



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.06.2017

№ 242а

О внесении изменений в постановление Администрации
Томской области от 09.09.2015 № 314а

В целях совершенствования нормативного правового акта
ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в постановление Администрации Томской области от 09.09.2015 № 314а «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств областного бюджета субсидий в области рыбохозяйственного комплекса Томской области» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 15.09.2015) следующие изменения:

1. В преамбуле слова «Законом Томской области от 28 декабря 2015 года № 198-ОЗ «Об областном бюджете на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» заменить словами «законом Томской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».

2. Порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидий в области рыбохозяйственного комплекса Томской области, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

И.о. временно исполняющего обязанности
Губернатора Томской области



И.В.Толстоносов

Порядок
предоставления за счет средств областного бюджета субсидий
в области рыбохозяйственного комплекса Томской области

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям за счет средств областного бюджета следующих субсидий в области рыбохозяйственного комплекса Томской области (далее – субсидия):

1) субсидии на возмещение части затрат, связанных с созданием и модернизацией производственных мощностей по выпуску рыбной продукции глубокой переработки;

2) субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением кормов и биологически активных добавок для выращивания рыбы;

3) субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением рыбопосадочного материала для зарыбления водоемов Томской области, используемых для осуществления товарного рыбоводства и промышленного рыболовства, любительского и спортивного рыболовства;

4) субсидии на возмещение части затрат, связанных с созданием товарно-выростных рыбоводных хозяйств.

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств – Департаментом охотничьего и рыбного хозяйства Томской области (далее – Департамент) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Томской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента в установленном порядке на предоставление субсидий, в рамках реализации государственной программы «Развитие промышленного использования возобновляемых природных ресурсов Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 26.11.2014 № 432а «Об утверждении государственной программы «Развитие промышленного использования возобновляемых природных ресурсов Томской области».

3. На получение субсидий имеют право юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, прошедшие государственную регистрацию и поставленные на учет в налоговом органе на территории Томской области, осуществившие затраты, указанные в подпунктах 1) – 4) пункта 1 настоящего Порядка (далее – получатели субсидии).

4. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат, указанных в подпунктах 1) – 4) пункта 1 настоящего Порядка.

5. Субсидия предоставляется в следующем размере:

1) юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по содержанию и разведению, в том числе

выращиванию, водных биоресурсов в полувольных условиях или искусственно созданной среде обитания, на возмещение:

а) 50 процентов затрат (но не более 250 тыс. рублей одному получателю субсидии в одном календарном году), связанных с приобретением кормов и биологически активных добавок для выращивания рыбы на территории Томской области;

б) 50 процентов затрат (но не более 250 тыс. рублей одному получателю субсидии в одном календарном году), связанных с приобретением рыбопосадочного материала для зарыбления водоемов Томской области, используемых для осуществления товарного рыбоводства, промышленного рыболовства, любительского и спортивного рыболовства;

в) 50 процентов затрат (но не более 1500 тыс. рублей одному получателю субсидии в одном календарном году), связанных с созданием товарно-выростных рыбоводных хозяйств (садковые линии для содержания и выращивания рыбы и сопутствующее оборудование к садковым линиям);

2) юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим промышленное рыболовство, деятельность по переработке и консервированию рыбопродуктов, на возмещение 50 процентов затрат (но не более 2500 тыс. рублей одному получателю субсидии в одном календарном году), связанных с созданием и модернизацией производственных мощностей по выпуску рыбной продукции глубокой переработки.

Размер субсидии определяется исходя из справки-расчета, предусмотренной приложением № 5 к настоящему Порядку.

6. Для получения субсидий:

1) юридические лица и индивидуальные предприниматели, указанные в подпункте 1) пункта 5 настоящего Порядка, представляют в Департамент не позднее десятого числа текущего месяца документы согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, а также заявление на получение субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и справку-расчет по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

2) юридические лица и индивидуальные предприниматели, указанные в подпункте 2) пункта 5 настоящего Порядка, представляют в Департамент не позднее десятого числа текущего месяца документы согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, а также заявление на получение субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и справку-расчет по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

7. Для получения субсидий получатели субсидий вправе представить следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за 1 месяц до дня обращения получателя субсидии с заявлением о предоставлении субсидии;

2) справку, подтверждающую отсутствие недоимки по налогам, сборам, страховым взносам, иным обязательным платежам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим перечислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на первое число месяца обращения получателя субсидии с заявлением о предоставлении субсидии;

3) справку, подтверждающую отсутствие недоимки по страховым взносам на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, пеням, штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации, по состоянию на первое число месяца обращения получателя субсидии с заявлением о предоставлении субсидии.

8. В случае, если получатель субсидии по собственной инициативе не представил документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, Департамент самостоятельно истребует эти документы в порядке межведомственного взаимодействия в течение пяти рабочих дней со дня обращения получателя субсидии в Департамент с заявлением о предоставлении субсидии.

9. Условиями предоставления субсидии является выполнение получателями субсидии следующих требований:

1) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

а) у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие недоимки по страховым взносам на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, пеням, штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации (по состоянию на первое число месяца обращения получателя субсидии за субсидией);

в) получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) получатели субсидий не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цель, указанную в пункте 4 настоящего Порядка;

е) отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы;

2) осуществление в качестве основного одного из следующих видов экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности: «рыболовство и рыбоводство», «переработка и консервирование рыбы, ракообразных и моллюсков»;

3) наличие согласия получателя субсидии на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии;

4) осуществление затрат, указанных в подпунктах 2) и 3) пункта 1 настоящего Порядка, не ранее 1 октября 2014 года, а затрат, указанных в подпунктах 1) и 4) пункта 1 настоящего Порядка, не ранее 1 января 2017 года;

5) сохранение общего количества рабочих мест, созданных на дату подачи заявления о предоставлении субсидии, и среднесписочной численности работников, сформированной в предшествующем календарном году, на период не менее четырех последующих кварталов со дня получения субсидии;

6) оформление трудовых отношений согласно действующему законодательству при привлечении физических лиц к трудовой деятельности;

7) представление в Департамент отчетов на бумажном носителе по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом финансового года, в течение срока действия соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета (далее – соглашение), но не менее четырех последующих кварталов со дня получения субсидии;

8) получатель субсидии должен обеспечить достижение одного из нижеприведенных показателей результативности:

а) увеличение объема выращенной и (или) выловленной, и (или) переработанной рыбы в течение четырех последующих кварталов со дня получения субсидии не менее чем на 5 процентов по сравнению с периодом, равным четырем кварталам, предшествующим дате подачи заявления на получение субсидии;

б) выращивание рыбы в объеме не менее 150 процентов от объема приобретенного рыбопосадочного материала в течение четырех последующих кварталов со дня получения субсидии.

10. Департамент в течение десяти рабочих дней со дня окончания срока представления документов, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка, проверяет на соответствие получателя субсидии и представленных документов требованиям настоящего Порядка и принимает решение:

1) о предоставлении субсидии;

2) об отказе в предоставлении субсидии.

11. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается Департаментом в случае:

1) несоответствия получателя субсидии критериям, установленным в пункте 3 настоящего Порядка;

2) несоответствия получателя субсидии требованиям, установленным подпунктами 1) – 4) пункта 9 настоящего Порядка;

3) несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

4) недостоверности представленной получателем субсидии информации;

5) цель запрашиваемой субсидии не соответствует цели, указанной в пункте 4 настоящего Порядка;

6) отсутствия средств областного бюджета на предоставление субсидий.

12. Проверка достоверности представленной получателем субсидии информации с целью принятия решения, предусмотренного пунктом 10 настоящего Порядка, осуществляется Департаментом с использованием сведений, полученных

в порядке межведомственного взаимодействия.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Департамент в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляет заявителю, которому отказано в предоставлении субсидии, письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

14. В случае принятия решения о предоставлении субсидии между Департаментом и получателем субсидии в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения заключается соглашение в соответствии с установленной Департаментом финансов Томской области типовой формой. В заключаемое соглашение в обязательном порядке подлежат включению следующие условия: предмет соглашения; размер субсидии; условия предоставления субсидии; порядок перечисления субсидии; показатели результативности; основания и порядок возврата средств субсидии; согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка ее предоставления, а также иные условия, предусмотренные типовой формой.

15. Перечисление субсидий осуществляется Департаментом на основании соглашений не позднее десятого рабочего дня после принятия решения по результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, на расчетные счета получателей субсидий, открытые в кредитных организациях.

16. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии.

17. В случае нарушения условий, цели и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, либо недостижения установленных соглашением показателей результативности получатель субсидии обязан возвратить в областной бюджет субсидию в полном объеме в следующем порядке:

1) в течение пяти рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, являющихся основанием для возврата субсидии, Департамент направляет получателю субсидии письменное уведомление о ее возврате;

2) в течение двадцати рабочих дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляет в адрес Департамента ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии;

3) в случае отказа получателя субсидии от ее добровольного возврата субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

18. Возврат остатка субсидии, не использованный получателем субсидии в текущем году, осуществляется им в срок не позднее января следующего года по платежным реквизитам, указанным в соглашении.



Приложение № 1
к Порядку предоставления за счет средств
областного бюджета субсидий в области
рыбохозяйственного комплекса Томской
области

Перечень документов, предоставляемых для получения субсидии юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по содержанию и разведению, в том числе выращиванию, водных биоресурсов в полувольных условиях или искусственно созданной среде обитания

Наименование и объем возмещения затрат	Перечень документов
<p>1. 50 процентов затрат (но не более 250 тыс. рублей одному получателю субсидии в одном календарном году), связанных с приобретением кормов и биологически активных добавок для выращивания рыбы на территории Томской области</p>	<p>1) копия договора поставки кормов и биологически активных добавок для выращивания рыбы; 2) копия товарной накладной или универсального передаточного документа на отгруженные корма и биологически активные добавки; 3) копии платежных документов, подтверждающих произведенные затраты на приобретение кормов и биологически активных добавок; 4) пояснительная записка к заявлению на получение субсидии, содержащая обоснование необходимости приобретения кормов и биологически активных добавок для выращивания рыбы на территории Томской области; 5) справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, заверенная руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем) и выданная по состоянию на первое число месяца обращения получателя субсидии за субсидией; 6) копия формы федерального статистического наблюдения № 1-П (рыба) за последний отчетный год, предшествующий году обращения за получением субсидии (положение настоящего пункта не распространяется на получателей субсидии, вновь созданных</p>

	<p>в календарном году, совпадающем с годом подачи заявления на предоставление субсидии).</p> <p>Копии документов заверяются получателем субсидии</p>
<p>2. 50 процентов затрат (но не более 250 тыс. рублей одному получателю субсидии в одном календарном году), связанных с приобретением рыбопосадочного материала для зарыбления водоемов Томской области, используемых для осуществления товарного рыбоводства, промышленного рыболовства, спортивного и любительского рыболовства</p>	<p>1) копия рыбоводно-биологического обоснования на организацию товарного рыбоводного хозяйства на водном объекте;</p> <p>2) копия договора поставки рыбопосадочного материала;</p> <p>3) копия ветеринарного свидетельства на рыбопосадочный материал;</p> <p>4) копия товарной накладной или универсального передаточного документа на приобретенный рыбопосадочный материал;</p> <p>5) копии платежных документов на приобретенный рыбопосадочный материал;</p> <p>6) копия акта выпуска, который должен содержать:</p> <p>полное и сокращенное наименования, место нахождения, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), код причины постановки – для юридического лица и крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного в качестве юридического лица;</p> <p>фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, место жительства, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) – для индивидуального предпринимателя и крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного без образования юридического лица;</p> <p>идентификационный номер налогоплательщика, контактный телефон, адрес электронной почты (последний – при наличии);</p> <p>дату и место выпуска объектов аквакультуры;</p> <p>видовой состав объектов аквакультуры (название на русском и латинском языках);</p>

	<p>объем выпущенных объектов аквакультуры (тысяч штук); объем подлежащих изъятию объектов аквакультуры (тонн); срок изъятия объектов аквакультуры (год, месяц (месяцы)); источник получения посадочного материала объектов аквакультуры; подпись и печать получателя субсидии (последняя – при наличии). 7) пояснительная записка к заявлению на получение субсидии, содержащая обоснование необходимости приобретения рыбопосадочного материала для зарыбления водоемов Томской области, используемых для осуществления товарного рыбоводства, промышленного рыболовства, спортивного и любительского рыболовства; 8) справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, заверенная руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем) и выданная по состоянию на первое число месяца обращения получателя субсидии за субсидией; 9) копия формы федерального статистического наблюдения № 1-П (рыба) за последний отчетный год, предшествующий году обращения за получением субсидии (положение настоящего пункта не распространяется на получателей субсидии, вновь созданных в календарном году, совпадающем с годом подачи заявления на предоставление субсидии). Копии документов заверяются получателем субсидии</p>
<p>3. 50 процентов затрат (но не более 1500 тыс. рублей одному получателю субсидии в одном календарном году), связанных с созданием товарно-выростных рыбоводных хозяйств</p>	<p>1) копия договора на поставку оборудования и (или) договора на выполнение монтажных и пуско-наладочных работ; 2) копия товарной накладной или универсального передаточного документа на поставку оборудования и (или) акта выполненных монтажных и пуско-наладочных работ; 3) копия паспорта оборудования (в случае</p>

	<p>если заводом-изготовителем паспорт не предусмотрен – копия руководства (инструкции) по эксплуатации либо руководства (инструкции) пользователя, либо сервисной книжки с отметкой о продаже, заверенной печатью поставщика);</p> <p>4) копия акта ввода в эксплуатацию;</p> <p>5) копия акта о приеме-передаче объекта основных средств (по форме № ОС-1);</p> <p>6) копии платежных документов на оплату приобретенного оборудования;</p> <p>7) справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, заверенная руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем) и выданная по состоянию на первое число месяца обращения получателя субсидии за субсидией;</p> <p>8) копия формы федерального статистического наблюдения № 1-П (рыба) за последний отчетный год, предшествующий году обращения за получением субсидии (положение настоящего пункта не распространяется на получателей субсидии, вновь созданных в календарном году, совпадающем с годом подачи заявления на предоставление субсидии);</p> <p>9) копия технико-экономического обоснования создания товарно-выростного рыбоводного хозяйства и (или) копия бизнес-плана;</p> <p>10) копия рыбоводно-биологического обоснования (РБО);</p> <p>11) копии документов, подтверждающих право пользования водным объектом.</p> <p>Копии документов заверяются получателем субсидии</p>
--	--

Приложение № 2
к Порядку предоставления за счет средств областного бюджета субсидий в области рыбохозяйственного комплекса Томской области

Перечень документов, предоставляемых для получения субсидии юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими промышленное рыболовство, деятельность по переработке и консервированию рыбопродуктов

Наименование и объем возмещения затрат	Перечень документов
<p>1. 50 процентов затрат (но не более 2500 тыс. рублей одному получателю субсидии в одном календарном году), связанных с созданием и модернизацией производственных мощностей по выпуску рыбной продукции глубокой переработки</p>	<p>1) копия договора на поставку оборудования и (или) договора на выполнение монтажных и пуско-наладочных работ; 2) копия товарной накладной или универсального передаточного документа на поставку оборудования и (или) копия акта выполненных монтажных и пуско-наладочных работ; 3) копия паспорта оборудования (в случае если заводом-изготовителем паспорт не предусмотрен – копия руководства (инструкции) по эксплуатации либо руководства (инструкции) пользователя, либо сервисной книжки с отметкой о продаже, заверенной печатью поставщика); 4) копия акта ввода в эксплуатацию; 5) копия акта о приеме-передаче объекта основных средств (по форме № ОС-1); 6) копии платежных документов на оплату приобретенного оборудования; 7) справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, заверенная руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем) и выданная по состоянию на первое число месяца обращения получателя субсидии за субсидией; 8) копия формы федерального статистического наблюдения № 1-П (рыба) за последний отчетный год, предшествующий году обращения за получением субсидии (положение</p>

	<p>настоящего пункта не распространяется на получателей субсидии, вновь созданных в календарном году, совпадающем с годом подачи заявления на предоставление субсидии);</p> <p>9) копия технико-экономического обоснования по созданию и модернизации производственных мощностей по выпуску рыбной продукции глубокой переработки и (или) копия бизнес-плана.</p> <p>Копии документов заверяются получателем субсидии</p>
--	---

Приложение № 3
к Порядку предоставления за счет средств
областного бюджета субсидий в области
рыбохозяйственного комплекса Томской
области

Форма

Начальнику Департамента охотничьего и рыбного хозяйства Томской области
Адрес: г. Томск, пр. Кирова, д. 14

От _____
(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального
предпринимателя или руководителя юридического лица)

(Должность руководителя и наименование юридического лица)

Заявление на получение субсидии
в целях возмещения затрат, возникающих при реализации отдельных
мероприятий государственной программы «Развитие промышленного использования
возобновляемых природных ресурсов Томской области»

(Наименование – для юридического лица; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) –
для индивидуального предпринимателя)

Адрес места нахождения – для юридического лица; места жительства –
для индивидуального предпринимателя:

Страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе
персонифицированного учета Пенсионного фонда Российской Федерации –
для индивидуального предпринимателя (при наличии):

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):

Наименование регистрирующего органа: _____

Дата регистрации: _____

Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Код причины постановки на учет (КПП): _____

Расчетный счет получателя субсидии: _____

Наименование банка: _____

Корреспондентский счет банка: _____

Банковский идентификационный код (БИК): _____

Режим налогообложения: _____

Номер телефона: _____ Номер факса¹: _____

Адрес сайта в сети «Интернет»²: _____ Адрес электронной почты³: _____

¹ Указывается при наличии.

² Указывается при наличии.

³ Указывается при наличии.

Настоящим декларирую, что за четыре квартала, предшествующих дате подачи данного заявления, мною осуществлено выращивание и (или) вылов, и (или) переработка рыбы в количестве _____ тонн. Обязуюсь увеличить указанный объем выращенной и (или) выловленной, и (или) переработанной рыбы не менее чем на 5 процентов в течение четырех последующих кварталов со дня получения субсидии.

или

Объем приобретенного рыбопосадочного материала составил _____ кг. Обязуюсь осуществить выращивание рыбы в объеме не менее 150 процентов от указанного объема в течение четырех последующих кварталов со дня получения субсидии.

Прошу предоставить субсидию в сумме _____ (_____) рублей _____ копеек на возмещение следующих затрат: _____

Настоящим подтверждаю, что _____

(Указать наименование – для юридического лица; фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) – для индивидуального предпринимателя)

по состоянию на первое число месяца обращения за субсидией не находится в состоянии реорганизации, ликвидации или в процедуре, применяемой в деле о банкротстве, не является получателем средств из бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цель, предусмотренную пунктом 4 Порядка предоставления за счет средств областного бюджета субсидий в области рыбохозяйственного комплекса Томской области, утвержденного постановлением Администрации Томской области от 09.09.2015 № 314а.

Все сведения и документы, представленные с целью получения субсидии, являются подлинными и достоверными.

Я, _____

(Указать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), место жительства, номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

даю свое согласие Департаменту охотничьего и рыбного хозяйства Томской области, расположенному по адресу: г. Томск, пр. Кирова, д. 14 (далее – оператор), на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, указанных в представленных документах на получение субсидии, а именно:

фамилия, имя, отчество;

контакты (номер телефона, номер факса, адрес электронной почты);

адрес места жительства;

индивидуальный номер налогоплательщика;

страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Пенсионного фонда Российской Федерации;

номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе.

Цель обработки персональных данных – получение субсидии.

Обработка персональных данных с указанной целью может осуществляться неопределенный срок, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Обработка персональных данных может быть как автоматизированная, так

и без использования средств автоматизации. Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия и может быть отозвано по письменному заявлению, направленному в адрес оператора.

« ___ » _____ 20__ год

_____ / _____

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Приложение: _____

Руководитель
юридического лица

(индивидуальный предприниматель)

_____ (Должность)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

Место печати (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку предоставления за счет средств
областного бюджета субсидий в области
рыбохозяйственного комплекса Томской
области

Форма

Отчет

№ п/п	Уплаченная сумма налога, (тысяч рублей)	Рабочие места* (единиц)	Среднесписочная численность работников (человек)	Средняя заработная плата (тысяч рублей)	Показатель результативности и его значение (тонн)	Вид и объем понесенных затрат (рублей)	Установленный размер (ставка) субсидии (в процентах)	Размер субсидии (рублей) (графа 7 x графа 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

<*> В случае привлечения физических лиц к трудовой деятельности к отчету прикладываются копии трудовых договоров в отношении указанных лиц.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

_____ (Должность)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Место печати (при наличии)

Главный бухгалтер
(бухгалтер при отсутствии в штате должности главного бухгалтера)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Приложение № 5
к Порядку предоставления за счет средств
областного бюджета субсидий в области
рыбохозяйственного комплекса Томской
области

Форма

Справка-расчет
причитающейся субсидии на возмещение затрат в области
рыбохозяйственного комплекса Томской области

(Наименование – для юридического лица; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) –
для индивидуального предпринимателя)

Затраты осуществлены за период с _____ по _____
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) _____
Номер контактного телефона (при наличии) _____
Код Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований
(ОКТМО) _____

Наименование субсидии	Понесенные затраты (рублей)	Установленный размер (ставка) субсидии (в процентах)	Сумма причитающейся субсидии (рублей) (графа 2 x графа 3)
1	2	3	4

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

Место печати (при наличии)