



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.09.2024

№ 434-пп

г. Тверь

**О Порядке предоставления из областного бюджета  
Тверской области субсидий пострадавшим  
промышленным предприятиям**

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятий государственной программы Тверской области «Развитие промышленного производства и торговли в Тверской области», утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 19.06.2024 № 280-пп «О государственной программе Тверской области «Развитие промышленного производства и торговли в Тверской области», Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий пострадавшим промышленным предприятиям (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Тверской области, курирующего вопросы промышленности.

Отчет об исполнении постановления представить в срок до 1 апреля 2025 года.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор  
Тверской области**



**И.М. Руденя**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Тверской области  
от 27.09.2024 № 434-пп

Порядок  
предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий  
пострадавшим промышленным предприятиям

Раздел I  
Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий пострадавшим промышленным предприятиям из областного бюджета Тверской области в целях восстановления объектов промышленного комплекса, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, произошедшей в сентябре 2024 года в Торопецком муниципальном округе Тверской области (далее – Субсидия).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) пострадавшие промышленные предприятия – промышленные предприятия, осуществляющие деятельность на территории Торопецкого муниципального округа Тверской области, пострадавшие в результате чрезвычайной ситуации, произошедшей в сентябре 2024 года в Торопецком муниципальном округе Тверской области;

2) пострадавший объект промышленного комплекса – объект, расположенный в зоне чрезвычайной ситуации в соответствии с постановлением администрации Торопецкого муниципального округа Тверской области от 18.09.2024 № 680 «О введении режима функционирования «Чрезвычайной ситуации» для органов управления и сил Торопецкого муниципального звена Тверской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Торопецкого муниципального округа Тверской области», в отношении которого осуществляется финансовое обеспечение затрат пострадавших промышленных предприятий.

3. Целью предоставления Субсидий является финансовое обеспечение затрат пострадавших промышленных предприятий, к которым относятся затраты на восстановление поврежденных и утраченных зданий и сооружений промышленного комплекса, производственного оборудования, участвующего в технологическом процессе производства промышленной продукции.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области на выплату Субсидии является Министерство промышленности и торговли Тверской области (далее – Министерство).

5. Субсидия предоставляется по результатам отбора, организуемого и проводимого Министерством в соответствии с разделом III настоящего Порядка (далее – Отбор).

Способом проведения Отбора является запрос предложений.

6. Право на получение Субсидии имеют пострадавшие промышленные предприятия, зарегистрированные в качестве юридического лица (далее также – участник Отбора, получатель Субсидии).

7. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год в установленном порядке.

8. Информация о Субсидии размещается в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет).

## Раздел II

### Требования к получателям Субсидии

9. Участник Отбора должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на дату подачи заявки на участие в Отборе:

1) постановка на учет в налоговых органах на территории Тверской области (в том числе по местонахождению обособленных подразделений);

2) участник Отбора не должен:

являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

получать средства из областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

3) участник Отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому

лицу, являющемуся получателем Субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность получателя Субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) участник Отбора в соответствии с решением оперативного штаба по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в Торопецком муниципальном округе Тверской области должен быть отнесен к пострадавшим промышленным предприятиям.

10. Получатель Субсидии за счет полученных из областного бюджета Тверской области средств Субсидии не должен приобретать средства иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций.

### Раздел III

#### Порядок проведения Отбора и предоставления Субсидии

11. Взаимодействие Министерства с участниками Отбора осуществляется с использованием документов на бумажном носителе и (или) в электронном виде.

Отбор осуществляется сформированной Министерством комиссией по проведению Отбора (далее – комиссия).

Комиссия формируется в составе не менее пяти человек. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии. Персональный состав комиссии утверждается приказом Министерства.

12. Отбор осуществляется комиссией исходя из соответствия участника Отбора требованиями и критериям, установленным пунктами 6, 9 настоящего Порядка, а также очередности поступления заявок в Министерство по дате, времени и регистрационному номеру.

Отбор осуществляется Министерством при наличии лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в том числе при наличии остатков лимитов бюджетных обязательств по итогам ранее проведенного Отбора в текущем финансовом году.

13. Для проведения Отбора Министерство размещает объявление о проведении Отбора (далее – объявление) на сайте Министерства в сети Интернет по адресу: <https://минпром.тв.рф> (далее – сайт Министерства), содержание которого должно соответствовать пункту 14 настоящего Порядка.

Дата размещения объявления определяется Министерством, но не позднее чем за три календарных дня до даты начала приема заявок.

14. В объявлении должна содержаться следующая информация:

1) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

2) результат предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 32 настоящего Порядка;

3) сроки проведения Отбора;

4) дата начала подачи и окончания приема заявок на участие в Отборе, которая (дата окончания) не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления. Дата окончания приема заявок – 1 ноября 2024 года;

5) требования к участнику Отбора в соответствии с пунктом 9, настоящего Порядка, а также к перечню документов, представляемых участниками Отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи заявок на участие в Отборе и требования, предъявляемые к форме и содержанию таких заявок;

7) порядок отзыва заявок на участие в Отборе, порядок возврата таких заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в такие заявки на участие в Отборе;

8) правила рассмотрения и оценки заявок на участие в Отборе;

9) категории получателей Субсидии и критерии Отбора;

10) порядок отклонения заявок на участие в Отборе, а также информация об основаниях их отклонения;

11) порядок возврата заявок на участие в Отборе на доработку;

12) порядок предоставления участникам Отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

13) срок, в течение которого победители Отбора должны подписать соглашение о предоставлении Субсидии, указанное в пункте 30 настоящего Порядка;

14) условия признания победителей Отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении Субсидии в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка;

15) срок размещения протокола подведения итогов Отбора на сайте Министерства, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей Отбора;

16) объем распределяемой Субсидии, порядок определения размера Субсидии, правила распределения Субсидии по результатам Отбора.

15. Министерство принимает решение об отмене проведения Отбора в следующих случаях:

1) уменьшения в полном объеме бюджетных ассигнований на обеспечение реализации мероприятия по предоставлению субсидии и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление Субсидии, после объявления Отбора;

2) возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

При принятии Министерством решения об отмене проведения Отбора соответствующее уведомление с указанием причин отмены Отбора размещается на сайте Министерства в течение одного рабочего дня со дня его принятия.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на сайте Министерства.

Министерство в день отмены проведения Отбора направляет по адресам электронной почты (почтовым отправлением), указанным в заявлении на предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий пострадавшим промышленным предприятиям по форме согласно приложению 1 к перечню документов для предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий пострадавшим промышленным предприятиям (приложение 1 к настоящему Порядку) (далее соответственно – заявка, Перечень), соответствующее уведомление участникам Отбора, подавшим заявки по состоянию на день отмены проведения Отбора.

16. В сроки проведения Отбора, указанные в объявлении, участники Отбора представляют в Министерство заявку и документы согласно Перечню (далее – документы).

17. Ответственность за достоверность представленных в Министерство документов и информации несет участник Отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Участник Отбора вправе отозвать и внести изменения в заявку, поданную в Министерство, в сроки приема заявок, указанные в объявлении, путем подачи заявления в Министерство в свободной форме с приложением документов.

19. Заявка и документы могут быть отозваны участником отбора до окончания Отбора путем направления в Министерство заявления об отзыве заявки в свободной форме. В этом случае заявка и документы возвращаются участнику Отбора.

20. Любой участник Отбора со дня размещения объявления на сайте Министерства не позднее одного календарного дня до дня завершения подачи заявок вправе обратиться за разъяснениями положений объявления в Министерство по номерам телефонов, указанных в объявлении.

21. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления в журнале регистрации заявок в порядке очередности поступления и осуществляет проверку комплектности на соответствие Перечню приложенных к заявке документов, поступивших от участника Отбора.

22. В случае несоответствия комплектности документов Перечню Министерство в срок проведения Отбора и не позднее третьего рабочего дня со дня регистрации заявки возвращает на доработку заявку и документы участнику Отбора лично или доверенному лицу участника Отбора с указанием причин возврата.

23. Возврат заявки не является препятствием для повторного представления заявки в срок до окончания приема заявок.

24. Комиссия в течение двух календарных дней со дня получения заявок

и документов осуществляет их проверку на предмет соответствия установленным в объявлении требованиям.

25. Заявка отклоняется комиссией в случае наличия следующих оснований для отклонения заявки:

1) несоответствие участника Отбора требованиям и критериям, установленным пунктами 6, 9 настоящего Порядка;

2) подача участником Отбора заявки и документов после даты окончания приема заявок, определенных в объявлении;

3) выявленные до окончания срока приема заявок: несоответствие представленной участником Отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении;

недостоверность информации (в том числе информации о местонахождении и адресе участника Отбора), содержащейся в документах, представленных участником Отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком.

Отклонение заявки по основаниям, указанным в подпункте 3 настоящего пункта, не является препятствием для повторного представления заявки участником Отбора до даты окончания приема заявок.

26. Отбор осуществляется комиссией исходя из соответствия участника Отбора требованиям и критериям, предусмотренным пунктами 6, 9 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок.

27. Отбор признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи заявок и документов не зарегистрировано ни одной заявки, либо все заявки отозваны или отклонены, либо возвращенные на доработку заявки не были поданы повторно.

28. При отсутствии оснований для отклонения заявки и документов, комиссия формирует протокол о результатах Отбора, который подписывается председателем комиссии, размещается на сайте Министерства и включает следующие сведения:

1) дата, время и место рассмотрения заявок на участие в Отборе;

2) информация об участниках Отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках Отбора, заявки которых были отклонены с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя (получателей) Субсидии, с которым(и) заключается соглашение о предоставлении Субсидии, указанное в пункте 31 настоящего Порядка, и размер предоставляемой Субсидии.

29. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие представленной участником Отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

2) установление факта недостоверности представленной участником

Отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе участника Отбора;

3) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

30. На основании протокола о результатах Отбора, указанного в пункте 28 настоящего Порядка, Министерство принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии в форме приказа и заключает с победителем (победителями) Отбора соглашение о предоставлении Субсидии по типовой форме, установленной Министерством финансов Тверской области (далее – Соглашение).

Министерство в течение одного календарного дня со дня принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, информирует участников отбора о принятом решении, а также подписывает Соглашение с победителем Отбора.

31. В случае если победителем Отбора не подписано со своей стороны Соглашение в течение срока, установленного в пункте 30 настоящего Порядка, Соглашение считается незаключенным, победитель Отбора – уклонившимся от заключения Соглашения, и ему отказывается в предоставлении Субсидии в форме письменного уведомления.

32. Результатом предоставления Субсидии промышленным предприятиям в текущем финансовом году является количество восстановленных объектов промышленного комплекса, пострадавших вследствие чрезвычайной ситуации.

Значение результата предоставления Субсидии устанавливается Министерством в отношении конкретных получателей Субсидии в Соглашениях.

33. В Соглашение включаются в том числе:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) значение результата предоставления Субсидии;

3) согласие получателя Субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) условия, согласно которым:

при реорганизации промышленного предприятия в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося



правопреемником;

при реорганизации промышленного предприятия в форме разделения, выделения, а также при ликвидации промышленного предприятия Соглашение расторгается с формированием Министерством уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных промышленным предприятием обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в областной бюджет Тверской области.

34. Размер Субсидии, предоставляемой получателю Субсидии, определяется на основании планового размера затрат на восстановление поврежденных и утраченных зданий и сооружений промышленного комплекса, производственного оборудования, участвующего в технологическом процессе производства промышленной продукции, согласно приложению 5 к Перечню, в пределах объема бюджетных средств, предусмотренных в областном бюджете Тверской области на цели предоставления субсидии на соответствующий финансовый год, но не более 30 миллионов рублей.

35. Субсидия перечисляется Министерством на расчетный счет, открытый получателем Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение пяти календарных дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии.

#### Раздел IV

#### Требования к отчетности

36. Получатель Субсидии ежеквартально в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство следующие отчеты:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

2) отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии.

Отчеты, указанные в настоящем пункте, представляются в Министерство по формам, установленным Соглашением.

37. Отчетность в целях осуществления мониторинга достижения результатов предоставления Субсидии представляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

38. Порядок и сроки проверки и принятия Министерством отчетности, представленной получателем Субсидии, определяются Соглашением в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

## Раздел V

Требования об осуществлении контроля (мониторинга)  
за соблюдением условий и правил предоставления Субсидии  
и ответственность за их нарушение

39. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

40. В отношении получателей Субсидии Министерством осуществляются проверки соблюдения ими правил и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

41. Мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации. Периодичность проведения мониторинга достижения результатов предоставления Субсидии не может быть реже одного раза в год.

42. Министерство проводит оценку достижения получателем Субсидии значений результатов предоставления Субсидии, установленных Соглашением, в срок до 10 февраля года, следующего за годом предоставления Субсидии.

43. Полученная Субсидия подлежит возврату в полном объеме в доход областного бюджета Тверской области в следующих случаях:

1) нарушение получателем Субсидии условий и требований настоящего Порядка и Соглашения, установленных при предоставлении Субсидии, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля;

2) нарушения, выявленные по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля;

3) установление фактов представления получателем Субсидии недостоверной информации.

44. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня установления фактов, предусмотренных пунктом 43 настоящего Порядка, направляет получателю Субсидии заказным письмом уведомление о необходимости возврата полученной Субсидии с указанием причин возврата и реквизитов для ее перечисления.

Получатель субсидии в течение двадцати рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обязан произвести возврат полученной Субсидии в областной бюджет Тверской области по реквизитам, указанным в уведомлении.

В случае невозврата Субсидии в областной бюджет Тверской области в срок, предусмотренный в абзаце втором настоящего пункта, получатель Субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

45. Основанием для освобождения получателя Субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных абзацем первым пункта 44 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений результатов предоставления Субсидии.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
из областного бюджета Тверской  
области субсидий пострадавшим  
промышленным предприятиям

Перечень документов  
для предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий  
пострадавшим промышленным предприятиям

1. Заявление на предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий пострадавшим промышленным предприятиям по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню.

2. Документы по обследованию, пострадавших объектов:

1) документ, подтверждающий право собственности (аренды) на землю, оборудование, технику, здания, сооружения (копии договоров, карточек учета основных средств хозяйствующего субъекта);

2) акт обследования (осмотра) пострадавшего объекта промышленного комплекса в произвольной форме, утвержденный уполномоченными должностными лицами государственных органов и (или) органов местного самоуправления Торопецкого муниципального округа Тверской области;

3) документ о независимой оценке ущерба в отношении пострадавшего объекта промышленного комплекса, составленный соответствующими специалистами в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

3. Информация о произведенной оценке стоимости поврежденного и утраченного производственного оборудования, участвующего в технологическом процессе производства промышленной продукции, по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню.

4. Информация о произведенной оценке стоимости уничтоженных и поврежденных зданий и сооружений по форме согласно приложению 3 к настоящему Перечню.

5. Справка-расчет для предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий пострадавшим промышленным предприятиям по форме согласно приложению 4 к настоящему Перечню.

6. Информация о документах, подтверждающих плановые направления расходов на ремонтные (в том числе строительно-монтажные) работы и приобретение оборудования, по форме согласно приложению 5 к настоящему Перечню.

7. Заверенная заявителем копия сметы, имеющая положительное заключение государственного бюджетного учреждения Тверской области «Тверской региональный центр по ценообразованию в строительстве» (в случае планового направления расходов на строительно-монтажные работы).

Приложение 1  
к перечню документов для  
предоставления из областного  
бюджета Тверской области  
субсидий пострадавшим  
промышленным предприятиям

Министерство промышленности и  
торговли Тверской области

Заявление  
на предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий  
пострадавшим промышленным предприятиям

Заявитель (далее также – промышленное предприятие):

\_\_\_\_\_ (наименование промышленного предприятия)

\_\_\_\_\_ Тверской области  
(наименование муниципального района/муниципального округа/городского округа)

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес)

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Настоящим заявлением подтверждаю свое участие в отборе на предоставление субсидий пострадавшим промышленным предприятиям (далее соответственно – Отбор, Субсидия).

Соответствие требованиям и условиям Порядка предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий пострадавшим промышленным предприятиям, утвержденного постановлением Правительства Тверской, подтверждаю.

Даю согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о промышленном предприятии как участнике Отбора, о поданном заявлении на участие в Отборе, иной информации о промышленном предприятии, связанной с Отбором.

Субсидию прошу перечислить по следующим реквизитам:

ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП (при наличии) \_\_\_\_\_

расчетный счет № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

(наименование банка)

корреспондентский счет \_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

Достоверность прилагаемых к настоящему заявлению документов подтверждаю.

Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон, адрес электронной почты лица, ответственного за подготовку настоящего заявления и прилагаемых к нему документов:

---

Документы на \_\_\_\_\_ листах прилагаются.

Руководитель предприятия

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

М. П. (при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Приложение 2  
к перечню документов для предоставления из  
областного бюджета Тверской области  
субсидий пострадавшим промышленным  
предприятиям

Информация о произведенной оценке стоимости поврежденного и утраченного производственного оборудования, участвующего в технологическом процессе производства промышленной продукции

(наименование промышленного предприятия)

№ п/п	Вид техники, оборудования	Марка техники, оборудования	Год выпуска	Инвентарный номер	Дата повреждения техники, оборудования	Сумма затрат (без НДС)* (рублей)	Оценочный документ		
							наименование	дата	номер
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Итого								

\* Хозяйствующие субъекты, имеющие право на освобождение от уплаты НДС, представляют данные в графе 7, включая сумму НДС.

Руководитель предприятия

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

М. П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3  
к перечню документов для предоставления из  
областного бюджета Тверской области  
субсидий пострадавшим промышленным  
предприятиям

Информация о произведенной оценке стоимости  
уничтоженных и поврежденных зданий и сооружений

(наименование промышленного предприятия)

№ п/п	Вид здания, сооружения	Год постройки	Инвентарный номер	Дата повреждения здания, сооружения	Сумма затрат (без НДС)* (рублей)	Оценочный документ		
						наименование	дата	номер
1	2	4	5	6	7	8	9	10
	Итого							

\* Хозяйствующие субъекты, имеющие право на освобождение от уплаты НДС, представляют данные в графе 7, включая сумму НДС.

Руководитель предприятия

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

М. П. (при наличии)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.



Приложение 4  
к перечню документов для предоставления из  
областного бюджета Тверской области  
субсидий пострадавшим промышленным  
предприятиям

Справка-расчет для предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий  
пострадавшим промышленным предприятиям

(наименование промышленного предприятия)

№ п/п	Вид техники, оборудования, здания, сооружения	Марка техники, оборудования	Год выпуска (постройки)	Инвентарный номер	Дата повреждения техники, оборудования, здания, сооружения	Сумма заगत (без НДС)* (рублей)	Сумма субсидии (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8

\* Хозяйствующие субъекты, имеющие право на освобождение от уплаты НДС, представляют данные в графе 7, включая сумму НДС.

Руководитель предприятия

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

М. П. (при наличии)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**Приложение 5**  
к перечню документов для предоставления из  
областного бюджета Тверской области  
субсидий пострадавшим промышленным  
предприятиям

Информация о документах, подтверждающих плановые направления расходов на ремонтные  
(в том числе строительно-монтажные) работы и приобретение оборудования

(наименование промышленного предприятия)

№ п/п	Направление расходов	Информация, подтверждающая соответствие направления расходов	Сумма расходов (без НДС)* (рублей)
1	2	3	4
1	Приобретение оборудования	Реквизиты договора (предварительного договора) на приобретение техники и (или) оборудования; сведения о дате выпуска приобретаемой техники и (или) оборудования	
2	Ремонтные (в том числе строительно-монтажные) работы	Сметная документация; реквизиты договора (предварительного договора) на проведение строительно-монтажных работ	

\* Хозяйствующие субъекты, имеющие право на освобождение от уплаты НДС, представляют данные в графе 4, включая сумму НДС.

Руководитель предприятия

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

М. П. (при наличии)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.