

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28.08.2023

№ 8-нп

г. Тверь

Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими Тверской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве лесного комплекса Тверской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» и закона Тверской области от 21.06.2005 № 89-ЗО «О государственной гражданской службе Тверской области» приказываю:

1. Утвердить Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Тверской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве лесного комплекса Тверской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается):

2. Признать утратившим силу приказ Министерства лесного хозяйства Тверской области от 01.03.2016 № 3-нп «Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими Тверской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве лесного хозяйства Тверской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на сайте Министерства лесного комплекса Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Министр лесного комплекса
Тверской области**



В.В. Барышков

Приложение
к приказу Министерства лесного
комплекса Тверской области
от 28.08.2023 № 8-нп

Порядок
сообщения государственными гражданскими служащими
Тверской области, замещающими должности государственной гражданской
службы в Министерстве лесного комплекса Тверской области, о
возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок определяет процедуру сообщения государственными гражданскими служащими Тверской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве лесного комплекса Тверской области (далее – Министерство), а также государственными гражданскими служащими, временно исполняющими их обязанности, (далее - гражданские служащие) представителю нанимателя в лице Министра лесного комплекса Тверской области (далее – Министр), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – личная заинтересованность).

2. В соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, противодействии коррупции гражданские служащие обязаны сообщать Министру о возникновении личной заинтересованности, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – уведомление).

4. Гражданский служащий направляет уведомление не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о возникновении личной заинтересованности, сотруднику отдела правовой и организационно-кадровой работы Министерства, назначенному приказом Министерства ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве (далее - уполномоченное должностное лицо Министерства), предварительно ознакомив с ним своего непосредственного руководителя.

5. В случае временного отсутствия по уважительной причине гражданского служащего (временная нетрудоспособность, служебная

командировка, отпуск и другое) уведомление должно быть предоставлено в срок не позднее рабочего дня, следующего за днём выхода к месту прохождения государственной гражданской службы.

6. К уведомлению могут прилагаться имеющиеся у гражданского служащего документы и материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении.

7. Регистрация уведомления осуществляется уполномоченным должностным лицом Министерства в день его получения в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, который ведется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – журнал регистрации).

8. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему.

9. Отказ в принятии, регистрации уведомления, а также в выдаче копии такого уведомления с отметкой о регистрации не допускается.

10. Уполномоченное должностное лицо Министерства осуществляет предварительное рассмотрение уведомления, в ходе которого имеет право получать в установленном порядке от лица, представившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам. В ходе предварительного рассмотрения Министр или уполномоченное им должностное лицо вправе направлять в установленном порядке запросы в органы государственной власти, государственные органы, органы местного самоуправления и иные заинтересованные органы и организации, а также использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов.

11. По результатам предварительного рассмотрения уведомления уполномоченное должностное лицо Министерства подготавливает мотивированное заключение.

12. Уведомление, мотивированное заключение, подписанное Министром, документы и материалы в течение 7 рабочих дней со дня регистрации уведомления представляются уполномоченным должностным лицом Министерства председателю комиссии Министерства лесного комплекса Тверской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Тверской области и урегулированию конфликта интересов (далее – председатель Комиссии).

13. В случае направления запросов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, уведомление, мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня регистрации уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

14. В случае юридического отсутствия уполномоченного должностного лица Министерства его функции осуществляет сотрудник

Министерства, назначенный приказом Министерства ответственным за организацию работы по противодействию коррупции в Министерстве.

15. Комиссия Министерства лесного комплекса Тверской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Тверской области и урегулированию конфликта интересов рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о Комиссии Министерства лесного комплекса Тверской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Тверской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Министерства от 08.06.2023 № 5-нп.

16. Уведомление и иные материалы, связанные с рассмотрением уведомления, приобщаются к личному делу гражданского служащего.

17. Министр, председатель Комиссии, члены Комиссии, уполномоченное должностное лицо Министерства, сотрудник Министерства, назначенный приказом Министерства ответственным за организацию работы по противодействию коррупции в Министерстве, обеспечивают конфиденциальность полученных от гражданского служащего сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Приложение 1 к Порядку сообщения государственными гражданскими служащими Тверской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве лесного комплекса Тверской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Министру лесного комплекса Тверской области

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Дата возникновения личной заинтересованности _____

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии Министерства лесного комплекса Тверской области по служебному поведению государственных гражданских служащих Тверской области и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« ___ » _____ 20__ г. _____
 (подпись лица, (расшифровка подписи)
 представившего уведомление)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Дата регистрации уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

« ___ » _____ 20__ г.

 (фамилия, инициалы лица,
 зарегистрировавшего уведомление)

 (подпись лица,
 зарегистрировавшего уведомление)

Приложение 2 к Порядку сообщения государственными гражданскими служащими Тверской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве лесного комплекса Тверской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Начат «__» _____ 20__ г.

Окончен «__» _____ 20__ г.

на _____ листах

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, лица, зарегистрировавшего уведомление	Подпись лица, зарегистрировавшего уведомление	Принятое решение по результатам рассмотрения уведомления
1	2	3	4	5	6