



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.09.2026

№ 555-пп

г. Тверь

О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области грантов и (или) субсидий на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (развитие фермерских хозяйств)

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», в целях реализации мероприятий государственной программы Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области», утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 21.02.2024 № 63-пп «О государственной программе Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области», Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета Тверской области грантов и (или) субсидий на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (развитие фермерских хозяйств) (прилагается).

2. Установить, что к расходным обязательствам Тверской области относится полномочие по предоставлению из областного бюджета Тверской области грантов и (или) субсидий на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (развитие фермерских хозяйств) в объемах, предусмотренных главному распорядителю средств областного бюджета Тверской области законом Тверской области об областном бюджете Тверской области и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области на текущий финансовый год.

3. Определить Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области уполномоченным органом на реализацию мероприятий, направленных на предоставление из областного бюджета Тверской области грантов и (или) субсидий на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (развитие фермерских хозяйств).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Тверской области, курирующего вопросы сельского хозяйства.

Отчет об исполнении постановления представлять ежегодно в срок до 31 марта года, следующего за отчетным.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Тверской области**



В.Г. Королев

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 25.09.2026 № 555-пп

Порядок
предоставления из областного бюджета Тверской области грантов и (или)
субсидий на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса
(развитие фермерских хозяйств)

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления из областного бюджета Тверской области грантов и (или) субсидий на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (развитие фермерских хозяйств), источником финансового обеспечения которых в том числе является субсидия из федерального бюджета на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – государственная программа), в целях обеспечения реализации проектов фермерских хозяйств, в том числе созданных участниками и ветеранами специальной военной операции, направленных на увеличение объема производства сельскохозяйственной продукции и создание новых рабочих мест.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) грант – средства областного бюджета Тверской области, предоставляемые грантополучателю на финансовое обеспечение его затрат в виде гранта на развитие фермерского хозяйства и гранта «Агромотиватор» на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

2) грант на развитие фермерского хозяйства – средства областного бюджета Тверской области, предоставляемые в соответствии с решением региональной комиссии по отбору проектов заявителю для финансового обеспечения затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных государственной программой, в целях развития на сельских территориях и на территориях сельских агломераций малого и среднего предпринимательства, реализации проекта грантополучателя и трудоустройства на постоянную работу новых работников;

3) грант «Агромотиватор» – средства областного бюджета Тверской области, предоставляемые в соответствии с решением региональной комиссии по отбору проектов участнику специальной военной операции для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта грантополучателя;

4) грантополучатель – заявитель, отобранный региональной комиссией по отбору проектов для предоставления гранта;

5) заявитель – крестьянское (фермерское) хозяйство (далее – КФХ), в состав членов которого входят 2 и более членов семьи главы КФХ (включая главу), объединенных родством и (или) свойством (включая главу), зарегистрированное гражданином Российской Федерации, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции. К понятию «заявитель» также относится гражданин Российской Федерации, зарегистрированный в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой КФХ, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством, включая главу) указанного индивидуального предпринимателя, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции;

6) комиссия – комиссия, создаваемая Министерством в составе не менее 5 человек из числа сотрудников Министерства и государственного казенного учреждения Тверской области «Центр развития агропромышленного комплекса Тверской области», осуществляющая отбор заявителей для представления субсидии;

7) плановые показатели деятельности – включаемые в проект грантополучателя производственные и экономические показатели, включая:

количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются документом, представляемым налоговым органом;

сохранение созданных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;

объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

8) получатель субсидии – заявитель, отобранный комиссией для предоставления субсидии;

9) получатели государственной поддержки – заявители, получившие средства областного бюджета Тверской области в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка;

10) проект грантополучателя – документ (бизнес-план), представляемый в Министерство, в порядке и по форме, установленным Министерством, в который включаются направления расходов и условия использования гранта, а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении средств областного

бюджета Тверской области, заключаемое между получателем государственной поддержки и Министерством (далее – соглашение);

11) региональная комиссия по отбору проектов – комиссия, создаваемая Министерством, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, в том числе представители отраслевых союзов и ассоциаций, осуществляющая отбор заявителей для предоставления грантов в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи;

12) сельские агломерации – примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города на территории Тверской области. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Тверской области определяется Министерством;

13) сельские территории – сельские населенные пункты Тверской области, входящие в состав муниципальных округов, городских округов Тверской области (за исключением городского округа г. Тверь), рабочие поселки, входящие в состав муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа г. Тверь). Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Тверской области определяется Министерством;

14) субсидия – средства областного бюджета Тверской области, предоставляемые получателю субсидии на финансовое обеспечение части затрат, планируемых в текущем финансовом году, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

15) участник специальной военной операции – гражданин Российской Федерации, принимавший участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнявший задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, отнесенный к ветеранам боевых действий в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», уволенный с военной службы (работы, службы), и подтвердивший факт участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 «О порядке

установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», и (или) подтвердивший выполнение задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, справкой, выдаваемой федеральными органами исполнительной власти, направлявшими (привлекавшими) его для выполнения указанных задач, в порядке, установленном такими органами, зарегистрированный в качестве КФХ или индивидуального предпринимателя, являющегося главой КФХ, на сельской территории или на территории сельской агломерации, или обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия решения региональной комиссией по отбору проектов о предоставлении ему гранта «Агромотиватор», осуществить государственную регистрацию КФХ или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой КФХ, которые отвечают условиям настоящего Порядка.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, используемых в Правилах предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, являющихся приложением 22(4) к государственной программе.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных в целях предоставления государственной поддержки, является Министерство.

4. Средства областного бюджета Тверской области предоставляются заявителям, признанным победителями отбора в установленном порядке:

- 1) в виде гранта на развитие фермерского хозяйства;
- 2) в виде субсидии на финансовое обеспечение части затрат КФХ, за исключением затрат, финансовое обеспечение которых осуществляется в рамках гранта;
- 3) в виде гранта «Агромотиватор» участникам специальной военной операции.

5. Грант предоставляется по результатам отбора, проведенного Министерством путем конкурса.

6. Субсидия предоставляется по результатам отбора, проведенного Министерством путем запроса предложений.

7. Средства областного бюджета Тверской области предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств Тверской области, связанных с предоставлением средств областного бюджета Тверской области получателям государственной поддержки, без учета налога на добавленную стоимость (далее – НДС).

Для получателей государственной поддержки, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС, предоставление гранта и (или) субсидии осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму НДС.

8. Грант и (или) субсидия предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год в установленном порядке.

9. Средства гранта и (или) субсидии подлежат казначейскому сопровождению.

10. Информация о гранте и (или) субсидии размещается в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление гранта и (или) субсидии до Министерства.

Раздел II

Условия предоставления гранта и (или) субсидии

11. На дату рассмотрения заявки и заключения соглашения заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

1) заявитель не должен:

являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

юридическое лицо – находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получать средства областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цели, предусмотренные в пункте 1 настоящего Порядка;

находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

иметь просроченную задолженность по возврату в областной бюджет Тверской области иных грантов и (или) субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тверской областью;

являться учредителем, и (или) руководителем, и (или) членом коллегиального органа управления организации, имеющей просроченную задолженность по возврату в областной бюджет Тверской области иных грантов и (или) субсидий, бюджетных инвестиций, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Тверской областью;

иметь в году, предшествующем году получения гранта и (или) субсидии, случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

юридическое лицо, индивидуальный предприниматель – иметь перед подведомственным Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федеральным государственным бюджетным учреждением в области мелиорации, на территории обслуживания которого заявителем осуществляется деятельность, просроченную задолженность за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятое к производству судом исковое заявление указанного учреждения о взыскании с заявителя (за исключением физических лиц) просроченной задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

2) в отношении заявителя отсутствует вступившее в законную силу решение суда (постановление уполномоченного органа или должностного лица) о привлечении к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности иностранного гражданина или лица без гражданства (с учетом положения статьи 4.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях);

3) на едином налоговом счете заявителя отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность заявителя по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, которая определяется на основе соответствующей информации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в отношении заявителя;

4) наличие у заявителя земельного участка (земельных участков) из состава земель сельскохозяйственного назначения, на котором осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, недвижимого имущества, и (или) сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, и (или) иного имущества, необходимого для ведения сельскохозяйственной деятельности;

5) заявителем внесены в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведения в соответствии с пунктами 1, 2, 5, 14, 17, 18 и 20 приложения № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2023 № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»;

6) наличие собственных и (или) заемных средств в размере, необходимом для финансирования планируемых в соответствии с настоящим Порядком затрат;

7) члены КФХ заявителя являются гражданами Российской Федерации.

12. Дополнительно к требованиям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка, заявитель, представивший заявку в целях получения гранта, должен соответствовать следующим требованиям:

1) наличие на праве собственности или ином праве на срок реализации проекта грантополучателя, но не менее чем 5 лет с года получения гранта земельного участка (земельных участков) из состава земель сельскохозяйственного назначения, на котором осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство;

2) заявитель, являющийся физическим лицом, в случаях, установленных абзацем вторым подпункта 1 пункта 13 настоящего Порядка, имеет профильное образование, в том числе его непосредственное прохождение по укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки «Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки» (высшее/среднее профессиональное/освоение основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ), и (или) трудовой стаж в сельскохозяйственной отрасли не менее 1 года, и (или) опыт ведения (совместного ведения) личного подсобного хозяйства не менее 1 года.

13. Грант и (или) субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) регистрация (постановка на учет в налоговых органах) КФХ или индивидуального предпринимателя, являющегося главой КФХ, на сельской территории или территории сельской агломерации не менее 12 месяцев.

При направлении на отбор проекта грантополучателя на предоставление гранта в соответствии с абзацами вторым и третьим подпункта 1, подпунктом 3 пункта 66 настоящего Порядка срок регистрации заявителя может быть менее 12 месяцев или заявителем может быть гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия решения региональной комиссией по отбору проектов о предоставлении ему гранта, осуществить государственную регистрацию КФХ или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой КФХ, которые отвечают условиям, предусмотренным подпунктом 5 пункта 2 настоящего Порядка.

При предоставлении средств субсидии в соответствии с подпунктом 2 пункта 66 настоящего Порядка срок регистрации заявителя может быть менее 12 месяцев;

2) осуществление деятельности получателя государственной поддержки на сельской территории или на территории сельской агломерации:

для грантополучателей – не менее 5 лет со дня получения гранта;

для получателей субсидии – не менее 2 лет со дня получения субсидии;

3) обеспечение использования и сохранности имущества, приобретенного за счет средств гранта и (или) субсидии на территории Тверской области:

для грантополучателей – не менее 5 лет со дня получения гранта;

для получателей субсидии – не менее 2 лет со дня получения субсидии;

4) средства субсидии предоставляются на финансовое обеспечение части затрат КФХ, планируемых в текущем финансовом году;

5) приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта на развитие фермерского хозяйства, гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива, гранта «Агропрогресс», гранта «Агромотиватор», гранта на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни и гранта на реализацию проекта акселерации молочной фермы, не допускается;

6) допускается одновременное предоставление гранта и субсидии в случае, если проектом грантополучателя, реализация которого планируется за счет гранта, не предусмотрены затраты, финансовое обеспечение которых осуществляется в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 настоящего Порядка.

14. При предоставлении гранта дополнительно к условиям, предусмотренным пунктом 13 настоящего Порядка, должны соблюдаться следующие условия:

1) средства гранта предоставляются однократно;

2) грант не предоставляется на финансовое обеспечение части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками;

3) не допускается предоставление гранта на развитие фермерского хозяйства заявителю, в состав которого входит член КФХ, ранее являвшийся получателем грантов в рамках государственной программы (за исключением гранта «Агротуризм», гранта на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни и гранта на реализацию проекта акселерации молочной фермы);

4) срок использования гранта составляет не более 18 месяцев со дня его получения. Срок освоения средств гранта может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев в порядке, установленном Министерством;

5) в случае обстрелов, в том числе посредством беспилотных летательных аппаратов, со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, совершенных на территории грантополучателя, либо если последствия таких действий повлекли невозможность расходования средств гранта, общий срок использования гранта может быть продлен на срок, не превышающий 30 месяцев со дня его предоставления. Основанием для принятия Министерством решения об установлении указанного срока использования гранта является заявление грантополучателя с приложением документов и сведений, подтверждающих наступление указанных обстоятельств;

6) реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с использованием гранта, допускаются только при согласовании с Министерством, с учетом решения региональной комиссии по отбору проектов, при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя и соглашением. При этом реализация такого имущества должна происходить вследствие возмездной сделки, в результате которой полученные средства должны быть использованы на цели, предусмотренные проектом грантополучателя;

7) не допускается направление средств гранта заявителям, ранее являвшимся получателями иных грантов в рамках государственной программы, средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, субсидий, предоставленных в рамках государственной программы, гранта «Агротуризм», гранта на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни, гранта на реализацию проекта акселерации молочной фермы, а также льготных краткосрочных кредитов и (или) льготных инвестиционных кредитов).

15. Грантополучатель:

1) обеспечивает ежегодный прирост объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта в размере не менее 7 процентов (по проекту

грантополучателя, предусматривающему выращивание ягодных культур, – начиная со 2-го года со дня получения гранта, по проекту грантополучателя, предусматривающему возделывание многолетних плодовых культур, – начиная с 3-го года со дня получения гранта);

2) обеспечивает трудоустройство в течение срока использования гранта не менее двух новых постоянных работников, если размер гранта составляет 5 млн рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если размер гранта составляет менее 5 млн рублей, при этом глава КФХ и (или) индивидуальный предприниматель, являющийся главой КФХ, учитываются в качестве новых постоянных работников;

3) обязуется в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта осуществлять деятельность на сельской территории или территории сельской агломерации, сохранять созданные новые рабочие места, достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя и соглашением, а также представлять отчетность о реализации проекта грантополучателя, предусмотренную соглашением;

4) постоянно проживает по месту нахождения КФХ либо в течение 30 календарных дней со дня предоставления гранта обязан переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование Тверской области по месту нахождения КФХ.

16. Получатель субсидии обеспечивает ежегодный прирост объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 2 лет с даты получения средств субсидии, включая год ее получения, в размере не менее 7 процентов.

17. Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта и (или) субсидии, определен в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 30.03.2026 № 185 «Об утверждении перечня затрат, финансовое обеспечение (возмещение) которых допускается осуществлять за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, предоставленных в соответствии с пунктами 7, 8, 10 и 11 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, приведенных в приложении № 22⁴ к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717» и приведен в приложении 1 к настоящему Порядку.

18. В случае если в процессе реализации проектов грантополучателя категория грантополучателя «малое предприятие» изменилась на категорию «среднее предприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», реализация соответствующих проектов продолжается грантополучателями с уведомлением Министерства о смене категории.

19. Получателям государственной поддержки запрещается приобретать товары (в том числе поставляемые при выполнении работ, оказании услуг), происходящие из иностранных государств, работы, услуги, соответственно выполняемые, оказываемые иностранными гражданами, иностранными юридическими лицами. Порядок определения условий такого запрета устанавливается Правительством Российской Федерации.

20. В случае приобретения получателями государственной поддержки сельскохозяйственных животных и (или) птицы такое приобретение должно быть подтверждено данными об индивидуальном или о групповом маркировании и учете животных в Федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии в соответствии с Правилами осуществления учета животных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2023 № 550 «Об утверждении Правил осуществления учета животных и перечня видов животных, подлежащих индивидуальному или групповому маркированию и учету, случаев осуществления индивидуального или группового маркирования и учета животных, а также сроков осуществления учета животных».

21. Не допускается приобретение за счет средств гранта и (или) субсидии иностранной валюты, за исключением случаев, указанных в абзаце третьем подпункта «а» пункта 10 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

22. Расходование грантополучателем средств гранта по договорам, заключенным с физическими лицами, в том числе с индивидуальными предпринимателями, состоящими в родстве или свойстве (дети, супруги и родители) с грантополучателем и (или) членами КФХ, главой которого он является, за исключением приобретения земельных участков, объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, не допускается.

23. В случае прохождения грантополучателем, являющимся главой КФХ или индивидуальным предпринимателем, являющимся главой КФХ, военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины

начиная с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области – с 30 сентября 2022 года и (или) для выполнения задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – прохождение военной службы), Министерство принимает одно из следующих решений:

1) продление срока использования гранта на 12 месяцев. При этом в течение указанного срока грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

2) обеспечение возврата гранта в областной бюджет Тверской области в объеме неиспользованного гранта в случае, если соответствующий грант не использован или использован не в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с прохождением военной службы осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или прекращения КФХ. При этом проект грантополучателя признается завершенным, а грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в подпунктах 1, 2 настоящего пункта решения принимаются Министерством по заявлению грантополучателя – главы КФХ или индивидуального предпринимателя, являющегося главой КФХ, при представлении документа, подтверждающего прохождение военной службы.

24. В процессе реализации проекта грантополучателя допускается смена главы КФХ, являющегося грантополучателем, по решению членов данного КФХ в соответствии с пунктом 1 статьи 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», что не влечет изменения (прекращения) статуса КФХ в качестве грантополучателя. При этом Министерство осуществляет замену главы такого КФХ в соглашении, а новый глава КФХ осуществляет дальнейшую реализацию проекта грантополучателя в соответствии с указанным соглашением.

25. Имущество (за исключением зданий, помещений и (или) сооружений, земельных участков), приобретаемое получателями государственной поддержки за счет средств гранта и (или) субсидии в соответствии с настоящим Порядком, должно быть новым (произведенным в году, в котором заключено между получателем государственной поддержки и Министерством соглашение, или в предшествующем ему календарном году) или бывшим в эксплуатации не более 3 лет, предшествующих году предоставления средств гранта и (или) субсидии.

26. Случаи, в которых допускается внесение изменений в проект грантополучателя, методика оценки достижения грантополучателем плановых показателей деятельности, а также меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности определяются Министерством. В случае недостижения плановых показателей деятельности грантополучатель обязуется представить до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, заявление о внесении изменений в проект грантополучателя с приложением обоснований недостижения плановых показателей деятельности. В случае принятия Министерством решения о необходимости внесения изменений в проект грантополучателя и соглашение глава КФХ или индивидуальный предприниматель, являющийся главой КФХ, представляет актуализированный проект грантополучателя в Министерство в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения.

Решение о внесении изменений в проект грантополучателя принимается Министерством путем заключения дополнительного соглашения к соглашению по результатам рассмотрения региональной комиссией по отбору проектов заявления грантополучателя, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Раздел III

Порядок проведения отбора и предоставления гранта и (или) субсидии

27. Организатором отбора является Министерство.

28. Отбор получателей государственной поддержки (далее – отбор) осуществляется соответственно региональной комиссией по отбору проектов или комиссией с использованием системы «Электронный бюджет».

29. Взаимодействие Министерства, а также региональной комиссии по отбору проектов, комиссии с заявителями осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

30. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – Единая система идентификации).

31. Отбор проводится при наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя средств областного бюджета Тверской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

32. В целях проведения отбора Министерство в срок до 10 декабря текущего финансового года формирует в электронном виде и размещает на едином портале объявление о проведении отбора (далее – объявление), содержание которого должно соответствовать пункту 33 настоящего Порядка.

33. В объявлении должна содержаться следующая информация:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) даты начала подачи и окончания приема заявок на участие в отборе получателей государственной поддержки (далее – заявка), при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления, – для заявок, представляемых в целях получения гранта, и ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления, – для заявок, представляемых в целях получения субсидии;
- 3) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- 4) результат и характеристики результата предоставления гранта и (или) субсидии;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет»;
- 6) требования к заявителям, установленные настоящим Порядком (далее – установленные требования), и к комплекту документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия установленным требованиям в соответствии с перечнем документов, необходимых для предоставления из областного бюджета Тверской области гранта на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (развитие фермерских хозяйств), являющимся приложением 2 к настоящему Порядку (далее – Перечень документов на грант) и в соответствии с перечнем документов, необходимых для предоставления из областного бюджета Тверской области субсидии на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (развитие фермерских хозяйств), являющимся приложением 3 к настоящему Порядку (далее – Перечень документов на субсидию);
- 7) порядок подачи заявителями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 8) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, в том числе на доработку, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 9) правила рассмотрения и оценки заявок заявителей на получение гранта;
- 10) категории и (или) критерии отбора заявок заявителей на получение субсидии;
- 11) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- 12) порядок оценки заявок заявителей на получение гранта, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления заявителем информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок заявителям для признания их победителями отбора, сроки

оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

13) объем распределяемого гранта и (или) субсидии в соответствии с государственной программой Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области», утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 21.02.2024 № 63-пп «О государственной программе Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области»;

14) порядок и сроки предоставления заявителям разъяснений положений объявления;

15) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;

16) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

17) срок размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, который не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, и позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

34. Внесение изменений в объявление осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

1) срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок в отношении отбора, проводимого путем конкурса, составлял не менее 10 календарных дней; в отношении отбора, проводимого путем запроса предложений, – не менее 3 календарных дней;

2) изменение способа отбора не допускается;

3) в случае внесения изменений в объявление заявители вправе внести изменения в заявки путем направления новой заявки;

4) заявители уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

35. Не позднее чем за 1 день до даты окончания срока подачи заявок Министерство вправе отменить проведение отбора путем размещения на едином портале в течение 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения уведомления с указанием причин отмены проведения отбора (далее – объявление об отмене отбора).

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Министерства, размещается в системе «Электронный бюджет» и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Заявители, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора посредством системы «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения уведомления об отмене его проведения на едином портале.

36. Отбор отменяется в случае:

1) изменения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для предоставления грантов и (или) субсидий;

2) изменения условий предоставления грантов и (или) субсидий, и (или) требований к заявителям, и (или) перечня документов, входящих в состав заявки, в случае изменения законодательства;

3) выявления технических ошибок в объявлении, препятствующих подаче заявок;

4) возникновение обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

37. Для участия в отборе заявитель до окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, представляет в Министерство на едином портале в электронной форме заявку. Заявка формируется заявителем посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса в системе «Электронный бюджет» и представления в системе «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), подтверждающих соответствие заявителя требованиям, установленным настоящим Порядком.

38. Заявка содержит следующие сведения:

1) информация о заявителе и документы:

полное и сокращенное (при наличии) наименования заявителя (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя (для индивидуальных предпринимателей);

основной государственный регистрационный номер заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей, физических лиц);

юридический адрес (для юридических лиц), адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей, физических лиц);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имени, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе заявителя (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность) (для юридических лиц);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые заявитель вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

2) информация и документы, подтверждающие соответствие заявителя установленным в объявлении требованиям;

3) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, а также иной информации о заявителе, связанной с отбором и результатом предоставления гранта и (или) субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

4) предлагаемое заявителем значение результата и характеристик результата предоставления гранта и (или) субсидии, значение запрашиваемого заявителем размера гранта и (или) субсидии.

39. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) либо простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в Единой системе идентификации.

Электронные копии документов должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств. Фотоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

40. Документы, прилагаемые к заявке, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства. Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, печать (при наличии), имеются неоговоренные опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

41. Не допускается требование от заявителя представления документов и информации в целях подтверждения соответствия установленным в настоящем Порядке требованиям при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым Министерство может получить в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если заявитель готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

42. Ответственность за достоверность представленных в Министерство документов и информации несет заявитель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

43. В случае представления на отбор неполного комплекта документов, указанных в пункте 40 настоящего Порядка, Министерство не позднее 1 календарного дня до дня окончания приема заявок возвращает заявку заявителю с использованием системы «Электронный бюджет» на доработку.

Возврат заявки на доработку не является препятствием для повторного представления заявки заявителем до даты окончания приема заявок.

Иные основания возврата заявки на доработку не предусмотрены.

44. Датой и временем представления заявителем заявки считаются дата и время присвоения ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

45. Поданная заявка может быть отозвана заявителем для внесения изменений в заявку с использованием системы «Электронный бюджет» до даты окончания приема заявок.

46. Внесение изменений в заявку осуществляется путем подачи новой заявки до окончания срока приема заявок, при этом ранее поданная заявка не рассматривается, для целей определения победителей отбора не учитывается.

47. Заявитель со дня размещения объявления в системе «Электронный бюджет» не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем заявителям.

48. Министерство завершает прием заявок в срок, указанный в объявлении.

49. Министерство обеспечивает доступ лиц, входящих в состав региональной комиссии по отбору проектов (комиссии) к системе «Электронный бюджет» для рассмотрения поступивших заявок.

50. Вскрытие заявок осуществляется региональной комиссией по отбору проектов (комиссией) после окончания срока подачи заявок в сроки, установленные объявлением, и оформляется протоколом вскрытия заявок, формируемым в автоматическом режиме, и подписываемым усиленной квалифицированной электронной подписью председателя региональной комиссии по отбору проектов (комиссии), и размещаемым на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

51. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- 2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении;
- 3) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 4) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

52. Проверка заявки на соответствие установленным требованиям осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия заявителя установленным требованиям осуществляется путем проставления в электронном виде отметок о соответствии заявителя указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

53. Основаниями для отклонения заявки являются:

- 1) несоответствие заявителя установленным требованиям;
- 2) подача заявителем заявки после даты и (или) времени окончания приема заявок, определенных в объявлении;
- 3) подача заявителем заявки на получение гранта в размере менее 3 млн рублей;
- 4) выявленные:

несоответствие представленной заявителем заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

факт недостоверности представленной заявителем информации.

54. Рассмотрение и оценка заявок на получение гранта на предмет их соответствия установленным требованиям осуществляются региональной комиссией по отбору проектов в 2 этапа в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, по итогам которых указанной комиссией проводится ранжирование поступивших заявок по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности

поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.

55. По результатам проверки заявки заявителя на получение гранта на соответствие установленным требованиям (1 этап) заявка признается соответствующей установленным требованиям при отсутствии оснований для ее отклонения.

56. Результаты проверки заявок, представленных в целях получения гранта, оформляются протоколом рассмотрения заявок, формируемым в автоматическом режиме, и подписываемым усиленной квалифицированной электронной подписью председателя региональной комиссии по отбору проектов, и размещаемым на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

57. Для защиты проекта грантополучателя заявителя, заявки которых признаны соответствующими установленным требованиям, приглашаются на заседание региональной комиссии по отбору проектов, проводимое путем очного собеседования или посредством видео-конференц-связи (2 этап).

О времени, месте и способе проведения заседания региональной комиссии по отбору проектов заявителям на получение гранта, чьи заявки были признаны соответствующими требованиям настоящего Порядка, сообщается по контактными данным, указанным в заявке, любым доступным способом, позволяющим фиксировать передачу информации.

58. Региональная комиссия по отбору проектов в течение срока, предусмотренного пунктом 54 настоящего Порядка:

1) оценивает соответствие заявителя и представленных документов требованиям и условиям, предусмотренным настоящим Порядком, в том числе осуществляет проверку достоверности представленных заявителем документов и содержащихся в них сведений;

2) оценивает проект грантополучателя на его соответствие форме, установленной Министерством, а также на соответствие приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг заявленным в проекте грантополучателя;

3) по решению председателя региональной комиссии по отбору проектов совершает выезд к заявителю по месту ведения деятельности и (или) размещения производственных фондов, по результатам которого составляет соответствующий акт осмотра;

4) оценивает заявку в соответствии с критериями оценки заявок в целях предоставления гранта согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

5) принимает решение о признании (об отказе в признании) заявителя победителем отбора.

59. При рассмотрении и оценке заявки заявителя, претендующего на получение гранта:

1) заседание региональной комиссии по отбору проектов оформляется протоколом;

2) минимальное количество баллов, необходимых для признания заявителя победителем отбора, составляет 30 баллов;

3) в случае равного количества набранных баллов преимуществом обладает заявитель, подавший заявку ранее. Для целей определения победителей отбора отозванные и отклоненные ранее заявки заявителя не учитываются.

60. Рассмотрение заявок заявителей на получение субсидии на предмет их соответствия установленным требованиям осуществляется комиссией в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, по итогам которого комиссией проводится ранжирование поступивших заявок исходя из очередности их поступления.

61. При рассмотрении комиссией заявки заявителя, претендующего на получение субсидии, критериями отбора заявителей на получение субсидии являются:

- 1) соответствие заявителя требованиям, указанным в объявлении;
- 2) соответствие документов требованиям полноты и достоверности, указанным в объявлении;

- 3) достоверность информации, содержащейся в документах;
- 4) соблюдение срока подачи заявки, указанного в объявлении.

62. Протокол подведения итогов отбора формируется на основании результатов рассмотрения заявок не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем заседания региональной комиссии по отбору проектов (комиссии), подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя региональной комиссии по отбору проектов (комиссии) и размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:

- 1) дата, время и место рассмотрения заявок;
- 2) информация о заявителях, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация о заявителях, заявки которых были отклонены с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;

4) наименование получателей гранта и (или) субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемого гранта и (или) субсидии.

63. Внесение изменений в протоколы, указанные в пунктах 56, 62 настоящего Порядка, осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии указанных протоколов путем формирования их новой версии с указанием причин внесения изменений.

64. На основании протокола подведения итогов отбора Министерство принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении гранта и (или) субсидии в форме приказа.

65. Основаниями для отказа в предоставлении гранта и (или) субсидии являются:

- 1) несоответствие представленной заявителем заявки и (или) документов требованиям настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) несоответствие заявителя условиям и требованиям настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности представленной заявителем информации, в том числе информации о местонахождении и адресе заявителя;

4) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год для предоставления гранта и (или) субсидии заявителю в полном объеме, либо отсутствие согласия на получение из областного бюджета Тверской области субсидии на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (развитие фермерских хозяйств) в размере остатка лимитов бюджетных обязательств по форме, установленной приложением 3 к Перечню документов на субсидию (далее – согласие) (в случае если заявка не может быть принята к финансированию в полном объеме в связи с превышением заявленного к получению размера субсидии над суммами лимитов бюджетных обязательств).

66. Средства областного бюджета Тверской области предоставляются заявителям:

1) в виде гранта на развитие фермерского хозяйства в размере:

до 5 млн рублей (включительно), но не более 90 процентов стоимости проекта грантополучателя – при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств заявителя в размере не менее 10 процентов стоимости проекта грантополучателя;

до 8 млн рублей (включительно), но не более 80 процентов стоимости проекта грантополучателя – при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств заявителя в размере не менее 20 процентов стоимости проекта грантополучателя;

до 15 млн рублей (включительно), но не более 70 процентов стоимости проекта грантополучателя – при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств заявителя в размере не менее 30 процентов стоимости проекта грантополучателя;

до 30 млн рублей (включительно), но не более 60 процентов стоимости проекта грантополучателя – при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств заявителя в размере не менее 40 процентов стоимости проекта грантополучателя.

В случае если для реализации проекта грантополучателя, направленного на развитие животноводства, заявителем привлечен инвестиционный кредит и такой проект предусматривает организацию содержания не менее 500 голов маточного поголовья крупного рогатого скота и (или) не менее 2500 голов маточного поголовья овец и (или) коз, размер гранта на развитие фермерского хозяйства может быть увеличен на 1 млн рублей.

В случае если проект грантополучателя, направленный на развитие животноводства, предусматривает приобретение, строительство, реконструкцию производственных помещений не менее чем на 150 новых скотомест крупного рогатого скота, допускается приобретение за счет средств гранта на развитие фермерского хозяйства маточного поголовья крупного рогатого скота;

2) в виде субсидии в размере до 60 процентов затрат (но не более 20 млн рублей) КФХ (в случае если КФХ является производителем органической продукции – до 70 процентов затрат), в том числе связанных с уплатой до 20 процентов (но не более 5 млн рублей) лизинговых платежей (однократно) за приобретенные в лизинг оборудование и технику для комплектации объектов, предназначенных для производства, хранения и (или) переработки сельскохозяйственной продукции, за исключением затрат, возмещаемых в составе гранта на развитие фермерского хозяйства;

3) в виде гранта «Агромотиватор» в размере:

не превышающем 7 млн рублей, но не более 90 процентов затрат – на реализацию проекта грантополучателя, направленного на разведение крупного рогатого скота и (или) мелкого рогатого скота;

не превышающем 5 млн рублей, но не более 90 процентов затрат – на реализацию проекта грантополучателя, направленного на иные виды деятельности.

67. Размер средств областного бюджета Тверской области для i -го получателя государственной поддержки (W_i) определяется следующим образом:

1) размер гранта не может быть менее 3 млн рублей;

2) размер гранта определяется решением региональной комиссии по отбору проектов в соответствии с подпунктами 1, 3 пункта 66 настоящего Порядка с учетом размера собственных средств грантополучателя и рассчитывается по формуле:

$$W_i = C_i - F_i,$$

где

C_i – общая стоимость проекта грантополучателя i -го грантополучателя, в которую входит стоимость приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг;

F_i – сумма собственных средств i -го грантополучателя;

3) размер субсидии определяется решением комиссии в соответствии с подпунктом 2 пункта 66 настоящего Порядка и рассчитывается по формуле:

$$W_i = C_i \times R_i,$$

где:

C_i – общая сумма планируемых затрат i -го получателя субсидии;

R_i – доля затрат КФХ (60 %) текущего финансового года или доля затрат КФХ, являющегося производителем органической продукции (70 %).

68. В случае превышения объема запрашиваемой заявителем субсидии над суммами лимитов бюджетных обязательств субсидия может быть предоставлена в объеме остатков лимитов бюджетных обязательств при наличии согласия.

69. Грант и (или) субсидия предоставляется заявителю, в том числе в случае признания отбора несостоявшимся, при условии, что поданная

единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении.

70. Министерство на основании решения о предоставлении гранта и (или) субсидии заключает с победителем отбора соглашение по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет» (за исключением соглашений, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны, соглашений, содержащих сведения ограниченного доступа (при отсутствии технической возможности), которые формируются в форме бумажного документа и подписываются Министерством и получателем государственной поддержки).

71. Соглашение с победителем отбора заключается в течение 5 рабочих дней со дня опубликования протокола, предусмотренного пунктом 62 настоящего Порядка.

Соглашение с грантополучателем на предоставление гранта в соответствии с абзацами вторым и третьим подпункта 1, подпунктом 3 пункта 66 настоящего Порядка, который на момент подачи заявки не являлся зарегистрированным КФХ, индивидуальным предпринимателем, заключается в течение 30 календарных дней со дня размещения на едином портале протокола, предусмотренного пунктом 62 настоящего Порядка.

В течение срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, грантополучатель вправе представить документы, подтверждающие регистрацию КФХ или индивидуального предпринимателя, являющегося главой КФХ, либо указанные сведения могут быть получены Министерством посредством межведомственного электронного взаимодействия.

72. Соглашение подписывается победителем отбора в течение 3 рабочих дней со дня утверждения соглашения в системе «Электронный бюджет» Министерством. В случае заключения соглашения на бумажном носителе соглашение подписывается победителем отбора в течение 3 рабочих дней со дня получения им информации о решении Министерства о предоставлении гранта и (или) субсидии, которая направляется на адрес электронной почты победителя отбора.

В случае если по истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, соглашение не было подписано победителем отбора, соглашение считается незаключенным, победитель отбора – уклонившимся от заключения соглашения.

Обязательства по предоставлению гранта и (или) субсидии данному победителю отбора прекращаются, при этом он вправе повторно подать заявку в соответствии с настоящим Порядком.

73. В соглашение включаются в том числе:

1) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные

в настоящем Порядке, приводящего к невозможности предоставления гранта и (или) субсидии в размере, определенном в соглашении;

2) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

3) согласие получателя государственной поддержки на осуществление в отношении него как получателя бюджетных средств проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта и (или) субсидии, в том числе в части достижения результата и характеристик результата предоставления гранта и (или) субсидии Министерством, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) условия, согласно которым:

при реорганизации получателя государственной поддержки, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации получателя государственной поддержки, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации такого получателя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя государственной поддержки, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, являющегося главой КФХ в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем государственной поддержки обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант и (или) субсидия, и возврате неиспользованного остатка гранта и (или) субсидии в областной бюджет Тверской области;

при прекращении деятельности получателя государственной поддержки, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы КФХ в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении иного лица, являющегося правопреемником;

5) значение результата и характеристик результата предоставления гранта и (или) субсидии;

б) обязательства получателя государственной поддержки в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

7) условие о запрете приобретения товаров (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг), происходящих из иностранных государств, работы, услуги, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными гражданами, иностранными юридическими лицами. Порядок определения условий такого запрета устанавливается Правительством Российской Федерации.

74. Министерство на основании заключенных соглашений формирует перечень победителей отбора для открытия лицевых счетов в Управлении Федерального казначейства по Тверской области (далее – УФК по Тверской области) и в течение 2 рабочих дней со дня подписания соглашений направляет его в УФК по Тверской области.

75. Заявитель, признанный победителем отбора, обеспечивает открытие лицевого счета в УФК по Тверской области в соответствии с порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, установленным Федеральным казначейством, и в течение 1 рабочего дня со дня открытия счета уведомляет об этом Министерство.

76. Грант и (или) субсидия перечисляется Министерством на лицевой счет, открытый победителем отбора в УФК по Тверской области, в течение 10 рабочих дней со дня открытия указанного счета.

Датой получения гранта и (или) субсидии является день зачисления бюджетных средств на лицевой счет получателя государственной поддержки, открытый в УФК по Тверской области.

77. Операции по списанию средств, отраженных на лицевом счете получателя государственной поддержки, осуществляются после проведения УФК по Тверской области санкционирования расходов в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

78. Расходование средств гранта и (или) субсидии и собственных средств получателя государственной поддержки осуществляется в течение срока, установленного настоящим Порядком, со дня поступления средств гранта и (или) субсидии на лицевой счет получателя государственной поддержки, открытый в УФК по Тверской области.

В случае неиспользования или использования средств гранта и (или) субсидии не в полном объеме получатель государственной поддержки обеспечивает их возврат в областной бюджет Тверской области в объеме неиспользованных средств в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для использования гранта и (или) субсидии, или наступления иных обстоятельств, предусмотренных настоящим Порядком.

79. Результатом предоставления гранта является обеспечение реализации проектов фермерских хозяйств, в том числе созданных участниками и ветеранами специальной военной операции, в целях увеличения объема производства сельскохозяйственной продукции со следующими характеристиками:

1) количество принятых новых постоянных работников (не менее двух новых постоянных работников – если размер гранта составляет 5 млн рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника – если размер гранта составляет менее 5 млн рублей) в соответствии с требованиями настоящего Порядка, сведения о которых подтверждаются документом, представляемым налоговым органом (персонифицированные сведения о физических лицах по форме КНД 1151162) и сохранение созданных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;

2) ежегодное увеличение производства сельскохозяйственной продукции, предусмотренное проектом грантополучателя, выраженное в натуральных и денежных показателях, в размере не менее чем на 7 процентов в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта (по проекту грантополучателя, предусматривающему выращивание ягодных культур, – начиная с 2 года со дня получения гранта, по проекту грантополучателя, предусматривающему возделывание многолетних плодовых культур, – начиная с 3 года со дня получения гранта).

80. Результатом предоставления субсидии является обеспечение реализации проектов фермерских хозяйств, в том числе созданных участниками и ветеранами специальной военной операции, в целях увеличения объема производства сельскохозяйственной продукции со следующей характеристикой:

ежегодное увеличение производства сельскохозяйственной продукции, выраженное в натуральных и денежных показателях, в размере не менее чем на 7 процентов в течение не менее чем 2 лет со дня получения субсидии, включая год ее получения.

Раздел IV Требования к отчетности

81. Получатель государственной поддержки со дня получения средств гранта и (или) субсидии (в течение 5 лет – для грантополучателя и в течение 2 лет – для получателя субсидии) ежеквартально не позднее 15-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, а за отчетный финансовый год – не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет в Министерство:

1) отчет о достижении значений результата и характеристик результата предоставления гранта и (или) субсидии;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант и (или) субсидия.

82. Отчеты, указанные в пункте 81 настоящего Порядка (далее – отчеты), представляются в Министерство по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации в системе «Электронный бюджет».

83. Порядок, сроки проверки и принятия Министерством отчетов определяются соглашением в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

84. Отчетность в целях осуществления мониторинга достижения результата и характеристик результата предоставления гранта и (или) субсидии представляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

85. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в отчетах, несет получатель государственной поддержки.

Раздел V

Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и правил предоставления грантов и (или) субсидий и ответственность за их нарушение

86. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

87. В отношении получателя государственной поддержки Министерством осуществляются проверки соблюдения им условий предоставления гранта и (или) субсидии, достижения результата и характеристик результата предоставления гранта и (или) субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

88. Министерство ежегодно проводит оценку достижения значений результата и характеристик результата предоставления гранта и (или) субсидии в отношении получателя государственной поддержки в течение срока исполнения обязательств, установленных соглашением, в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным годом.

89. Мониторинг достижения результата и характеристик результата предоставления гранта и (или) субсидии осуществляется исходя из достижения значений результата и характеристик результата предоставления гранта и (или) субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата и характеристик результата предоставления гранта и (или) субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации. Периодичность проведения мониторинга достижения результата и характеристик результата предоставления гранта и (или) субсидии не может быть реже одного раза в год.

90. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, Министерством и органами государственного финансового контроля, нарушения условий предоставления гранта и (или) субсидии, а также недостижения значений

результата и характеристик результата предоставления гранта и (или) субсидии средства гранта и (или) субсидии подлежат возврату в областной бюджет Тверской области.

91. Средства гранта и (или) субсидии подлежат возврату в полном объеме в доход областного бюджета Тверской области в следующих случаях:

1) нарушение получателем государственной поддержки требований и условий настоящего Порядка, в том числе вступление в отношении него в законную силу решения суда (постановления уполномоченного органа или должностного лица) о привлечении к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности иностранного гражданина или лица без гражданства в течение срока реализации мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком, установленных при предоставлении субсидии, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля;

2) установление фактов предоставления получателем государственной поддержки недостоверной информации.

92. Средства гранта, предоставленные грантополучателю, подлежат частичному возврату в доход областного бюджета Тверской области в случае недостижения грантополучателем значений результата и характеристик результата предоставления гранта, установленных соглашением, при условии, что Министерством не принято решение, предусмотренное абзацем вторым пункта 26 настоящего Порядка.

93. Размер гранта, подлежащий частичному возврату i -м грантополучателем (V_i) в соответствии с пунктом 92 настоящего Порядка, определяется по формуле (в рублях):

$$V_i = W_i \times k \times 0.1,$$

где

W_i – израсходованный размер гранта, предоставленного i -му грантополучателю в соответствии с соглашением (в рублях);

k – коэффициент достижения значений плановых показателей деятельности (характеристик результата).

Коэффициент достижения значений плановых показателей деятельности (характеристик результата) (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \frac{\sum (1 - F_{i_n} / P_{i_n})}{5},$$

где

F_{i_n} – фактически достигнутое значение характеристики результата предоставления гранта i -м грантополучателем в соответствующем году;

P_{i_n} – плановое значение характеристики результата предоставления гранта i -м грантополучателем, предусмотренное соглашением;

n – количество значений характеристик результата предоставления гранта, установленное в соглашении.

94. Средства субсидии, предоставленные получателю субсидии, подлежат частичному возврату в доход областного бюджета Тверской области в случае недостижения получателем субсидии значений результата и характеристик результата предоставления субсидии, установленных соглашением.

95. Размер субсидии, подлежащий частичному возврату i -м получателем субсидии (V_i) в соответствии с пунктом 94 настоящего Порядка, определяется по формуле (в рублях):

$$V_i = W_i \times k \times 0.1,$$

где

W_i – израсходованный размер субсидии, предоставленной i -му получателю субсидии в соответствии с соглашением (в рублях);

k – коэффициент достижения значений плановых показателей деятельности (характеристик результата).

Коэффициент достижения значений плановых показателей деятельности (характеристик результата) (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \frac{\sum (1 - F_{i_n} / P_{i_n})}{2},$$

где

F_{i_n} – фактически достигнутое значение характеристики результата предоставления субсидии i -м получателем субсидии в соответствующем году;

P_{i_n} – плановое значение характеристики результата предоставления субсидии i -м получателем субсидии, предусмотренное соглашением;

n – количество значений характеристик результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

96. Грантополучатель, пострадавший в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности за отчетный год, в котором грантополучателю причинен ущерб, и год, следующий за отчетным годом, при условии документального подтверждения факта причинения ущерба имуществу грантополучателя, которое используется для производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции, в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов.

В случае, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта грантополучатель не позднее 30 дней со дня причинения ущерба в результате указанных противоправных действий направляет в Министерство заявление в свободной форме с приложением подтверждающих причинение ущерба документов. При этом грантополучатель вправе ходатайствовать об изменении плановых показателей деятельности в отношении

последующих периодов реализации проекта грантополучателя (с приложением актуального проекта грантополучателя (бизнес-плана).

Региональная комиссия по отбору проектов рассматривает представленные грантополучателем документы с вынесением соответствующего решения об освобождении (об отказе в освобождении) от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности и (или) о внесении изменений (отказе во внесении изменений) в плановые показатели деятельности.

97. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня установления фактов, предусмотренных пунктами 91, 92, 94 настоящего Порядка, направляет получателю государственной поддержки уведомление о необходимости возврата средств гранта и (или) субсидии (далее – уведомление) с указанием причин возврата и реквизитов для их перечисления.

Уведомление направляется заказной почтовой корреспонденцией либо иным способом, позволяющим зафиксировать получение информации получателем государственной поддержки.

Возврат корреспонденции в связи с истечением срока ее хранения в отделениях почтовой связи, а равно отказ от ее получения считается надлежащим вручением такой корреспонденции.

98. Получатель государственной поддержки в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления обязан произвести возврат средств полученного гранта и (или) субсидии в областной бюджет Тверской области по реквизитам, указанным в уведомлении.

99. В случае невозврата средств гранта и (или) субсидии в областной бюджет Тверской области в определенный в уведомлении срок получатель государственной поддержки несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления
из областного бюджета Тверской области
грантов и (или) субсидий на поддержку
приоритетных направлений малого агробизнеса
(развитие фермерских хозяйств)

Перечень

затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет
средств гранта и (или) субсидии на поддержку приоритетных направлений
малого агробизнеса (развитие фермерских хозяйств)

1. За счет гранта на развитие фермерского хозяйства осуществляется финансовое обеспечение следующих затрат:

1) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности с целью производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта грантополучателя;

2) приобретение, строительство, капитальный ремонт, модернизация и (или) переустройство зданий, помещений и (или) сооружений (в том числе быстровозводимых), в том числе модульных, необходимых для производства, хранения, первичной и (или) последующей переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодовых насаждений, в том числе монтаж и установка указанного имущества;

3) подключение зданий, помещений и (или) сооружений (в том числе быстровозводимых), в том числе модульных, необходимых для производства, хранения, первичной и (или) последующей переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным;

4) комплектация указанных в подпункте 2 настоящего пункта зданий, помещений и (или) сооружений (в том числе быстровозводимых), в том числе модульных, оборудованием (включая монтаж и установку) в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) (далее – ОКПД 2): 16.24.12.111, 27.11.26, 27.11.31, 27.11.32.110, 27.11.32.120, 27.11.41, 27.11.42, 27.11.43, 27.40 (за исключением кода 27.40.9), 27.51.26, 28.13.12, 28.13.13, 28.13.14.110, 28.13.21.190, 28.22.17.110, 28.22.17.111, 28.22.17.112, 28.22.17.113, 28.22.17.114, 28.22.17.115, 28.22.17.116, 28.22.17.119, 28.22.17.120, 28.22.17.121, 28.22.17.122, 28.22.17.190, 28.22.18.320, 28.22.18.390, 28.25.1 (за исключением кодов 28.25.12.120, 28.25.12.121, 28.25.12.129, 28.25.12.130, 28.25.13.116), 28.25.20.111, 28.25.20.130, 28.25.20.190, 28.29.12, 28.29.21, 28.29.3, 28.30.81.120, 28.30.81.190, 28.30.82, 28.30.83, 28.30.84, 28.30.85, 28.30.86.110, 28.30.86.120, 28.30.86.140, 28.30.86.150, 28.93 (за исключением кодов 28.93.19, 28.93.3, 28.93.9);

5) комплектация указанных в подпункте 2 настоящего пункта зданий, помещений и (или) сооружений (в том числе быстровозводимых), в том числе модульных, оборудованием (включая монтаж и установку) для рыбоводной инфраструктуры и аквакультуры (рыбоводства), предусмотренным в соответствии с Классификатором в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452 (далее – Классификатор), по номенклатуре, определенной следующими кодами: 04.02.04, 04.02.10, 04.02.12, 04.03, 04.04, 04.05;

6) приобретение и монтаж газопоршневых установок;

7) приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота в случае, если проект грантополучателя, направленный на развитие животноводства, предусматривает организацию не менее 150 новых скотомест крупного рогатого скота.

2. За счет субсидии осуществляется финансовое обеспечение следующих затрат:

1) приобретение поголовья сельскохозяйственных животных (кроме свиней), в том числе крупного рогатого скота и (или) лошадей в возрасте не более 2 лет, и птицы;

2) приобретение рыбопосадочного материала;

3) приобретение племенного материала (семени (спермы) и эмбрионов) крупного рогатого скота, овец и коз;

4) приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградных, и земляники;

5) приобретение и монтаж газопоршневых установок;

6) приобретение инвентаря, оборудования (включая монтаж и установку), в том числе модульного типа, машин, автотранспортных средств и техники, соответствующих кодам ОКПД 2: 16.24.12.111, 22.21.30, 22.22.13, 22.23.13, 22.23.20, 24.33.20, 25.21.11.140 – 25.21.13, 25.29.11, 25.30.11, 25.30.12, 25.91.12, 25.92.12, 26.51.53.120, 26.51.53.130, 26.51.53.190, 26.51.61.110, 26.70.22.150, 27.11.1 – 27.11.2, 27.11.31, 27.11.32, 27.11.32.110, 27.11.32.120, 27.11.4, 27.51.26.120, 27.52.14, 28.12.13, 28.13.1, 28.13.14.110, 28.13.21.190, 28.21.13.120, 28.13.22, 28.13.23, 28.13.26, 28.13.28, 28.22.14.150, 28.22.14.159 – 28.22.14.162, 28.22.14.169, 28.22.15.110, 28.22.15.120, 28.22.17.110, 28.22.17.111, 28.22.17.112, 28.22.17.113, 28.22.17.114, 28.22.17.115, 28.22.17.116, 28.22.17.119, 28.22.17.120, 28.22.17.121, 28.22.17.122, 28.22.17.190, 28.22.18.210 – 28.22.18.269, 28.22.18.310, 28.22.18.314, 28.22.18.320, 28.22.18.390, 28.25.1 (за исключением кодов 28.25.12.120, 28.25.12.121, 28.25.12.129, 28.25.12.130, 28.25.13.116), 28.25.20.111, 28.25.20.130, 28.25.20.190, 28.29.12, 28.29.21, 28.29.3, 28.30.2 – 28.30.8 (за исключением машин и оборудования для лесного хозяйства и кода 28.30.4), 28.92.25, 28.92.50.000, 28.93 (за исключением кодов 28.93.19, 28.93.3, 28.93.9), 29.10.41.110 – 29.10.41.122 (за исключением кода 29.10.41.113), 29.10.42.111, 29.10.42.121, 29.10.44.000, 29.10.59.240, 29.10.59.280, 29.10.59.390, 29.20.23.120, 29.20.23.130, 31.01.13.000;

7) приобретение оборудования (включая монтаж и установку) и машин для рыбоводной инфраструктуры и аквакультуры (рыбоводства), предусмотренных в соответствии с Классификатором, по номенклатуре, определенной следующими кодами: 04.02.01, 04.02.04, 04.02.07, 04.02.09, 04.02.10, 04.02.11, 04.02.12, 04.03, 04.04, 04.05.

3. За счет гранта «Агромотиватор» осуществляется финансовое обеспечение следующих затрат:

1) приобретение, строительство, капитальный ремонт, модернизация и (или) переустройство зданий, помещений и (или) сооружений (в том числе быстровозводимых), в том числе модульных, необходимых для производства, хранения, первичной и (или) последующей переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений, в том числе монтаж и установка указанного имущества;

2) подключение зданий, помещений и (или) сооружений (в том числе быстровозводимых), в том числе модульных, необходимых для производства, хранения, первичной и (или) последующей переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным;

3) приобретение поголовья сельскохозяйственных животных (кроме свиней), в том числе крупного рогатого скота и (или) лошадей в возрасте не более 2 лет, и птицы;

4) приобретение рыбопосадочного материала;

5) приобретение племенного материала (семена (спермы) и эмбрионов) крупного рогатого скота, овец и коз;

6) приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградных, и земляники;

7) приобретение и монтаж газопоршневых установок;

8) приобретение инвентаря, оборудования (включая монтаж и установку), в том числе модульного типа, машин, автотранспортных средств и техники, соответствующих кодам ОКПД 2: 16.24.12.111, 22.21.30, 22.22.13, 22.23.13, 22.23.20, 24.33.20, 25.21.11.140 – 25.21.13, 25.29.11, 25.30.11, 25.30.12, 25.91.12, 25.92.12, 26.51.53.120, 26.51.53.130, 26.51.53.190, 26.51.61.110, 26.70.22.150, 27.11.1 – 27.11.2, 27.11.31, 27.11.32, 27.11.32.110, 27.11.32.120, 27.11.4, 27.51.26.120, 27.52.14, 28.12.13, 28.13.1, 28.13.14.110, 28.13.21.190, 28.21.13.120, 28.13.22, 28.13.23, 28.13.26, 28.13.28, 28.22.14.150, 28.22.14.159 – 28.22.14.162, 28.22.14.169, 28.22.15.110, 28.22.15.120, 28.22.17.110, 28.22.17.111, 28.22.17.112, 28.22.17.113, 28.22.17.114, 28.22.17.115, 28.22.17.116, 28.22.17.119, 28.22.17.120, 28.22.17.121, 28.22.17.122, 28.22.17.190, 28.22.18.210 – 28.22.18.269, 28.22.18.310, 28.22.18.314, 28.22.18.320, 28.22.18.390, 28.25.1 (за исключением кодов 28.25.12.120, 28.25.12.121, 28.25.12.129, 28.25.12.130, 28.25.13.116), 28.25.20.111, 28.25.20.130, 28.25.20.190, 28.29.12, 28.29.21, 28.29.3, 28.30.2 – 28.30.8 (за исключением машин и оборудования для лесного

хозяйства и кода 28.30.4), 28.92.25, 28.92.50.000, 28.93 (за исключением кодов 28.93.19, 28.93.3, 28.93.9), 29.10.41.110 – 29.10.41.122 (за исключением кода 29.10.41.113), 29.10.42.111, 29.10.42.121, 29.10.44.000, 29.10.59.240, 29.10.59.280, 29.10.59.390, 29.20.23.120, 29.20.23.130, 31.01.13.000;

9) приобретение оборудования (включая монтаж и установку) и машин для рыбоводной инфраструктуры и аквакультуры (рыбоводства), предусмотренных в соответствии с Классификатором, по номенклатуре, определенной следующими кодами: 04.02.01, 04.02.04, 04.02.07, 04.02.09, 04.02.10, 04.02.11, 04.02.12, 04.03, 04.04, 04.05.

Приложение 2
к Порядку предоставления
из областного бюджета Тверской области
грантов и (или) субсидий на поддержку
приоритетных направлений малого агробизнеса
(развитие фермерских хозяйств)

Перечень

документов, необходимых для предоставления из областного бюджета
Тверской области гранта на поддержку приоритетных направлений малого
агробизнеса (развитие фермерских хозяйств)

1. Заявка на участие в отборе получателей государственной поддержки (далее соответственно – заявка, отбор). Данный документ формируется заявителем посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2. План расходов гранта на развитие фермерского хозяйства/гранта «Агромотиватор» (далее – грант) по форме согласно приложению к настоящему перечню (далее – план расходов).

3. Проект грантополучателя (бизнес-план) по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области (далее соответственно – проект грантополучателя, Министерство).

4. Проект организации прудового хозяйства с разделом рекультивации (представляется дополнительно к проекту грантополучателя в случае планирования реализации проекта грантополучателя по осуществлению ведения хозяйственной деятельности, связанной с разведением и (или) содержанием, выращиванием объектов аквакультуры на земельных участках из земель сельскохозяйственного назначения (кроме сельскохозяйственных угодий).

5. Презентационные материалы представляемого проекта грантополучателя (при наличии).

6. Соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – КФХ) и документы, удостоверяющие личность главы и членов КФХ (за исключением заявителей – физических лиц, не зарегистрировавших КФХ или не являющихся индивидуальными предпринимателями).

7. Выданная российской кредитной организацией выписка по счету, подтверждающая наличие на счете собственных и (или) заемных средств в установленном Порядком предоставления из областного бюджета Тверской области грантов и (или) субсидий на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (развитие фермерских хозяйств), утвержденным Правительством Тверской области, размере, с датой выдачи не позднее 5 календарных дней до даты подачи заявки.

8. Для заявителей – физических лиц документ, указанный в одном из подпунктов настоящего пункта:

1) документы об образовании по укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки «Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки» (высшее, среднее профессиональное, освоение основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ) либо подтверждающие наличие или непосредственное получение такого образования на момент подачи заявки (приказ о зачислении или иные документы).

Документ может быть представлен по инициативе заявителя, либо необходимые сведения могут быть получены Министерством посредством межведомственного электронного взаимодействия, за исключением документов об образовании, выданных в 1992 – 1995 годах организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Российской Федерации, а также документов об образовании, выданных на территории иностранного государства.

Документы об образовании, выданные иностранными организациями, должны иметь нотариально удостоверенный перевод таких документов на русский язык;

2) трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности заявителя за период до 1 января 2020 года, подтверждающие наличие стажа трудовой деятельности в сфере сельского хозяйства. За последующие периоды соответствующие документы могут быть представлены по инициативе заявителя либо необходимые сведения могут быть получены Министерством посредством межведомственного электронного взаимодействия;

3) выписка из похозяйственной книги, подтверждающая ведение или совместное ведение заявителем личного подсобного хозяйства, оформленная в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (при наличии). Документ может быть представлен по инициативе заявителя, либо необходимые сведения могут быть получены Министерством посредством межведомственного электронного взаимодействия.

9. Справка подведомственного Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федерального государственного бюджетного учреждения в области мелиорации, на территории обслуживания которого заявителем осуществляется деятельность, об отсутствии просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления указанного учреждения о взыскании с заявителя (за исключением физических лиц) просроченной задолженности по договору за услуги по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей. Документ представляется по инициативе заявителя, либо необходимые сведения могут быть получены Министерством в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

10. Паспорт земельного участка, на котором осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство согласно проекту грантополучателя, с внесенными в него сведениями в соответствии

с пунктами 1, 2, 5, 14, 17, 18 и 20 приложения № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2023 № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения» (далее – паспорт земельного участка). Данный документ представляется по инициативе заявителя, либо необходимые сведения могут быть получены Министерством в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

11. Правоустанавливающие и (или) правоподтверждающие документы на земельный участок, в том числе используемый для разведения и (или) содержания, выращивания объектов аквакультуры (кроме сельскохозяйственных угодий), недвижимое имущество и документы, подтверждающие право владения и (или) право пользования таким имуществом (при наличии). Документы могут быть представлены по инициативе заявителя либо необходимые сведения могут быть получены Министерством в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

12. Правоустанавливающие и (или) правоподтверждающие документы, в отношении сельскохозяйственной техники и (или) оборудования и (или) иного имущества, находящихся в собственности или во временном пользовании заявителя и используемых для сельскохозяйственной деятельности КФХ (договоры купли-продажи, дарения, мены, лизинга, акты приема-передачи, технические паспорта, справки (выписки) из государственных информационных систем). Документы могут быть представлены по инициативе заявителя, либо необходимые сведения могут быть получены Министерством в рамках межведомственного электронного взаимодействия в случае указания в заявке сведений о наличии соответствующих объектов и (или) имущества.

13. Документ, выдаваемый федеральным органом исполнительной власти, подтверждающий участие заявителя в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации. Документ может быть представлен по инициативе заявителя, либо необходимые сведения могут быть получены Министерством посредством межведомственного электронного взаимодействия (для заявителей на грант «Агромотиватор»).

14. В отношении промышленной продукции, приобретение которой планируется за счет средств гранта, действительное на дату подачи заявки заключение об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, выданное в соответствии с Правилами отнесения продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.09.2017 № 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»,

либо номер реестровой записи реестра российской промышленной продукции в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2015 № 719 «О подтверждении производства российской промышленной продукции».

15. С целью финансово-экономического обоснования затрат, осуществляемых за счет средств гранта на развитие фермерского хозяйства в соответствии с планом расходов, заявитель представляет следующие документы:

1) в случае планируемого расходования средств гранта на приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности с целью производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта грантополучателя:

градостроительный план земельного участка. Данный документ может быть представлен по инициативе заявителя, либо необходимые сведения могут быть получены Министерством посредством межведомственного электронного взаимодействия;

договор или предварительный договор купли-продажи земельного участка;

паспорт земельного участка. Данный документ может быть представлен по инициативе заявителя, либо необходимые сведения могут быть получены Министерством посредством межведомственного электронного взаимодействия;

коммерческие предложения (не менее трех) о продаже аналогичных земельных участков;

2) в случае планируемого расходования средств гранта на приобретение, строительство, капитальный ремонт, модернизацию и (или) переустройство зданий, помещений и (или) сооружений (в том числе быстровозводимых), в том числе модульных, необходимых для производства, хранения, первичной и (или) последующей переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений:

правоустанавливающие и правоподтверждающие документы на приобретаемые объекты и (или) имущество (для объектов и (или) имущества капитального строительства). В случае если право пользования на объекты и (или) имущество зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе, либо необходимые сведения могут быть получены Министерством в рамках межведомственного электронного взаимодействия (в случае указания в заявке сведений о наличии соответствующих объектов и (или) имущества);

договор или предварительный договор (купли-продажи, аренды и т.п.) объекта и (или) имущества;

коммерческие предложения (не менее трех) о продаже, аренде и т.п. аналогичных объектов и (или) имущества;

утвержденная заявителем сметная документация, составленная специализированной организацией, являющейся членом саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования (при осуществлении строительно-монтажных работ);

3) в случае планируемого расходования средств гранта на подключение зданий, помещений и (или) сооружений (в том числе быстровозводимых), в том числе модульных, необходимых для производства, хранения, первичной и (или) последующей переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным:

договор на технологическое присоединение к сетям;

договор или предварительный договор на выполнение работ по монтажу и (или) подключению автономных электро-, водо-, газо- и теплопроводных источников;

коммерческие предложения (не менее трех) на выполнение работ по монтажу и (или) подключению автономных электро-, водо-, газо- и теплопроводных источников;

4) в случае планируемого расходования средств гранта на комплектацию указанных в подпункте 2 настоящего пункта зданий, помещений, сооружений (в том числе быстровозводимых), в том числе модульных, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений, оборудованием (включая монтаж и установку) в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (далее – ОКПД 2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008): 16.24.12.111, 27.11.26, 27.11.31, 27.11.32.110, 27.11.32.120, 27.11.41, 27.11.42, 27.11.43, 27.40 (за исключением кода 27.40.9), 27.51.26, 28.13.12, 28.13.13, 28.13.14.110, 28.13.21.190, 28.22.17.110, 28.22.17.111, 28.22.17.112, 28.22.17.113, 28.22.17.114, 28.22.17.115, 28.22.17.116, 28.22.17.119, 28.22.17.120, 28.22.17.121, 28.22.17.122, 28.22.17.190, 28.22.18.320, 28.22.18.390, 28.25.1 (за исключением кодов 28.25.12.120, 28.25.12.121, 28.25.12.129, 28.25.12.130, 28.25.13.116), 28.25.20.111, 28.25.20.130, 28.25.20.190, 28.29.12, 28.29.21, 28.29.3, 28.30.81.120, 28.30.81.190, 28.30.82, 28.30.83, 28.30.84, 28.30.85, 28.30.86.110, 28.30.86.120, 28.30.86.140, 28.30.86.150, 28.93 (за исключением кодов 28.93.19, 28.93.3, 28.93.9):

договор или предварительный договор купли-продажи оборудования (включая монтаж);

коммерческие предложения (не менее трех) о продаже (включая монтаж) оборудования;

5) в случае планируемого расходования средств гранта на комплектацию указанных в подпункте 2 настоящего пункта зданий, помещений, сооружений (в том числе быстровозводимых), в том числе модульных, оборудованием (включая монтаж и установку при необходимости) для рыбоводной инфраструктуры и аквакультуры (рыбоводства), предусмотренным в соответствии с Классификатором

в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452 (далее – Классификатор), по номенклатуре, определенной следующими кодами: 04.02.04, 04.02.10, 04.02.12, 04.03, 04.04, 04.05;

договор или предварительный договор купли-продажи оборудования (включая монтаж и установку при необходимости);

коммерческие предложения (не менее трех) о продаже (включая монтаж и установку при необходимости) оборудования;

б) в случае планируемого расходования средств гранта на приобретение и монтаж газопоршневых установок:

договор или предварительный договор купли-продажи газопоршневой установки (включая монтаж и установку при необходимости);

коммерческие предложения (не менее трех) о продаже (включая монтаж и установку) газопоршневой установки;

7) в случае планируемого расходования средств гранта на приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота в случае, если проект грантополучателя, направленный на развитие животноводства, предусматривает организацию не менее 150 новых скотомест крупного рогатого скота:

договор или предварительный договор купли-продажи маточного поголовья крупного рогатого скота;

коммерческие предложения (не менее трех) о продаже маточного поголовья крупного рогатого скота, содержащие данные по запрашиваемой породе сельскохозяйственных животных, их продуктивности, цене за 1 кг живого веса сельскохозяйственного животного, общего веса сельскохозяйственных животных, общей стоимости сельскохозяйственных животных.

16. С целью финансово-экономического обоснования затрат, осуществляемых за счет средств гранта «Агромотиватор» в соответствии с планом расходов, заявитель представляет следующие документы:

1) в случае планируемого расходования средств гранта на приобретение, строительство, капитальный ремонт, модернизацию и (или) переустройство зданий, помещений и (или) сооружений (в том числе быстровозводимых), в том числе модульных, необходимых для производства, хранения, первичной и (или) последующей переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений:

правоустанавливающие и правоподтверждающие документы на приобретаемые объекты и (или) имущество (для объектов и (или) имущества капитального строительства). В случае если право пользования на объекты и (или) имущество зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе, либо необходимые сведения могут быть получены Министерством

в рамках межведомственного электронного взаимодействия (в случае указания заявителем в заявке сведений о наличии соответствующих объектов и (или) имущества);

договор или предварительный договор (купли-продажи, аренды и т.п.) объекта и (или) имущества;

коммерческие предложения (не менее трех) о продаже, аренде и т.п., аналогичных объектов и (или) имущества;

утвержденная заявителем сметная документация, составленная специализированной организацией, являющейся членом саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования (при осуществлении строительно-монтажных работ);

2) в случае планируемого расходования средств гранта на подключение зданий, помещений и (или) сооружений (в том числе быстровозводимых), в том числе модульных, необходимых для производства, хранения, первичной и (или) последующей переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным:

договор на технологическое присоединение к сетям;

договор или предварительный договор на выполнение работ по монтажу и (или) подключению автономных электро-, водо-, газо- и теплопроводных источников;

коммерческие предложения (не менее трех) на выполнение работ по монтажу и (или) подключению автономных электро-, водо-, газо- и теплопроводных источников;

3) в случае планируемого расходования средств гранта на приобретение поголовья сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы. Возраст приобретаемого крупного рогатого скота и (или) лошадей не должен превышать 2 лет:

договор или предварительный договор купли-продажи сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы;

коммерческие предложения (не менее трех) о продаже сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы;

4) в случае планируемого расходования средств гранта на приобретение рыбопосадочного материала:

договор или предварительный договор купли-продажи рыбопосадочного материала;

коммерческие предложения (не менее трех) о продаже рыбопосадочного материала;

5) в случае планируемого расходования средств гранта на приобретение племенного материала (семена (спермы) и эмбрионов) крупного рогатого скота, овец и коз:

договор или предварительный договор купли-продажи племенного материала (семена (спермы) и эмбрионов) крупного рогатого скота, овец и коз;

коммерческие предложения (не менее трех) о продаже племенного материала (семена (спермы) и эмбрионов) крупного рогатого скота, овец и коз;

6) в случае планируемого расходования средств гранта на приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградных, и земляники:

договор или предварительный договор купли-продажи посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградных, и земляники;

коммерческие предложения (не менее трех) о продаже посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградных, и земляники;

7) в случае планируемого расходования средств гранта на приобретение и монтаж газопоршневых установок:

договор или предварительный договор купли-продажи (включая монтаж) газопоршневой установки;

коммерческие предложения (не менее трех) о продаже (включая монтаж) газопоршневой установки;

8) в случае планируемого расходования средств гранта на приобретение инвентаря, оборудования (включая монтаж и установку при необходимости), в том числе модульного типа, машин, автотранспортных средств и техники, соответствующих кодам ОКПД 2: 16.24.12.111, 22.21.30, 22.22.13, 22.23.13, 22.23.20, 24.33.20, 25.21.11.140 – 25.21.13, 25.29.11, 25.30.11, 25.30.12, 25.91.12, 25.92.12, 26.51.53.120, 26.51.53.130, 26.51.53.190, 26.51.61.110, 26.70.22.150, 27.11.1 – 27.11.2, 27.11.31, 27.11.32, 27.11.32.110, 27.11.32.120, 27.11.4, 27.51.26.120, 27.52.14, 28.12.13, 28.13.1, 28.13.14.110, 28.13.21.190, 28.21.13.120, 28.13.22, 28.13.23, 28.13.26, 28.13.28, 28.22.14.150, 28.22.14.159 – 28.22.14.162, 28.22.14.169, 28.22.15.110, 28.22.15.120, 28.22.17.110, 28.22.17.111, 28.22.17.112, 28.22.17.113, 28.22.17.114, 28.22.17.115, 28.22.17.116, 28.22.17.119, 28.22.17.120, 28.22.17.121, 28.22.17.122, 28.22.17.190, 28.22.18.210 – 28.22.18.269, 28.22.18.310, 28.22.18.314, 28.22.18.320, 28.22.18.390, 28.25.1 (за исключением кодов 28.25.12.120, 28.25.12.121, 28.25.12.129, 28.25.12.130, 28.25.13.116), 28.25.20.111, 28.25.20.130, 28.25.20.190, 28.29.12, 28.29.21, 28.29.3, 28.30.2 – 28.30.8 (за исключением машин и оборудования для лесного хозяйства и кода 28.30.4), 28.92.25, 28.92.50.000, 28.93 (за исключением кодов 28.93.19, 28.93.3, 28.93.9), 29.10.41.110 – 29.10.41.122 (за исключением кода 29.10.41.113), 29.10.42.111, 29.10.42.121, 29.10.44.000, 29.10.59.240, 29.10.59.280, 29.10.59.390, 29.20.23.120, 29.20.23.130, 31.01.13.000:

договор или предварительный договор купли-продажи инвентаря, оборудования (включая монтаж и установку при необходимости), машин, автотранспортных средств и техники;

коммерческие предложения (не менее трех) о продаже инвентаря, оборудования (включая монтаж и установку при необходимости), машин, автотранспортных средств и техники;

9) в случае планируемого расходования средств гранта на приобретение оборудования (включая монтаж) и машин для рыбоводной инфраструктуры и аквакультуры (рыбоводства), предусмотренных в соответствии

с Классификатором, по номенклатуре, определенной следующими кодами: 04.02.01, 04.02.04, 04.02.07, 04.02.09, 04.02.10, 04.02.11, 04.02.12, 04.03, 04.04, 04.05:

договор или предварительный договор купли-продажи оборудования (включая монтаж);

коммерческие предложения (не менее трех) о продаже (включая монтаж и установку при необходимости) оборудования.

Приложение
к перечню документов,
необходимых для предоставления
из областного бюджета Тверской области
гранта на поддержку приоритетных
направлений малого агробизнеса
(развитие фермерских хозяйств)

План расходов гранта на развитие фермерского хозяйства/
гранта «Агромотиватор»

(полное наименование/Ф.И.О. заявителя)

№ п/п	Направление расходования средств гранта (код товара ОКПД2/ номенклатуры для рыболовной инфраструктуры)	Количество единиц имущества	Цена за единицу имущест- ва, руб.	Сумма затрат (без НДС)*, руб.	Источники финансирования		
					собственные средства, %/руб.		Средства гранта, %/руб.
					собствен- ные	заемные	
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
	Итого						

* Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

КФХ/ИП

(глава)

(подпись/наименование/фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии) «___» _____ 20__ года

Приложение 3
к Порядку предоставления
из областного бюджета Тверской области
грантов и (или) субсидий на поддержку
приоритетных направлений малого агробизнеса
(развитие фермерских хозяйств)

Перечень

документов, необходимых для предоставления из областного бюджета
Тверской области субсидии на поддержку приоритетных направлений малого
агробизнеса (развитие фермерских хозяйств)

1. Заявка на участие в отборе получателей государственной поддержки (далее соответственно – заявка, отбор). Данный документ формируется заявителем посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2. План расходов субсидии на финансовое обеспечение части затрат крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – субсидия) по форме согласно приложению 1 к настоящему перечню (далее – план расходов).

3. Сведения о плановых показателях деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства по форме согласно приложению 2 к настоящему перечню.

4. Информация о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей по форме № 1-КФХ, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за год, предшествующий году получения субсидии.

5. Согласие на получение из областного бюджета Тверской области субсидии на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (развитие фермерских хозяйств) в размере остатка лимитов бюджетных обязательств по форме согласно приложению 3 к настоящему перечню (предоставляется заявителем по собственной инициативе).

6. Соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – КФХ) и документы, удостоверяющие личность главы и членов КФХ.

7. Справка подведомственного Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федерального государственного бюджетного учреждения в области мелиорации, на территории обслуживания которого заявителем осуществляется деятельность, об отсутствии просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления указанного учреждения о взыскании с заявителя (за исключением физических лиц) просроченной задолженности по договору за услуги по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей. Документ представляется по инициативе заявителя, либо необходимые сведения могут быть получены Министерством в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

8. Паспорт земельного участка, на котором осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство с внесенными в него сведениями в соответствии с пунктами 1, 2, 5, 14, 17, 18 и 20 приложения № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2023 № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения» (далее – паспорт земельного участка). Данный документ представляется по инициативе заявителя, либо необходимые сведения могут быть получены Министерством в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

9. Выписка из единого государственного реестра производителей органической продукции. Данный документ представляется по инициативе заявителя, либо необходимые сведения могут быть получены Министерством в рамках межведомственного электронного взаимодействия (для производителей органической продукции).

10. Выданная российской кредитной организацией выписка по счету заявителя, подтверждающая наличие на счете собственных и (или) заемных средств в установленном Порядком предоставления из областного бюджета Тверской области грантов и (или) субсидий на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (развитие фермерских хозяйств), утвержденным Правительством Тверской области, размере, с датой выдачи не позднее 5 календарных дней до даты подачи заявки.

11. Правоустанавливающие и (или) правоподтверждающие документы на земельный участок, в том числе используемый для разведения и (или) содержания, выращивания объектов аквакультуры (кроме сельскохозяйственных угодий), недвижимое имущество и документы, подтверждающие право владения и (или) право пользования таким имуществом (при наличии). Документы могут быть представлены по инициативе заявителя, либо необходимые сведения могут быть получены Министерством в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

12. Правоустанавливающие и (или) правоподтверждающие документы, в отношении сельскохозяйственной техники и (или) оборудования и (или) иного имущества, находящихся в собственности или во временном пользовании заявителя, и используемых для сельскохозяйственной деятельности КФХ (договоры купли-продажи, дарения, мены, лизинга, акты приема-передачи, технические паспорта, справки (выписки) из государственных информационных систем). Документы могут быть представлены по инициативе заявителя, либо необходимые сведения могут быть получены Министерством в рамках межведомственного электронного взаимодействия в случае указания заявителем в заявке сведений о наличии соответствующих объектов и (или) имущества.

13. В отношении промышленной продукции, приобретение которой планируется за счет субсидии действительное на дату подачи заявки заключение об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, выданное

в соответствии с Правилами отнесения продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.09.2017 № 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», либо номер реестровой записи реестра российской промышленной продукции в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2015 № 719 «О подтверждении производства российской промышленной продукции».

14. С целью финансово-экономического обоснования затрат, осуществляемых за счет средств субсидии в соответствии с планом расходов заявитель представляет следующие документы:

1) в случае планируемого расходования средств субсидии на приобретение поголовья сельскохозяйственных животных (кроме свиней), в том числе крупного рогатого скота и (или) лошадей в возрасте не более 2 лет, и птицы:

договор или предварительный договор купли-продажи;

коммерческие предложения (не менее трех) о продаже сельскохозяйственных животных (кроме свиней), в том числе крупного рогатого скота и (или) лошадей в возрасте не более 2 лет, и птицы;

2) в случае планируемого расходования средств субсидии на приобретение рыбопосадочного материала:

договор или предварительный договор купли-продажи рыбопосадочного материала;

коммерческие предложения (не менее трех) о продаже рыбопосадочного материала;

3) в случае планируемого расходования средств субсидии на приобретение племенного материала (семени (спермы) и эмбрионов) крупного рогатого скота, овец и коз:

договор или предварительный договор купли-продажи племенного материала (семени (спермы) и эмбрионов) крупного рогатого скота, овец и коз;

коммерческие предложения (не менее трех) о продаже племенного материала (семени (спермы) и эмбрионов) крупного рогатого скота, овец и коз;

4) в случае планируемого расходования средств субсидии на приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградных, и земляники:

договор или предварительный договор купли-продажи посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградных, и земляники;

коммерческие предложения (не менее трех) о продаже посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградных, и земляники;

5) в случае планируемого расходования средств субсидии на приобретение и монтаж газопоршневых установок:

договор или предварительный договор купли-продажи (включая монтаж и установку при необходимости) газопоршневой установки;

коммерческие предложения (не менее трех) о продаже (включая монтаж и установку) газопоршневой установки;

6) в случае планируемого расходования средств субсидии на приобретение инвентаря, оборудования (включая монтаж и установку при необходимости), машин, автотранспортных средств и техники, соответствующих кодам в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008): 16.24.12.111, 22.21.30, 22.22.13, 22.23.13, 22.23.20, 24.33.20, 25.21.11.140 – 25.21.13, 25.29.11, 25.30.11, 25.30.12, 25.91.12, 25.92.12, 26.51.53.120, 26.51.53.130, 26.51.53.190, 26.51.61.110, 26.70.22.150, 27.11.1 – 27.11.2, 27.11.31, 27.11.32, 27.11.32.110, 27.11.32.120, 27.11.4, 27.51.26.120, 27.52.14, 28.12.13, 28.13.1, 28.13.14.110, 28.13.21.190, 28.21.13.120, 28.13.22, 28.13.23, 28.13.26, 28.13.28, 28.22.14.150, 28.22.14.159 – 28.22.14.162, 28.22.14.169, 28.22.15.110, 28.22.15.120, 28.22.17.110, 28.22.17.111, 28.22.17.112, 28.22.17.113, 28.22.17.114, 28.22.17.115, 28.22.17.116, 28.22.17.119, 28.22.17.120, 28.22.17.121, 28.22.17.122, 28.22.17.190, 28.22.18.210 – 28.22.18.269, 28.22.18.310, 28.22.18.314, 28.22.18.320, 28.22.18.390, 28.25.1 (за исключением кодов 28.25.12.120, 28.25.12.121, 28.25.12.129, 28.25.12.130, 28.25.13.116), 28.25.20.111, 28.25.20.130, 28.25.20.190, 28.29.12, 28.29.21, 28.29.3, 28.30.2 – 28.30.8 (за исключением машин и оборудования для лесного хозяйства и кода 28.30.4), 28.92.25, 28.92.50.000, 28.93 (за исключением кодов 28.93.19, 28.93.3, 28.93.9), 29.10.41.110 – 29.10.41.122 (за исключением кода 29.10.41.113), 29.10.42.111, 29.10.42.121, 29.10.44.000, 29.10.59.240, 29.10.59.280, 29.10.59.390, 29.20.23.120, 29.20.23.130, 31.01.13.000:

договор или предварительный договор купли-продажи инвентаря, оборудования (включая монтаж и установку при необходимости), машин, автотранспортных средств и техники;

коммерческие предложения (не менее трех) о продаже инвентаря, оборудования (включая монтаж и установку при необходимости), машин, автотранспортных средств и техники;

7) в случае планируемого расходования средств субсидии на приобретение оборудования (включая монтаж) и машин для рыбоводной инфраструктуры и аквакультуры (рыбоводства), предусмотренных в соответствии с Классификатором в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452, по номенклатуре, определенной следующими кодами: 04.02.01, 04.02.04, 04.02.07, 04.02.09, 04.02.10, 04.02.11, 04.02.12, 04.03, 04.04, 04.05:

договор или предварительный договор купли-продажи оборудования (включая монтаж) и машин для рыбоводной инфраструктуры и аквакультуры (рыбоводства);

коммерческие предложения (не менее трех) о продаже оборудования (включая монтаж и установку при необходимости) и машин для рыбоводной инфраструктуры и аквакультуры (рыбоводства).

Приложение 1
к перечню документов,
необходимых для предоставления
из областного бюджета Тверской области
субсидии на поддержку приоритетных
направлений малого агробизнеса
(развитие фермерских хозяйств)

**План расходов субсидии на финансовое обеспечение части затрат
крестьянского (фермерского) хозяйства**

(полное наименование заявителя)

№ п/п	Направление расходования средств субсидии (код товара ОКПД2/ номенклатуры для рыбоводной инфраструктуры)	Кол-во единиц имуще- ства	Цена за единицу имуще- ства, руб.	Сумма затрат (без НДС)*, руб.	Источники финансирования		
					собственные средства, %/руб.		Средства субсидии, %/руб.
					собствен- ные	заемные	
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
...							
	Итого						

* Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

КФХ/ИП

(глава) _____

(подпись/наименование/фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ года

Приложение 2
к перечню документов,
необходимых для предоставления
из областного бюджета Тверской области
субсидии на поддержку приоритетных
направлений малого агробизнеса
(развитие фермерских хозяйств)

Сведения о плановых показателях деятельности
крестьянского (фермерского) хозяйства

(полное наименование заявителя)

№ п/п	Наименование сельскохозяйственной продукции*	Показатель деятельности	Год получения субсидии	Год, следующий за годом получения субсидии
1	2	3	4	5
1	Наименование продукции	Объем производства (тонн/штук)		
		Выручка (доход) от реализации сельскохозяйственной продукции**		
...	...	...	...	...
		...	...	...

* Для каждого вида сельскохозяйственной продукции наименование указывается отдельно.

** Показатель по выручке указывается в целом по хозяйству.

КФХ/ИП
(глава):

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.
(при наличии)

«__» _____ 20__ года

Приложение 3
к перечню документов,
необходимых для предоставления
из областного бюджета Тверской области
субсидии на поддержку приоритетных
направлений малого агробизнеса
(развитие фермерских хозяйств)

Согласие
на получение из областного бюджета Тверской области субсидии
на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса
(развитие фермерских хозяйств) в размере остатка лимитов
бюджетных обязательств

(полное наименование заявителя)

Настоящим подтверждаю свое согласие на получение из областного бюджета Тверской области субсидии на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (развитие фермерских хозяйств) в меньшем размере в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств (в случае если заявка на участие в отборе не может быть принята к финансированию в полном объеме в связи с превышением заявленного к получению объема субсидии над суммами лимитов бюджетных обязательств).

КФХ/ИП
(глава):

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.
(при наличии) «__» _____ 20__ года

Приложение 4
к Порядку предоставления
из областного бюджета Тверской области
грантов и (или) субсидий на поддержку
приоритетных направлений малого агробизнеса
(развитие фермерских хозяйств)

**Критерии
оценки заявок в целях предоставления гранта**

Наименование критерия оценки заявок, условия критерия оценки заявок	Весовое значение критерия (%)	Значение показателя критерия (балл)
1	2	3
1. Направление деятельности согласно представленному проекту грантополучателя:	10	x
разведение крупного рогатого скота мясного и (или) молочного направления	x	100
картофелеводство	x	70
иные направления (кроме картофелеводства)	x	50
2. Объем собственных средств от общей стоимости средств, направляемых на реализацию проекта грантополучателя согласно плану расходов гранта, %:	10	x
свыше 50	x	100
от 41 до 50 включительно	x	70
от 21 до 40 включительно	x	50
от 10 до 20 включительно	x	30
3. Наличие сельскохозяйственного оборудования или иной техники для целей реализации проекта грантополучателя (в случае нескольких оснований для оценки используется наибольший):	5	x
имеется в собственности	x	100
имеется в пользовании (аренда, лизинг и т.п.)	x	50
4. Наличие недвижимого имущества (кроме земельных участков), необходимого для реализации проекта грантополучателя:	5	x
в собственности	x	100
в пользовании (аренда, безвозмездное пользование и т.п.)	x	50
5. Опыт ведения личного подсобного хозяйства и (или) совместное ведение личного подсобного хозяйства:	10	x
от 3 лет и более	x	100
от 1 года до 3 лет	x	50
6. Наличие образования по направлению подготовки «Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки»:	10	x
высшее	x	100

Наименование критерия оценки заявок, условия критерия оценки заявок	Весовое значение критерия (%)	Значение показателя критерия (балл)
1	2	3
среднее профессиональное	x	70
программы дополнительного обучения и дополнительного образования	x	50
получение образования в настоящий момент	x	30
7. Наличие трудового стажа в сельскохозяйственной отрасли:	10	x
от 5 лет и более	x	100
от 1 года до 5 лет	x	50
8. Комплексная оценка проекта грантополучателя по результатам доклада заявителя, установленная региональной комиссией по отбору проектов:	40	x
на вопросы комиссии даны исчерпывающие ответы; соответствие заявленных производственных параметров проекта грантополучателя имеющимся и приобретаемому на средства гранта имуществу	x	100
на вопросы комиссии даны неполные ответы, имеются незначительные замечания, даны рекомендации по ходу реализации проекта грантополучателя, в целом проект грантополучателя соответствует заявленным целям	x	50
выявлены признаки несоответствия проекта грантополучателя его цели, установлено несоответствие заявителя обязательным требованиям отраслевого и ветеринарного законодательства	x	0