



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2022

№ 366а

О внесении изменений в постановление Администрации
Томской области от 24.02.2022 № 50а

В целях совершенствования нормативного правового акта
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Томской области от 24.02.2022 № 50а «О предоставлении из областного бюджета в 2022 – 2024 годах гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному учреждению науки Сибирскому федеральному научному центру агробιοтехнологий Российской академии наук на поддержку производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства» («Собрание законодательства Томской области», № 3/1 (286), том 2 от 21.03.2022) следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«О предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий научным и образовательным организациям на поддержку производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства»;

2) в преамбуле слова «, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»,» исключить;

3) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Предоставить из областного бюджета гранты в форме субсидий научным и образовательным организациям на поддержку производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства.»;

4) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий научным и образовательным организациям на поддержку производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства согласно приложению к настоящему постановлению.»;

5) Порядок предоставления из областного бюджета гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному учреждению науки Сибирскому федеральному научному центру агробιοтехнологий Российской академии наук на поддержку производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции

собственного производства, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Грант в форме субсидий из областного бюджета предоставляется на возмещение части затрат, произведенных получателем гранта в 2022 году, – за период с 1 января 2022 года по 30 октября 2022 года.

3. Департаменту информационной политики Администрации Томской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. временно исполняющего обязанности
Губернатора Томской области



А.М. Феденёв

Порядок
предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий
научным и образовательным организациям на поддержку
производства и (или) реализацию сельскохозяйственной
продукции собственного производства

1. Общие положения о предоставлении грантов

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий научным и образовательным организациям на поддержку производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства (далее – грант).

2. Целью предоставления гранта является возмещение части затрат на поддержку оригинального и элитного семеноводства по ставке на 1 гектар посевной площади, засеянной оригинальными и элитными семенами сельскохозяйственных культур (далее – ставка), перечень которых определяется Департаментом по социально-экономическому развитию села Томской области (далее – Департамент), в рамках реализации государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 26.09.2019 № 338а «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области».

Департамент является уполномоченным органом по определению ставки. При расчете ставки гранта учитываются бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, доведенных до Департамента на текущий финансовый год и плановый период.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на текущий финансовый год и плановый период, является Департамент.

4. Источником финансового обеспечения гранта являются средства областного бюджета, предусмотренные законом Томской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

5. Категориями получателей гранта являются научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, предусмотренным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

Способом проведения отбора получателей гранта для предоставления гранта является конкурс (определение получателя гранта исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант).

6. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (далее – единый портал) при формировании проекта закона Томской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, о внесении в него изменений.

2. Порядок проведения отбора получателей гранта

7. Отбор получателей гранта для предоставления гранта осуществляется по результатам проведения конкурса (далее – отбор).

Отбор проводится не реже одного раза в год.

8. Организатором отбора является Департамент.

9. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Департамента) не менее чем за один календарный день до даты начала проведения отбора и содержит информацию, предусмотренную подпунктом «б» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

10. Отбор осуществляется комиссией, порядок работы и персональный состав которой утверждаются распоряжением Департамента.

Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и ее членов.

Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

11. К участию в отборе допускаются организации, соответствующие категориям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка (далее – участник отбора), которые на дату подачи заявки соответствуют следующим требованиям:

1) осуществление деятельности на территории Томской области;

2) отсутствие в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения к ответственности участника отбора за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации

от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

3) участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю гранта другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Томской области на цель, установленную пунктом 2 настоящего Порядка;

5) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) наличие посевных площадей, засеянных оригинальными и элитными семенами сельскохозяйственных культур, на территории Томской области;

7) участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

12. Участник отбора для участия в отборе в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет в Департамент заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. К заявке прилагаются следующие документы:

1) справка-расчет гранта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) заверенные участником отбора копии:

а) учредительных документов;

б) отчета по форме № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за предшествующий год;

в) отчета по форме № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай» за предшествующий год;

г) актов расхода семян и посадочного материала по форме СП-13, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29.09.1997 № 68 «Об утверждении унифицированных форм

первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья», за год, предшествующий году подачи заявки (для озимых культур – за год, предшествующий году, предшествующему году подачи заявки);

д) документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, на возмещение части которых предоставляется грант (документов, подтверждающих возникновение обязательств и факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг: договор, товарная накладная, и (или) акт приемки-передачи, и (или) счет-фактура, универсальный передаточный документ, акты выполненных работ (оказанных услуг), и (или) счет, и (или) счет-фактура, документов, подтверждающих осуществление платежей в безналичном порядке);

3) распорядительный акт, свидетельствующий о закреплении научных сотрудников за работами по оригинальному и элитному семеноводству, или выписки из трудовых книжек сотрудников участника отбора, или сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже сотрудников участника отбора;

4) акт апробации или протокола испытаний или сертификата семян;

5) согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении участника отбора, на участие участника отбора в отборе, оформленное на бланке указанного органа.

13. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату подачи заявки.

В случае, если участник отбора не представил по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, Департамент в течение 3 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в информации об объявлении о проведении отбора, запрашивает ее в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

14. Департамент регистрирует заявки в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени поступления заявки.

Участник отбора может подать только одну заявку на участие в отборе.

Изменение и отзыв заявок и документов к ним, поданных на отбор, допускаются до окончания срока подачи заявок на основании письменного обращения участника отбора.

Представленные заявки на участие в отборе (включая документы, прилагаемые к заявке) участникам отбора не возвращаются, кроме заявок, отозванных ими в установленном порядке до окончания срока подачи заявок, предусмотренного в объявлении.

15. Участники отбора, заявки которых были отозваны до участия в отборе в установленном порядке, не являются получателями субсидий.

16. Отбор проходит в два этапа.

На первом этапе комиссия в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок рассматривает их в порядке очередности поступления, проводит экспертизу заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и принимает решение о соответствии участника отбора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям или об отклонении заявки.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

17. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Рассмотрение заявок на соответствие установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, проверка достоверности представленной информации осуществляются Департаментом с использованием сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также путем анализа общедоступной информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. О принятом решении об отклонении заявки Департамент в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения уведомляет участника отбора путем размещения информации об отклонении и причинах отклонения на официальном сайте Департамента.

19. На втором этапе комиссия в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок рассматривает документы и оценивает заявки участников отбора по балльной шкале отдельно по каждому критерию, предусмотренному пунктом 20 настоящего Порядка, в порядке их регистрации в журнале регистрации.

Заявки, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи (от более ранней к более поздней).

20. Заявки участников отбора оцениваются по следующим критериям оценки заявок участников отбора:

№ п/п	Критерии	Показатели	Весовое значение	Балл
1.	Производство оригинальных и элитных семян	да	1	10
		нет		0
2.	Количество научных сотрудников в штате участника отбора	Менее 10 человек	0,5	3
		10 (включительно) и более человек		10
3.	Объем произведенной сельскохозяйственной продукции за предшествующий год	Менее 1000 тонн	1	3
		1000 тонн и более		10
4.	Посевная площадь под сельскохозяйственными культурами в предшествующем году	До 500 га	1	3
		500 и более га		10

21. Оценка заявок осуществляется путем расчета совокупного показателя, включающего значения каждого из критериев оценки. Расчет совокупного показателя для каждой из заявок осуществляется умножением количества баллов по критерию оценки на весовое значение показателя и сложением полученных значений по всем критериям, указанным в пункте 20 настоящего Порядка.

22. По итогам оценки каждый член комиссии составляет оценочный табель по форме, утвержденной распоряжением Департамента.

23. На основании сведений, содержащихся в оценочных табелях, по которым секретарь комиссии рассчитывает итоговые показатели каждого участника отбора, комиссия принимает решение о признании участника отбора победителем отбора.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

24. Победителями отбора признаются участники отбора, чьи заявки набрали наибольшее количество баллов, но не менее 17,5 балла.

25. В случае, если для участия в отборе подана только одна заявка, получателем субсидии признается участник отбора, представивший единственную заявку, при отсутствии оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 17 настоящего Порядка, и при условии, что заявка набрала количество баллов не менее размера, установленного пунктом 24 настоящего Порядка.

26. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале и на официальном сайте Департамента в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола о результатах отбора и включает следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) дата, время и место оценки заявок участников отбора;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 4) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положения объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 5) последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- 6) наименование получателей гранта, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемых им грантов.

3. Условия и порядок предоставления гранта

27. Условиями предоставления гранта являются:

1) согласие получателя гранта на осуществление Департаментом проверок соблюдения им порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и включение таких положений в соглашение;

2) соответствие получателя гранта требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка.

28. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется грант, являются:

- 1) приобретение горюче-смазочных материалов, нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели;
- 2) приобретение электроэнергии, газа, снабженческо-сбытовых услуг, услуг по транспортировке газа;
- 3) приобретение средств защиты растений;
- 4) выполнение работ по известкованию посевных площадей почв земель сельскохозяйственного назначения, включая приобретение извести;
- 5) приобретение тары (мешкотары);
- 6) приобретение запасных частей и расходных материалов, используемых в сельскохозяйственной технике, машинах и оборудовании;
- 7) выполнение ремонта сельскохозяйственной техники, машин и оборудования;
- 8) приобретение удобрений;
- 9) приобретение оригинальных и элитных семян сельскохозяйственных культур;

10) приобретение прицепного и навесного сельскохозяйственного оборудования для обработки почвы и уборки урожая, соответствующего следующим кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)»: 28.30.33 Сеялки, сажалки и рассадопосадочные машины; 28.30.59.113 Молотилки.

29. Документы, представляемые получателем гранта для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, предусмотрены в пунктах 12, 13 настоящего Порядка.

Департамент в течение 5 рабочих дней с даты принятия одного из решений, указанных в пунктах 23, 25 настоящего Порядка, рассматривает указанные документы и принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта. Решение принимается путем подписания формы распределения средств гранта по форме, утвержденной распоряжением Департамента.

30. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

- 1) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

Проверка достоверности представленной получателем гранта информации осуществляется Департаментом путем анализа официальной общедоступной информации о деятельности государственных органов, судов (арбитражных судов), размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

31. Грант предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств,

доведенных до Департамента как получателя средств областного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью областного бюджета.

32. Размер гранта (Г) рассчитывается по следующей формуле:

$$Г = S_{эл} \times N_{эл}, \quad \text{где:}$$

S_{эл} – посевная площадь, засеянная оригинальными и элитными семенами сельскохозяйственных культур в году, предшествующем году предоставления гранта на территории Томской области;

N_{эл} – ставка на 1 гектар посевной площади, засеянной оригинальными и элитными семенами, под сельскохозяйственными культурами, определенная приказом Департамента.

Размер гранта не может превышать 95 процентов от фактических затрат получателя гранта (без учета налога на добавленную стоимость), произведенных в текущем году.

33. Департамент в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта заключает соглашение с получателем гранта.

Соглашение, дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение, а также дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Департаментом финансов Томской области (далее – типовая форма).

После подписания соглашения Департамент его нумерует и регистрирует в электронном виде в реестре соглашений о предоставлении субсидий на государственную поддержку сельскохозяйственного производства в Томской области на текущий финансовый год.

34. В соглашение обязательно включаются:

1) условие о согласии получателя гранта на осуществление Департаментом проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверок органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) условие о согласовании новых условий соглашения в случае уменьшения Департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

35. Условиями заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в соглашение являются:

1) необходимость приведения соглашения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Томской области.

Дополнительное соглашение заключается после письменного уведомления сторон соглашения в течение 5 рабочих дней;

2) изменение платежных реквизитов, наименований любой из сторон соглашения. Дополнительное соглашение заключается после письменного уведомления сторон соглашения в течение 5 рабочих дней;

3) согласование сторонами новых условий соглашения;

4) уменьшение Департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

Дополнительное соглашение заключается в течение 5 рабочих дней после получения получателем гранта письменного уведомления от Департамента;

5) принятие Департаментом решения об установлении дополнительной отчетности в соответствии с абзацем вторым пункта 38 настоящего Порядка.

Условием заключения дополнительного соглашения о расторжении соглашения является недостижение согласия по новым условиям, указанным в подпункте 2) пункта 34 настоящего Порядка.

Дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается в течение 5 дней со дня недостижения согласия по новым условиям соглашения.

36. Результатом предоставления гранта является объем производства семян элиты из урожая текущего года на территории Томской области на 31 декабря года получения гранта – 100 процентов к плановому значению.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления гранта, является доля площади, засеваемой оригинальными и элитными семенами, в общей площади посевов, занятой семенами сортов растений, в научных и образовательных организациях.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, устанавливается Департаментом в Соглашении.

37. Департамент перечисляет грант на расчетный счет, открытый получателю гранта в кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении гранта.

4. Требования к отчетности

38. Получатели гранта представляют в Департамент не позднее 15 января года, следующего за годом получения гранта, отчетность о достижении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, по форме, определенной типовой формой.

Департамент вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

5. Порядок осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

39. Департамент осуществляет проверки соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

40. В случае нарушения получателями гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, а также недостижения установленных значений результатов предоставления гранта

и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, Департамент в течение 20 рабочих дней с даты выявления указанного нарушения направляет получателю гранта письменное уведомление о возврате гранта в областной бюджет в полном объеме.

В течение 10 рабочих дней с даты получения письменного уведомления о возврате гранта в областной бюджет в полном объеме получатель гранта осуществляет возврат гранта в областной бюджет в полном объеме по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляет в адрес Департамента ответ с мотивированным отказом от возврата гранта.

В случае получения отказа получателя гранта от добровольного возврата гранта бюджетные средства подлежат взысканию Департаментом в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством в течение 3 месяцев с даты получения Департаментом отказа от добровольного возврата гранта.

В случае невозврата гранта в сроки, установленные настоящим пунктом, грант подлежит взысканию Департаментом в судебном порядке в соответствии с законодательством в течение 4 месяцев с даты направления Департаментом уведомления о возврате гранта.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
из областного бюджета грантов
в форме субсидий научным
и образовательным организациям
на поддержку производства и (или)
реализацию сельскохозяйственной
продукции собственного производства

Форма

№ _____ от _____ 20__ г. <*>

В Департамент по социально-
экономическому развитию села
Томской области,
место нахождения: г. Томск,
ул. Пушкина, д. 16/1

(Наименование участника отбора)

Заявка на участие в отборе на предоставление из областного бюджета грантов в форме субсидий научным и образовательным организациям на поддержку производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства

1.	Полное наименование участника отбора	
2.	Сокращенное наименование участника отбора	
3.	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
4.	Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП) участника отбора	
5.	Номер и дата свидетельства (уведомления) о постановке на учет в налоговом органе участника отбора	
6.	Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (ОКТМО) участника отбора	
7.	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)/ дата внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) участника отбора	
8.	Юридический адрес участника отбора	
9.	Место нахождения участника отбора	

Прошу предоставить _____
(Полное наименование участника отбора)

грант в размере _____ (_____) рублей __ копеек
на возмещение части затрат на поддержку оригинального и элитного семеноводства по ставке на 1 гектар посевной площади, засеянной оригинальными

и элитными семенами, под сельскохозяйственными культурами (далее – ставка), перечень которых определен Департаментом по социально-экономическому развитию села Томской области, в рамках реализации государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 26.09.2019 № 338а «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области», в соответствии с Порядком предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий научным и образовательным организациям на поддержку производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства, утвержденным постановлением Администрации Томской области от 24.02.2022 № 50а (далее – Порядок).

Расходование гранта будет осуществляться в соответствии с направлениями затрат, на возмещение части которых предоставляется грант.

1. Настоящим подтверждаю:

достоверность информации и документов, представляемых в Департамент по социально-экономическому развитию села Томской области (далее – Департамент) для получения из областного бюджета гранта в форме субсидий научными и образовательными организациями на поддержку производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства; соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 11 Порядка.

2. _____

(Наименование участника отбора)

даю согласие Департаменту по социально-экономическому развитию села Томской области, расположенному по адресу: г. Томск, ул. Пушкина, 16/1, на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); номер телефона; адрес регистрации по месту жительства; идентификационный номер налогоплательщика.

Цель обработки персональных данных – получение гранта в форме субсидий научными и образовательными организациями на поддержку производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства.

Обработка персональных данных может осуществляться неопределенный срок, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Обработка персональных данных может быть как автоматизированная, так и без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия и может быть отозвано по письменному заявлению участника отбора, направленному в адрес Департамента.

3. Участник отбора дает согласие на:

1) публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с участием в отборе на предоставление субсидии;

2) на осуществление Департаментом по социально-экономическому развитию села Томской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Настоящим подтверждаю достоверность представленной информации и документов, соответствие требованиям к получателю гранта, установленным пунктом 11 Порядка.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

Настоящим подтверждаю достоверность представленных сведений и документов.

(Должность руководителя
(Уполномоченное лицо)

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии)

_____ 20__ г.

----- <*> Регистрационный номер и дата регистрации настоящего заявления в Департаменте по социально-экономическому развитию села Томской области (заполняется сотрудником Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области).

Приложение № 2
к Порядку предоставления
из областного бюджета грантов
в форме субсидий научным
и образовательным организациям
на поддержку производства и (или)
реализацию сельскохозяйственной
продукции собственного производства

Форма

Справка-расчет

гранта в форме субсидии научным и образовательным организациям на поддержку
производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции собственного
производства _____ на 20__ г.

(Наименование участника отбора)

Идентификационный номер налогоплательщика – участника отбора

Наименование сельскохозяйственных культур	Посевная площадь, засеиваемая оригинальными и элитными семенами сельскохозяйственных культур в году, предшествующем году предоставления гранта, на территории Томской области (гектар)	Ставка гранта (рублей, копеек)	Сумма причитающегося гранта (рублей, копеек)	Направление затрат текущего года в соответствии с пунктом 28 Порядка (без учета налога на добавленную стоимость) (рублей, копеек)	Сумма гранта к перечислению (рублей, копеек) <*>
1	2	3	4	5	6
Итого					

<*> Размер гранта не может превышать 95 процентов от фактических затрат получателя гранта (без учета налога на добавленную стоимость).

(Должность руководителя
(Уполномоченное лицо)

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии)

_____ 20__ год

