



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.10.2016

№ 328а

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение автобусов, оборудованных для обеспечения посадки, высадки и перевозки пассажиров с ограниченными возможностями

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации постановления Администрации Томской области от 01.12.2014 № 447а «Об утверждении государственной программы «Социальная поддержка населения Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение автобусов, оборудованных для обеспечения посадки, высадки и перевозки пассажиров с ограниченными возможностями, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Администрации Томской области (Севостьянов) обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Томской области по промышленной политике Шатурного И.Н.

И.о. Губернатора Томской области



А.М.Феденёв

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Томской области
от 12.10.2016 № 328а

Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение автобусов, оборудованных для обеспечения посадки, высадки и перевозки пассажиров с ограниченными возможностями

1. Настоящий порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение автобусов, оборудованных для обеспечения посадки, высадки и перевозки пассажиров с ограниченными возможностями (далее соответственно – Субсидия, Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Целью предоставления Субсидии является возмещение части затрат на приобретение автобусов, оборудованных для обеспечения посадки, высадки и перевозки пассажиров с ограниченными возможностями (далее – транспортное средство).

3. Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы «Социальная поддержка населения Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 01.12.2014 № 447а «Об утверждении государственной программы «Социальная поддержка населения Томской области».

4. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществившим затраты на приобретение транспортного средства (далее – получатели Субсидии) и соответствующим следующим требованиям:

1) имеют действующий договор на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа по межмуниципальным пригородным маршрутам с Администрацией Томской области или уполномоченным органом в сфере организации транспортного обслуживания населения;

2) имеют лицензию на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек;

3) не находятся в процедуре реорганизации, ликвидации, в процедурах, применяемых в деле о несостоятельности (банкротстве);

4) состоят на учете в налоговых органах в качестве налогоплательщиков и осуществляют свою деятельность на территории Томской области;

5) не имеют задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

б) не имеют просроченной задолженности по заработной плате;

7) уровень средней заработной платы водителя автобуса получателя Субсидии не может быть менее двукратного размера величины прожиточного

минимума в Томской области для трудоспособного населения за год, предшествующий году получения Субсидии;

8) осуществляют перевозки пассажиров и багажа по единым социальным проездным билетам;

9) имеют в собственности не менее 4 единиц автобусов категории М3 с технически допустимой максимальной массой более 5 тонн, имеющих более 8 посадочных мест.

5. Субсидия предоставляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Томской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Департаменту транспорта, дорожной деятельности и связи Томской области (далее – Департамент) на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Условиями предоставления Субсидии в соответствии с настоящим Порядком являются:

1) заключение между Департаментом и получателем Субсидии соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение);

2) соблюдение получателем Субсидии требований, установленных пунктом 4 настоящего Порядка;

3) согласие получателя Субсидии на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;

4) соответствие приобретаемых транспортных средств техническим требованиям, приведенным в приложении к настоящему Порядку.

7. Департамент и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения получателем Субсидии условий, цели и порядка предоставления Субсидии.

8. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения. Форма Соглашения устанавливается Департаментом.

Соглашение должно содержать:

права, обязанности и ответственность сторон;

объем предоставляемой Субсидии;

цель предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка;

порядок перечисления Субсидии на счет получателя Субсидии, открытый в кредитной организации;

сроки и порядок предоставления отчета об использовании Субсидии с указанием достигнутых результатов предоставления Субсидии, качественных и (или) количественных характеристик достижения целевых показателей предоставления Субсидии;

порядок возврата Субсидии в областной бюджет в случае нарушения получателем Субсидии условий, цели и порядка ее предоставления;

последствия недостижения ожидаемых показателей результативности предоставления Субсидии;

согласие получателя Субсидии на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;

запрет приобретения за счет средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным

законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления Субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком.

9. Получатель Субсидии для получения Субсидии предоставляет в Департамент следующие документы:

1) заявление на получение Субсидии (далее – Заявление) по форме, устанавливаемой Департаментом;

2) заверенные подписью руководителя и печатью (при ее наличии) получателя Субсидии копии бухгалтерских балансов и приложений к ним (с расшифровкой просроченной дебиторской и кредиторской задолженностей) за предыдущий год и предшествующие кварталы текущего года с отметкой налогового органа или заверенную подписью руководителя и печатью (при ее наличии) получателя Субсидии, работающего по упрощенной системе налогообложения, копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения;

3) заверенные подписью руководителя и печатью (при ее наличии) получателя Субсидии копии договоров купли-продажи транспортных средств в 2016 году и копии паспортов транспортных средств с отметкой ГИБДД о регистрации транспортных средств на получателя Субсидии;

4) заверенную руководителем получателя Субсидии копию приказа о назначении руководителя;

5) заверенные подписью руководителя и печатью (при ее наличии) получателя Субсидии копии документов, подтверждающих факт оплаты;

6) заверенную подписью руководителя и печатью получателя Субсидии копию протокола проведения открытого конкурса на выбор поставщика транспортных средств;

7) заверенные руководителем получателя Субсидии копии учредительных документов;

8) заверенную руководителем получателя Субсидии копию свидетельства о государственной регистрации прав на объект недвижимого имущества (помещения), в котором размещается получатель Субсидии, или копию договора аренды соответствующего недвижимого имущества.

10. Для получения Субсидии получатель Субсидии вправе представить следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее, чем за один месяц до даты подачи Заявления;

2) справку об отсутствии задолженности у юридического лица по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

В случае, если получатель Субсидии не представил документы, указанные в настоящем пункте, Департамент в течение 10 рабочих дней со дня обращения получателя Субсидии посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и региональной системы межведомственного электронного взаимодействия Томской области, запрашивает и получает соответствующие документы.

11. Департамент регистрирует представляемые получателем Субсидии документы в порядке их поступления (с указанием даты и времени) в журнале регистрации, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью Департамента.

12. Документы для получения Субсидии представляются в Департамент получателем Субсидии до 1 ноября 2016 года.

13. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, рассматривает представленные документы и по результатам рассмотрения направляет получателю Субсидии проект Соглашения либо письменное уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причин отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоблюдение получателем Субсидии условий, указанных в подпунктах 2) – 4) пункта 6 настоящего Порядка;

2) цель запрашиваемой Субсидии не соответствует цели, указанной в пункте 2 настоящего Порядка;

3) непредставление получателем Субсидии документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

4) представление недостоверных сведений о лице, претендующем на получение Субсидии.

14. Соглашение заключается с получателем Субсидии, указавшим в Заявлении наибольшее количество транспортных средств. В случае указания в Заявлении несколькими получателями Субсидии равного количества транспортных средств Соглашение заключается с тем получателем Субсидии, который ранее других представил документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, согласно журналу регистрации.

15. Субсидия предоставляется в размере 95% от объема затрат получателя Субсидии на приобретение транспортного средства.

16. Субсидия подлежит возврату получателем Субсидии в случаях:

1) непредставления получателем Субсидии отчетности в порядке и сроки, установленные Соглашением;

2) представления в Департамент получателем Субсидии документов, содержащих недостоверные сведения;

3) нецелевого использования получателем Субсидии средств Субсидии;

4) недостижения получателем Субсидии установленных значений показателей результативности предоставления Субсидии;

5) неиспользования Субсидии в полном объеме;

6) нарушения условий предоставления Субсидии, установленных пунктом 6 настоящего Порядка.

17. Возврат Субсидии осуществляется на основании письменного уведомления Департамента о возврате Субсидии в областной бюджет (далее – Уведомление).

Департамент направляет получателю Субсидии Уведомление в течение 10 рабочих дней со дня выявления фактов, являющихся основанием для возврата Субсидии. Получатель Субсидии в течение 15 рабочих дней со дня получения Уведомления возвращает средства перечисленной Субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в Уведомлении.

В случае невыполнения получателем Субсидии требования о возврате Субсидия подлежат взысканию в судебном порядке.

18. В случае, предусмотренном Соглашением, при неиспользовании Субсидии в полном объеме в отчетном финансовом году получатель Субсидии осуществляет возврат в областной бюджет неиспользованной части Субсидии.



Приложение
к Порядку предоставления субсидии
юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных)
учреждений) из областного бюджета
на возмещение части затрат
на приобретение автобусов, оборудованных
для обеспечения посадки, высадки
и перевозки пассажиров с ограниченными
возможностями

Технические требования к приобретаемым транспортным средствам

1. Назначение и область применения: перевозки пассажиров с ограниченными возможностями по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок.

2. Требования к качеству, поставке и гарантии:

1) дополнительное оборудование должно быть сертифицировано для использования в Российской Федерации;

2) оборудование должно соответствовать стандартам и техническим условиям завода-изготовителя, указанным в сертификате соответствия;

3) поставляемые транспортные средства должны быть новыми, произведенными не ранее 2016 года, без повреждений, в полной комплектации в соответствии с их техническими характеристиками, подготовлены к эксплуатации;

4) гарантийный срок на транспортные средства и оборудование – не менее 24 месяцев или 100 000 км пробега, в зависимости от того, что наступит ранее.

3. Основные технические характеристики:

1) произведено на территории государств – участников Единого экономического пространства в 2016 году;

2) приобретено непосредственно у завода-изготовителя или официального дилера завода-изготовителя в регионе;

3) длина не менее 8,5 м, категория М3 с технически допустимой максимальной массой более 5 тонн, транспортное средство имеет более 8 посадочных мест;

4) наличие не менее двух пассажирских дверей по правому борту;

5) дверь в заднем свесе, оборудованная подъемником кассетного типа для инвалидной коляски;

б) транспортные средства должны быть оснащены:

устройствами для фиксации инвалидных колясок;

оборудованием системы ГЛОНАСС;

системой видеофиксации;

системой автоинформирования;

цвет транспортного средства – оранжевый.