

Управление документационного обеспечения аппарата Правительства Тверской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАН В РЕЕСТРЕ
« 23 » <u>мая</u> 20 <u>24</u> г.
Регистрационный № <u>1402414</u>

МИНИСТЕРСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ

П Р И К А З

22.05.2024

№ 3-нп

г. Тверь

О внесении изменений в приказ Министерства Тверской области по обеспечению контрольных функций от 16.03.2015 № 4-нп

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» приказываю:

1. Внести в Положение о комиссии Министерства Тверской области по обеспечению контрольных функций по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Тверской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом Министерства Тверской области по обеспечению контрольных функций от 16.03.2015 № 4-нп «О комиссии Министерства Тверской области по обеспечению контрольных функций по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Тверской области и урегулированию конфликта интересов», следующие изменения:

1) подпункт «а» пункта 3 изложить в следующей редакции:

«а) в обеспечении соблюдения государственными гражданскими служащими (далее – гражданские служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее – требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);»;

2) пункт 12 дополнить подпунктом «и» следующего содержания:

«и) уведомление гражданского служащего о возникновении

не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, которое подано в соответствии с частью 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»»;

3) пункты 15.1 – 15.3 изложить в следующей редакции:

«15.1. Уведомления, указанные в подпунктах «з», «и» пункта 12 настоящего Положения, направляются в Министерство, регистрируются в установленном порядке в структурном подразделении Министерства, ответственном за ведение делопроизводства, и не позднее дня, соответствующего дню их регистрации, направляются начальнику отдела государственной службы и кадров, профилактики правонарушений коррупционной направленности и общего делопроизводства Министерства для последующей передачи в Комиссию.

В случае поступления обращений в день, предшествующий праздничному или выходному дню, регистрация их может производиться в рабочий день, следующий за праздничным или выходным днем.

Начальник отдела государственной службы и кадров, профилактики правонарушений коррупционной направленности и общего делопроизводства Министерства не позднее следующего рабочего дня после поступления к нему уведомлений информирует о нем председателя Комиссии.

По результатам рассмотрения уведомлений начальник отдела государственной службы и кадров, профилактики правонарушений коррупционной направленности и общего делопроизводства Министерства осуществляет подготовку мотивированных заключений.

15.2. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в подпункте «б» пункта 12 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в подпунктах «е», «з», «и» пункта 12 настоящего Положения, уполномоченное должностное лицо Министерства имеет право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а Министр или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в органы государственной власти, государственные органы, органы местного самоуправления и иные заинтересованные органы и организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю Комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

15.3. Мотивированные заключения, предусмотренные абзацем четвертым пункта 13, пунктами 15, 15.1 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в подпунктах «б», «е», «з», «и» пункта 12 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в подпунктах «б», «е», «з», «и» пункта 12 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 25, 30 - 30.2 Положения или иного решения.»;

4) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Уведомления, указанные в подпунктах «е», «и» пункта 12 настоящего Положения, как правило, рассматриваются на очередном (плановом) заседании Комиссии.»;

5) в пункте 20:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«20. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в Министерстве. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии гражданский служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктами «б», «в», «з», «и» пункта 12 настоящего Положения.»;

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктами «б», «в», «з», «и» пункта 12 настоящего Положения, не содержится указания о намерении гражданского служащего или гражданина лично присутствовать на заседании Комиссии.»;

б) дополнить пунктом 30.2 следующего содержания:

«30.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «и» пункта 12 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от гражданского служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от гражданского служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.»;

7) пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а» - «в», «д», «е», «з», «и» пункта 12 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 23-27, 29 - 30.2 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.»

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на сайте Министерства Тверской области по обеспечению контрольных функций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Министр Тверской области по
обеспечению контрольных функций**



М.И. Куракин