



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2019

№ 268а

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий объединениям граждан для подключения (присоединения) многоквартирных домов к сетям инженерно-технического обеспечения, благоустройства, ввода в эксплуатацию многоквартирных домов, оформления необходимой документации

В соответствии с пунктом 2 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Томской области от 29 декабря 2018 года № 151-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», Законом Томской области от 14 апреля 2011 года № 58-ОЗ «О защите прав и законных интересов граждан-участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Томской области», в целях реализации постановления Администрации Томской области от 12.12.2014 № 490а «Об утверждении государственной программы «Обеспечение доступности жилья и улучшение качества жилищных условий населения Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий объединениям граждан для подключения (присоединения) многоквартирных домов к сетям инженерно-технического обеспечения, благоустройства, ввода в эксплуатацию многоквартирных домов, оформления необходимой документации согласно приложению к настоящему постановлению (далее – Порядок).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Томской области от 31.10.2016 № 347а «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий объединениям граждан для подключения (присоединения) многоквартирных домов к сетям инженерно-технического обеспечения, благоустройства, ввода в эксплуатацию многоквартирных домов, оформления необходимой документации» (Официальный интернет-портал «Электронная Администрация Томской области» <http://www.tomsk.gov.ru>, 03.11.2016).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в законную силу Закона Томской области «О внесении изменений в Закон Томской области от 29 декабря 2018 года № 151-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» в части выделения бюджетных ассигнований на цель, указанную в Порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Томской области по строительству и инфраструктуре.

И.о. Губернатора Томской области



А.М.Феденёв

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Томской области
от 23.07.2019 № 268а

Порядок
определения объема и предоставления субсидий объединениям
граждан для подключения (присоединения) многоквартирных домов
к сетям инженерно-технического обеспечения, благоустройства,
ввода в эксплуатацию многоквартирных домов,
оформления необходимой документации

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий объединениям граждан для подключения (присоединения) многоквартирных домов к сетям инженерно-технического обеспечения, благоустройства, ввода в эксплуатацию многоквартирных домов, оформления необходимой документации (далее – субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат объединений граждан для подключения (присоединения) многоквартирных домов к сетям инженерно-технического обеспечения, благоустройства, ввода в эксплуатацию многоквартирных домов, оформления необходимой документации в рамках реализации государственной программы «Обеспечение доступности жилья и улучшение качества жилищных условий населения Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 12.12.2014 № 490а «Об утверждении государственной программы «Обеспечение доступности жилья и улучшение качества жилищных условий населения Томской области» (далее – программа).

Под необходимой документацией в настоящем Порядке понимаются документы, предусмотренные статьями 51, 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), осуществляющим предоставление субсидии, является Департамент архитектуры и строительства Томской области (далее – Департамент).

Размер субсидии определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Томской области от 29 декабря 2018 года № 151-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Категориями получателей субсидии являются объединения граждан-участников долевого строительства, созданные гражданами-участниками долевого строительства многоквартирного дома, в форме товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива, иного потребительского

кооператива, состоящие на учете в налоговом органе на территории Томской области (далее – получатель субсидии).

Получатель субсидии должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом;

3) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы;

5) получатель субсидии не должен иметь неустраненные нарушения в части использования бюджетных ассигнований по целевому назначению, выявленных Департаментом и органами государственного финансового контроля за предыдущие периоды.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

5. Субсидия предоставляется получателю субсидии при соблюдении следующих условий:

1) получатель субсидии является объединением граждан-участников долевого строительства, созданным гражданами-участниками долевого строительства многоквартирного дома, в форме товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива, иного потребительского кооператива;

2) уставные цели и виды деятельности получателя субсидии соответствуют цели предоставления субсидии;

3) согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления субсидии;

4) включение многоквартирного дома, для подключения (присоединения) которого к сетям инженерно-технического обеспечения, благоустройства, ввода в эксплуатацию, оформления необходимой документации предоставляется субсидия, в Реестр проблемных объектов в соответствии с Законом Томской области от 14 апреля 2011 года № 58-ОЗ «О защите прав и законных интересов граждан-участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Томской области» либо в план-график по осуществлению мер по решению проблем граждан, включенных в реестр граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены, утвержденный распоряжением Губернатора Томской области от 31.07.2017 № 178-р «Об утверждении плана-графика по осуществлению мер по решению проблем граждан, включенных в реестр граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены»;

5) многоквартирный дом, для подключения (присоединения) которого к сетям инженерно-технического обеспечения, благоустройства, ввода в эксплуатацию, оформления необходимой документации предоставляется субсидия, не введен в эксплуатацию;

6) наличие утвержденного общим собранием получателя субсидии плана-графика выполнения работ по завершению строительства многоквартирного дома;

7) расчетный счет получателя субсидии, на который планируется перечислять субсидию, открыт в кредитной организации, имеющей международный рейтинг долгосрочной кредитоспособности не ниже уровня «BB-» по классификации рейтинговых агентств «Фитч Рейтингс» (Fitch Ratings) или «Стандарт энд Пурс» (Standard & Poor's) либо не ниже уровня «Ba3» по классификации рейтингового агентства «Мудис Инвесторс Сервис» (Moody's Investors Service).

6. Для получения субсидии получатель субсидии предоставляет в Департамент следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копии учредительных документов, заверенные в установленном порядке;

3) документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом;

5) справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате;

6) утвержденный общим собранием получателя субсидии план-график выполнения работ по завершению строительства многоквартирного дома;

7) смета расходов на выполнение работ по подключению (присоединению) многоквартирных домов к сетям инженерно-технического обеспечения, благоустройству, вводу в эксплуатацию многоквартирного дома, оформлению необходимой документации (далее – смета расходов), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

8) прошедший оценку достоверности сметной стоимости сметный расчет мероприятий, указанных в смете расходов;

9) заверенные в установленном порядке копии договоров (соглашений), подтверждающие право на получение в собственность жилых помещений в многоквартирном доме для подключения (присоединения) которого к сетям инженерно-технического обеспечения, благоустройства, ввода в эксплуатацию, оформления необходимой документации, предоставляется субсидия;

10) заверенные в установленном порядке копии договоров подключения (присоединения) многоквартирного дома к сетям инженерно-технического обеспечения (в том числе технические условия), договоров на проведение работ по благоустройству, вводу в эксплуатацию многоквартирного дома, договоров на оказание услуг по оформлению необходимой документации;

11) заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих оплату по договорам, предусмотренным подпунктом 10) настоящего пункта, отраженные в бухгалтерском учете получателя субсидии;

12) заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающие фактическое выполнение работ (оказание услуг) по договорам, предусмотренным подпунктом 10) настоящего пункта, отраженные в бухгалтерском учете получателя субсидии.

7. В течение пятнадцати рабочих дней со дня представления документов в Департамент Департамент осуществляет отбор получателя субсидии посредством рассмотрения представленных получателем субсидии документов, проверки полноты и достоверности информации, содержащейся в документах, устанавливает соответствие получателя субсидии требованиям и условиям предоставления субсидии, определенным в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Департамент направляет получателю субсидии решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.

Критерии отбора получателей субсидии установлены в пункте 5 настоящего Порядка.

8. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии требованиям и условиям, установленным в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным в пункте 6 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность представленной получателем субсидии информации.

9. Субсидия предоставляется в размере 99 процентов от фактически оплаченных затрат получателя субсидии, возникающих в результате подключения (присоединения) многоквартирного дома к сетям инженерно-технического обеспечения (в том числе технические условия), благоустройства, ввода в эксплуатацию многоквартирного дома, оформлению необходимой документации. Предельный размер субсидии для одного объединения граждан не может превышать 26 миллионов рублей.

10. В случае принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии соглашение между Департаментом и получателем субсидии заключается в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов Томской области.

В случае предоставления получателю субсидии нескольких субсидий на каждую субсидию заключается отдельное соглашение.

11. Департамент на основании предоставленных получателем субсидии документов устанавливает в соглашении плановые значения показателей результативности предоставления субсидии (далее – показатели результативности).

12. Субсидия перечисляется получателю субсидии, заключившему соглашение с Департаментом, не позднее десяти рабочих дней со дня заключения соглашения путем перечисления субсидии на расчетный счет получателя субсидии.

3. Требования к отчетности

13. Получатель субсидии представляет в Департамент отчетность о достижении показателей результативности, установленных в соглашении в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

Сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности устанавливаются Департаментом в соглашении.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

14. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии.

15. Субсидия подлежит возврату в полном объеме в случае:

1) нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля;

2) нецелевого использования средств субсидии;

3) непредставления в Департамент отчетности в сроки, установленные соглашением, или предоставление недостоверных отчетных данных.

16. В случае недостижения получателем субсидии установленных Департаментом в соглашении значений показателей результативности субсидия подлежит возврату в размерах, рассчитанных в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка.

17. Возврат субсидии в областной бюджет осуществляется в следующем порядке:

1) возврат субсидии осуществляется на основании направленного Департаментом получателю субсидии письменного уведомления о подлежащей возврату сумме субсидии (далее – уведомление). Уведомление направляется в срок не позднее десяти рабочих дней со дня установления обстоятельства, послужившего основанием для возврата субсидии;

2) получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в областной бюджет в течение пятнадцати дней со дня получения уведомления или направляет в адрес Департамента ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии.

В случае направления уведомления по почте заказным письмом уведомление считается полученным по истечении пятнадцати дней с даты направления уведомления;

3) в случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

18. В случае, если получателем субсидии по состоянию на дату окончания срока использования субсидии допущены нарушения обязательств по достижению плановых значений показателей результативности, причинами которых не явились обстоятельства непреодолимой силы, сумма субсидии, подлежащая возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n), \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии;

m – количество показателей результативности, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности, определяется:

1) для показателей результативности, по которым большее достигнутое значение показателя результативности отражает большую эффективность использования субсидии, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности, установленное соглашением;

2) для показателей результативности, по которым большее достигнутое значение показателя результативности отражает меньшую эффективность использования субсидии, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

Приложение № 1
к Порядку определения объема
и предоставления субсидий объединениям
граждан для подключения (присоединения)
многоквартирных домов к сетям
инженерно-технического обеспечения,
благоустройства, ввода в эксплуатацию
многоквартирных домов, оформления
необходимой документации

Форма

Заявление о предоставлении субсидии

Сведения о некоммерческой организации:

Полное наименование некоммерческой
организации:

Юридический адрес некоммерческой
организации:

Почтовые реквизиты некоммерческой
организации:

Номер телефона некоммерческой
организации:

Адрес электронной почты некоммерческой
организации (при наличии):

Номер факса некоммерческой организации
(при наличии):

Адрес сайта в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»
(при наличии):

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя некоммерческой
организации:

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) главного бухгалтера
некоммерческой организации:

Основной государственный
регистрационный номер (ОГРН):

Идентификационный номер
налогоплательщика (ИНН):

Код причины постановки на учет (КПП):

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) контактного лица,
ответственного за взаимодействие с Департаментом архитектуры и строительства Томской
области (далее – Департамент):

Номер телефона контактного лица:

Адрес электронной почты контактного лица
(при наличии): _____

Учредители (участники, члены) некоммерческой организации:

1. _____
2. _____

Банковские реквизиты некоммерческой организации:

Наименование банка: _____

Расчетный счет некоммерческой
организации: _____

Корреспондентский счет банка: _____

Банковский идентификационный код (БИК): _____

Прошу предоставить _____

(Наименование некоммерческой организации)

субсидию в размере _____ (_____) рублей _____ копеек
на возмещение части затрат на следующие мероприятия:

1. _____
2. _____
3. _____

Настоящим подтверждаю, что _____

(Наименование некоммерческой организации)

по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, соответствует следующим требованиям:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

не имеет задолженности по выплате заработной платы.

В случае предоставления субсидии _____

(Наименование некоммерческой организации)

дает согласие на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий;

цель предоставления субсидии соответствует уставным целям и видам деятельности.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
- ... _____

Настоящим подтверждаю достоверность представленных документов и информации.

Должность руководителя некоммерческой организации _____

(Подпись) (Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Главный бухгалтер _____
(Подпись) (Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

_____ 20 ____ г.

Место печати (при наличии)

