте 7) пункта 19 настоящего Порядка, в объеме нецелевого использования получателем гранта средств гранта;

5) неиспользования гранта в полном объеме в сроки, установленные

соглашением для использования гранта, в объеме неиспользованного остатка гранта;

б) недостижения ожидаемых результатов по проекту-победителю в размере гранта, полученного на реализацию проекта-победителя.

Возврат гранта и средств, полученных лицами по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, осуществляется на основании направленного Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области получателю гранта письменного уведомления о подлежащей возврату сумме гранта (далее – уведомление).

Уведомление направляется Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области в течение 30 рабочих дней со дня выявления нарушения, послужившего основанием для возврата гранта.

В течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления от Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области получатель гранта осуществляет возврат указанной в уведомлении суммы гранта в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляет в адрес Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области ответ с мотивированным отказом.

В случае неполучения Департаментом финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области от получателя гранта добровольного возврата гранта или ответа с мотивированным отказом от возврата гранта в срок, предусмотренный абзацем десятым настоящего пункта, грант подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством в течение 4 месяцев с даты истечения срока для осуществления возврата гранта, указанного в настоящем пункте.

41. Остаток гранта, не использованный получателем гранта, подлежит возврату получателем гранта в областной бюджет до 20 января года, следующего за годом, в котором был реализован проект-победитель, по платежным реквизитам, указанным в соглашении.

42. Расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, осуществляются при принятии Департаментом финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области по согласованию с Департаментом финансов Томской области решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности. Указанное решение принимается в соответствии с постановлением Администрации Томской области от 13.07.2021 № 292а «Об утверждении Порядка принятия главными распорядителями средств областного бюджета решений о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг».

43. В случае недостижения получателем гранта установленного результата возврат гранта осуществляется в размере, рассчитанном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \sum V_{\text{возврата}}(i), \quad \text{где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – общая сумма средств гранта, подлежащих возврату в областной бюджет;

$V_{\text{возврата}}(i)$ – сумма гранта, подлежащего возврату по конкретному проекту-победителю, рассчитываемая по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}}(i) = V_{\text{гранта}}(i) \times K \times M / N, \quad \text{где:}$$

$V_{\text{гранта}}(i)$ – размер гранта, предоставленного получателю гранта на финансирование конкретного проекта-победителя;

M – количество характеристик по проекту-победителю, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -й характеристики, имеет положительное значение;

N – общее количество характеристик по проекту-победителю;

K – коэффициент возврата гранта по проекту-победителю.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по следующей формуле:

$$K = \text{SUM } D_i / M, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -й характеристики по проекту-победителю.

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -й характеристики.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -й характеристики по проекту-победителю, определяется по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -й характеристики по проекту-победителю на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -й характеристики по проекту-победителю, установленное соглашением.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
из областного бюджета грантов
в форме субсидий
образовательным организациям
высшего образования и научным
организациям Российской
академии наук на реализацию
научных проектов, являющихся
победителями конкурсного
отбора на получение грантов
Российского научного фонда

Форма

Заявка

на участие в отборе в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда

Сведения об участнике отбора

Полное наименование участника отбора: _____ ;
 Юридический адрес участника отбора: _____ ;
 Почтовые реквизиты участника отбора: _____ ;
 Номер телефона участника отбора: _____ ;
 Адрес электронной почты участника отбора: _____ ;
 Номер факса участника отбора: _____ ;
 Адрес интернет-сайта участника отбора: _____ ;
 Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя участника отбора: _____ ;
 Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) главного бухгалтера участника отбора: _____ ;
 Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____ ;
 Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____ ;
 Код причины постановки на учет (КПП): _____ ;
 Коды Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД):
 1. _____ ;
 2. _____ ;
 3. _____ ;
 ... _____ .
 Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) контактного лица, ответственного за взаимодействие с Департаментом науки и высшего образования Администрации Томской области: _____ ;
 Номер телефона контактного лица: _____ ;
 Адрес электронной почты контактного лица: _____ ;
 Участники (учредители) участника отбора
 1. _____ .
 2. _____ .
 3. _____ .
 ... _____ .
 Банковские реквизиты участника отбора
 Лицевой счет участника отбора в Управлении федерального казначейства: _____ ;

Корреспондентский счет банка (при наличии): _____ ;
 Банковский идентификационный код (БИК): _____ ;
 Прошу предоставить _____

(Указать полное наименование участника отбора)

грант в размере _____ (_____) рублей ____ копеек в целях финансового обеспечения затрат образовательных организаций высшего образования и научных организаций Российской академии наук, расположенных на территории Томской области, связанных с реализацией научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда.

Расходование гранта будет осуществляться в соответствии со сметой расходов на использование гранта, прилагаемой к настоящему заявлению, и планом достижения характеристик на период использования гранта.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. _____ .
2. _____ .
3. _____ .
- ... _____ .

Настоящим подтверждаю достоверность предоставленных документов и информации и выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

Должность руководителя участника отбора _____
 (Подпись) (Фамилия, имя, отчество
 (последнее – при наличии))

Главный бухгалтер _____
 (Подпись) (Фамилия, имя, отчество
 (последнее – при наличии))

« ____ » _____ 20__ г.

М.П. (При наличии)

Приложение № 2
к Порядку предоставления
из областного бюджета грантов
в форме субсидий
образовательным организациям
высшего образования и научным
организациям Российской
академии наук на реализацию
научных проектов, являющихся
победителями конкурсного
отбора на получение грантов
Российского научного фонда

Техническое задание

Техническое задание по проекту-победителю № _____
(представляется по каждому проекту-победителю)

1. Название проекта-победителя:
2. Основание для проведения фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований по проекту:
3. Объем средств, необходимых на реализацию проекта-победителя, за счет средств, выделяемых из областного бюджета в 2023 году:
4. Руководитель проекта-победителя:
5. Сроки окончания работ:
6. Приоритетные направления деятельности Российского научного фонда:
«Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами»/«Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований отдельными научными группами» (нужное подчеркнуть)
7. Цель проекта:
8. Ожидаемые результаты по проекту-победителю:
9. Научная и прикладная значимость научного исследования:
10. Предполагаемые способы практического использования результатов проекта-победителя:

Руководитель проекта _____

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество)

(последнее – при наличии)

Приложение № 3
к Порядку предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования и научным организациям Российской академии наук на реализацию научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда

Форма

План достижения характеристик (показатели, необходимые для достижения результатов предоставления гранта) на период использования гранта в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда

№ п/п	Наименование (номер) проекта-победителя	Срок реализации проекта-победителя	Характеристики (показатели, необходимые для достижения результатов предоставления гранта)		
			наименование качественной/количественной характеристики	единица измерения характеристики	значение установленной характеристики
1.			1) доля членов коллектива, непосредственно занятых выполнением научных исследований по проекту-победителю, в возрасте до 39 лет (включительно) в общей численности членов коллектива не менее 50 (пятидесяти) процентов в течение всего периода реализации проекта-победителя	% (процент)	
			2) количество публикаций, подготовленных в ходе реализации проекта-победителя и опубликованных в рецензируемых научных изданиях, в которых должны быть опубликованы основные научные		

			результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук		
			3) количество докладов по результатам научных исследований в ходе реализации проекта-победителя, представленных на научных конференциях, в том числе в дистанционном формате (в случае введения ограничительных мер), тематика которых включает в себя направления исследований по проекту-победителю	ед.	
2.	...				

Должность руководителя участника отбора _____
 (Подпись) (Фамилия, имя, отчество
 (последнее – при наличии))

Главный бухгалтер _____
 (Подпись) (Фамилия, имя, отчество
 (последнее – при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования и научным организациям Российской академии наук на реализацию научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда

Форма

Смета расходов на использование гранта в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда

№ п/п	Наименование (номер) проекта-победителя	Перечень направлений расходов за счет средств областного бюджета по каждому проекту-победителю*	Сумма (тыс. руб.)
1.			
Итого по проекту-победителю			
2.			
Итого по проекту-победителю			
...			
Итого по гранту			

*Основные направления расходов за счет средств областного бюджета:

оплата труда сотрудников, участвующих в реализации проекта-победителя, включая НДФЛ, взносы в государственные бюджетные фонды Российской Федерации, за исключением пеней, штрафов;

оплаты услуг по гражданско-правовым договорам, заключенным в целях реализации проекта-победителя, в том числе НДФЛ, взносы в государственные бюджетные фонды Российской Федерации, за исключением пеней, штрафов;

расходы на приобретение основных средств, нематериальных активов, материальных запасов в целях выполнения проекта-победителя;

оплата размещения научных материалов и публикаций (статей, докладов) в российских и зарубежных научных журналах, в том числе индексируемых в международных наукометрических базах данных;

оплата организационных взносов за участие исполнителей или сотрудников, участвующих в реализации проектов-победителей, в конференциях и форумах;

организационно-финансовое и техническое сопровождение проекта победителя.

Должность руководителя участника отбора _____

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

Главный бухгалтер _____

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

«__» _____ 20__ г.

