



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.08.2023

№ 368-пп

г. Тверь

О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области грантов на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм и Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение племенного крупного рогатого скота

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области» на 2021 – 2026 годы, утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 25.01.2021 № 25-пп «О государственной программе Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области» на 2021 – 2026 годы», Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета Тверской области сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области грантов на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм (приложение 1 к настоящему постановлению).

2. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение племенного крупного рогатого скота (приложение 2 к настоящему постановлению).

3. Определить Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области (далее – Министерство) уполномоченным органом на реализацию мероприятий в целях предоставления грантов сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм и на приобретение племенного крупного рогатого скота.

4. Министерству обеспечить информирование заинтересованных лиц о принятии настоящего постановления, в том числе через государственное казенное учреждение Тверской области «Центр развития агропромышленного комплекса Тверской области» и путем размещения на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в срок до 1 сентября 2023 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Тверской области, курирующего вопросы сельского хозяйства.

Отчет об исполнении постановления представлять ежегодно в срок до 15 марта года, следующего за отчетным.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение 1
к постановлению Правительства
Тверской области
от 24.08.2023 № 368-пп

Порядок
предоставления из областного бюджета Тверской области
сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области
грантов на приобретение, наладку и установку оборудования
для молочно-товарных ферм

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления из областного бюджета Тверской области сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области грантов на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм в целях увеличения количества модернизированных молочно-товарных ферм (далее – Грант).

2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) животноводческое помещение – объект капитального строительства (здание, строение, сооружение животноводческой фермы либо их комплексы), предназначенный для содержания крупного рогатого скота (далее – КРС);

2) оборудование – оборудование систем содержания, доения, управления стадом сельскохозяйственных животных, кормления и навозоудаления;

3) племенной КРС – сельскохозяйственные животные с достоверным происхождением, подтвержденным племенным свидетельством в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14.11.2017 № 577 «Об утверждении форм племенных свидетельств на племенную продукцию (материал) и признании утратившим силу приказа Минсельхоза России от 10 июня 2016 г. № 232», молочного направления продуктивности;

4) скотоместо – индивидуальное место для содержания одной головы КРС, расположенное в животноводческом помещении с оборудованием;

5) проект грантополучателя – представляемый в конкурсную комиссию по форме, установленной правовым актом Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области (далее – Министерство), документ (бизнес-план), в который включаются направления затрат, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка;

6) конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, образуемая Министерством для конкурсного отбора проектов сельскохозяйственных

товаропроизводителей (далее – Отбор), положение о которой, включающее порядок формирования конкурсной комиссии, и состав которой утверждаются правовым актом Министерства;

7) группа экспертов – создаваемая на срок проведения Отбора правовым актом Министерства группа специалистов (сотрудников Министерства и иных исполнительных органов Тверской области, государственных учреждений Тверской области), осуществляющая под руководством председателя конкурсной комиссии экспертную оценку заявок, представленных на Отбор в конкурсную комиссию, на предмет соблюдения условий и требований, определенных настоящим Порядком.

3. Грант предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области, признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», осуществляющим свою деятельность на территории Тверской области (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), включенных в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и отвечающих критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – сельскохозяйственный товаропроизводитель).

Сельскохозяйственный товаропроизводитель в случае получения гранта в соответствии с постановлением Правительства Тверской области от 26.08.2021 № 447-пп «О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проектов» и постановлением Правительства Тверской области от 25.10.2021 № 580-пп «О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки семейных ферм и грантовой поддержки сельскохозяйственных потребительских кооперативов» должен реализовать полученный грант в полном объеме и достигнуть плановых показателей до момента подачи документов согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм (далее также – направления затрат) в размере, не превышающем 30 млн рублей, но не более 60 процентов затрат.

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Перечень оборудования для молочно-товарных ферм утверждается приказом Министерства.

5. Гранты предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год в установленном порядке.

Средства Гранта подлежат казначейскому сопровождению.

6. Грант предоставляется по результатам Отбора, проведенного Министерством на основании заявок, направленных сельскохозяйственными товаропроизводителями для участия в Отборе в соответствии с разделом III настоящего Порядка (далее – Заявка).

Заявка оформляется в виде заявления на предоставление из областного бюджета Тверской области сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области грантов на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм согласно приложению 1 к Перечню документов для предоставления из областного бюджета Тверской области сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области грантов на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм (далее – Перечень документов).

Организация и проведение Отбора осуществляется Министерством.

7. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области, выделяемых на предоставление Грантов, является Министерство.

8. Сведения о Грантах не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период (закона о внесении изменений в закон об областном бюджете Тверской области), предусматривающего бюджетные ассигнования на цели предоставления Гранта, включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляется Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке.

Раздел II

Условия предоставления Гранта

9. Грант предоставляется сельскохозяйственному товаропроизводителю при соответствии следующим условиям на дату представления Заявки о предоставлении Гранта:

1) сельскохозяйственный товаропроизводитель поставлен на учет в налоговых органах на территории Тверской области (в том числе по месту нахождения обособленных подразделений);

2) у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствует вступившее в законную силу решение суда (постановление уполномоченного органа или должностного лица) о привлечении к административной

ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности иностранного гражданина или лица без гражданства (с учетом положения статьи 4.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях);

3) у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Тверской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тверской областью;

4) сельскохозяйственный товаропроизводитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником Отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность сельскохозяйственного товаропроизводителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник Отбора – индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянско-фермерского хозяйства (далее – КФХ), не прекратил свою деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5) сельскохозяйственный товаропроизводитель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

6) сельскохозяйственный товаропроизводитель не должен получать средства из областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка;

7) отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя в году, предшествующем году получения Гранта, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

8) сельскохозяйственный товаропроизводитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму,

либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

9) наличие собственного поголовья коров молочного направления в количестве не менее 30 голов;

10) наличие земельных участков, необходимых для обеспечения кормовой базой поголовья КРС с учетом приобретаемого поголовья (не менее 1 га на 1 голову стада КРС);

11) наличие собственных (заемных) средств (не менее 40 процентов от суммы, представленной в плане расхода гранта на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм (далее – план расходов Гранта), что подтверждается выпиской по банковскому счету сельскохозяйственного товаропроизводителя, справкой об остатке денежных средств на банковском счете сельскохозяйственного товаропроизводителя о наличии собственных средств, выданной российской кредитной организацией не ранее 3 календарных дней до дня подачи заявки на предоставление из областного бюджета Тверской области сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области грантов на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм, а в случае привлечения заемных средств – положительное решение кредитора о предоставлении заемных средств с указанием суммы заемных средств, подписанное кредитором (не менее 40 процентов от суммы, представленной в плане расхода Гранта).

10. Грант предоставляется при отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи документов согласно Перечню документов (далее – Документы) в государственное казенное учреждение Тверской области «Центр развития агропромышленного комплекса Тверской области» (далее – ГКУ) или в филиалы государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – филиалы ГАУ «МФЦ»).

11. Сельскохозяйственному товаропроизводителю – юридическому лицу запрещается приобретать иностранную валюту, за исключением случаев, указанных в абзаце третьем подпункта «а» пункта 9 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – Общие требования).

12. Срок использования Гранта составляет не более 18 месяцев со дня его получения сельскохозяйственным товаропроизводителем.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель обязан осуществлять свою деятельность в течение 5 лет со дня получения Гранта, при этом КФХ и индивидуальный предприниматель должны осуществлять деятельность на сельской территории Тверской области или на территории сельской агломерации Тверской области.

13. Продажа, дарение, передача в аренду, обмен или взнос в виде пая, вклада или отчуждение иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации приобретенного за счет Гранта оборудования для молочно-товарных ферм в период срока реализации проекта грантополучателя, но не менее 5 лет, не допускаются.

14. Сельскохозяйственный товаропроизводитель обязан заключить договор поставки, наладки и установки оборудования (далее – договор поставки), финансовое обеспечение затрат по которому осуществляется за счет средств Гранта. Непосредственно в договоре поставки или в приложенных к нему документах отражаются следующие условия:

1) деятельность поставщика по договору поставки осуществляется в сфере поставки, наладки и установки оборудования для молочно-товарных ферм не менее 5 лет;

2) поставщик берет на себя обязательство по постсервисному обслуживанию оборудования для молочно-товарных ферм (наличие данного обязательства в договоре поставки и (или) договоре на обслуживание) на срок не менее 1 года;

3) поставка сельскохозяйственному товаропроизводителю оборудования не старше 2 лет со дня его производства.

Раздел III

Порядок проведения Отбора

15. Отбор осуществляется Министерством исходя из соответствия сельскохозяйственного товаропроизводителя, подавшего Заявку и Документы, категории, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, условиям и требованиям настоящего Порядка, а также очередности поступления Заявок по дате, времени и регистрационному номеру в ГКУ или филиалы ГАУ «МФЦ».

Отбор осуществляется (Отборы осуществляются) Министерством при наличии лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, в том числе при наличии остатков лимитов бюджетных

обязательств по итогам ранее проведенного Отбора в текущем финансовом году.

16. Для проведения Отбора Министерство размещает объявление о проведении Отбора на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://минсельхоз.тверскаяобласть.рф> (далее – сайт Министерства), содержание которого соответствует подпункту «б» пункта 4 Общих требований.

Отбор осуществляет конкурсная комиссия.

Дата, время и место проведения Отбора определяются Министерством.

17. В сроки проведения Отбора, указанные в объявлении о проведении Отбора, сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в ГКУ, в том числе при наличии технической возможности в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», или филиалы ГАУ «МФЦ» Заявку и Документы согласно Перечню документов.

В случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем Заявки и Документов в филиал ГАУ «МФЦ» данное учреждение в течение 1 рабочего дня со дня получения Заявки и Документов передает их в ГКУ.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе:

внести уточнения в Заявку по письменному заявлению, представленному в Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления Документов в Министерство;

отозвать Заявку и Документы до окончания Отбора путем направления в Министерство заявления об отзыве Заявки и Документов в свободной форме. В этом случае Заявка и Документы возвращаются сельскохозяйственному товаропроизводителю.

18. ГКУ осуществляет регистрацию Заявки в день ее поступления и проверку комплектности приложенных к Заявке Документов, поступивших от сельскохозяйственных товаропроизводителей, в том числе от филиалов ГАУ «МФЦ», на их соответствие Перечню документов не позднее дня окончания приема Заявок и Документов.

В случае если Документ, предусмотренный пунктом 2 Перечня документов, не представлен сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе, он формируется ГКУ на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

При соответствии комплектности Документов Перечню документов ГКУ одновременно передает все Заявки и Документы в Министерство по описи, форма которой утверждена Министерством, на следующий рабочий день после дня окончания приема Заявок и Документов.

В случае несоответствия комплектности Документов Перечню документов (за исключением Документов, предусмотренных пунктами 2, 3, 11, 12 Перечня документов) ГКУ возвращает Заявку и Документы

сельскохозяйственному товаропроизводителю лично или доверенному лицу сельскохозяйственного товаропроизводителя с указанием причин возврата на следующий день после дня окончания приема Заявок и Документов.

19. Группа экспертов в течение 10 рабочих дней со дня поступления Документов в Министерство:

1) оценивает на основании Документов и сведений, полученных Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия или сформированных Министерством на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя и Документов требованиям и условиям, предусмотренным настоящим Порядком, в том числе осуществляет проверку достоверности представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем Документов и содержащихся в них сведений;

2) оценивает проект грантополучателя на его соответствие форме, установленной Министерством;

3) проводит оценку плана расходов Гранта на предмет соответствия перечню оборудования, который устанавливается приказом Министерства, и затратам на приобретение оборудования в соответствии с коммерческими предложениями, представленными в Перечне документов на получение Гранта;

4) по решению руководителя конкурсной комиссии совершает выезд в хозяйство сельскохозяйственного товаропроизводителя по месту ведения деятельности и (или) размещения производственных фондов, по результатам которого составляет соответствующий акт осмотра;

5) дает оценку сельскохозяйственным товаропроизводителям в соответствии с критериями балльной оценки конкурсного отбора по предоставлению из областного бюджета Тверской области сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области грантов на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – Критерии оценки);

6) передает в конкурсную комиссию Документы и заключение по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю по результатам экспертной оценки Документов, включающее в том числе рекомендуемые балльные оценки в соответствии с Критериями оценки.

20. Балльная оценка не проводится в случае, если группой экспертов были установлены следующие обстоятельства:

1) несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям и условиям, предусмотренным настоящим Порядком;

2) несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем Документов требованиям настоящего Порядка, в том числе несоответствие проекта грантополучателя форме, установленной Министерством;

3) наличие в плане расходов Гранта статей расходов (пунктов данного плана), не соответствующих требованиям и условиям настоящего Порядка;

4) недостоверность представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации;

5) получение в рамках межведомственного запроса информации об отсутствии у органов государственной власти, органов местного самоуправления или подведомственных указанным органам организаций документов, предусмотренных пунктами 11, 12 Перечня документов.

21. Конкурсная комиссия отклоняет Заявки по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю, если группой экспертов или непосредственно конкурсной комиссией установлены обстоятельства, указанные в пункте 20 настоящего Порядка.

22. По результатам представления сельскохозяйственными товаропроизводителями проектов грантополучателя лица, входящие в состав конкурсной комиссии:

1) проставляют в листах голосования с учетом рекомендаций группы экспертов и ответов сельскохозяйственного товаропроизводителя по докладу, представляющему проект грантополучателя, балльные оценки в соответствии с Критериями оценки;

2) проставляют в листах голосования с учетом ответов сельскохозяйственного товаропроизводителя по докладу, представляющему проект грантополучателя, баллы (максимальное количество – 200 баллов) в отношении комплексной оценки проекта грантополучателя по результатам доклада сельскохозяйственного товаропроизводителя;

3) проводят голосование по определению победителей отбора путем подписания листов голосования.

23. На основании баллов, полученных сельскохозяйственным товаропроизводителем по итогам Отбора, конкурсной комиссией формируется рейтинг сельскохозяйственных товаропроизводителей в порядке убывания баллов с указанием размера Гранта по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю (далее – рейтинг).

Победителями отбора признаются сельскохозяйственные товаропроизводители, набравшие наибольшее количество баллов, с учетом лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

24. Конкурсная комиссия:

1) принимает решение о признании (об отказе в признании) сельскохозяйственных товаропроизводителей победителями Отбора после заслушивания данных лиц на заседании конкурсной комиссии, в рамках которого сельскохозяйственные товаропроизводители лично представляют конкурсной комиссии проекты грантополучателей на очном собеседовании и отвечают на уточняющие вопросы лиц, входящих в состав конкурсной комиссии;

2) определяет размер Гранта по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка в случае принятия решения о признании победителем Отбора.

25. Размер Гранта, предоставляемого *i*-му сельскохозяйственному товаропроизводителю (W_i), прошедшему Отбор, определяется по формуле (в рублях):

$$W_i = \sum G_i * K_i * C / 100 + \sum N_i * K_j * C / 100,$$

где

W_i – размер Гранта, предоставляемого *i*-му сельскохозяйственному товаропроизводителю, прошедшему Отбор;

G_i – цена единицы планируемого к приобретению оборудования, предусмотренная планом расходов Гранта;

K_i – количество планируемого к приобретению оборудования;

C – процент возмещения от стоимости единицы планируемого к приобретению оборудования и стоимости установки и наладки оборудования в размере 60 процентов;

N_i – цена единицы выполнения работ по наладке и установке оборудования, планируемого к приобретению, предусмотренная планом расходов Гранта;

K_j – количество оборудования, по которому необходимо выполнение работ по наладке и установке.

W_i не может превышать предельный размер Гранта, установленного пунктом 4 настоящего Порядка.

26. Решение конкурсной комиссии о результатах рассмотрения Заявок оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии (далее – протокол) в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания, в котором указываются:

1) фамилии, имена, отчества (при наличии) сельскохозяйственных товаропроизводителей, представлявших проекты грантополучателя, в отношении которых конкурсной комиссией принято решение о признании победителями Отбора и решение о размере предоставляемого Гранта;

2) фамилии, имена, отчества (при наличии) сельскохозяйственных товаропроизводителей, представлявших проекты грантополучателя, по которым конкурсной комиссией принято решение об отказе в признании победителями Отбора;

3) количество баллов, набранных сельскохозяйственными товаропроизводителями в ходе проведения Отбора.

Протокол в течение 3 рабочих дней со дня его подписания лицами, входящими в состав конкурсной комиссии, размещается на сайте Министерства.

27. Сельскохозяйственные товаропроизводители могут быть признаны победителями Отбора и получателями Гранта только один раз.

Сельскохозяйственные товаропроизводители, не признанные победителями Отбора, имеют право на повторное участие в Отборе при его

объявлении в текущем финансовом году или в последующих годах.

28. В случае если размер Гранта, определенный конкурсной комиссией в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка, меньше указанного сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с планом расходов Гранта, победитель Отбора в течение не более 3 рабочих дней со дня размещения протокола на сайте Министерства направляет на адрес электронной почты Министерства согласие на получение Гранта в меньшем размере от заявленного на Отбор размера Гранта с приложением скорректированного плана расходов Гранта и скорректированного проекта грантополучателя.

29. Документы всех сельскохозяйственных товаропроизводителей, участвовавших в Отборе, хранятся в Министерстве в течение 5 лет со дня проведения Отбора.

30. В течение 14 календарных дней со дня проведения Отбора Министерство размещает на сайте Министерства информацию о результатах рассмотрения Заявок, включающую следующие сведения:

1) дата, время и место проведения, рассмотрения и оценки Заявок сельскохозяйственных товаропроизводителей;

2) информация о сельскохозяйственных товаропроизводителях, Заявки которых были рассмотрены;

3) информация о сельскохозяйственных товаропроизводителях, Заявки которых были отклонены с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Отбора, которым не соответствуют такие Заявки;

4) последовательность оценки Заявок, присвоенные Заявкам баллы, принятое на основании результатов оценки Заявок решение о рейтинге;

5) наименование победителей Отбора, с которыми заключаются соглашения о предоставлении Гранта, и размеры предоставляемых грантов.

Раздел IV

Порядок предоставления Гранта

31. В случае принятия Министерством решения о предоставлении Гранта Министерство в течение 3 рабочих дней со дня размещения протокола на сайте Министерства заключает с победителем Отбора соглашение о предоставлении из областного бюджета Тверской области Гранта по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Тверской области (далее – Соглашение).

32. Соглашение должно содержать:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в настоящем Порядке, приводящего к невозможности предоставления Гранта в

размере, определенном в Соглашении;

2) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

3) согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя на осуществление в отношении него проверки Министерством как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов их предоставления, проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) порядок представления Министерству сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, подтверждающих условия, указанные в пункте 14 настоящего Порядка;

5) представление сельскохозяйственным товаропроизводителем в году освоения Гранта документа о пуско-наладочных работах оборудования, приобретенного за счет средств Гранта.

33. Результатом предоставления Гранта является количество молочно-товарных ферм, модернизированных с использованием грантовой поддержки до 31 декабря года освоения Гранта сельскохозяйственным товаропроизводителем (единиц).

34. Министерство на основании заключенных Соглашений формирует перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей для открытия лицевых счетов в УФК по Тверской области и в течение 2 рабочих дней со дня подписания Соглашений направляет его в УФК по Тверской области.

35. Сельскохозяйственные товаропроизводители открывают лицевые счета в УФК по Тверской области в соответствии с порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, установленным Федеральным казначейством, и уведомляют об этом Министерство.

Грант перечисляется Министерством на лицевой счет, открытый в УФК по Тверской области, в течение 10 рабочих дней со дня открытия указанного счета.

Датой получения Гранта является день зачисления бюджетных средств на лицевой счет получателя Гранта, открытый в УФК по Тверской области.

36. Операции по списанию средств, отраженных на лицевом счете сельскохозяйственного товаропроизводителя, осуществляются после проведения УФК по Тверской области санкционирования расходов в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

37. Расходование Гранта на реализацию плана расходов Гранта осуществляется в течение срока, установленного Соглашением, со дня поступления средств Гранта на лицевой счет, открытый сельскохозяйственным товаропроизводителем в УФК по Тверской области.

38. В течение срока использования Гранта допускается внесение изменений в план расходов Гранта в случае, если вносимые получателем

Гранта изменения не повлекут снижения количества скотомест, определенного проектом грантополучателя, увеличения срока окупаемости расходов проекта грантополучателя, снижения рентабельности производства продукции по проекту грантополучателя (на конец срока его реализации), увеличения размера полученного Гранта.

Внесение изменений в предусмотренный соглашением план расходов Гранта осуществляется на основании письменного заявления сельскохозяйственного товаропроизводителя, содержащего обоснование необходимости внесения таких изменений, представленного в Министерство не позднее чем за 3 месяца до окончания срока освоения Гранта, в порядке и сроки, установленные Министерством.

39. В случае уменьшения Министерству как получателю средств областного бюджета Тверской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном в Соглашении, при согласовании Министерством и сельскохозяйственным товаропроизводителем новых условий Соглашения или при недостижении согласия по новым условиям Министерство и сельскохозяйственный товаропроизводитель заключают дополнительное соглашение к Соглашению (далее – дополнительное соглашение).

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня доведения уменьшенных лимитов бюджетных обязательств формирует и направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю заказным письмом с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты, указанный в Заявке, содержащий новые условия проекта дополнительного соглашения в двух экземплярах.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения подписывает его и направляет в Министерство либо направляет письменный отказ от его заключения в случае несогласия с условиями дополнительного соглашения.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения подписывает его со своей стороны.

В случае поступления в Министерство в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, письменного отказа сельскохозяйственного товаропроизводителя от заключения дополнительного соглашения либо в случае неподписания в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, проекта дополнительного соглашения Соглашение расторгается Министерством в одностороннем порядке.

Раздел V

Требования к отчетности

40. Форма отчетности о достижении значений результатов предоставления Гранта, представляемой сельскохозяйственным товаропроизводителем, устанавливается Соглашением.

Отчет о достижении значений показателей и результатов предоставления Гранта представляется получателем средств в Министерство в срок до 25 декабря текущего финансового года. Последующие отчеты представляются ежегодно в срок до 25 января года, следующего за отчетным, в течение 5 лет со дня получения Гранта.

Отчетность в целях осуществления мониторинга достижения результатов предоставления Гранта представляется в сроки и по форме, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, представляются сельскохозяйственным товаропроизводителем в Министерство ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Министерство имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем Гранта дополнительной отчетности.

Не использованные сельскохозяйственными товаропроизводителями в году освоения Гранта остатки Гранта, предоставленного в целях финансового обеспечения затрат, подлежат возврату в срок до 25 декабря года освоения Гранта в областной бюджет Тверской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел VI

Порядок осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Грантов и ответственность за их несоблюдение

41. Ответственность за достоверность представленных документов и сведений, выполнение обязательств, установленных Соглашением, несет сельскохозяйственный товаропроизводитель.

42. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

43. В отношении сельскохозяйственного товаропроизводителя Министерством проводятся проверки соблюдения порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

44. Мониторинг достижения результатов предоставления Гранта осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления Гранта, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

45. Министерство проводит оценку достижения получателем Гранта значений результатов предоставления Гранта, установленных Соглашением, в срок до 10 февраля года, следующего за годом предоставления Гранта.

46. Полученный Грант подлежит возврату в полном объеме в областной бюджет Тверской области в следующих случаях:

1) нарушение сельскохозйственным товаропроизводителем требований и условий настоящего Порядка и Соглашения, установленных при представлении Гранта, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля;

2) установление фактов представления сельскохозйственным товаропроизводителем недостоверной информации.

47. В случае недостижения сельскохозйственным товаропроизводителем значений результатов предоставления Гранта, установленных Соглашением в соответствии с пунктом 45 настоящего Порядка, Министерство принимает решение о возврате в полном объеме Гранта, которое оформляется в форме уведомления, и направляет его сельскохозйственному товаропроизводителю с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

48. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня установления фактов, предусмотренных пунктом 46 настоящего Порядка, направляет сельскохозйственному товаропроизводителю письменное уведомление о необходимости возврата полученного Гранта с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

49. Сельскохозйственный товаропроизводитель в течение 30 календарных дней со дня получения письменных уведомлений, указанных в пунктах 47, 48 настоящего Порядка, обязан произвести возврат Гранта в областной бюджет Тверской области.

50. Возврат полученного Гранта сельскохозйственным товаропроизводителем производится в добровольном порядке, а в случае невозврата Гранта соответствующие средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления из
областного бюджета Тверской
области сельскохозяйственным
товаропроизводителям Тверской
области грантов на приобретение
оборудования, наладку и установку
для молочно-товарных ферм

Перечень

документов для предоставления из областного бюджета Тверской области сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области грантов на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм

1. Заявление на предоставление из областного бюджета Тверской области сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области грантов на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню (далее – Заявка).

2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, составленная на дату подачи Заявки. Данный документ может быть представлен по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо сформирован государственным казенным учреждением Тверской области «Центр развития агропромышленного комплекса Тверской области» (далее – ГКУ) на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи Заявки в ГКУ или филиалы государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», или ее копия, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем. Данный документ может быть представлен по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо получен Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области (далее – Министерство) в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

4. Документы, подтверждающие статус сельскохозяйственного товаропроизводителя (заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем копии отчета о финансовых результатах по форме

№ 2, отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК или информация о производственной деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств – индивидуальных предпринимателей по форме № 1-КФХ (для главы крестьянского фермерского хозяйства – индивидуального предпринимателя), информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме № 1-ИП (для индивидуального предпринимателя, занимающегося сельскохозяйственным производством (не являющегося главой крестьянского фермерского хозяйства), по форме № 13-АПК (для сельскохозяйственных организаций) за предшествующий финансовый год, утвержденные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

5. Сведения о наличии поголовья коров на 1 января текущего финансового года, на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, на 1 число месяца обращения за предоставлением из областного бюджета Тверской области гранта на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню.

6. Проект грантополучателя на срок не менее 5 лет по форме, определенной правовым актом Министерства (далее – Проект).

7. План расходов гранта на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм по форме согласно приложению 3 к настоящему Перечню.

8. Сведения о наличии земельных участков, необходимых для обеспечения кормовой базой поголовья крупного рогатого скота с учетом приобретаемого поголовья (не менее 1 га на 1 голову стада крупного рогатого скота) на 1 января текущего финансового года, на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, на 1 число месяца обращения за предоставлением из областного бюджета Тверской области гранта на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм по форме согласно приложению 4 к настоящему Перечню.

9. Информация Министерства экономического развития Тверской области о том, что сельскохозяйственный товаропроизводитель, крестьянское фермерское хозяйство или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского фермерского хозяйства, не являлись получателями средств из областного бюджета Тверской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тверской области для развития крестьянского фермерского хозяйства. Данная информация может быть представлена по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо получена в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

10. Согласие на обработку персональных данных главы крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуального предпринимателя) по форме

согласно приложению 5 к настоящему Перечню. Данный документ представляют главы крестьянских (фермерских) хозяйств, не являющиеся юридическими лицами, индивидуальные предприниматели.

11. Копии правоустанавливающих документов на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения (кроме сельскохозяйственных угодий), используемые в реализации Проекта, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем. Данные документы могут быть представлены по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо получены Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия (при наличии соответствующих документов в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления или подведомственных указанным органам организаций).

12. Копии правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов на объект недвижимого имущества, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем, или соответствующая выписка из Единого государственного реестра недвижимости. Данные документы могут быть представлены по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия (при наличии соответствующих документов в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления или подведомственных указанным органам организаций). Либо бухгалтерская выписка о наличии объекта недвижимого имущества на балансе сельскохозяйственного товаропроизводителя.

13. Копии коммерческих предложений (не менее трех) на оборудование для молочно-товарных ферм.

14. Выданная российской кредитной организацией выписка по банковскому счету сельскохозяйственного товаропроизводителя, справка об остатке денежных средств на банковском счете сельскохозяйственного товаропроизводителя, подтверждающая наличие собственных средств (не менее 40 процентов от суммы, представленной в плане расхода гранта), выданная не ранее 3 календарных дней до дня подачи заявки на предоставление из областного бюджета Тверской области сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области грантов на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм, а в случае привлечения заемных средств – положительное решение кредитора о предоставлении заемных средств с указанием суммы заемных средств, подписанное кредитором (не менее 40 процентов от суммы, представленной в плане расхода гранта).

Приложение 1
к Перечню документов для
предоставления из областного бюджета
Тверской области
сельскохозяйственным
товаропроизводителям Тверской
области грантов на приобретение,
наладку и установку оборудования
для молочно-товарных ферм

Министерство сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Тверской области

Заявление

на предоставление из областного бюджета Тверской области
сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области грантов на
приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных
ферм

за _____ 20__ год

Заявитель _____

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя,
муниципальный район/муниципальный округ/городской округ)

Прошу предоставить из областного бюджета Тверской области грант на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм (далее – Грант).

Соответствие требованиям и условиям Порядка предоставления из областного бюджета Тверской области сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области грантов на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм, утвержденного Правительством Тверской области (далее – Порядок), подтверждаю.

Даю обязательство заключить договор поставки, наладки и установки оборудования (далее – договор поставки), финансовое обеспечение затрат по которому осуществляется за счет средств Гранта. Непосредственно в договоре поставки или в приложенных к нему документах отражаются условия, указанные в пункте 14 Порядка.

Даю согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе как участнике конкурсного отбора, о подаваемой заявке, иной информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, связанной с конкурсным отбором.

Местонахождение: _____.

Зарегистрирован: _____.

(наименование регистрационного органа)

ОГРН: _____.

ИНН: _____.

Контактный телефон: _____.

Адрес электронной почты: _____.

Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации и фиктивных документов предупрежден.

Документы на _____ листах прилагаются.

Руководитель организации/
крестьянского (фермерского) хозяйства/
индивидуальный предприниматель –
сельскохозяйственный товаропроизводитель

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.
(при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2
к Перечню документов для
предоставления из областного бюджета
Тверской области
сельскохозяйственным
товаропроизводителям Тверской
области грантов на приобретение,
наладку и установку оборудования
для молочно-товарных ферм

Министерство сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Тверской области

Сведения

о наличии поголовья коров на 1 января текущего финансового года,
на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, на 1 число
месяца обращения за предоставлением из областного бюджета Тверской
области гранта на приобретение, наладку и установку оборудования для
молочно-товарных ферм

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя,
муниципальный район/муниципальный округ/городской округ)

Наименование показателя	На 1 января текущего финансового года	На 1 января года, предшествующего текущему финансовому году	На 1 число месяца обращения за предоставлением гранта
1	2	3	4
Поголовье коров, голов			

Руководитель организации/
крестьянского (фермерского) хозяйства/
индивидуальный предприниматель –
сельскохозяйственный товаропроизводитель

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.
(при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение 3
к Перечню документов
для предоставления из областного
бюджета Тверской области
сельскохозяйственным
товаропроизводителям Тверской
области грантов на приобретение,
наладку и установку оборудования для
молочно-товарных ферм

Министерство сельского хозяйства,
 пищевой и перерабатывающей
 промышленности Тверской области

План
расходов гранта на приобретение, наладку и установку оборудования для
молочно-товарных ферм

(полное наименование заявителя)

№ п/п	Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (направления расходования средств) с использованием средств гранта	Количество (единиц)	Цена, руб.	Сумма расходов (без НДС) *, руб.	Источники финансирования, руб.		
					собственные и заемные средства, %		средства гранта, %
					собственные	заемные	
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
...							
	Итого						

* Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Подпись _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Мною подтверждается, что сведения, содержащиеся в заявке и документах, прилагаемых к заявке, мною проверены, являются достоверными и соответствуют действительности.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя _____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

(при наличии)

Приложение 4
к Перечню документов для
предоставления из областного бюджета
Тверской области
сельскохозяйственным
товаропроизводителям Тверской
области грантов на приобретение,
наладку и установку оборудования
для молочно-товарных ферм

Министерство сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Тверской области

Сведения

о наличии земельных участков, необходимых для обеспечения кормовой базой поголовья крупного рогатого скота с учетом приобретаемого поголовья (не менее 1 га на 1 голову стада крупного рогатого скота) на 1 января текущего финансового года, на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, на 1 число месяца обращения за предоставлением из областного бюджета Тверской области гранта на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя,
муниципальный район/муниципальный округ/городской округ)

Наименование показателя	На 1 января текущего финансового года	На 1 января года, предшествующего текущему финансовому году	На 1 число месяца обращения за предоставлением гранта
1	2	3	4
Земельный участок, га			
Поголовье крупного рогатого скота, голов			
Приобретаемое поголовье крупного рогатого скота (план), голов	х	х	

Руководитель организации/ крестьянского (фермерского) хозяйства/
индивидуальный предприниматель –
сельскохозяйственный товаропроизводитель

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М. П.
(при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 5
к Перечню документов для
предоставления из областного бюджета
Тверской области
сельскохозяйственным
товаропроизводителям Тверской
области грантов на приобретение,
наладку и установку оборудования
для молочно-товарных ферм

Министерство сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Тверской области

Согласие

на обработку персональных данных главы
крестьянского (фермерского) хозяйства
(индивидуального предпринимателя)

г. Тверь

«__» _____ 20__ г.

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

серия _____ № _____

(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____,

(когда и кем)

проживающий(-ая) по адресу: _____,
даю свое согласие Министерству сельского хозяйства, пищевой и
перерабатывающей промышленности Тверской области (адрес: г. Тверь,
пр-т Победы, д. 53) и государственному казенному учреждению Тверской
области «Центр развития агропромышленного комплекса Тверской области»
(адрес: г. Тверь, пр-т Победы, д. 14) на обработку моих персональных
данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую осознанно и в
своих интересах.

Согласие дается мною с целью формирования комплекта документов;
направления запросов в рамках межведомственного информационного
взаимодействия; представления документов по месту требования; участия в
конкурсном отборе на предоставление из областного бюджета Тверской
области сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области
грантов на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-
товарных ферм.

Согласие распространяется на следующую информацию: фамилия,
имя, отчество (при наличии); документы, удостоверяющие личность; адрес
постоянной регистрации; адрес фактического проживания; адрес

местонахождения хозяйства индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства; идентификационный номер налогоплательщика; сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера; сведения, находящиеся в едином государственном реестре юридических лиц, в отношении главы крестьянского (фермерского) хозяйства; сведения, находящиеся в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, в отношении главы крестьянского (фермерского) хозяйства; сведения о получении средств финансовой поддержки в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тверской области; сведения о расчетном счете заявителя, в том числе выписка, справка или иной банковский документ, содержащий сведения об остатке денежных средств на расчетном счете заявителя; сведения об отсутствии просроченной задолженности по страховым взносам, пеням, штрафам; сведения, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Тверской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тверской области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Тверской области; сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица (форма СЗИ-6); информация о деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства по форме № 1-КФХ, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, в соответствии с федеральным законодательством со сроком не более шести лет со дня его подписания.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства/
индивидуальный предприниматель

(подпись)
М. П.
(при наличии)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
« ___ » _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления
из областного бюджета Тверской
области сельскохозяйственным
товаропроизводителям Тверской
области грантов на приобретение
оборудования, наладку и установку для
молочно-товарных ферм

Критерии балльной оценки конкурсного отбора по предоставлению из
областного бюджета Тверской области сельскохозяйственным
товаропроизводителям Тверской области грантов на приобретение, наладку и
установку оборудования для молочно-товарных ферм

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1	2	3
1	Общее количество скотомест согласно проекту грантополучателя:	
1.1	до 200 голов включительно	5
1.2	от 201 головы и более	10
2	Наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя земельного участка сельскохозяйственного назначения:	
2.1	в аренде более 5 лет (субаренде, постоянном (бессрочном) пользовании, безвозмездном пользовании)	5
2.2	в собственности	10
3	Наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя животноводческих помещений	
3.1	в аренде более 5 лет (субаренде, безвозмездном пользовании)	5
3.2	в собственности	10
4	Наличие сельскохозяйственной техники, обеспечивающей в полном объеме нужды предприятия	
4.1	в полном объеме	10
4.2	не в полном объеме	5
5	Наличие мест для хранения кормов	
5.1	в полном объеме	10
5.2	не в полном объеме	5
6	Профильное (сельскохозяйственное) образование у персонала предприятия:	
6.1	более чем у 50 % персонала	10
6.2	менее чем у 50 % персонала	5
7	Сохранность поголовья в году, предшествующем году получения гранта:	

7.1	поголовье снизилось или осталось на том же уровне		5
7.2	поголовье увеличилось		10
8	Выход телят на 100 голов стада:		
8.1	до 80 голов включительно		5
8.2	от 81 головы и выше		10
9	Победитель отбора по предоставлению из областного бюджета Тверской области сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области грантов на приобретение племенного крупного рогатого скота		100
10	Практическая возможность реализации проекта грантополучателя при условии получения гранта	возможность реализации проекта грантополучателя частично обоснована проектом грантополучателя и планом расходов гранта	5
		возможность реализации проекта грантополучателя полностью обоснована проектом грантополучателя и планом расходов гранта	10
11	Уровень ответов на вопросы членов конкурсной комиссии	участником конкурса не дан ответ ни на один вопрос	0
		участником конкурса даны ответы не на все вопросы	15
		участником конкурса даны ответы на все вопросы	30

Приложение 2
к постановлению
Правительства Тверской области
от 24.08.2023 № 368-пп

Порядок
предоставления из областного бюджета Тверской области грантовой
поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение
племенного крупного рогатого скота

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение племенного крупного рогатого скота в целях увеличения продуктивности крупного рогатого скота молочного направления (далее – Грант).

2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) животноводческое помещение – объект капитального строительства (здание, строение, сооружение животноводческой фермы либо их комплексы), предназначенный для содержания крупного рогатого скота (далее – КРС);

2) оборудование – оборудование систем содержания, доения, управления стадом сельскохозяйственных животных, кормления и навозоудаления;

3) племенной КРС – сельскохозяйственные животные с достоверным происхождением, подтвержденным племенным свидетельством в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14.11.2017 № 577 «Об утверждении форм племенных свидетельств на племенную продукцию (материал) и признании утратившим силу приказа Минсельхоза России от 10 июня 2016 г. № 232», молочного направления продуктивности;

4) скотоместо – индивидуальное место для содержания одной головы КРС, расположенное в животноводческом помещении с оборудованием;

5) проект грантополучателя – представляемый в конкурсную комиссию по форме, установленной правовым актом Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области (далее – Министерство), документ (бизнес-план), в который включаются направления затрат, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка;

6) конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, образуемая Министерством для конкурсного отбора проектов сельскохозяйственных товаропроизводителей (далее – Отбор), положение о которой, включающее

порядок формирования конкурсной комиссии, и состав которой утверждаются правовым актом Министерства;

7) группа экспертов – создаваемая на срок проведения Отбора правовым актом Министерства группа специалистов (сотрудников Министерства и иных исполнительных органов Тверской области, государственных учреждений Тверской области), осуществляющая под руководством председателя конкурсной комиссии экспертную оценку заявок, представленных на Отбор в конкурсную комиссию, на предмет соблюдения условий и требований, определенных настоящим Порядком.

3. Грант предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области, признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», осуществляющим свою деятельность на территории Тверской области (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), включенных в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и отвечающих критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – сельскохозяйственный товаропроизводитель).

4. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на приобретение племенного крупного рогатого скота молочного направления продуктивности (далее также – направления затрат) в размере не превышающим 100 млн рублей, но не более 90 процентов затрат.

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

5. Гранты предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год в установленном порядке.

Средства Гранта подлежат казначейскому сопровождению.

6. Грант предоставляется по результатам Отбора, проведенного Министерством на основании заявок, направленных сельскохозяйственными товаропроизводителями для участия в Отборе в соответствии с разделом III настоящего Порядка (далее – Заявка).

Заявка оформляется в виде заявления на предоставление из областного бюджета Тверской области сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области грантов на приобретение племенного крупного рогатого скота согласно приложению 1 к Перечню документов для предоставления из областного бюджета Тверской области сельскохозяйственным

товаропроизводителям Тверской области грантов на приобретение племенного крупного рогатого скота (далее – Перечень).

Организация и проведение Отбора осуществляется Министерством.

7. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области, выделяемых на предоставление Грантов, является Министерство.

8. Сведения о Грантах не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период (закона о внесении изменений в закон об областном бюджете Тверской области), предусматривающего бюджетные ассигнования на цели предоставления Гранта, включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляется Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке.

Раздел II

Условия предоставления Гранта

9. Грант предоставляется сельскохозяйственному товаропроизводителю при соответствии следующим условиям на дату представления Заявки о предоставлении Гранта:

1) сельскохозяйственный товаропроизводитель поставлен на учет в налоговых органах на территории Тверской области (в том числе по месту нахождения обособленных подразделений);

2) у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствует вступившее в законную силу решение суда (постановление уполномоченного органа или должностного лица) о привлечении к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности иностранного гражданина или лица без гражданства (с учетом положения статьи 4.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях);

3) у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Тверской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тверской областью;

4) сельскохозяйственный товаропроизводитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником Отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность сельскохозяйственного товаропроизводителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник Отбора –

индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянско-фермерского хозяйства (далее – КФХ), не прекратил свою деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5) сельскохозяйственный товаропроизводитель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

6) сельскохозяйственный товаропроизводитель не должен получать средства из областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка;

7) отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя в году, предшествующему году получения Гранта, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

8) сельскохозяйственный товаропроизводитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

9) наличие в штате сельскохозяйственного товаропроизводителя, индивидуального предпринимателя, КФХ, ветеринарного врача имеющего среднее специальное или высшее профильное образование или договора на ветеринарное обслуживание с соответствующей организацией;

10) наличие собственного поголовья коров молочного направления в количестве не менее 30 голов;

11) наличие земельных участков, необходимых для обеспечения кормовой базой поголовья КРС с учетом приобретаемого поголовья (не менее 1 га на 1 голову стада КРС);

12) постановка на учет поголовья сельскохозяйственных животных в государственной ветеринарной службе Тверской области;

13) наличие собственных (заемных) средств (не менее 10 процентов от суммы, представленной в плане расхода гранта на приобретение племенного крупного рогатого скота (далее – план расходов Гранта), что

подтверждается выпиской по банковскому счету сельскохозяйственного товаропроизводителя, справкой об остатке денежных средств на банковском счете сельскохозяйственного товаропроизводителя о наличии собственных средств, выданной российской кредитной организацией не ранее 3 календарных дней до дня подачи заявки на предоставление из областного бюджета Тверской области сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области грантов на приобретение племенного крупного рогатого скота, а в случае привлечения заемных средств – положительное решение кредитора о предоставлении заемных средств с указанием суммы заемных средств, подписанное кредитором (не менее 10 процентов от суммы, представленной в плане расхода Гранта).

10. Грант предоставляется при отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи документов согласно Перечню (далее – Документы) в государственное казенное учреждение Тверской области «Центр развития агропромышленного комплекса Тверской области» (далее – ГКУ) или в филиалы государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – филиалы ГАУ «МФЦ»).

11. Сельскохозяйственному товаропроизводителю – юридическому лицу запрещается приобретать иностранную валюту, за исключением случаев, указанных в абзаце третьем подпункта «а» пункта 9 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – Общие требования).

12. Срок использования Гранта составляет не более 18 месяцев со дня его получения сельскохозяйственным товаропроизводителем.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель обязан осуществлять свою деятельность в течение 5 лет со дня получения Гранта, при этом КФХ и индивидуальный предприниматель должны осуществлять деятельность на сельской территории Тверской области или на территории сельской агломерации Тверской области.

13. Сельскохозяйственный товаропроизводитель обязан заключить договор поставки племенного КРС молочного направления продуктивности (далее – договор поставки), финансовое обеспечение затрат по которому осуществляется за счет средств Гранта. Непосредственно в договоре поставки или в приложенных к нему документах отражаются следующие условия:

- 1) продуктивность племенного КРС по первой лактации – не менее 8 000 кг на голову и по 9 000 кг по следующим лактациям;
- 2) продажа поставщиком в рамках договора поставки племенного КРС, подтвержденного племенными свидетельствами;
- 3) поставка поставщиком нетелей стельностью 2,5 – 7 месяцев;
- 4) наличие у поставщика статуса племенного хозяйства не менее 5 лет или опыта поставки племенного КРС не менее 5 лет;
- 5) обязательство поставщика по доставке до места содержания племенного КРС, расположенного на территории сельскохозяйственного товаропроизводителя Тверской области специализированным транспортом;
- 6) обязательство поставщика по последующему ветеринарному сопровождению племенного КРС до первого отела (с посещением специалистов поставщика сельскохозяйственного товаропроизводителя);
- 7) при поставке импортного племенного скота наличие экспортного сертификата или племенного свидетельства с переводом на русский язык.

Раздел III

Порядок проведения отбора

14. Отбор осуществляется Министерством исходя из соответствия сельскохозяйственного товаропроизводителя, подавшего Заявку и Документы, категории, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, условиям и требованиям настоящего Порядка, а также очередности поступления Заявок по дате, времени и регистрационному номеру в ГКУ или филиалы ГАУ «МФЦ».

Отбор осуществляется (Отборы осуществляются) Министерством при наличии лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, в том числе при наличии остатков лимитов бюджетных обязательств по итогам ранее проведенного Отбора в текущем финансовом году.

15. Для проведения Отбора Министерство размещает объявление о проведении Отбора на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://минсельхоз.тверскаяобласть.рф> (далее – сайт Министерства), содержание которого соответствует подпункту «б» пункта 4 Общих требований.

Отбор осуществляет конкурсная комиссия.

Дата, время и место проведения Отбора определяются Министерством.

16. В сроки проведения Отбора, указанные в объявлении о проведении Отбора, сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в ГКУ, в том числе при наличии технической возможности в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», или филиалы ГАУ «МФЦ» Заявку и Документы согласно Перечню документов.

В случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем Заявки и Документов в филиал ГАУ «МФЦ» данное учреждение в течение 1 рабочего дня со дня получения Заявки и Документов передает их в ГКУ.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе:

внести уточнения в Заявку по письменному заявлению, представленному в Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления Документов в Министерство;

отозвать Заявку и Документы до окончания Отбора путем направления в Министерство заявления об отзыве Заявки и Документов в свободной форме. В этом случае Заявка и Документы возвращаются сельскохозяйственному товаропроизводителю.

17. ГКУ осуществляет регистрацию Заявки в день ее поступления и проверку комплектности приложенных к Заявке Документов, поступивших от сельскохозяйственных товаропроизводителей, в том числе от филиалов ГАУ «МФЦ», на их соответствие Перечню документов не позднее дня окончания приема Заявок и Документов.

В случае если Документ, предусмотренный пунктом 2 Перечня документов, не представлен сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе, он формируется ГКУ на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

При соответствии комплектности Документов Перечню документов ГКУ одновременно передает все Заявки и Документы в Министерство по описи, форма которой утверждена Министерством, на следующий рабочий день после дня окончания приема Заявок и Документов.

В случае несоответствия комплектности Документов Перечню документов (за исключением Документов, предусмотренных пунктами 2, 3, 11, 12 Перечня документов) ГКУ возвращает Заявку и Документы сельскохозяйственному товаропроизводителю лично или доверенному лицу сельскохозяйственного товаропроизводителя с указанием причин возврата на следующий день после дня окончания приема Заявок и Документов.

18. Группа экспертов в течение 10 рабочих дней со дня поступления Документов в Министерство:

1) оценивает на основании Документов и сведений, полученных Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия или сформированных Министерством на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя и

Документов требованиям и условиям, предусмотренным настоящим Порядком, в том числе осуществляет проверку достоверности представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем Документов и содержащихся в них сведений;

2) оценивает проект грантополучателя на его соответствие форме, установленной Министерством;

3) проводит оценку плана расходов Гранта на соответствие его целям предоставления Гранта;

4) по решению руководителя конкурсной комиссии совершает выезд в хозяйство сельскохозяйственного товаропроизводителя по месту ведения деятельности и (или) размещения производственных фондов, по результатам которого составляет соответствующий акт осмотра;

5) дает оценку сельскохозяйственным товаропроизводителям в соответствии с критериями балльной оценки конкурсного отбора по предоставлению из областного бюджета Тверской области сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области грантов на приобретение племенного крупного рогатого скота согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – Критерии оценки);

6) передает в конкурсную комиссию Документы и заключение по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю по результатам экспертной оценки Документов, включающее в том числе рекомендуемые балльные оценки в соответствии с Критериями оценки.

19. Балльная оценка не проводится в случае, если группой экспертов были установлены следующие обстоятельства:

1) несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям и условиям, предусмотренным настоящим Порядком;

2) несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем Документов требованиям настоящего Порядка, в том числе несоответствие проекта грантополучателя форме, установленной Министерством;

3) наличие в плане расходов Гранта статей расходов (пунктов данного плана), не соответствующих требованиям и условиям настоящего Порядка;

4) недостоверность представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации;

5) получение в рамках межведомственного запроса информации об отсутствии у органов государственной власти, органов местного самоуправления или подведомственных указанным органам организаций документов, предусмотренных пунктами 11, 12 Перечня документов.

20. Конкурсная комиссия отклоняет Заявки по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю, если группой экспертов или непосредственно конкурсной комиссией установлены обстоятельства, указанные в пункте 19 настоящего Порядка.

21. По результатам представления сельскохозяйственными товаропроизводителями проектов грантополучателя лица, входящие в состав

конкурсной комиссии:

1) проставляют в листах голосования с учетом рекомендаций группы экспертов и ответов сельскохозяйственного товаропроизводителя по докладу, представляющему проект грантополучателя, балльные оценки в соответствии с Критериями оценки;

2) проставляют в листах голосования с учетом ответов сельскохозяйственного товаропроизводителя по докладу, представляющему проект грантополучателя, баллы (максимальное количество – 100 баллов) в отношении комплексной оценки проекта грантополучателя по результатам доклада сельскохозяйственного товаропроизводителя;

3) проводят голосование по определению победителей отбора путем подписания листов голосования.

22. Конкурсная комиссия:

1) принимает решение о признании (об отказе в признании) сельскохозяйственных товаропроизводителей победителями Отбора после заслушивания данных лиц на заседании конкурсной комиссии, в рамках которого сельскохозяйственные товаропроизводители лично представляют конкурсной комиссии проекты грантополучателей на очном собеседовании и отвечают на уточняющие вопросы лиц, входящих в состав конкурсной комиссии;

2) определяет размер Гранта по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка в случае принятия решения о признании победителем Отбора.

23. На основании баллов, полученных сельскохозяйственным товаропроизводителем по итогам Отбора, конкурсной комиссией формируется рейтинг сельскохозяйственных товаропроизводителей в порядке убывания баллов с указанием размера Гранта по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю (далее – рейтинг).

Победителями отбора признаются сельскохозяйственные товаропроизводители, набравшие наибольшее количество баллов, с учетом лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

24. Размер Гранта, предоставляемого *i*-му сельскохозяйственному товаропроизводителю (W_i), прошедшему Отбор, определяется по формуле (в рублях):

$$W_i = R_{\text{плем}i} \times S_i \times C / 100,$$

где

W_i – размер Гранта, предоставляемой *i*-му сельскохозяйственному товаропроизводителю, прошедшему Отбор;

$R_{\text{плем}i}$ – поголовье племенного КРС, планируемого к приобретению *i*-м сельскохозяйственным товаропроизводителем согласно плану Гранта;

S_i – цена одной головы племенного КРС, предусмотренная в плане расходов Гранта. Максимальная цена за 1 голову не может превышать 160 тыс. рублей;

С – процент возмещения от стоимости единицы планируемого к приобретению племенного КРС в размере 90 %.

W_i не может превышать предельный размер Гранта, установленного пунктом 4 настоящего Порядка.

25. Решение конкурсной комиссии о результатах рассмотрения Заявок оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии (далее – протокол) в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания, в котором указываются:

1) фамилии, имена, отчества (при наличии) сельскохозяйственных товаропроизводителей, представлявших проекты грантополучателя, в отношении которых конкурсной комиссией принято решение о признании победителями Отбора, и решение о размере предоставляемого Гранта;

2) фамилии, имена, отчества (при наличии) сельскохозяйственных товаропроизводителей, представлявших проекты грантополучателя, по которым конкурсной комиссией принято решение об отказе в признании победителями Отбора;

3) количество баллов, набранных сельскохозяйственными товаропроизводителями в ходе проведения Отбора.

Протокол в течение 3 рабочих дней со дня его подписания лицами, входящими в состав конкурсной комиссии, размещается на сайте Министерства.

26. Сельскохозяйственные товаропроизводители могут быть признаны победителями Отбора и получателями Гранта только один раз.

Сельскохозяйственные товаропроизводители, не признанные победителями Отбора, имеют право на повторное участие в Отборе при его объявлении в текущем финансовом году или в последующих годах.

27. В случае если размер Гранта, определенный конкурсной комиссией в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка, меньше указанного сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с планом расходов Гранта, победитель Отбора в течение не более 3 рабочих дней со дня размещения протокола на сайте Министерства направляет на адрес электронной почты Министерства согласие на получение Гранта в меньшем размере от заявленного на Отбор размера Гранта с приложением скорректированного плана расходов Гранта и скорректированного проекта грантополучателя.

28. Документы всех сельскохозяйственных товаропроизводителей, участвовавших в Отборе, хранятся в Министерстве в течение 5 лет со дня проведения Отбора.

29. В течение 14 календарных дней со дня проведения Отбора Министерство размещает на сайте Министерства информацию о результатах рассмотрения Заявок, включающую следующие сведения:

1) дата, время и место проведения, рассмотрения и оценки Заявок сельскохозяйственных товаропроизводителей;

2) информация о сельскохозяйственных товаропроизводителях, Заявки

которых были рассмотрены;

3) информация о сельскохозяйственных товаропроизводителях, Заявки которых были отклонены с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Отбора, которым не соответствуют такие Заявки;

4) последовательность оценки Заявок, присвоенные Заявкам баллы, принятое на основании результатов оценки Заявок решение о рейтинге;

5) наименование победителей Отбора, с которыми заключаются соглашения о предоставлении Гранта, и размеры предоставляемых грантов.

Раздел IV

Порядок предоставления Гранта

30. В случае принятия Министерством решения о предоставлении Гранта Министерство в течение 3 рабочих дней со дня размещения протокола на сайте Министерства заключает с победителем Отбора соглашение о предоставлении из областного бюджета Тверской области Гранта по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Тверской области (далее – Соглашение).

31. Соглашение должно содержать:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в настоящем Порядке, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном в Соглашении;

2) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

3) согласие получателя Гранта на осуществление в отношении него проверки Министерством как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов их предоставления, проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) порядок представления Министерству сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, подтверждающих условия, указанные в пункте 13 настоящего Порядка.

32. Результатами предоставления Гранта является:

1) количество приобретенного племенного КРС с использованием грантовой поддержки (голов);

2) прирост производства молока в году, следующем за годом освоения Гранта сельскохозяйственным товаропроизводителем, по отношению к году освоения Гранта.

33. Министерство на основании заключенных Соглашений формирует перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей для открытия лицевых счетов в УФК по Тверской области и в течение 2 рабочих дней со дня подписания Соглашений направляет его в УФК по Тверской области.

34. Сельскохозяйственные товаропроизводители открывают лицевые счета в УФК по Тверской области в соответствии с порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, установленным Федеральным казначейством, и уведомляют об этом Министерство.

Грант перечисляется Министерством на лицевой счет, открытый в УФК по Тверской области, в течение 10 рабочих дней со дня открытия указанного счета.

Датой получения Гранта является день зачисления бюджетных средств на лицевой счет получателя Гранта, открытый в УФК по Тверской области.

35. Операции по списанию средств, отраженных на лицевом счете сельскохозяйственного товаропроизводителя, осуществляются после проведения УФК по Тверской области санкционирования расходов в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

36. Расходование Гранта на реализацию плана расходов Гранта осуществляется в течение срока, установленного Соглашением, со дня поступления средств Гранта на лицевой счет, открытый сельскохозяйственным товаропроизводителем в УФК по Тверской области.

37. В течение срока использования Гранта допускается внесение изменений в план расходов Гранта в случае, если вносимые получателем Гранта изменения не повлекут снижения количества скотомест, определенного проектом грантополучателя, увеличения срока окупаемости расходов проекта грантополучателя, снижения рентабельности производства продукции по проекту грантополучателя (на конец срока его реализации), увеличения размера полученного Гранта.

Внесение изменений в предусмотренный соглашением план расходов Гранта осуществляется на основании письменного заявления сельскохозяйственного товаропроизводителя, содержащего обоснование необходимости внесения таких изменений, представленного в Министерство не позднее чем за 3 месяца до окончания срока освоения Гранта, в порядке и сроки, установленные Министерством.

38. В случае уменьшения Министерству как получателю средств областного бюджета Тверской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном в Соглашении, при согласовании Министерством и сельскохозяйственным товаропроизводителем новых условий Соглашения или при недостижении согласия по новым условиям Министерство и сельскохозяйственный товаропроизводитель заключают дополнительное соглашение к Соглашению (далее – дополнительное соглашение).

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня доведения уменьшенных лимитов бюджетных обязательств формирует и направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю заказным письмом с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты, указанный в Заявке, содержащий новые условия проект дополнительного соглашения в двух экземплярах.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения подписывает его и направляет в Министерство либо направляет письменный отказ от его заключения в случае несогласия с условиями дополнительного соглашения.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения подписывает его со своей стороны.

В случае поступления в Министерство в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, письменного отказа сельскохозяйственного товаропроизводителя от заключения дополнительного соглашения либо в случае неподписания в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, проекта дополнительного соглашения Соглашение расторгается Министерством в одностороннем порядке.

Раздел V

Требования к отчетности

39. Форма отчетности о достижении значений результатов предоставления Гранта, представляемой сельскохозяйственным товаропроизводителем, устанавливается Соглашением.

Отчет о достижении значений показателей и результатов предоставления Гранта представляется получателем средств в Министерство в срок до 25 декабря текущего финансового года. Последующие отчеты представляются ежегодно в срок до 25 января года, следующего за отчетным, в течение 5 лет со дня получения Гранта.

Отчетность в целях осуществления мониторинга достижения результатов предоставления Гранта представляется в сроки и по форме, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, представляются сельскохозяйственным товаропроизводителем в Министерство ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Министерство имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем Гранта дополнительной отчетности.

Не использованные сельскохозяйственными товаропроизводителями в году освоения Гранта остатки Гранта, предоставленного в целях финансового обеспечения затрат, подлежат возврату в срок до 25 декабря года освоения Гранта в областной бюджет Тверской области в соответствии с законодательством.

Раздел VI

Порядок осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Грантов и ответственность за их несоблюдение

40. Ответственность за достоверность представленных документов и сведений, выполнение обязательств, установленных Соглашением, несет сельскохозяйственный товаропроизводитель.

41. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

42. В отношении сельскохозяйственного товаропроизводителя Министерством проводятся проверки соблюдения порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

43. Мониторинг достижения результатов предоставления Гранта осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления Гранта, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

44. Министерство проводит оценку достижения получателем Гранта значений результатов предоставления Гранта, установленных Соглашением, в срок до 10 февраля года, следующего за годом предоставления Гранта.

45. Полученный Грант подлежит возврату в полном объеме в областной бюджет Тверской области в следующих случаях:

1) нарушение сельскохозяйственным товаропроизводителем требований и условий настоящего Порядка и Соглашения, установленных при предоставлении Гранта, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля;

2) установление фактов представления получателем Гранта недостоверной информации.

46. В случае недостижения получателем Гранта значений результатов предоставления Гранта, установленных Соглашением в соответствии с пунктом 44 настоящего Порядка, Министерство принимает решение о возврате в полном объеме Гранта, которое оформляется в форме уведомления, и направляет его получателю Гранта с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

47. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня установления фактов, предусмотренных пунктом 45 настоящего Порядка, направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю письменное уведомление о

необходимости возврата полученного Гранта с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

48. Сельскохозяйственный товаропроизводитель в течение 30 календарных дней со дня получения письменных уведомлений, указанных в пунктах 46, 47 настоящего Порядка, обязан произвести возврат Гранта в областной бюджет Тверской области.

49. Возврат полученного Гранта сельскохозяйственным товаропроизводителем производится в добровольном порядке, а в случае невозврата Гранта соответствующие средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение племенного крупного рогатого скота

Перечень

документов для предоставления из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение племенного крупного рогатого скота

1. Заявление на предоставление из областного бюджета Тверской области сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области грантов на приобретение племенного крупного рогатого скота по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню (далее – Заявка).

2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, составленная на дату подачи Заявки. Данный документ может быть представлен по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо сформирован государственным казенным учреждением Тверской области «Центр развития агропромышленного комплекса Тверской области» (далее – ГКУ) на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная по состоянию на дату не ранее тридцати календарных дней до даты подачи Заявки в ГКУ или филиалы государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», или ее копия, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем. Данный документ может быть представлен по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо получен Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области (далее – Министерство) в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

4. Документы, подтверждающие статус сельскохозяйственного товаропроизводителя (заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем копии отчета о финансовых результатах по форме № 2, отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК или информация о производственной деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств –

индивидуальных предпринимателей по форме № 1-КФХ (для главы крестьянского фермерского хозяйства – индивидуального предпринимателя), информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме № 1-ИП (для индивидуального предпринимателя, занимающегося сельскохозяйственным производством (не являющегося главой крестьянского фермерского хозяйства), по форме № 13-АПК (для сельскохозяйственных организаций) за предшествующий финансовый год, утвержденные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

5. Сведения о наличии поголовья коров на 1 января текущего финансового года, на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, на 1 число месяца обращения за предоставлением из областного бюджета Тверской области гранта на приобретение племенного крупного рогатого скота по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню.

6. Проект грантополучателя на срок не менее 5 лет по форме, определенной правовым актом Министерства (далее – Проект).

7. План расходов гранта на приобретение племенного крупного рогатого скота по форме согласно приложению 3 к настоящему Перечню.

8. Сведения о наличии земельных участков, необходимых для обеспечения кормовой базой поголовья крупного рогатого скота с учетом приобретаемого поголовья (не менее 1 га на 1 голову стада крупного рогатого скота), на 1 января текущего финансового года, на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, на 1 число месяца обращения за предоставлением из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение племенного крупного рогатого скота по форме согласно приложению 4 к настоящему Перечню.

9. Информация Министерства экономического развития Тверской области о том, что сельскохозяйственный товаропроизводитель, крестьянское фермерское хозяйство или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского фермерского хозяйства, не являлись получателями средств из областного бюджета Тверской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тверской области для развития крестьянского фермерского хозяйства. Данная информация может быть представлена по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо получена в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

10. Согласие на обработку персональных данных главы крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуального предпринимателя) по форме согласно приложению 5 к настоящему Перечню. Данный документ представляют главы крестьянских (фермерских) хозяйств, не являющиеся юридическими лицами, индивидуальные предприниматели.

11. Копии правоустанавливающих документов на земельные участки из

земель сельскохозяйственного назначения (кроме сельскохозяйственных угодий), используемые в реализации Проекта, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем. Данные документы могут быть представлены по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо получены Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия (при наличии соответствующих документов в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления или подведомственных указанным органам организаций).

12. Копии правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов на объект недвижимого имущества, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем, или соответствующая выписка из Единого государственного реестра недвижимости. Данные документы могут быть представлены по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия (при наличии соответствующих документов распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления или подведомственных указанным органам организаций). Либо бухгалтерская выписка о наличии объекта недвижимого имущества на балансе сельскохозяйственного товаропроизводителя.

13. Выданная российской кредитной организацией выписка по банковскому счету сельскохозяйственного товаропроизводителя, справка об остатке денежных средств на банковском счете сельскохозяйственного товаропроизводителя, подтверждающая наличие собственных средств (не менее 10 процентов от суммы, представленной в плане расхода гранта на приобретение племенного крупного рогатого скота), выданная не ранее 3 календарных дней до дня подачи заявки на предоставление из областного бюджета Тверской области сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области грантов на приобретение племенного крупного рогатого скота, а в случае привлечения заемных средств – положительное решение кредитора о предоставлении заемных средств с указанием суммы заемных средств, подписанное кредитором (не менее 10 процентов от суммы, представленной в плане расхода гранта на приобретение племенного крупного рогатого скота).

14. Копия штатного расписания (выписка из штатного расписания) сельскохозяйственного товаропроизводителя.

15. Документы, подтверждающие квалификацию ветеринарных специалистов (документы об образовании).

16. Документ, подтверждающий учет поголовья коров сельскохозяйственного товаропроизводителя в ФГИС «ВетИС», в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 30.06.2017 № 318 «Об утверждении Порядка представления информации в Федеральную государственную информационную систему в области ветеринарии и получения информации из нее».

Приложение 1
к Перечню документов для
предоставления из областного бюджета
Тверской области грантовой поддержки
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на приобретение племенного крупного
рогатого скота

Министерство сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Тверской области

Заявление

на предоставление из областного бюджета Тверской области грантовой
поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение
племенного крупного рогатого скота

за _____ 20____ год

Заявитель _____.

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя,
муниципальный район/муниципальный округ/городской округ)

Прошу предоставить из областного бюджета Тверской области грант на
приобретение племенного крупного рогатого скота (далее – Грант).

Соответствие требованиям и условиям Порядка предоставления из
областного бюджета Тверской области грантовой поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение племенного
крупного рогатого скота, утвержденного Правительством Тверской области
(далее – Порядок), подтверждаю.

Даю обязательство заключить договор поставки племенного КРС
молочного направления продуктивности (далее – договор поставки),
финансовое обеспечение затрат по которому осуществляется за счет средств
Гранта. Непосредственно в договоре поставки или в приложенных к нему
документах отражаются условия, указанные в пункте 13 Порядка.

Даю согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе как
участнике конкурсного отбора, о подаваемой заявке, иной информации о
сельскохозяйственном товаропроизводителе, связанной с конкурсным
отбором.

Местонахождение: _____.

Зарегистрирован: _____.

(наименование регистрационного органа)

ОГРН: _____.

ИНН: _____.

Контактный телефон: _____.

Адрес электронной почты: _____.

Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации и фиктивных документов предупрежден.

Документы на _____ листах прилагаются.

Руководитель организации/
крестьянского (фермерского) хозяйства/
индивидуальный предприниматель –
сельскохозяйственный товаропроизводитель

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.
(при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2
к Перечню документов для
предоставления из областного бюджета
Тверской области грантовой поддержки
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на приобретение племенного крупного
рогатого скота

Министерство сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Тверской области

Сведения

о наличии поголовья коров на 1 января текущего финансового года, на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, на 1 число месяца обращения за предоставлением из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение племенного крупного рогатого скота

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя,
муниципальный район/муниципальный округ/городской округ)

Наименование показателя	На 1 января текущего финансового года	На 1 января года, предшествующего текущему финансовому году	На 1 число месяца обращения за предоставлением гранта
1	2	3	4
Поголовье коров, голов			

Руководитель организации/
крестьянского (фермерского) хозяйства/
индивидуальный предприниматель –
сельскохозяйственный товаропроизводитель

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М. П.
(при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение 3
к Перечню документов для
предоставления из областного бюджета
Тверской области грантовой поддержки
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на приобретение
племенного крупного рогатого скота

Министерство сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Тверской области

План
расходов гранта на приобретение племенного крупного рогатого скота

(полное наименование заявителя)

№ п/п	Порода племенного крупного рогатого скота молочного направления продуктивности	Количество (единиц)	Цена, руб.	Сумма расходов (без НДС) *, руб.	Источники финансирования, руб.		
					собственные и заемные средства, %		средств а гранта, %
					собственные	заемные	
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
...							
	Итого						

* Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Подпись _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(расшифровка подписи)

М.П.

(при наличии)

Мною подтверждается, что сведения, содержащиеся в заявке и документах, прилагаемых к заявке, мною проверены, являются достоверными и соответствуют действительности.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя _____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение 4
к Перечню документов для
предоставления из областного бюджета
Тверской области грантовой поддержки
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на приобретение
племенного крупного рогатого скота

Министерство сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Тверской области

Сведения

о наличии земельных участков, необходимых для обеспечения кормовой базой поголовья крупного рогатого скота с учетом приобретаемого поголовья (не менее 1 га на 1 голову стада крупного рогатого скота) на 1 января текущего финансового года, на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, на 1 число месяца обращения за предоставлением из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение племенного крупного рогатого скота

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя,
муниципальный район/муниципальный округ/городской округ)

Наименование показателя	На 1 января текущего финансового года	На 1 января года, предшествующего текущему финансовому году	На 1 число месяца обращения за предоставлением гранта
1	2	3	4
Земельный участок, га			
Поголовье крупного рогатого скота, голов			
Приобретаемое поголовье крупного рогатого скота (план), голов	х	х	

Руководитель организации/
крестьянского (фермерского) хозяйства/
индивидуальный предприниматель –
сельскохозяйственный товаропроизводитель

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М. П.
(при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение 5
к Перечню документов для
предоставления из областного бюджета
Тверской области грантовой поддержки
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на приобретение племенного крупного
рогатого скота

Министерство сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Тверской области

Согласие

на обработку персональных данных главы
крестьянского (фермерского) хозяйства
(индивидуального предпринимателя)

г. Тверь

«__» _____ 20__ г.

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

серия _____ № _____

(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____,

(когда и кем)

проживающий(-ая) по адресу: _____,

даю свое согласие Министерству сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области (адрес: г. Тверь, пр-т Победы, д. 53) и государственному казенному учреждению Тверской области «Центр развития агропромышленного комплекса Тверской области» (адрес: г. Тверь, пр-т Победы, д. 14) на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую осознанно и в своих интересах.

Согласие дается мною с целью формирования комплекта документов; направления запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия; представления документов по месту требования; участия в конкурсном отборе на предоставление из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение племенного крупного рогатого скота.

Согласие распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество (при наличии); документы, удостоверяющие личность; адрес постоянной регистрации; адрес фактического проживания; адрес местонахождения хозяйства индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства; идентификационный номер налогоплательщика; сведения о доходах, расходах, имуществе и

обязательствах имущественного характера; сведения, находящиеся в едином государственном реестре юридических лиц, в отношении главы крестьянского (фермерского) хозяйства; сведения, находящиеся в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, в отношении главы крестьянского (фермерского) хозяйства; сведения о получении средств финансовой поддержки в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тверской области; сведения о расчетном счете заявителя, в том числе выписка, справка или иной банковский документ, содержащий сведения об остатке денежных средств на расчетном счете заявителя; сведения об отсутствии просроченной задолженности по страховым взносам, пеням, штрафам; сведения, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Тверской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тверской области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Тверской области; сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица (форма СЗИ-6); информация о деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства по форме № 1-КФХ, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, в соответствии с федеральным законодательством со сроком не более шести лет со дня его подписания.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства/
индивидуальный предприниматель

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М. П.
(при наличии)

«___» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления из
областного бюджета Тверской области
грантовой поддержки
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на приобретение племенного крупного
рогатого скота

Критерии балльной оценки конкурсного отбора по предоставлению
из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение племенного
крупного рогатого скота

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1	2	3
1	Общее количество скотомест согласно проекту грантополучателя:	
1.1	до 200 голов включительно	5
1.2	от 201 головы и более	10
2	Наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя земельного участка сельскохозяйственного назначения:	
2.1	в аренде более 5 лет (субаренде, постоянном (бессрочном) пользовании, безвозмездном пользовании)	5
2.2	в собственности	10
3	Наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя животноводческих помещений	
3.1	в аренде более 5 лет (субаренде, безвозмездном пользовании)	5
3.2	в собственности	10
4	Наличие сельскохозяйственной техники, обеспечивающей в полном объеме нужды предприятия	
4.1	в полном объеме	10
4.2	не в полном объеме	5
5	Наличие мест для хранения кормов	
5.1	в полном объеме	10
5.2	не в полном объеме	5
6	Профильное (сельскохозяйственное) образование у персонала предприятия:	
6.1	более чем у 50 % персонала	10
6.2	менее чем у 50 % персонала	5
7	Сохранность поголовья в году, предшествующем	

	году получения гранта:		
7.1	поголовье снизилось или осталось на том же уровне		5
7.2	поголовье увеличилось		10
8	Выход телят на 100 голов стада:		
8.1	до 80 голов включительно		5
8.2	от 81 головы и выше		10
9	Практическая возможность реализации проекта грантополучателя при условии получения гранта	возможность реализации проекта грантополучателя частично обоснована проектом грантополучателя и планом расходов гранта	5
		возможность реализации проекта грантополучателя полностью обоснована проектом грантополучателя и планом расходов гранта	10
10	Уровень ответов на вопросы членов конкурсной комиссии	участником конкурса не дан ответ ни на один вопрос	0
		участником конкурса даны ответы не на все вопросы	15
		участником конкурса даны ответы на все вопросы	30