



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2020

№ 278-пп

г. Тверь

**О порядке предоставления
единовременной денежной выплаты
на ребенка (детей) в возрасте от шестнадцати
до восемнадцати лет включительно**

В целях оказания финансовой поддержки в условиях пандемии коронавирусной инфекции семьям, воспитывающим детей, Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить порядок предоставления единовременной денежной выплаты на ребенка (детей) в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет включительно (прилагается).

2. Министерству демографической и семейной политики Тверской области, Министерству социальной защиты населения Тверской области, управлению информационной политики аппарата Правительства Тверской области организовать информирование населения Тверской области по вопросу реализации права на получение единовременной денежной выплаты на ребенка (детей) в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет включительно.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Тверской области, курирующего вопросы социальной защиты населения.

Отчет об исполнении постановления представить в срок до 20 января 2021 года.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 19.06.2020 № 278-пп

Порядок
предоставления единовременной денежной выплаты
на ребенка (детей) в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет
включительно

1. Настоящий порядок разработан в целях оказания финансовой поддержки в условиях пандемии коронавирусной инфекции семьям, воспитывающим детей, и регламентирует процедуру предоставления единовременной денежной выплаты на ребенка (детей) в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет включительно (далее – единовременная выплата), с учетом условий, определенных пунктом 2 настоящего порядка.

2. Право на предоставление единовременной выплаты имеет:

1) один из родителей или иной законный представитель ребенка, являющийся гражданином Российской Федерации, зарегистрированный по постоянному месту жительства на территории Тверской области не менее пяти лет, предшествующих дате обращения за назначением единовременной выплаты на ребенка (детей) в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет, имеющего (имеющих) гражданство Российской Федерации, при условии рождения такого ребенка (детей) в период со 2 июля 2002 года по 10 мая 2004 года включительно (далее – законный представитель);

2) гражданин Российской Федерации, родившийся в период с 1 января по 1 июля 2002 года включительно, зарегистрированный по месту жительства на территории Тверской области не менее пяти лет, предшествующих дате обращения за назначением единовременной выплаты, в том числе граждане, относящиеся к категории лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – совершеннолетний гражданин).

3. Единовременная выплата осуществляется с 1 июля 2020 года.

4. Единовременная выплата предоставляется:

1) в размере 3 000 рублей:

законному представителю на каждого ребенка из семьи, воспитывающей одного или двух детей, в том числе из семьи опекуна;

совершеннолетнему гражданину, воспитывавшемуся до достижения им возраста восемнадцати лет в семье, имеющей одного или двух детей;

2) в размере 5 000 рублей:

законному представителю на каждого ребенка из многодетной семьи, признанной таковой в соответствии с законом Тверской области от 29.12.2004 № 78-ЗО «О многодетной семье в Тверской области и мерах по ее социальной поддержке»;

совершеннолетнему гражданину, воспитывавшемуся до достижения им возраста восемнадцати лет в многодетной семье, признанной таковой в соответствии с законом Тверской области от 29.12.2004 № 78-ЗО «О многодетной семье в Тверской области и мерах по ее социальной поддержке».

5. Для предоставления единовременной выплаты гражданин из числа лиц, указанных в пункте 2 настоящего порядка (далее – заявитель, получатель единовременной выплаты), либо представитель заявителя обращается в государственное казенное учреждение Тверской области - центр социальной поддержки населения (далее – ГКУ) по месту жительства или в любой филиал государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) до 1 октября 2020 года:

1) с заявлением о назначении единовременной денежной выплаты на ребенка (детей) в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет, родившегося в период со 2 июля 2002 года по 10 мая 2004 года включительно, по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку (далее – заявление) (для обращения законного представителя);

2) с заявлением о назначении единовременной денежной выплаты на совершеннолетнего гражданина, родившегося в период с 1 января по 1 июля 2002 года включительно, по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку (далее – заявление) (для обращения совершеннолетнего гражданина).

6. Заявление также может быть направлено в ГКУ:

1) посредством почтовой связи;

2) при наличии технической возможности – в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

7. Заявитель (представитель заявителя) несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Заявитель (представитель заявителя) дополнительно к заявлению прилагает:

1) копию паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, признаваемого в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации;

2) копию паспорта ребенка, учитываемого при назначении единовременной выплаты (для обращения законного представителя);

3) копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае подачи заявления представителем заявителя);

4) копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя (усыновителя, опекуна) ребенка (для обращения законного представителя).

9. Дополнительно к документам, указанным в пункте 8 настоящего порядка, заявитель вправе по собственной инициативе предоставить:

1) копию свидетельства о рождении ребенка, учитываемого при назначении единовременной выплаты (для обращения законного представителя);

2) копию удостоверения многодетной семьи (при наличии) (для обращения законного представителя);

3) копию удостоверения многодетной семьи, врученного родителям(ю) (при наличии) совершеннолетнего гражданина (для обращения совершеннолетнего гражданина);

4) копию справки о пребывании в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо в семье опекуна (для обращения совершеннолетнего гражданина).

В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) документов, указанных в настоящем пункте, содержащиеся в них сведения запрашиваются ГКУ в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления.

ГКУ в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления запрашивает в Управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тверской области подтверждение сведений о месте жительства заявителя, за исключением случаев, когда заявителем представлен паспорт гражданина Российской Федерации, содержащий отметку, подтверждающую факт регистрации по постоянному месту жительства на территории Тверской области не менее пяти лет, предшествующих дате подачи заявления, а также в органе записи актов гражданского состояния подтверждение сведений, содержащихся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния.

10. Копии документов, представленные на бумажном носителе непосредственно в ГКУ или МФЦ, должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинников.

Копии документов, направляемых в ГКУ или МФЦ посредством почтовой связи, должны быть заверены в установленном порядке.

В случае подачи заявления и документов в электронной форме они заверяются электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

11. Передача в ГКУ заявлений и документов, поступивших в МФЦ, осуществляется в течение двух рабочих дней со дня их приема.

12. ГКУ в течение двух рабочих дней со дня подачи (поступления) заявления осуществляет проверку сведений о наличии (отсутствии) фактов:

1) лишения заявителя родительских прав (ограничения в родительских правах) в отношении ребенка, учитываемого при назначении единовременной выплаты;

2) установления опеки (попечительства) в отношении ребенка, учитываемого при назначении единовременной выплаты;

3) нахождение ребенка (совершеннолетнего гражданина до достижения им возраста восемнадцати лет), учитываемого при назначении единовременной выплаты, на полном государственном обеспечении;

4) регистрации многодетной семьи, сведения о которой указаны в заявлении и в подпунктах 2, 3 пункта 9 настоящего порядка.

13. При наличии технической возможности межведомственные запросы направляются в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос составляет пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса.

14. Датой приема заявления считается дата его регистрации в ГКУ или МФЦ.

15. В случае смерти матери, отца, лишения их родительских прав или в случае отмены усыновления ребенка единовременная выплата на ребенка осуществляется законному представителю ребенка (опекуну).

16. Заявление подлежит рассмотрению в срок, не превышающий пять рабочих дней с даты получения ответов на межведомственные запросы.

17. По результатам рассмотрения заявления и представленных документов ГКУ принимает решение о назначении единовременной выплаты или решение об отказе в назначении единовременной выплаты.

18. В случае принятия решения о назначении единовременной выплаты ГКУ в течение одного рабочего дня со дня вынесения данного решения уведомляет заявителя (представителя заявителя) о принятом решении по телефону, указанному в заявлении, а при подаче заявления через Единый портал – в электронном виде через Единый портал.

В случае принятия решения об отказе в назначении единовременной выплаты ГКУ в течение одного рабочего дня со дня вынесения данного решения направляет заявителю соответствующее уведомление с указанием причин отказа и порядка обжалования вынесенного решения посредством почтовой связи, а при подаче заявления через Единый портал – в электронном виде через Единый портал.

19. Заявителю предоставляется право повторного обращения в ГКУ при условии устранения причины отказа в назначении единовременной выплаты.

В случае несогласия заявителя (представителя заявителя), обратившегося за единовременной выплатой, с решением, принятым ГКУ, данное решение может быть обжаловано в Министерстве социальной защиты населения Тверской области (далее – Министерство), которое принимает решение, обязательное для исполнения соответствующим ГКУ, либо в судебном порядке.

20. Основаниями для полного или частичного (в случае обращения законного представителя за назначение единовременной выплаты более чем на одного ребенка) отказа в назначении единовременной выплаты являются:

1) заявитель не относится к категории граждан, указанной в пункте 2 настоящего порядка;

2) представление заявителем (представителем заявителя) недостоверных сведений;

3) непредставление документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего порядка;

4) смерть ребенка (детей), в связи с рождением которого (которых) возникло право на единовременную выплату;

5) лишение (ограничение) заявителя родительских прав в отношении ребенка (детей), в связи с рождением которого (которых) возникло право на единовременную выплату (для обращения законного представителя);

6) нахождение ребенка (детей), в связи с рождением которого (которых) возникло право на единовременную выплату, на полном государственном обеспечении (для обращения законного представителя);

7) обращение за назначением единовременной выплаты позднее срока, предусмотренного пунктом 5 настоящего порядка;

8) реализация права на получение единовременной выплаты на ребенка (детей), учитываемого(ых) при назначении единовременной выплаты, одним из его законных представителей.

21. Единовременная выплата по выбору заявителя (представителя заявителя) производится в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о назначении единовременной выплаты ГКУ через организации федеральной почтовой связи либо кредитные организации, с которыми ГКУ заключило (заключает) соответствующие договоры.

22. Финансирование расходов на реализацию настоящего порядка осуществляется за счет средств областного бюджета Тверской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области.

23. Министерство является главным распорядителем бюджетных средств, выделенных на предоставление единовременной выплаты и обеспечивает контроль за целевым и эффективным использованием данных бюджетных средств.

24. Ежемесячные отчеты о предоставлении единовременной выплаты представляются:

1) ГКУ – Министерству до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

2) Министерством – Министерству финансов Тверской области до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Приложение 1
к порядку предоставления
единовременной денежной
выплаты на ребенка (детей)
в возрасте от шестнадцати
до восемнадцати лет включительно

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении единовременной денежной выплаты на ребенка (детей)
в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет, родившегося в период
со 2 июля 2002 года по 10 мая 2004 года включительно

В _____
(ГКУ ЦСПН Тверской области по месту
жительства)
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

1. В соответствии с порядком предоставления единовременной денежной выплаты на ребенка (детей) в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет включительно, утвержденным постановлением Правительства Тверской области от _____ № _____, прошу предоставить единовременную денежную выплату на ребенка (детей) в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет на следующего ребенка (детей):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка	Число, месяц и год рождения ребенка	Свидетельство о рождении ребенка (детей) (серия, номер), реквизиты актовой записи о рождении ребенка (номер, дата и наименование органа, составившего запись)	Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования ребенка	Паспорт ребенка (серия, номер, код подразделения кем выдан, адрес регистрации)
1					
2					
3					

2. Сведения о заявителе:

Фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

Дата рождения: _____;

Документ, удостоверяющий личность: серия _____ номер _____;

Дата выдачи _____;

Кем выдан _____;

код подразделения: _____;

Зарегистрирован по адресу:

_____;

Адрес фактического проживания:

_____;

Период проживания на территории Тверской области с (дата) _____ (по паспорту) _____;

Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (номер):

_____;

Индивидуальный номер налогоплательщика

_____;

Удостоверение многодетной семьи (при наличии): номер _____, выдано _____;

дата постановки на учет в качестве многодетной семьи _____;

Контактный телефон заявителя: _____;

Адрес электронной почты заявителя: _____.

Единовременную денежную выплату прошу выплачивать через кредитную организацию:

Наименование кредитной организации	
БИК кредитной организации	
ИНН кредитной организации	
КПП кредитной организации	
Номер счета заявителя	

Или:

Единовременную денежную выплату прошу выплачивать через почтовое отделение:

Адрес получателя	
Номер почтового отделения	

С условиями предоставления единовременной денежной выплаты, установленной порядком предоставления единовременной денежной выплаты на ребенка (детей) в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет включительно, утвержденным постановлением Правительства Тверской области от _____ № _____, ознакомлен(а).

Дата	« _____ »	_____	20	_____	г.	Подпись заявителя	_____
------	-----------	-------	----	-------	----	-------------------	-------

3. Сведения о представителе заявителя (заполняется в случае подачи настоящего заявления представителем заявителя):

Фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

Дата рождения: _____;

Документ, удостоверяющий личность: серия _____ номер _____,

Дата выдачи _____;

Кем выдан _____;

код подразделения: _____;

Зарегистрирован по адресу: _____;

Адрес фактического проживания: _____;

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:

(наименование документа)

Номер _____ серия _____

Дата выдачи _____

Кем выдан _____.

Контактный телефон представителя заявителя: _____;

Адрес электронной почты представителя заявителя: _____.

Дата	« ____ »	20	г.	Подпись представителя заявителя
------	----------	----	----	------------------------------------

4. Предоставляю государственному казенному учреждению Тверской области – центр социальной поддержки населения и (или) государственному автономному учреждению Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» бессрочное согласие на обработку и использование моих персональных данных и персональных данных ребенка (детей), а также передачу третьим лицам данных, содержащихся в заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ).

Я проинформирован(а) о том, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации. Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение,

предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Заявитель: « _____ » _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Представитель заявителя: « _____ » _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Члены семьи заявителя: « _____ » _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Согласие на обработку и использование персональных данных предоставляется каждым совершеннолетним членом семьи.

5. Подтверждаю достоверность представленных мною сведений и документов, прилагаемых к настоящему заявлению.

Заявитель: « _____ » _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Представитель заявителя: « _____ » _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение 2
к порядку предоставления
единовременной денежной
выплаты на ребенка (детей)
в возрасте от шестнадцати
до восемнадцати лет включительно

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении единовременной денежной выплаты на совершеннолетнего
гражданина, родившегося в период с 1 января по 1 июля 2002 года
включительно

В _____
(ГКУ ЦСПН Тверской области)
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

1. В соответствии с порядком предоставления единовременной денежной выплаты на ребенка (детей) в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет включительно, утвержденным постановлением Правительства Тверской области от _____ № _____, прошу предоставить единовременную денежную выплату:

2. Сведения о заявителе:

Фамилия, имя, отчество (при наличии):

_____;

Дата рождения: _____;

Документ, удостоверяющий личность: серия _____ номер _____;

Дата выдачи _____;

Кем выдан _____;

код подразделения: _____;

Зарегистрирован по адресу:

_____;

Адрес фактического проживания:

_____;

Период проживания на территории Тверской области с (дата)

_____;

Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (номер):

_____;

Индивидуальный номер налогоплательщика

_____.

Воспитывался в многодетной семье до достижения возраста восемнадцати лет

Удостоверение многодетной семьи (при наличии): номер _____,
выдано _____;

дата постановки на учет в качестве многодетной семьи _____;

Контактный телефон заявителя: _____;

Адрес электронной почты заявителя: _____.

Единовременную денежную выплату прошу выплачивать через кредитную организацию:

Наименование кредитной организации	
БИК кредитной организации	
ИНН кредитной организации	
КПП кредитной организации	
Номер счета заявителя	

Или

Единовременную денежную выплату прошу выплачивать через почтовое отделение:

Адрес получателя	
Номер почтового отделения	

Дата	« ____ »		20		г.	Подпись заявителя	
------	----------	--	----	--	----	-------------------	--

С условиями предоставления единовременной денежной выплаты, установленной порядком предоставления единовременной денежной выплаты на ребенка (детей) в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет включительно, утвержденным постановлением Правительства Тверской области от _____ № _____, ознакомлен(а).

3. Сведения о представителе заявителя (заполняется в случае подачи настоящего заявления представителем заявителя):

Фамилия, имя, отчество (при наличии):

_____;

Дата рождения:

_____;

Документ, удостоверяющий личность: серия _____ номер _____,
 Дата выдачи _____
 Кем выдан _____;
 код подразделения: _____;

Зарегистрирован по адресу: _____;

Адрес фактического проживания: _____;

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя: _____
 (наименование документа)

Номер _____ серия _____

Дата выдачи _____

Кем выдан _____.

Контактный телефон представителя заявителя: _____;

Адрес электронной почты представителя заявителя: _____.

Дата	« _____ »		20		г.	Подпись представителя заявителя	
------	-----------	--	----	--	----	------------------------------------	--

4. Предоставляю государственному казенному учреждению Тверской области – центр социальной поддержки населения и (или) государственному автономному учреждению Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» бессрочное согласие на обработку и использование моих персональных данных, а также передачу третьим лицам данных, содержащихся в заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ)¹.

Я проинформирован(а) о том, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации. Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Заявитель: « _____ »
 (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

¹ Представляется каждым совершеннолетним гражданином, сведения о котором указаны в настоящем заявлении или документах, приложенных к нему.

Представитель заявителя: «_____» _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

5. Подтверждаю достоверность представленных мною сведений и документов, прилагаемых к настоящему заявлению.

Заявитель: «_____» _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Представитель заявителя: «_____» _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))