



## АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2022

№ 627а

О порядке государственной регистрации нормативных правовых актов (приказов) исполнительных органов Томской области

В соответствии с частью 5 статьи 36 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок государственной регистрации нормативных правовых актов (приказов) исполнительных органов Томской области (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям исполнительных органов Томской области:

1) в срок до 10 января 2023 года определить должностных лиц, ответственных за направление нормативных правовых актов (приказов) на государственную регистрацию (далее – ответственные лица), и направить в уполномоченное структурное подразделение Администрации Томской области по государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Томской области (далее – уполномоченное структурное подразделение) информацию об ответственных лицах;

2) в случае изменения ответственных лиц направлять информацию в уполномоченное структурное подразделение в срок не позднее трех рабочих дней со дня изменения ответственных лиц;

3) организовать направление в уполномоченное структурное подразделение нормативных правовых актов (приказов), принятых после 1 января 2023 года, в сроки, установленные Порядком.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Томской области – руководителя аппарата Губернатора Томской области.

Губернатор Томской области



В.В. Мазур

Порядок государственной регистрации нормативных  
правовых актов (приказов) исполнительных органов Томской области

1. Настоящим Порядком определяется процедура государственной регистрации нормативных правовых актов (приказов) исполнительных органов Томской области, а также порядок взаимодействия уполномоченного структурного подразделения с исполнительными органами Томской области.

2. Государственная регистрация нормативных правовых актов (приказов) исполнительных органов Томской области осуществляется Администрацией Томской области в лице уполномоченного структурного подразделения Администрации Томской области по государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Томской области (далее – уполномоченный орган).

3. Государственной регистрации подлежат приказы исполнительных органов Томской области, принятые в порядке, установленном законодательством Томской области (далее – нормативные акты) после 1 января 2023 года.

Приказы исполнительных органов Томской области, принятые до 1 января 2023 года и направленные в уполномоченный орган, возвращаются в соответствующий исполнительный орган без государственной регистрации в течение 3 рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган.

4. В целях государственной регистрации исполнительный орган Томской области, принявший нормативный акт (далее – исполнительный орган), направляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) сопроводительное письмо с указанием вида нормативного акта (приказ), наименования, даты и номера принятия нормативного акта, исполнительного органа, принявшего нормативный акт, цели принятия нормативного акта, полномочий исполнительного органа на его принятие, сведений о правовой и антикоррупционной экспертизах нормативного акта;

2) копию нормативного акта в виде электронного образа нормативного акта в формате .pdf.

5. Нормативные акты направляются в уполномоченный орган в течение 5 календарных дней после дня их принятия.

6. В течение 2 рабочих дней после дня поступления в уполномоченный орган документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение о государственной регистрации или об отказе в государственной регистрации нормативного акта.

7. Основаниями для отказа в государственной регистрации нормативного акта являются:

1) отсутствие документа, указанного в подпункте 1) пункта 4 настоящего Порядка;

2) непредоставление электронного образа нормативного акта или предоставление его в формате, не указанном в подпункте 2) пункта 4 настоящего Порядка.

Отказ в государственной регистрации нормативного акта оформляется письмом уполномоченного органа с указанием причин отказа в государственной регистрации, которое направляется в исполнительный орган в срок не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в государственной регистрации.

8. Исполнительный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения письма уполномоченного органа устраняет замечания, послужившие основанием для отказа в государственной регистрации нормативного акта, и повторно направляет документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, в уполномоченный орган.

9. В случае принятия решения о государственной регистрации нормативного акта уполномоченный орган осуществляет государственную регистрацию в порядке, установленном пунктами 10, 11 настоящего Порядка.

Решение о государственной регистрации нормативного акта отдельным документом не оформляется.

10. Государственная регистрация нормативного акта осуществляется в срок не позднее 5 календарных дней со дня поступления в уполномоченный орган документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, за исключением случая, установленного абзацем вторым настоящего пункта.

В случае, когда календарные дни, указанные в абзаце первом настоящего пункта, являются выходными или праздничными днями, государственная регистрация нормативного акта осуществляется в первый рабочий день после окончания срока для государственной регистрации, установленного в абзаце первом настоящего пункта.

11. Государственная регистрация нормативного акта представляет собой присвоение нормативному акту регистрационного номера, который присваивается нормативному акту в электронном формате, с указанием даты государственной регистрации. Регистрационный номер включает в себя: порядковый номер в пределах календарного года, через тире индекс структурного подразделения исполнительного органа, через знак слеш (/) календарный год.

12. Уполномоченный орган осуществляет ведение реестра нормативных правовых актов (приказов) исполнительных органов Томской области, прошедших государственную регистрацию, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Уполномоченный орган осуществляет хранение копий нормативных актов в виде электронного образа нормативного акта в формате .pdf.

13. По письменным запросам исполнительных органов уполномоченным органом в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса предоставляется информация о нормативных актах соответствующего исполнительного органа, прошедших государственную регистрацию, с указанием регистрационного номера, присвоенного нормативному акту.

Приложение  
к Порядку государственной регистрации  
нормативных правовых актов (приказов)  
исполнительных органов Томской области

Реестр нормативных правовых актов (приказов) исполнительных органов Томской области,  
прошедших государственную регистрацию

№ п/п	Дата поступления нормативного акта в уполномоченный орган	Наименование нормативного акта	Исполнительный орган Томской области, принявший нормативный акт	Номер государственной регистрации нормативного акта	Дата государственной регистрации нормативного акта	Примечание

