



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.12.2016

№ 396-пп

г. Тверь

**О государственной программе Тверской области
«Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы**

В соответствии с законом Тверской области от 18.01.2006 № 13-ЗО «О бюджетном процессе в Тверской области» Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить государственную программу Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы (далее – государственная программа) (прилагается).

2. Определить администратором государственной программы Комитет по делам молодежи Тверской области.

3. Признать утратившими силу:

а) постановление Правительства Тверской области от 18.10.2012 № 616-пп «О государственной программе Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2013 – 2018 годы»;

б) постановление Правительства Тверской области от 25.12.2012 № 816-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 18.10.2012 № 616-пп»;

в) постановление Правительства Тверской области от 09.07.2013 № 308-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 18.10.2012 № 616-пп»;

г) постановление Правительства Тверской области от 18.02.2014 № 79-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 16.10.2012 № 616-пп»;

д) постановление Правительства Тверской области от 13.05.2014 № 234-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 18.10.2012 № 616-пп»;

е) постановление Правительства Тверской области от 19.08.2014 № 413-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 18.10.2012 № 616-пп»;

ж) постановление Правительства Тверской области от 14.10.2014 № 514-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 18.10.2012 № 616-пп»;

з) постановление Правительства Тверской области от 09.12.2014 № 623-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 18.10.2012 № 616-пп»;

и) пункт 2 постановления Правительства Тверской области от 16.12.2014 № 643-пп «О порядке предоставления субсидий юридическим лицам, являющимся социально ориентированными негосударственными некоммерческими организациями, на возмещение затрат, связанных с поисковой деятельностью по выявлению неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установлению имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества, и внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 18.10.2012 № 616-пп»;

к) постановление Правительства Тверской области от 27.01.2015 № 22-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 18.10.2012 № 616-пп»;

л) постановление Правительства Тверской области от 18.03.2015 № 119-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 18.10.2012 № 616-пп»;

м) постановление Правительства Тверской области от 12.05.2015 № 217-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 18.10.2012 № 616-пп»;

н) постановление Правительства Тверской области от 04.08.2015 № 365-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 18.10.2012 № 616-пп»;

о) постановление Правительства Тверской области от 15.09.2015 № 435-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 18.10.2012 № 616-пп»;

п) постановление Правительства Тверской области от 15.12.2015 № 606-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 18.10.2012 № 616-пп»;

р) постановление Правительства Тверской области от 16.02.2016 № 63-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 18.10.2012 № 616-пп»;

с) постановление Правительства Тверской области от 25.04.2016 № 150-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 18.10.2012 № 616-пп и признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации Тверской области и Правительства Тверской области»;

т) постановление Правительства Тверской области от 20.05.2016 № 188-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 18.10.2012 № 616-пп»;

у) пункт 1 постановления Правительства Тверской области от 19.08.2016 № 269-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 18.10.2012 № 616-пп и признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации Тверской области, Правительства Тверской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2017 года, подлежит официальному опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте администратора государственной программы Тверской области. До 1 января 2017 года настоящее постановление применяется исключительно к правоотношениям, возникающим в связи с формированием проекта областного бюджета Тверской области на 2017 год и на плановый период 2018 – 2019 годов.

Губернатор области



И.М. Руденя

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 12.12.2016 № 396-пп

Государственная программа Тверской области
«Молодежь Верхневолжья» на 2017 - 2022 годы

г. Тверь
2016

Паспорт
государственной программы Тверской области
«Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы

Наименование государственной программы Тверской области	Государственная программа Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы (далее – государственная программа)
Администратор государственной программы	Комитет по делам молодежи Тверской области (далее – Комитет, администратор государственной программы)
Срок реализации государственной программы	2017 – 2022 годы
Цель государственной программы	Совершенствование правовых, социально-экономических и организационных условий для успешной самореализации молодежи и ее интеграции в общество, направленной на раскрытие ее потенциала для дальнейшего развития Тверской области и повышение роли молодежи в жизни страны
Подпрограммы государственной программы	Подпрограмма 1 «Совершенствование правовых, социально-экономических и организационных условий для вовлечения молодежи в общественно-политическую, социально-экономическую и культурную жизнь общества» (далее также – подпрограмма 1). Подпрограмма 2 «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей» (далее также – подпрограмма 2). Обеспечивающая подпрограмма
Ожидаемые результаты реализации государственной программы (конечный результат реализации государственной программы, выраженный показателями достижения цели государственной программы)	1. Увеличение доли молодых граждан Тверской области, ориентированных на позитивные ценности до 69 %. 2. Повышение уровня информированности молодежи о предоставляемых в Тверской области возможностях для саморазвития и самореализации до 47 %

<p>Источники финансирования государственной программы по годам ее реализации</p>	<p>Финансирование государственной программы осуществляется за счет областного бюджета Тверской области – 276922,8 тыс. руб., в том числе по годам реализации:</p> <p>2017 год – 46153,8 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 46153,8 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 46153,8 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 46153,8 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 46153,8 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 46153,8 тыс. руб.</p> <p>Софинансирование за счет средств федерального бюджета</p>
<p>Плановые объемы финансирования подпрограмм по годам реализации, в том числе обеспечивающей подпрограммы</p>	<p>Объем финансирования государственной программы по годам реализации:</p> <p>2017 год:</p> <p>подпрограмма 1 – 21310,6 тыс. руб.;</p> <p>подпрограмма 2 – 10002,9 тыс. руб.;</p> <p>обеспечивающая подпрограмма – 14840,3 тыс. руб.</p> <p>2018 год:</p> <p>подпрограмма 1 – 21310,6 тыс. руб.;</p> <p>подпрограмма 2 – 10002,9 тыс. руб.;</p> <p>обеспечивающая подпрограмма – 14840,3 тыс. руб.</p> <p>2019 год:</p> <p>подпрограмма 1 – 21310,6 тыс. руб.;</p> <p>подпрограмма 2 – 10002,9 тыс. руб.;</p> <p>обеспечивающая подпрограмма – 14840,3 тыс. руб.</p> <p>2020 год:</p> <p>подпрограмма 1 – 21310,6 тыс. руб.;</p> <p>подпрограмма 2 – 10002,9 тыс. руб.;</p> <p>обеспечивающая подпрограмма – 14840,3 тыс. руб.</p> <p>2021 год:</p> <p>подпрограмма 1 – 21310,6 тыс. руб.;</p> <p>подпрограмма 2 – 10002,9 тыс. руб.;</p> <p>обеспечивающая подпрограмма – 14840,3 тыс. руб.</p> <p>2022 год:</p> <p>подпрограмма 1 – 21310,6 тыс. руб.;</p> <p>подпрограмма 2 – 10002,9 тыс. руб.;</p> <p>обеспечивающая подпрограмма – 14840,3 тыс. руб.</p>

Паспорт

подпрограммы 1 «Совершенствование правовых, социально-экономических и организационных условий для вовлечения молодежи в общественно-политическую, социально-экономическую и культурную жизнь общества» государственной программы Тверской области

Наименование подпрограммы 1	Подпрограмма 1 «Совершенствование правовых, социально-экономических и организационных условий для вовлечения молодежи в общественно-политическую, социально-экономическую и культурную жизнь общества»
Задачи подпрограммы 1	<p>Задача 1 «Содействие развитию гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи».</p> <p>Задача 2 «Вовлечение молодежи в добровольческую (волонтерскую) деятельность».</p> <p>Задача 3 «Поддержка и взаимодействие с общественными объединениями, осуществляющими деятельность в сфере государственной молодежной политики в Тверской области».</p> <p>Задача 4 «Поддержка общественно значимых молодежных инициатив и развитие молодежного самоуправления».</p> <p>Задача 5 «Вовлечение молодежи в занятие творческой деятельностью».</p> <p>Задача 6 «Поддержка эффективных моделей и форм вовлечения молодежи в трудовую и предпринимательскую деятельность».</p> <p>Задача 7 «Развитие деятельности, направленной на формирование здорового образа жизни».</p> <p>Задача 8 «Развитие деятельности, направленной на профилактику асоциальных явлений и противодействие экстремизму и идеологии терроризма в молодежной среде».</p> <p>Задача 9 «Развитие информационной и научно-методической базы государственной молодежной политики в Тверской области»</p>

<p>Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 1 (конечный результат выполнения подпрограммы 1, выраженный в показателях решения задач подпрограммы 1)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение доли молодых граждан, ориентированных на гражданско-патриотические и духовно-нравственные ценности до 61 %. 2. Повышение доли молодежи, вовлеченной в добровольческую (волонтерскую) деятельность, до 14 %. 3. Увеличение доли молодежи, активно участвующей в деятельности общественных объединений, до 20 %. 4. Увеличение доли молодежи, принимающей активное участие в развитии молодежного самоуправления, до 0,43 %. 5. Повышение доли участников творческих мероприятий, удовлетворенных качеством их проведения, до 88 %. 6. Увеличение доли молодежи, вовлеченной в проекты развития трудовой и предпринимательской деятельности, до 1,32 %. 7. Повышение доли молодых граждан, ориентированных на ведение и продвижение здорового образа жизни, до 65 %. 8. Доведение уровня отрицательного восприятия молодежью наркомании, алкоголизма, табакокурения и иных проявлений асоциальных явлений в молодежной среде до 87,5 %, повышение уровня отрицательного отношения молодежи к экстремистским организациям и их идеологии до 77 %. 9. Увеличение доли молодежи, положительно оценивающей реализацию государственной молодежной политики в Тверской области, до 28 %, повышение степени информированности молодежи о реализуемой государственной молодежной политике в Тверской области до 39 %
<p>Источники финансирования подпрограммы 1 по годам реализации</p>	<p>2017 год – 21310,6 тыс. руб. за счет средств областного бюджета Тверской области; 2018 год – 21310,6 тыс. руб. за счет средств областного бюджета Тверской области; 2019 год – 21310,6 тыс. руб. за счет средств областного бюджета Тверской области; 2020 год – 21310,6 тыс. руб. за счет средств областного бюджета Тверской области; 2021 год – 21310,6 тыс. руб. за счет средств областного бюджета Тверской области; 2022 год – 21310,6 тыс. руб. за счет средств областного бюджета Тверской области</p>

Плановые объемы финансирования задач подпрограммы 1 по годам реализации	<p>Задача 1: 2017 год – 2150,0 тыс. руб., 2018 год – 2150,0 тыс. руб., 2019 год – 2150,0 тыс. руб., 2020 год – 2150,0 тыс. руб., 2021 год – 2150,0 тыс. руб., 2022 год – 2150,0 тыс. руб.</p> <p>Задача 2: 2017 год – 500,0 тыс. руб., 2018 год – 500,0 тыс. руб., 2019 год – 500,0 тыс. руб., 2020 год – 500,0 тыс. руб., 2021 год – 500,0 тыс. руб., 2022 год – 500,0 тыс. руб.</p> <p>Задача 3: 2017 год – 500,0 тыс. руб., 2018 год – 500,0 тыс. руб., 2019 год – 500,0 тыс. руб., 2020 год – 500,0 тыс. руб., 2021 год – 500,0 тыс. руб., 2022 год – 500,0 тыс. руб.</p> <p>Задача 4: 2017 год – 1636,0 тыс. руб., 2018 год – 1636,0 тыс. руб., 2019 год – 1636,0 тыс. руб., 2020 год – 1636,0 тыс. руб., 2021 год – 1636,0 тыс. руб., 2022 год – 1636,0 тыс. руб.</p> <p>Задача 5: 2017 год – 70,0 тыс. руб., 2018 год – 70,0 тыс. руб., 2019 год – 70,0 тыс. руб., 2020 год – 70,0 тыс. руб., 2021 год – 70,0 тыс. руб., 2022 год – 70,0 тыс. руб.</p> <p>Задача 6: 2017 год – 700,0 тыс. руб., 2018 год – 700,0 тыс. руб., 2019 год – 700,0 тыс. руб., 2020 год – 700,0 тыс. руб., 2021 год – 700,0 тыс. руб., 2022 год – 700,0 тыс. руб.</p>
---	---

	<p>Задача 7: 2017 год – 250,0 тыс. руб., 2018 год – 250,0 тыс. руб., 2019 год – 250,0 тыс. руб., 2020 год – 250,0 тыс. руб., 2021 год – 250,0 тыс. руб., 2022 год – 250,0 тыс. руб.</p> <p>Задача 8: 2017 год – 150,0 тыс. руб., 2018 год – 150,0 тыс. руб., 2019 год – 150,0 тыс. руб., 2020 год – 150,0 тыс. руб., 2021 год – 150,0 тыс. руб., 2022 год – 150,0 тыс. руб.</p> <p>Задача 9: 2017 год – 15354,6 тыс. руб., 2018 год – 15354,6 тыс. руб., 2019 год – 15354,6 тыс. руб., 2020 год – 15354,6 тыс. руб., 2021 год – 15354,6 тыс. руб., 2022 год – 15354,6 тыс. руб.</p>
--	---

Паспорт

подпрограммы 2 «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей» государственной программы Тверской области

Наименование подпрограммы 2	Подпрограмма 2 «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей»
Задачи подпрограммы 2	<p>Задача 1 «Содействие в решении жилищных проблем молодых семей».</p> <p>Задача 2 «Информирование молодых граждан о предоставляемых государством мерах поддержки молодых семей в решении жилищных проблем»</p>

<p>Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 2 (конечный результат выполнения подпрограммы 2, выраженный в показателях решения задач подпрограммы 2)</p>	<p>1. Увеличение доли молодых семей, получивших жилые помещения и улучшивших жилищные условия в отчетном году, в общем числе молодых семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, до 100 %, повышение уровня удовлетворенности молодых семей, улучшивших свои жилищные условия в рамках реализации государственной программы, деятельностью Комитета по делам молодежи Тверской области до 90 %.</p> <p>2. Увеличение доли молодых граждан, информированных о предоставляемых государством мерах поддержки молодых семей в решении жилищных проблем, до 50 %</p>
<p>Источники финансирования подпрограммы 2 по годам реализации</p>	<p>2017 год – 10002,9 тыс. руб. за счет средств областного бюджета Тверской области; 2018 год – 10002,9 тыс. руб. за счет средств областного бюджета Тверской области; 2019 год – 10002,9 тыс. руб. за счет средств областного бюджета Тверской области; 2020 год – 10002,9 тыс. руб. за счет средств областного бюджета Тверской области; 2021 год – 10002,9 тыс. руб. за счет средств областного бюджета Тверской области; 2022 год – 10002,9 тыс. руб. за счет средств областного бюджета Тверской области</p>
<p>Плановые объемы финансирования задач подпрограммы 2 по годам реализации</p>	<p>Задача 1: 2017 год – 9997,9 тыс. руб., 2018 год – 9997,9 тыс. руб., 2019 год – 9997,9 тыс. руб., 2020 год – 9997,9 тыс. руб., 2021 год – 9997,9 тыс. руб., 2022 год – 9997,9 тыс. руб.</p> <p>Задача 2: 2017 год – 5,0 тыс. руб., 2018 год – 5,0 тыс. руб., 2019 год – 5,0 тыс. руб., 2020 год – 5,0 тыс. руб., 2021 год – 5,0 тыс. руб., 2022 год – 5,0 тыс. руб.</p>

Раздел I

Общая характеристика сферы реализации государственной программы

Подраздел I

Общая характеристика сферы реализации государственной программы, в том числе основные проблемы и приоритеты государственной политики в сфере реализации государственной программы и прогноз ее развития

1. В соответствии с Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р, Основами государственной молодежной политики в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р, целью государственной молодежной политики является создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, развитие потенциала молодежи и его использование в интересах инновационного развития.

2. Государственную молодежную политику следует рассматривать как самостоятельное направление деятельности государства, предусматривающее формирование необходимых социальных условий инновационного развития страны, реализуемое на основе активного взаимодействия с институтами гражданского общества, общественными объединениями и молодежными организациями.

3. Эффективная государственная молодежная политика - один из главных инструментов развития Тверской области, повышения благосостояния его граждан и совершенствования общественных отношений.

Успешное решение задач социально-экономического и культурного развития региона невозможно без активного участия молодежи.

4. Молодежь Тверской области – это более 265 тысяч людей в возрасте от 14 до 30 лет. При этом 77,5 % молодых людей проживают в городах Тверской области и 22,5 % – в сельской местности.

5. Государственная молодежная политика в Тверской области – одно из приоритетных направлений в деятельности Правительства Тверской области.

Основой в развитии молодежной политики в Тверской области являются следующие сформированные направления:

а) определены нормативно-правовые основы государственной молодежной политики в Тверской области. Принят закон Тверской области от 06.07.2015 № 57-ЗО «О государственной молодежной политике в Тверской области»;

б) созданы условия по институциональному обеспечению молодежной политики. В соответствии с постановлением Правительства Тверской области от 18.10.2011 № 83-пп «Об утверждении Положения о Комитете по

делам молодежи Тверской области» областным исполнительным органом государственной власти Тверской области, осуществляющим реализацию на территории Тверской области государственной молодежной политики и межотраслевую координацию по данному вопросу, является Комитет. В настоящее время на территории Тверской области органы по делам молодежи действуют в 43 муниципальных образованиях Тверской области, осуществляют деятельность 10 учреждений (1 государственное и 9 муниципальных), оказывающих работы и услуги для молодежи.

6. Основными проблемами в сфере государственной молодежной политики являются:

а) несоответствие жизненных установок, ценностей и моделей поведения молодых людей потребностям тверского региона;

б) отсутствие у молодежи интереса к участию в общественно-политической жизни общества;

в) снижение численности молодежи вследствие демографических проблем;

г) ограниченные возможности молодежи для полноценной социализации и вовлечения в трудовую деятельность;

д) деструктивное информационное воздействие на молодежь;

е) наличие у молодежи негативных этнических и религиозных стереотипов;

ж) несоответствие кадрового состава и материально-технической базы работающих с молодежью организаций современным технологиям работы и ожиданиям молодых людей;

з) недостаточная обеспеченность жильем молодых семей.

7. В соответствии с Основами государственной молодежной политики в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р, и Стратегией социально-экономического развития Тверской области до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Тверской области от 24.09.2013 № 475-рп, определены следующие основные направления решения вышеназванных проблем:

а) развитие системы гражданско-патриотического воспитания и формирования правовых, культурных, духовно-нравственных и семейных ценностей среди молодежи;

б) поддержка общественно значимых инициатив молодых граждан, детских и молодежных общественных объединений, инициативной и обладающей лидерскими качествами молодежи;

в) создание условий для самореализации и социальной адаптации молодежи;

г) укрепление правовой, организационной, информационно-аналитической, научно-методической и материально-технической базы государственной молодежной политики;

д) оказание содействия в обеспечении жильем молодых семей.

8. С учетом тенденции социально-экономического и общественно-политического развития Тверской области на среднесрочную перспективу государственная молодежная политика в регионе будет реализована по следующим приоритетным направлениям:

а) государственная поддержка общественно значимых молодежных инициатив, молодежных и детских общественных объединений, в том числе в рамках проведения конкурсов социальных проектов;

б) гражданско-патриотическое воспитание молодежи, содействие формированию правовых, культурных, духовно-нравственных и семейных ценностей среди молодежи;

в) развитие деятельности, направленной на формирование здорового образа жизни и профилактику асоциальных явлений в молодежной среде;

г) совершенствование материально-технической базы учреждений по работе с молодежью;

д) укрепление информационной и научно-методической базы государственной молодежной политики;

е) развитие системы обучения, подготовки и повышения квалификации специалистов по работе с молодежью;

ж) развитие моделей молодежного самоуправления и самоорганизации, поддержка инициативной и обладающей лидерскими качествами молодежи;

з) развитие системы культурно-досуговых мероприятий, направленных на социализацию молодежи и ее интеграцию в общественную и культурную жизнь общества;

и) содействие в проведении тематических форумов, смен, школ, лагерей (лидерских, образовательных, духовно-просветительских, патриотических, военно-спортивных, информационных, инновационных т.п.), исследовательских экспедиций с использованием возможностей ведущих учебных заведений и научных организаций;

к) поддержка эффективных моделей и форм вовлечения молодежи в трудовую и предпринимательскую деятельность;

л) содействие в обеспечении жильем молодых семей.

9. Реализация приоритетных направлений государственной молодежной политики в Тверской области обеспечит улучшение положения молодых людей, приведет к увеличению вклада молодежи в конкурентоспособность Тверской области. В результате реализации приоритетных направлений прогнозируется существенное улучшение всех показателей государственной программы в сфере молодежной государственной политики в Тверской области. Описание достигаемых характеристик показателей приведены в приложении 2 к настоящей государственной программе.

Подраздел II

Результаты анализа влияния внешней и внутренней среды на сферу реализации государственной программы

10. Анализ влияния внешней и внутренней среды на сферу реализации государственной программы выявил положительные и отрицательные факторы.

11. На реализацию государственной программы в положительном отношении могут повлиять:

а) факторы внешней среды, к которым относятся:

совершенствование нормативной правовой базы в сфере государственной молодежной политики в Тверской области на федеральном уровне;

обеспечение публичности, открытости и прозрачности реализации мероприятий государственной программы путем обеспечения информационной открытости Комитета;

организация информационного взаимодействия между исполнительными органами государственной власти Тверской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Тверской области;

обеспечение участия молодых граждан, молодежных и детских общественных объединений в реализации государственной молодежной политики в Тверской области;

б) факторы внутренней среды, к которым относятся:

обеспеченность Комитета и подведомственных ему государственных бюджетных учреждений Тверской области квалифицированными специалистами;

совершенствование нормативной правовой базы в сфере государственной молодежной политики в Тверской области на региональном уровне;

оказание методического содействия Комитетом органам местного самоуправления муниципальных образований Тверской области по вопросам реализации государственной молодежной политики в Тверской области.

12. На реализацию государственной программы в отрицательном отношении могут повлиять:

а) факторы внешней среды, к которым относятся:

ухудшение социально-экономической ситуации в стране, снижение темпов роста экономики, высокая инфляция;

рост цен на товары, работы и услуги;

убыль молодого населения, сокращение трудовых ресурсов, социальное расслоение общества;

отсутствие в полном объеме средств областного бюджета Тверской области на реализацию мероприятий государственной программы;

б) факторы внутренней среды, к которым относятся:

недостаточный уровень квалификации специалистов, работающих в молодежной среде;
недостаточная материально-техническая оснащенность государственных бюджетных учреждений в Тверской области сферы государственной молодежной политики.

Раздел II Механизм управления и мониторинга реализации государственной программы

Подраздел I Управление реализацией государственной программы

13. В реализации государственной программы принимают участие Комитет и подведомственные Комитету государственные бюджетные учреждения Тверской области сферы государственной молодежной политики в Тверской области.

14. Комитет:

а) создает формальную структуру подчиненности и соответствующего разделения работы при реализации государственной программы между структурными подразделениями и ответственными исполнителями Комитета, подведомственными Комитету государственными бюджетными учреждениями Тверской области;

б) самостоятельно определяет формы и методы управления реализацией государственной программы;

в) в срок до 1 марта осуществляет разработку плана реализации государственной программы Тверской области на среднесрочную перспективу (далее – План) по форме согласно приложению 9 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Тверской области, утвержденному постановлением Правительства Тверской области от 24.09.2012 № 545-пп «О Порядке разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Тверской области» (далее – Порядок), и его утверждение заместителем Председателя Правительства Тверской области, координирующим и контролирующим деятельность Комитета в соответствии с распределением обязанностей;

г) осуществляет управление реализацией государственной программы в соответствии с утвержденными ежегодными планами реализации государственной программы;

д) осуществляет оперативное принятие решений, обеспечение согласованности взаимодействия всех структурных подразделений и исполнителей Комитета и подведомственных Комитету государственных бюджетных учреждений Тверской области при реализации государственной программы;

е) осуществляет учет, контроль и анализ реализации государственной программы;

ж) корректирует План с учетом внесенных изменений в государственную программу.

15. Структурные подразделения Комитета, ответственные исполнители Комитета и подведомственные Комитету государственные бюджетные учреждения Тверской области обеспечивают своевременное и полное выполнение государственной программы в соответствии с ведомственными правовыми актами о распределении обязанностей при реализации государственной программы.

Подраздел II

Мониторинг реализации государственной программы

16. Мониторинг реализации государственной программы осуществляется Комитетом посредством регулярного сбора, анализа и оценки:

а) информации об использовании финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию государственной программы;

б) информации о достижении запланированных показателей государственной программы.

17. Источниками информации для проведения мониторинга реализации государственной программы являются:

а) ведомственная, региональная и федеральная статистика показателей, характеризующих сферу реализации государственной программы;

б) отчеты Комитета и подведомственных Комитету государственных бюджетных учреждений Тверской области о реализации государственной программы;

в) отчеты Комитета об исполнении областного бюджета Тверской области;

г) другие источники.

18. Мониторинг реализации государственной программы осуществляется Комитетом в течение всего периода ее реализации и предусматривает:

а) оценку выполнения структурными подразделениями и ответственными исполнителями администратора государственной программы Плана;

б) формирование и согласование отчета о реализации государственной программы за отчетный финансовый год по форме согласно приложению 11 к Порядку.

19. К отчету о реализации государственной программы за отчетный финансовый год прилагается пояснительная записка, которая содержит:

а) оценку достижения цели государственной программы и результата реализации государственной программы;

- б) основные результаты реализации государственной программы;
- в) анализ результатов деятельности администратора государственной программы по управлению реализацией государственной программы и меры по совершенствованию управления реализацией государственной программы;
- г) анализ неучтенных рисков реализации государственной программы и принятые меры по их минимизации.

20. В срок до 15 марта года, следующего за отчетным, Комитет представляет на экспертизу в Министерство финансов Тверской области, Министерство экономического развития Тверской области, Министерство Тверской области по обеспечению контрольных функций отчет о реализации государственной программы за отчетный финансовый год.

21. В срок до 15 апреля года, следующего за отчетным, Комитет представляет отчет о реализации государственной программы за отчетный финансовый год и экспертные заключения Министерства финансов Тверской области, Министерства экономического развития Тверской области, Министерства Тверской области по обеспечению контрольных функций в электронном виде в Министерство экономического развития Тверской области для формирования Сводного доклада о реализации государственных программ в отчетном финансовом году.

Подраздел III

Взаимодействие администратора государственной программы с исполнительными органами государственной власти Тверской области при реализации государственной программы

22. Комитет взаимодействует с исполнительными органами государственной власти Тверской области по вопросам:

- а) реализации государственной молодежной политики в Тверской области;
- б) обеспечения разработки, принятия и применения необходимых нормативных правовых актов в сфере государственной молодежной политики Тверской области;
- в) реализации на территории Тверской области межведомственных социально значимых проектов, направленных на реализацию государственной молодежной политики в Тверской области;
- г) организации закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд Тверской области в соответствии с законодательством;
- д) другим вопросам, относящимся к сфере ведения Комитета.

Подраздел IV

Взаимодействие администратора государственной программы с органами местного самоуправления муниципальных образований Тверской области при реализации государственной программы

23. Администратор государственной программы взаимодействует с органами местного самоуправления муниципальных образований Тверской области по вопросам:

а) обеспечения реализации единой государственной молодежной политики в Тверской области;

б) обеспечения информационной и научно-методической помощи органам местного самоуправления муниципальных образований Тверской области по вопросам, относящимся к сфере государственной молодежной политики в Тверской области;

в) организации и проведения на территории муниципальных образований Тверской области мероприятий сферы государственной молодежной политики в Тверской области;

г) другим вопросам, относящимся к сфере ведения Комитета.

Подраздел V

Взаимодействие администратора государственной программы с организациями, учреждениями, предприятиями, со средствами массовой информации, с общественными объединениями, в том числе с социально ориентированными некоммерческими организациями, при реализации государственной программы

24. Администратор государственной программы взаимодействует с организациями, учреждениями, предприятиями, со средствами массовой информации, с общественными объединениями, в том числе с социально ориентированными некоммерческими организациями, по вопросам:

а) реализации мероприятий, направленных на поддержку инновационных и общественно значимых проектов (программ) детских и молодежных общественных объединений;

б) информационной поддержки проведения мероприятий в рамках государственной программы через средства массовой информации;

в) повышения информационной открытости деятельности Комитета;

г) другим вопросам, относящимся к сфере ведения Комитета.

Характеристика государственной программы Тверской области
«Молодежь Верхневолжья» на 2017 - 2022 годы

Администратор государственной программы Тверской области - Комитет по делам молодежи Тверской области

Принятые обозначения и сокращения:

1. Программа - государственная программа Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 - 2022 годы.
2. Цель - цель Программы.
3. Подпрограмма - подпрограмма Программы.
4. Задача - задача подпрограммы.
5. Мероприятие - мероприятие подпрограммы.
6. Административное мероприятие - административное мероприятие подпрограммы или обеспечивающей подпрограммы.
7. Показатель - показатель цели Программы, показатель задачи подпрограммы, показатель мероприятия подпрограммы (административного мероприятия).

код администратора программы	раздел	подраздел	Коды бюджетной классификации				Дополнительный аналитический код							Единица измерения	Финансовый год, прешествующий реализации программы, 2016 год	Годы реализации программы						Целевое (суммарное) значение показателя														
			программа	подпрограмма	задача	направление расходов	код целевой статьи расхода бюджета	программа	подпрограмма	цель программы	задача подпрограммы	мероприятие (административное мероприятие)	номер показателя			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год															
																							программа	подпрограмма	цель программы	задача подпрограммы	мероприятие (административное мероприятие)	номер показателя								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37
1	4	5	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46 153,80	46 153,80	46 153,80	46 153,80	46 153,80	46 153,80	46 153,80	x
1	4	5	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	3	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31 313,50	31 313,50	31 313,50	31 313,50	31 313,50	31 313,50	31 313,50	x	
1	4	5	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	3	5	0	1	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	4	5	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	3	5	0	1	0	0	0	0	0	0	0	66,8	67,0	67,5	68,0	68,50	69,00	69,00	69,00	
1	4	5	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	3	5	0	1	0	0	0	0	0	0	0	44,50	45,00	45,50	46,00	46,50	47,00	47,00	47,00	
1	4	5	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	3	5	1	0	0	0	0	0	0	0	0	21310,60	21310,60	21310,60	21310,60	21310,60	21310,60	21310,60	21310,60	x
1	4	5	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	3	5	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2150,00	2150,00	2150,00	3350,00	2150,00	2150,00	2150,00	2150,00	x

Приложение 2
к государственной программе Тверской области
«Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы

Характеристика

основных показателей государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы

1. Программа - государственная программа Тверской области.
2. Цель - цель государственной программы Тверской области.
3. Подпрограмма - подпрограмма государственной программы Тверской области.
4. Задача - задача подпрограммы.
5. Показатель - показатель цели программы, показатель задачи подпрограммы.

Наименование показателя	Единица измерения показателя	Источник данных (информации) для расчета значения показателей*	Источник получения информации для расчета значения показателя	Методика расчета показателя**	Соответствие показателя показателям, установленным указами Президента Российской Федерации***
1	2	3	4	5	6
Программа «Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы	x	x	x	x	x
Цель «Совершенствование правовых, социально-экономических и организационных условий для успешной самореализации молодежи и ее интеграции в общество, направленной на раскрытие ее потенциала для	x	x	x	x	x

<p>дальнейшего развития Тверской области и повышение роли молодежи в жизни страны»</p>					
<p>Показатель 1 «Доля молодых граждан в Тверской области, ориентированных на позитивные ценности»</p>	%	4 Методика административной государственной программы	Социологическое исследование	Количество опрошенных молодых граждан в Тверской области, положительно ответивших на вопросы / общее количество опрошенных молодых граждан в Тверской области x 100	-
<p>Показатель 2 «Уровень информированности молодежи о предоставляемых в Тверской области возможностях для саморазвития и самореализации»</p>	%	4 Методика административной государственной программы	Социологическое исследование	Количество опрошенных молодых граждан в Тверской области, положительно ответивших на вопросы / общее количество опрошенных молодых граждан в Тверской области x 100	-
<p>Подпрограмма 1 «Совершенствование</p>					

правовых, социально-экономических и организационных условий для вовлечения молодежи в общественно-политическую, социально-экономическую и культурную жизнь общества»					
Задача 1 «Содействие развитию гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи»	x	x	x	x	x
Показатель задачи 1 «Доля молодых граждан, ориентированных на гражданско-патриотические и духовно-нравственные ценности»	%	4 Методика администратора государственной программы	Социологическое исследование	Количество опрошенных молодых граждан в Тверской области ориентированных на гражданско-патриотические и духовно-нравственные ценности / общее количество опрошенных молодых граждан в Тверской области x 100	-
Задача 2 «Вовлечение молодежи в добровольческую (волонтерскую) деятельность»	x	x	x	x	x

Показатель задачи 2 «Доля молодежи, вовлеченной в добровольческую (волонтерскую деятельность)»	%	4 Методика административной государственной программы	Отчетные данные Комитета по делам молодежи Тверской области (далее – Комитет), государственного бюджетного учреждения Тверской области «Областной молодежный центр» (далее – ГБУ ТО «ОМЦ»)	Количество молодежи в Тверской области, вовлеченной в добровольческую (волонтерскую деятельность) / общее количество молодежи в Тверской области x 100	-
Задача 3 «Поддержка и взаимодействие с общественными объединениями, осуществляющими деятельность в сфере государственной молодежной политики в Тверской области»	x	x	x	x	x
Показатель задачи 3 «Доля молодежи, активно участвующей в деятельности общественных объединений»	%	4 Методика административной государственной программы	Отчетные данные Комитета, ГБУ ТО «ОМЦ»	Количество молодежи в Тверской области, активно участвующей в деятельности общественных объединений / общее количество молодежи в Тверской области x 100	-

Задача 4 «Поддержка общественно значимых молодежных инициатив и развитие молодежного самоуправления»	x	x	x	x	x
Показатель задачи 4 «Доля молодежи, принимающей активное участие в развитии молодежного самоуправления»	%	4 Методика администратора государственной программы	Отчетные данные Комитета, органов по делам молодежи муниципальных районов и городских округов Тверской области	Количество молодежи в Тверской области принимающей активное участие в развитии молодежного самоуправления/ общее количество молодежи в Тверской области x 100	-
Задача 5 «Вовлечение молодежи в занятия творческой деятельностью»	x	x	x	x	x
Показатель задачи 5 «Доля участников творческих мероприятий, удовлетворенных качеством их проведения»	%	4 Методика администратора государственной программы	Отчетные данные Комитета, ГБУ ТО «ОМЦ»	Количество участников творческих мероприятий, удовлетворенных качеством их проведения /общее количество участников творческих мероприятий x 100	-

Задача 6 «Поддержка эффективных моделей и форм вовлечения молодежи в трудовую и предпринимательскую деятельность»	x	x	x	x	x
Показатель задачи 6 «Доля молодежи, вовлеченной в проекты развития трудовой и предпринимательской деятельности»	%	4 Методика администрации государственной программы	Отчетные данные Комитета, ГБУ ТО «ОМЦ»	Количество молодежи, вовлеченной в проекты развития трудовой и предприниматель- ской деятельности / общее количество молодежи в Тверской области x 100	-
Задача 7 «Развитие деятельности, направленной на формирование здорового образа жизни»	x	x	x	x	x
Показатель задачи 7 «Доля молодых граждан, ориентированных на ведение и продвижение здорового образа жизни»	%	4 Методика администрации государственной программы	Социологическое исследование	Количество опрошенных молодых граждан в Тверской области, ориентированных на ведение и продвижение здорового образа жизни / общее	-

				количество опрошенных молодых граждан в Тверской области x 100	
Задача 8 «Развитие деятельности, направленной на профилактику асоциальных явлений и противодействие экстремизму и идеологии терроризма в молодежной среде»	x	x	x	x	x
Показатель 1 задачи 8 «Уровень отрицательного восприятия молодежью наркомании, алкоголизма, табакокурения и иных проявлений асоциальных явлений в молодежной среде»	%	4 Методика администратора государственной программы	Социологическое исследование	Количество опрошенных молодых граждан в Тверской области отрицательно воспринимающих наркоманию, алкоголизм и иные проявления асоциальных явлений в молодежной среде / общее количество опрошенных молодых граждан в Тверской области x 100	-
Показатель 2 задачи 8 «Уровень отрицательного отношения	%	4 Методика	Социологическое исследование	Количество опрошенных	-

молодежи к экстремистским организациям и их идеологии»		администратора государственной программы		молодых граждан в Тверской области, отрицательно относящихся к экстремистским организациям и их идеологии/ общее количество опрошенных молодых граждан в Тверской области x 100	
Задача 9 «Развитие информационной и научно-методической базы государственной молодежной политики в Тверской области»	x	x	x	x	x
Показатель 1 задачи 9 «Доля молодежи, положительно оценивающая реализацию государственной молодежной политики в Тверской области»	%	4 Методика администратора государственной программы	Социологическое исследование	Количество опрошенных молодых граждан в Тверской области, положительно оценивающих реализацию государственной молодежной политики в Тверской области / общее количество опрошенных молодых граждан	-

					в Тверской области x 100	
Показатель 2 задачи 9 «Степень информированности молодежи о реализуемой государственной молодежной политики в Тверской области»	%	4 Методика администратора государственной программы	Социологическое исследование	Количество опрошенных молодых граждан в Тверской области, информированных о реализуемой государственной молодежной политики в Тверской области / общее количество опрошенных молодых граждан в Тверской области x 100		
Подпрограмма 2 «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей»						
Задача 1 «Содействие в решении жилищных проблем молодых семей»	x	x	x	x	x	x
Показатель 1 задачи 1 «Доля молодых семей, получивших жилые помещения и улучшивших жилищные условия в отчетном году,	%	3 Постановление Правительства Российской Федерации	Отчетные данные Комитета, органов по делам молодежи муниципальных районов	Количество выданных свидетельств о праве на получение социальной выплаты		Соответствует Указ Президента Российской Федерации от 21.08.2012 № 1199 «Об оценке

<p>в общем числе молодых семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях»</p>		<p>от 03.11.2012 № 1142 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 августа 2012 № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»</p>	<p>и городских округов Тверской области</p>	<p>на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы в текущем году / количество молодых семей в списке претендентов на предоставление социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья в рамках подпрограммы на текущий год x 100</p>	<p>эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»</p>
<p>Показатель 2 задачи 1 «Уровень удовлетворенности молодых семей, улучшивших свои жилищные условия в рамках реализации государственной программы, деятельностью Комитета по делам молодежи Тверской области»</p>	<p>%</p>	<p>4 Методика администратора государственной программы</p>	<p>Отчетные данные Комитета</p>	<p>Количество опрошенных молодых семей в Тверской области, улучшивших свои жилищные условия в рамках реализации государственной программы, удовлетворенных деятельностью Комитета по делам молодежи Тверской области / общее количество</p>	<p>-</p>

				<p>опрошенных молодых семей в Тверской области, улучшивших свои жилищные условия в рамках реализации государственной программы x 100</p>	
<p>Задача 2 «Информирование молодых граждан о предоставляемых государством мерах поддержки молодых семей в решении жилищных проблем»</p>	x	x	x	x	x
<p>Показатель задачи 2 «Доля молодых граждан, информированных о предоставляемых государством мерах поддержки молодых семей в решении жилищных проблем»</p>	%	4 Методика административной государственной программы	Социологическое исследование	<p>Количество опрошенных молодых граждан в Тверской области, информированных о предоставляемых государством мерах поддержки молодых семей в решении жилищных проблем / общее количество опрошенных молодых граждан в Тверской области x 100</p>	-

* указывается источник данных (информации) для расчета значения показателей:

1 – для показателя, определенного исходя из данных государственного (федерального) статистического наблюдения, – наименование и реквизиты правового акта, которым утверждены формы отчетности, используемые при формировании статистического показателя;

2 – для показателя, рассчитанного по методикам, разработанным международными организациями – наименование международной организации, установившей показатель, методика расчета данного показателя (в случае ее наличия в открытом доступе) и ссылка на открытый источник публикации показателя;

3 – для показателя, рассчитанного по методикам, разработанным уполномоченными федеральными органами исполнительной власти – наименование и реквизиты федерального правового акта, установившего показатель, в случае его отсутствия указываются наименование и реквизиты соглашения о предоставлении межбюджетных трансфертов областного бюджета Тверской области из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

4 – для показателя, рассчитанного по методикам, разработанным главным администратором (администратором) государственной программы – наименование и реквизиты правового акта Тверской области, установившего показатель, в случае отсутствия утвержденной нормативным актом методики расчета показателя, указывается формулировка: «методика главного администратора (администратора) государственной программы»;

** указывается формула расчета относительного показателя;

*** указываются реквизиты и наименование одного из указов Президента Российской Федерации:

от 07.05.2012 № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике»;

от 07.05.2012 № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики»;

от 07.05.2012 № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения»;

от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг»;

от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

от 07.05.2012 № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»;

от 21.08.2012 № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации».

Приложение 3
к государственной программе
Тверской области «Молодежь
Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы

Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области
бюджетам муниципальных образований Тверской области
на проведение работ по восстановлению воинских захоронений

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с законом Тверской области от 26.07.2005 № 94-ЗО «О межбюджетных отношениях в Тверской области» и регламентирует процедуру предоставления из областного бюджета Тверской области бюджетам муниципальных образований Тверской области субсидий на проведение работ по восстановлению воинских захоронений (далее – субсидии), порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований Тверской области по предоставлению субсидий (далее – конкурсный отбор) и предоставление бюджетам муниципальных образований Тверской области субсидий.

2. Под муниципальными образованиями Тверской области в настоящем Порядке понимаются муниципальные районы Тверской области, городские округа Тверской области, городские и сельские поселения Тверской области (далее – муниципальные образования).

3. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на проведение работ по восстановлению воинских захоронений.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление субсидий, является Комитет по делам молодежи Тверской области (далее также – главный распорядитель).

5. Субсидии предоставляются на конкурсной основе в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете Тверской области на текущий финансовый год.

Раздел II
Порядок конкурсного отбора

6. Организатором конкурсного отбора является Комитет по делам молодежи Тверской области (далее также – организатор).

7. Участниками конкурсного отбора являются муниципальные образования Тверской области, подавшие заявки на участие в конкурсе (далее – участники конкурсного отбора, муниципальные образования).

8. Организатор осуществляет:

а) определение даты проведения конкурсного отбора в соответствии с настоящим Порядком;

б) прием конкурсной документации и ее регистрацию;

в) систематизацию, учет и хранение конкурсной документации;

г) направление конкурсной документации в конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора по предоставлению из областного бюджета Тверской области бюджетам муниципальных образований Тверской области субсидий (далее – Конкурсная комиссия);

д) доведение до сведения участников конкурсного отбора его результатов.

9. Проведение конкурсного отбора осуществляется Конкурсной комиссией, образованной правовым актом главного распорядителя.

10. Целью проведения конкурсного отбора является определение муниципальных образований - победителей конкурсного отбора.

11. Получателями субсидий являются муниципальные образования, которые признаны победителями конкурсного отбора (далее – получатели).

12. Размеры субсидий определяются по результатам конкурсного отбора согласно конкурсной документации.

Подраздел I

Представление конкурсной документации

13. Информация о начале и сроках приема конкурсной документации на участие в конкурсе размещается на сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14. Конкурсная документация должна содержать:

а) заявку на участие в конкурсном отборе в целях предоставления субсидий;

б) выписку из бюджета муниципального образования с указанием средств, предусмотренных на финансирование работ по восстановлению воинских захоронений, заверенную уполномоченным должностным лицом муниципального образования;

в) сметную документацию, предусматривающую приведение воинского захоронения до примерных стандартов благоустройства воинского захоронения в Тверской области, утвержденных распоряжением Администрации Тверской области от 18.02.2010 № 116-ра «Об утверждении примерных стандартов благоустройства воинского захоронения в Тверской области», в состав которой входит в том числе заключение о проведении проверки сметной документации государственным учреждением Тверской области в сфере ценообразования в строительстве;

г) копию муниципальной программы муниципального образования, предусматривающей мероприятия по проведению работ по восстановлению воинских захоронений;

д) справку об уровне просроченной кредиторской задолженности бюджетов муниципального образования;

е) сведения о муниципальном образовании, заверенные уполномоченным должностным лицом: полное наименование муниципального образования, реквизиты счета с указанием кода бюджетной классификации, номера телефонов, номера факса и адреса электронной почты (при наличии).

15. К конкурсному отбору допускаются муниципальные образования:

а) способные обеспечить наличие софинансирования из бюджета муниципального образования расходного обязательства, которым предусмотрено предоставление субсидии, в размере, установленном пунктом 27 настоящего раздела;

б) предоставившие конкурсную документацию главному распорядителю в установленный срок;

в) имеющие на своей территории воинские захоронения солдат, погибших в годы Великой Отечественной войны;

г) имеющие данные учета и паспортизации воинских захоронений;

д) стоимость работ по восстановлению воинских захоронений которых составляет не менее пятидесяти тысяч рублей.

16. При приеме конкурсной документации организатор регистрирует ее в журнале приема конкурсной документации с присвоением ей номера и указанием даты и времени поступления.

17. Организатор в течение 10 календарных дней после даты регистрации конкурсной документации осуществляет предварительную проверку ее соответствия требованиям настоящего Порядка.

18. В случае несоответствия конкурсной документации требованиям настоящего Порядка организатор в течение 10 календарных дней со дня выявления такого несоответствия направляет в муниципальное образование соответствующее уведомление и возвращает представленную им конкурсную документацию.

19. Муниципальное образование в течение 5 календарных дней со дня получения уведомления, предусмотренного пунктом 18 настоящего подраздела, устраняет выявленные несоответствия конкурсной документации требованиям настоящего Порядка и повторно направляет организатору конкурсную документацию с учетом его замечаний.

20. Муниципальные образования не менее чем за 5 календарных дней до даты окончания приема конкурсной документации имеют право отозвать конкурсную документацию и отказаться от участия в конкурсном отборе, сообщив об этом письменно организатору.

21. Организатор не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения конкурсного отбора направляет в Конкурсную комиссию

конкурсную документацию, прошедшую предварительную проверку в соответствии с пунктом 17 настоящего подраздела.

Подраздел II Конкурсный отбор

22. Конкурсный отбор проводится не позднее 15 календарных дней после окончания приема конкурсной документации.

23. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с положением, утвержденным правовым актом организатора.

24. Конкурсная комиссия в сроки, установленные пунктом 22 настоящего подраздела, рассматривает конкурсную документацию в соответствии с настоящим Порядком и принимает решения:

а) о соответствии либо несоответствии конкурсной документации требованиям, установленным настоящим Порядком;

б) о муниципальных образованиях – победителях конкурсного отбора и размерах предоставляемых им субсидий.

25. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку конкурсной документации в соответствии со следующими критериями конкурсного отбора:

а) очередность подачи заявки;

б) соответствие либо несоответствие конкурсной документации требованиям, установленным настоящим Порядком;

в) общий объем софинансирования из областного бюджета Тверской области, утвержденный для данного направления на текущий финансовый год.

26. Конкурсная комиссия принимает решение о размере субсидии в соответствии со следующей формулой:

$$C_{и} = C_{р} - PO_{у},$$

где

$C_{и}$ – размер субсидии;

$C_{р}$ – стоимость работ по восстановлению воинских захоронений, предусмотренных сметной документацией;

$PO_{у}$ – объем финансирования расходных обязательств, предусмотренный в бюджете муниципального образования на проведение работ по восстановлению воинских захоронений.

Максимальный размер субсидии каждому муниципальному образованию составляет не более пятисот тысяч рублей в текущем финансовом году.

27. Муниципальные образования обеспечивают финансирование расходного обязательства в размере не менее 50 процентов от общей

стоимости работ по восстановлению воинских захоронений, предусмотренных сметной документацией.

28. Конкурсная комиссия при проведении конкурсного отбора вправе в установленном порядке привлекать специалистов исполнительных органов государственной власти Тверской области и независимых экспертов для проведения ими экспертизы представленной конкурсной документации.

29. По итогам конкурсного отбора Конкурсная комиссия принимает решение, предусмотренное пунктом 26 настоящего подраздела, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете Тверской области на текущий финансовый год для предоставления субсидий.

30. По итогам конкурсного отбора организатор в течение 10 рабочих дней с даты проведения конкурсного отбора на основе протокола конкурсной комиссии готовит и вносит на рассмотрение Правительства Тверской области проект постановления Правительства Тверской области о распределении субсидий муниципальным образованиям на проведение работ по восстановлению воинских захоронений.

31. Конкурсная документация, представленная на конкурсный отбор, не возвращается муниципальным образованиям, за исключением случаев, установленных пунктами 18, 20 настоящего раздела.

Раздел III

Предоставление субсидий

32. Предоставление субсидии осуществляется на основании постановления Правительства Тверской области о распределении субсидий муниципальным образованиям и соглашения о предоставлении и использовании субсидий из областного бюджета Тверской области бюджетам муниципальных образований Тверской области на проведение работ по восстановлению воинских захоронений, заключаемого между главным распорядителем и органом местного самоуправления муниципального образования Тверской области по типовой форме, утвержденной правовым актом главного распорядителя (далее - Соглашение), при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

а) наличие финансирования из бюджета муниципального образования расходного обязательства, которым предусмотрено предоставление субсидии, в размере, установленном пунктом 27 настоящего Порядка;

б) предоставление конкурсной документации главному распорядителю в установленный срок;

в) наличие на территории муниципального образования воинского захоронения солдат, погибших в годы Великой Отечественной войны;

г) наличие данных учета и паспортизации воинских захоронений;

д) стоимость работ по восстановлению воинских захоронений составляет не менее пятидесяти тысяч рублей;

е) наличие муниципальной программы муниципального образования, предусматривающей мероприятия по проведению работ по восстановлению воинских захоронений.

33. Условием расходования субсидий является обеспечение муниципальными образованиями целевого и эффективного использования полученных субсидий.

Раздел IV

Порядок перераспределения субсидий между получателями

34. В случае уменьшения объема средств, необходимого для финансирования расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого осуществляется предоставление субсидий, по итогам осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и в иных случаях (далее - уменьшение объема расходного обязательства) размер субсидий подлежит уменьшению.

В случае уменьшения объема расходных обязательств в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения.

35. В случае уменьшения объема расходного обязательства размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_y = C_c \times \frac{PO_y}{PO_d},$$

где

C_y – размер субсидии после уменьшения объема расходного обязательства;

C_c – размер субсидии до уменьшения объема расходного обязательства;

PO_y – объем расходного обязательства после уменьшения;

PO_d – объем расходного обязательства до уменьшения.

36. В случае уменьшения объема субсидии, также в случаях нарушения муниципальными образованиями условий получения субсидий средства субсидий, не перечисленные бюджетам муниципальных образований до 1 сентября текущего года, могут подлежать перераспределению.

37. Перераспределение субсидий по итогам проведения повторного отбора осуществляется путем внесения изменений в распределение субсидий.

Раздел V

Контроль за целевым и эффективным использованием субсидий

38. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидий и соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления и расходования субсидий осуществляет главный распорядитель.

39. Муниципальные образования в срок до 10 декабря представляют главному распорядителю отчеты об использовании субсидий по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

40. Главный распорядитель в срок до 15 декабря текущего финансового года направляет в Министерство финансов Тверской области сводный отчет об использовании субсидий из областного бюджета Тверской области на реализацию расходных обязательств муниципальных образований Тверской области по проведению работ по восстановлению воинских захоронений по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

41. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии подлежат возврату в областной бюджет Тверской области в соответствии с бюджетным законодательством.

42. В случае установления факта нецелевого использования муниципальными образованиями субсидий применяются бюджетные меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством.

43. В случае установления факта несоблюдения требований, установленных настоящим Порядком и Соглашением, представления недостоверных сведений и документов полученные субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета Тверской области.

Приложение

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области бюджетам муниципальных образований Тверской области на проведение работ по восстановлению воинских захоронений

Отчет

об использовании субсидий из областного бюджета Тверской области на реализацию расходных обязательств муниципальных образований Тверской области по проведению работ по восстановлению воинских захоронений в 20__ году

№ п/п	Наименование муниципального образования Тверской области	Предусмотрено, руб.			Кассовый расход, руб.			Количество восстановленных захоронений, шт.
		размер субсидий	средства местного бюджета	всего	из областного бюджета	из местного бюджета	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								

Руководитель исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления муниципального образования Тверской области _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 4
к государственной программе
Тверской области «Молодежь
Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы

Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области
бюджетам муниципальных образований Тверской области
на обеспечение жильем молодых семей

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьями 10, 10.1 Закона Тверской области от 26.07.2005 № 94-ЗО «О межбюджетных отношениях в Тверской области» и регламентирует процедуру предоставления из областного бюджета Тверской области бюджетам муниципальных образований Тверской области субсидий на обеспечение жильем молодых семей (далее соответственно – Порядок, субсидии).

2. В настоящем Порядке под муниципальными образованиями Тверской области понимаются муниципальные районы Тверской области, городские округа Тверской области, городские и сельские поселения Тверской области (далее – муниципальные образования).

3. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на обеспечение жильем молодых семей в рамках реализации подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы (далее соответственно – Программа, государственная программа) по следующим направлениям:

а) предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в Тверской области;

б) предоставление молодым семьям – участникам подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы дополнительной социальной выплаты для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение (строительство) жилья при рождении (усыновлении) одного ребенка.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление субсидий, является Комитет по делам молодежи Тверской области (далее – Комитет).

5. Субсидии распределяются между муниципальными образованиями, представившими документы для участия в Программе, в пределах

бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете Тверской области на текущий финансовый год и плановый период.

6. Размер субсидии муниципальному образованию определяется в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

Раздел II Распределение субсидий

7. Доли средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации рассчитываются следующим образом:

$$\text{ДСФ} = (\text{ОСФ} / (\text{ОСФ} + \text{ОСО} + \text{ОСМ})) \times 100,$$

$$\text{ДСО} = (\text{ОСО} / (\text{ОСФ} + \text{ОСО} + \text{ОСМ})) \times 100,$$

$$\text{ДСМ} = (\text{ОСМ} / (\text{ОСФ} + \text{ОСО} + \text{ОСМ})) \times 100,$$

где

ДСФ – доля средств федерального бюджета в предоставляемой молодой семье социальной выплате;

ДСО – доля средств областного бюджета Тверской области в предоставляемой молодой семье социальной выплате;

ДСМ – доля средств бюджета муниципального образования, участвующего в реализации Программы, в предоставляемой молодой семье социальной выплате;

ОСФ – объем средств федерального бюджета, предоставленный областному бюджету Тверской области в рамках софинансирования в текущем финансовом году;

ОСО – объем средств областного бюджета Тверской области, предусмотренный на реализацию Программы текущего финансового года, за исключением средств, распределенных в соответствии с пунктом 11 настоящего раздела;

ОСМ – общий объем средств бюджетов муниципальных образований, участвующих в реализации Программы в текущем году.

8. Распределение субсидий осуществляется по установленным пунктом 7 настоящего раздела долям по каждому муниципальному образованию, участвующему в реализации Программы, исходя из даты признания молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий, с учетом количественного состава каждой конкретной семьи, нормативной стоимости 1 кв. м общей площади жилья, установленной органом местного самоуправления конкретного муниципального образования, расчетной (средней) стоимости жилья, используемой при расчете размера социальной выплаты, которая определяется в соответствии с пунктом 11 Порядка предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение

(строительство) жилья, а также исходя из объема средств бюджетов муниципальных образований Тверской области, заявленных на реализацию Программы.

9. Распределение субсидий за счет средств областного бюджета Тверской области в первоочередном порядке осуществляется муниципальным образованиям, подавшим заявку на выделение из областного бюджета Тверской области средств для предоставления дополнительной социальной выплаты молодым семьям - участникам Программы для погашения части кредита или займа для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства при рождении (усыновлении) одного ребенка.

10. При распределении средств федерального бюджета и областного бюджета Тверской области, за исключением средств, распределенных в соответствии с пунктом 9 настоящего раздела, в первоочередном порядке распределяются субсидии молодым семьям, признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодым семьям, имеющим трех и более детей, в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение субсидий.

11. После распределения субсидий в соответствии с пунктами 9,10 настоящего раздела нераспределенный остаток субсидий распределяется муниципальным образованиям на обеспечение жильем молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года, в хронологическом порядке в соответствии со списком молодых семей - участников Программы.

12. После полного распределения средств федерального бюджета и областного бюджета Тверской области в сумме, необходимой для предоставления социальной выплаты, мероприятия Программы финансируются в полном объеме за счет остатков средств местных бюджетов в пределах бюджетных обязательств бюджетов муниципальных образований Тверской области, заявленных на реализацию Программы текущего года.

Раздел III

Предоставление субсидий

13. Предоставление субсидии осуществляется на основании постановления Правительства Тверской области о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Тверской области и соглашения о предоставлении и использовании субсидий из областного бюджета Тверской области бюджету муниципального образования Тверской области на обеспечение жильем молодых семей, заключаемым между главным распорядителем бюджетных средств и органом местного самоуправления муниципального образования по форме, установленной главным

распорядителем бюджетных средств (далее - Соглашение), при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

а) наличие в муниципальном образовании Тверской области муниципальной программы, на финансирование мероприятий которой предусмотрено предоставление субсидий на обеспечение жильем молодых семей;

б) наличие финансирования из бюджета муниципального образования расходного обязательства на обеспечение жильем молодых семей в объеме не менее чем на одну молодую семью, стоящую первой в списке молодых семей – участников Программы в планируемом году, сформированном органом местного самоуправления;

в) наличие финансирования из бюджета муниципального образования расходного обязательства в части предоставления дополнительной социальной выплаты для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства при рождении (усыновлении) одного ребенка в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определенной в соответствии с требованиями Программы, на одну семью (при необходимости).

14. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

а) представление муниципальным образованием документов, указанных в пункте 10 Порядка предоставления дополнительной социальной выплаты (для предоставления дополнительной социальной выплаты) и в пункте 37 Порядка предоставления социальных выплат (для предоставления социальной выплаты);

б) наличие в соответствующем финансовом году и плановом периоде расходных обязательств и бюджетных ассигнований на финансирование в соответствующем финансовом году и плановом периоде муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей.

15. Условиями расходования субсидий является обеспечение муниципальными образованиями целевого и эффективного использования полученных субсидий.

16. В случае если размер средств, определенный для предоставления субсидии муниципальному образованию в текущем финансовом году, меньше запрашиваемого предельного размера средств федерального бюджета и областного бюджета Тверской области для софинансирования мероприятий Программы, средства, предусмотренные в бюджете муниципального образования и учитываемые при распределении субсидии, уменьшению не подлежат.

17. С целью удовлетворения потребности муниципальных образований в бюджетных ассигнованиях на обеспечение жильем молодых семей возможна корректировка размера предоставляемых субсидий бюджетам

муниципальных образований в пределах, предусмотренных на указанные цели в законе Тверской области об областном бюджете Тверской области на текущий год и плановый период и в решении о бюджете муниципальных образований на текущий финансовый год и плановый период.

Раздел IV

Контроль за целевым и эффективным использованием субсидий

18. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидий и соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления и расходования субсидий осуществляет главный распорядитель бюджетных средств.

19. Муниципальные образования ежемесячно и ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют главному распорядителю отчеты об использовании субсидий в соответствии с формами, являющимися приложениями к Соглашению.

20. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии подлежат возврату в областной бюджет Тверской области в соответствии с бюджетным законодательством.

21. В случае установления факта нецелевого использования муниципальными образованиями субсидий применяются бюджетные меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством.

22. В случае установления факта несоблюдения требований, установленных настоящим Порядком и Соглашением, представления недостоверных сведений и документов полученные субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета Тверской области.

Приложение 5
к государственной программе Тверской области
«Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы

Анализ рисков реализации государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья»
на 2017 – 2022 годы
(далее – государственная программа)
и меры по их управлению

№ п/п	Наименование риска	Вероятность наступления (высокая, низкая)	Влияния риска на достижение цели государственной программы (высокое, низкое)	Группа риска * (1/2/3/4)	Меры по преодолению негативных последствий рисков
1	2	3	4	5	6
1	Изменение федерального и регионального законодательства в части изменения условий финансирования мероприятий, определенных в рамках настоящей программы	высокая	низкое	2	Оказание содействия в повышении квалификационного уровня, ответственных лиц участвующих в реализации государственной программы
2	Возникновение дефицита средств областного бюджета	высокая	высокое	4	Повышение эффективности использования бюджетных

	Тверской области на реализацию государственной программы				средств направляемых на реализацию государственной программы
3	Изменение федерального законодательства в части государственной молодежной политики	низкая	высокое	3	Оказание содействия в повышении квалификационного уровня, ответственных лиц участвующих в реализации государственной программы
4	Реорганизация структуры исполнительных органов государственной власти Тверской области	высокая	низкое	2	Участие исполнительных органов государственной власти Тверской области в реализации государственной молодежной политики
5	Изменение структуры администратора государственной программы и функций его структурных подразделений	высокая	низкое	2	Оптимальное распределение полномочий между структурными подразделениями Комитета по делам молодежи Тверской области
6	Естественная убыль молодого населения	высокая	низкое	2	Повышение эффективности реализации государственной программы
7	Скрытые (административные) риски,	высокая	высокое	4	Четкое следование плану мероприятий по реализации

	<p>прямо зависящие от качества планирования и принятия решений, организации труда и работы с персоналом, соблюдения дисциплины</p>				<p>государственной программы, комплексный подход исполнителей к проведению мероприятий, контроль сроков и параметров выполнения основных мероприятий</p>
--	--	--	--	--	--

* группа рисков:

- 1 – низкая вероятность наступления риска и низкое влияние риска на достижение целей государственной программы;
- 2 – высокая вероятность наступления риска, но низкое влияние риска на достижение целей государственной программы;
- 3 – низкая вероятность наступления риска, но высокое влияние риска на достижение целей государственной программы;
- 4 – высокая вероятность наступления риска и высокое влияние риска на достижение целей государственной программы.

Приложение 6
к государственной программе
Тверской области «Молодежь
Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы

Порядок
предоставления молодым семьям социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья в Тверской области

Раздел I
Общие положения

1. Порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в Тверской области регулирует процедуру предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее – Порядок предоставления социальных выплат, социальные выплаты), а также правила использования таких выплат.

2. Исполнители мероприятий:

а) Комитет по делам молодежи Тверской области – главный распорядитель средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат (далее соответственно – Комитет, главный распорядитель бюджетных средств);

б) органы местного самоуправления муниципальных образований Тверской области (далее – органы местного самоуправления), участвующие в реализации мероприятий по предоставлению социальных выплат молодым семьям на основании соглашений, заключенных в соответствии с Порядком предоставления социальных выплат;

в) банки, отобранные комиссией по проведению отбора банков для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в Тверской области в рамках реализации подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы (далее соответственно – Банк, Комиссия, Программа).

3. Право молодой семьи – участницы Программы на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (далее – свидетельство), которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья осуществляется органом местного самоуправления по форме согласно приложению 1 к Порядку предоставления социальных выплат.

5. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

6. Изготовление бланков свидетельств осуществляется Комитетом. Бланки свидетельств передаются в органы местного самоуправления по ведомости, форма которой утверждена главным распорядителем средств, в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

7. Участницей Программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующая следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия Комитетом решения о включении молодой семьи - участницы Программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 8 настоящего раздела;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Условием участия в Программе и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, исполнительными органами государственной власти Тверской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Для целей Программы под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых

помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

9. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, осуществляется в соответствии с разделом IV Порядка предоставления социальных выплат.

10. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в Программе является добровольным.

11. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по соответствующему муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников программы. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию Тверской области устанавливается органом местного самоуправления, но этот норматив не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв. м общей площади жилья по Тверской области, определяемую уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) – 42 кв. м;

для семьи численностью 3 и более человека, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей), - по 18 кв. м на каждого члена семьи.

Расчетная (средняя) стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

СтЖ – расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н – норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с настоящим пунктом;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с настоящим пунктом.

12. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Комитетом списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока действия свидетельства.

13. Размер социальной выплаты составляет не менее:

а) 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями Программы, - для молодых семей, не имеющих детей;

б) 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями Программы, - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более;

в) доля средств, направляемых из федерального бюджета на софинансирование программных мероприятий, определяется в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015 – 2020 годы» (далее – Подпрограмма).

14. Молодые семьи – участники Программы могут привлекать в целях приобретения (строительства) жилья собственные средства, а также средства ипотечных жилищных кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, средства материнского (семейного) капитала.

15. Социальная выплата используется:

а) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

б) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья) (далее – договор на жилое помещение);

в) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома (далее – договор строительного подряда);

г) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-

продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

д) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

е) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – кооператив).

16. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 13 настоящего порядка и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

17. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «е» пункта 15 настоящего раздела, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 13 настоящего раздела и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая в кооперативе.

18. Общая площадь приобретаемого жилого помещения в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения (строительства) жилья. Приобретаемое жилое помещение (построенный индивидуальный жилой дом) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

19. Приобретаемое жилое помещение должно находиться или строительство индивидуального жилого дома должно осуществляться на территории Тверской области.

Раздел II

Порядок формирования списков молодых семей – участников Программы

20. Для участия в Программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «г», «е» пункта 15 раздела I

Порядка предоставления социальных выплат молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению 2 к Порядку предоставления социальных выплат в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления с перечнем приложенных к нему документов, второй экземпляр хранится в личном деле молодой семьи - участницы Программы);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи, с предъявлением подлинников документов;

в) копия свидетельства о браке с предъявлением подлинника (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

21. Для участия в Программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «д» пункта 15 настоящего Порядка предоставления социальных выплат молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению 2 к Порядку предоставления социальных выплат в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов, второй экземпляр хранится в личном деле молодой семьи - участницы Программы);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи, с предъявлением подлинников документов;

в) копию свидетельства о браке с предъявлением подлинника (на неполную семью не распространяется);

г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности либо выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающую указанное право, на жилое помещение либо на индивидуальный жилой дом, построенный с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), или договор строительного подряда, а также иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома);

д) копию кредитного договора (договора займа);

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 8 Порядка предоставления социальных выплат на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте «д» настоящего пункта;

ж) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

22. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 20 или 21 настоящего раздела, и в 10-дневный срок со дня представления этих документов принимает решение о признании либо отказе в признании молодой семьи участницей Программы с указанием причин отказа. Письменное уведомление о принятом решении направляется молодой семье в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

23. Список молодых семей - участников Программы формируется органом местного самоуправления в хронологической последовательности в соответствии с датой признания молодой семьи участником Программы. Молодые семьи, признанные участниками Программы в один и тот же день, указываются в списке молодых семей - участников Программы в той хронологической последовательности, в какой молодые семьи были поставлены на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

В случае если члены молодой семьи признаны органами местного самоуправления нуждающимися в улучшении жилищных условий в разное время, датой признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий считается ранее установленная дата признания одного из членов семьи нуждающимся в улучшении жилищных условий.

В случае если члены молодой семьи признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий органами местного самоуправления разных муниципальных образований, датой признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий считается дата признания нуждающимся в улучшении жилищных условий того члена семьи, по месту жительства которого подано заявление на участие в Программе.

В первую очередь в список молодых семей - участников Программы включаются молодые семьи - участники Программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

24. При формировании списков молодых семей - участников Программы органы местного самоуправления осуществляют контроль за тем, чтобы молодые семьи, изъявившие желание получить социальную выплату в рамках государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы (далее - государственная программа), ранее не воспользовались правом на предоставление государственных социальных выплат, компенсаций, субсидий и прочих выплат, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства и обслуживанием кредита (займа) за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

25. Актуализация списков молодых семей - участников Программы органами местного самоуправления проводится ежегодно до 1 сентября на предмет:

- а) изменения состава семьи (рождение, усыновление ребенка (детей), заключение (расторжение) брака, смерть члена семьи);
- б) изменения персональных данных членов молодой семьи;
- в) наличия постоянной регистрации на территории муниципального образования, выдающего социальную выплату;
- г) подтверждения нуждаемости молодой семьи в улучшении жилищных условий путем обновления справки из муниципального образования;
- д) наличия либо отсутствия объектов недвижимого имущества у всех членов молодой семьи путем запроса выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- е) изменения стоимости 1 кв. м жилья по муниципальному образованию.

Детальная актуализация списков молодых семей проводится путем направления запросов в федеральные органы исполнительной власти и исполнительные органы государственной власти Тверской области в рамках межведомственного взаимодействия.

При изменении органом местного самоуправления списка в части уточнения состава семей очередность молодых семей в данном списке не меняется.

26. По итогам актуализации списков молодых семей орган местного самоуправления принимает решение об отказе во включении молодой семьи - участницы Программы в список молодых семей - участников Программы на планируемый год в случае, если на момент формирования списка молодых семей - участников Программы будет установлено, что:

- а) возраст одного из супругов либо одного родителя в неполной семье на день утверждения органом местного самоуправления списка молодых семей - участников Программы превышает 35 лет (фактическое достижение 36 лет);
- б) молодая семья - участница Программы утратила основания для признания нуждающейся в улучшении жилищных условий;
- в) представленные молодой семьей - участницей Программы документы, указанные в пунктах 20, 21 настоящего раздела, содержат недостоверные сведения;
- г) молодой семьей - участницей Программы ранее реализовано право на предоставление государственных социальных выплат, компенсаций, субсидий и прочих выплат, связанных с приобретением жилого помещения либо строительством индивидуального жилого дома и обслуживанием кредита (займа) за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

д) молодая семья - участница Программы выехала на постоянное место жительства в другое муниципальное образование Тверской области.

27. Орган местного самоуправления, участвующий в реализации Программы, до 1 сентября года, предшествующего планируемому году, формирует список молодых семей, участников подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы (далее - список молодых семей - участников Программы), изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме согласно приложению 3 к Порядку предоставления социальных выплат и представляет его в Комитет.

28. Комитет на основании списков молодых семей - участников Программы, поступивших от органов местного самоуправления, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий Программы из областного бюджета Тверской области и бюджетов муниципальных образований Тверской области, в хронологическом порядке формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - сводный список молодых семей - участников Программы), по форме, утверждаемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

29. На основании сводного списка молодых семей - участников Программы и с учетом объема субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, и размера средств, предусмотренных в областном бюджете Тверской области и бюджетах муниципальных образований Тверской области на соответствующий финансовый год на реализацию Программы, Комитет формирует и утверждает список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат по форме, утверждаемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат формируется с учетом распределения долей средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в предоставляемой молодой семье социальной выплате, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области бюджетам муниципальных образований Тверской области на обеспечение жильем молодых семей, являющимся приложением 4 к государственной программе.

Комитет в течение 10 дней с даты утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Орган местного самоуправления доводит до сведения молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение Комитета по вопросу включения

их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

30. Комитет вносит изменения в утвержденные им списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат на основании уведомлений органов местного самоуправления, содержащих предложения по внесению изменений в части замены молодых семей по основаниям, указанным в подпункте «а» - «в» пункта 25 настоящего раздела. Срок направления соответствующих уведомлений в Комитет - ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к соглашению о предоставлении субсидий из областного бюджета Тверской области бюджету муниципального образования на софинансирование расходных обязательств по обеспечению жильем молодых семей, заключаемому между Комитетом и органом местного самоуправления по форме, установленной главным распорядителем бюджетных средств (далее – Соглашение).

К уведомлениям прилагаются заверенные копии решений органов местного самоуправления, содержащие предложения по внесению изменений в списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат.

31. Комитет также вносит изменения в утвержденные им списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в случае, если молодые семьи - претенденты на получение социальных выплат не представили в орган местного самоуправления необходимые документы для получения свидетельства в течение 15 дней после получения уведомления о необходимости представления данных документов либо в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты или по иным причинам не смогли воспользоваться данной социальной выплатой.

32. Внесение изменений в списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат осуществляется в соответствии с очередностью, установленной списками молодых семей - участников Программы, сформированными органами местного самоуправления и представленными в Комитет до 1 сентября года, предшествующего планируемому.

33. В случае высвобождения средств, выделенных на реализацию мероприятий Программы и предназначенных для предоставления социальных выплат молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат, в связи с внесением изменений в списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, высвободившаяся сумма средств подлежит распределению молодым семьям - участникам Программы, выступающим в качестве замены исключаемых молодых семей - претендентов на получение социальных выплат.

В случае если исключаемая из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат молодая семья имеет меньший количественный состав по отношению к заменяющей молодой семье в

соответствии с порядком очередности, а в бюджете муниципального образования Тверской области отсутствует возможность предусмотреть дополнительное финансирование на больший количественный состав заменяющей молодой семье, допускается включить в качестве замены молодую семью аналогичным либо меньшим количественным составом по отношению к исключаемой молодой семье в соответствии с очередностью, установленной списками молодых семей - участников Программы, сформированными органами местного самоуправления.

34. Комитет в течение 14 дней рассматривает представленные предложения органов местного самоуправления и вносит изменения в списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат либо отказывает органам местного самоуправления во внесении изменений в списки.

35. Основаниями для отказа во внесении изменений в списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат является несоответствие предложений органов местного самоуправления требованиям формы, прилагаемой к Соглашению.

36. Выписки из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат с учетом внесенных в него изменений доводятся Комитетом до сведения органов местного самоуправления, которые представили предложения о произошедших изменениях, в течение 10 дней с даты внесения таких изменений в списки.

Раздел III

Порядок подачи заявок муниципальных образований Тверской области на участие в Программе

37. Условиями участия муниципальных образований Тверской области в отборе для участия в реализации мероприятий по предоставлению социальных выплат молодым семьям в рамках Программы являются:

а) наличие в муниципальном образовании Тверской области муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предусмотрено предоставление субсидий на обеспечение жильем молодых семей;

б) наличие финансирования из бюджета муниципального образования расходного обязательства на обеспечение жильем молодых семей в объеме не менее чем на одну молодую семью, стоящую первой в сформированном органом местного самоуправления списке молодых семей - участников Программы в планируемом году;

в) наличие финансирования из бюджета муниципального образования расходного обязательства в части предоставления дополнительной социальной выплаты для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного

строительства при рождении (усыновлении) одного ребенка в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определенной в соответствии с требованиями Программы, на одну семью (при необходимости).

38. Орган местного самоуправления для участия в Программе до 1 сентября года, предшествующего планируемому году, направляет в Комитет следующие документы:

а) муниципальную программу обеспечения жильем молодых семей, предусматривающую предоставление социальных выплат молодым семьям в соответствии с условиями Программы, утвержденную в установленном порядке уполномоченным органом местного самоуправления;

б) заверенную копию правового акта об утверждении муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей;

в) заверенную копию правового акта об утверждении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию;

г) подтверждение наличия в соответствующем финансовом году и плановом периоде расходных обязательств и бюджетных ассигнований на финансирование в соответствующем финансовом году и плановом периоде муниципальных программ по обеспечению жильем молодых семей с учетом условий, установленных настоящим порядком (выписка из решения муниципального образования Тверской области);

д) заявку на выделение из областного бюджета Тверской области средств для предоставления социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы по форме, установленной приложением 4 к настоящему Порядку;

е) список молодых семей - участников Программы в планируемом году по форме, установленной приложением 3 к Порядку предоставления социальных выплат.

39. Комитет проверяет полноту поданных документов и принимает решение о допуске муниципального образования Тверской области для участия в Программе.

Раздел IV

Порядок признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты

40. Молодая семья может быть признана имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для

оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, предоставляемой на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках Программы (далее - достаточные доходы), при условии документально подтвержденного наличия у нее имущества и/или оформленных надлежащим образом обязательств юридических и/или физических лиц предоставить каждому из супругов либо одному из них кредит (заем, ссуду), совокупная денежная стоимость которых достаточна для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты.

Для этого молодой семье необходимо представить в орган местного самоуправления один или несколько из следующих документов:

а) документ, подтверждающий согласие юридического или физического лица на предоставление каждому из супругов либо одному из них кредита (займа, ссуды) в размере, достаточном для оплаты расчетной (средней) стоимости приобретаемого жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства в части, превышающей размер социальной выплаты;

б) документ, выданный банковским учреждением, подтверждающий наличие на счетах у молодой семьи денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты;

в) свидетельство о праве собственности на недвижимое имущество либо выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, транспортное средство супругов (супруга) и справка об оценочной стоимости данного имущества, выданная уполномоченным органом или независимым оценщиком;

г) нотариально удостоверенная доверенность, выданная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на право осуществления сделок с недвижимым имуществом, транспортным средством, принадлежащим на праве собственности одному или нескольким родственникам супругов, в том числе его продажи и обмена, справка об оценочной стоимости данного имущества, выданная уполномоченным органом или независимым оценщиком;

д) государственный сертификат на материнский (семейный) капитал.

41. Решение о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы принимается органом местного самоуправления, в который молодая семья подает заявление на участие в Программе, по результатам проверки документов, указанных в пункте 40 настоящего раздела.

42. Молодая семья не может быть признана имеющей достаточные доходы в случаях:

а) непредставления документов, указанных в пункте 40 настоящего раздела;

б) выявления из представленных молодой семьей документов, указанных в пункте 40 настоящего раздела, информации о недостаточности

доходов либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты.

43. В случае устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 42 настоящего раздела, и повторного обращения молодой семьи орган местного самоуправления принимает решение о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы.

44. Не допускается истребование органом местного самоуправления иных документов, подтверждающих достаточные доходы молодой семьи, кроме документов, указанных в пункте 40 настоящего раздела.

Раздел V

Порядок предоставления субсидий

45. Условия предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области бюджетам муниципальных образований Тверской области на обеспечение жильем молодых семей закреплены Порядком предоставления субсидии из областного бюджета Тверской области бюджетам муниципальных образований Тверской области на обеспечение жильем молодых семей, являющимся приложением 4 к государственной программе.

Раздел VI

Организация работы по выдаче свидетельств

46. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из областного бюджета Тверской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов в соответствии с подпунктом «б» пункта 20, подпунктом «б» пункта 21 настоящего Порядка предоставления социальных выплат. Органы местного самоуправления подготавливают запросы в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

47. Орган местного самоуправления перед выдачей свидетельства организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах молодой семьи - претендента на получение социальной выплаты, и принимает решение о выдаче свидетельства или отказывает молодой семье в выдаче свидетельства и исключает молодую семью из списка претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

48. Основаниями для исключения из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году являются:

а) утрата основания для признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий по муниципальному образованию Тверской области по решению жилищной комиссии органа местного самоуправления;

б) отсутствие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

в) выезд молодой семьи - участницы программы на место жительства в другое муниципальное образование.

49. Оформление свидетельств и выдача их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем финансовом году производится органом местного самоуправления в течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из областного бюджета Тверской области, предназначенных для предоставления социальных выплат.

50. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в орган местного самоуправления по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы, указанные в пунктах 20, 21 настоящего Порядка предоставления социальных выплат.

51. При получении свидетельства молодая семья информируется о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

52. При возникновении у молодой семьи - участницы Программы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган, выдавший свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, а также уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок. К уважительным причинам относится несвоевременное оформление свидетельства о государственной регистрации права собственности либо выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на приобретаемое жилое помещение.

В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты,

предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

53. В случае высвобождения по каким-либо основаниям средств, выделенных на реализацию мероприятий Программы и предназначенных для предоставления социальных выплат молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат, высвободившаяся сумма денежных средств подлежит перераспределению молодым семьям - участникам Программы в соответствии с пунктом 29 раздела II Порядка предоставления социальных выплат.

Раздел VII

Заключение договора банковского счета и оплата приобретаемого жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства

54. Владелец свидетельства в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в Банк.

55. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в Банке, на основании заявки на перечисление бюджетных средств.

56. Отбор банков проводится Комиссией в соответствии с установленными на федеральном уровне критериями для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат молодым семьям. Комиссия – коллегиальный орган численностью не менее пяти человек, образуемый из представителей Комитета, Министерства финансов Тверской области, Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Тверской области и возглавляемый председателем Комиссии. Председателем Комиссии назначается руководитель главного распорядителя бюджетных средств. Положение о Комиссии утверждается нормативным правовым актом главного распорядителя бюджетных средств. Состав Комиссии утверждается приказом главного распорядителя бюджетных средств.

57. Организация работы по заключению договора банковского счета и оплате приобретаемого жилого помещения или созданного объекта индивидуального жилищного строительства осуществляется в соответствии с Подпрограммой.

58. Банк ежемесячно в срок до 5 числа месяца представляет в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1 число месяца о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительство индивидуального жилого дома).

59. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15, 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» – «г», «е» пункта 15 настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «д» пункта 15 настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Молодые семьи - участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

Приложение 1
к Порядку предоставления молодым
семьям социальных выплат на
приобретение (строительство) жилья
в Тверской области

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о праве на получение социальной выплаты
на приобретение (строительство) жилья

№

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:
супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

дети: 1) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

2) _____,

являющейся участницей подпрограмм «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы, «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 - 2022 годы, в соответствии с условиями этих подпрограмм предоставляется социальная выплата в размере _____ рублей

(цифрами и прописью)

на приобретение (строительство) жилья на территории Тверской области.

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до « ____ » _____ 20__ г.
(включительно).

Свидетельство действительно до « ____ » _____ 20__ г.
(включительно).

Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель органа

местного самоуправления _____

(дата, подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2
к Порядку предоставления молодым
семьям социальных выплат на
приобретение (строительство) жилья
в Тверской области

(орган местного самоуправления Тверской области)

Заявление

Прошу включить в состав участников подпрограмм
«Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы
«Жилище» на 2015 – 2020 годы, «Содействие в решении социально-
экономических проблем молодых семей» государственной программы
Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 - 2022 годы молодую
семью в составе:

супруг

(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____,
выданный _____ «__» _____ Г.,
проживает по адресу: _____

супруга

(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____,
выданный _____ «__» _____ Г.,
проживает по адресу: _____

детей:

(Ф.И.О., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)
серия _____ № _____, выданное(ый) _____
_____ «__» _____ Г.,
проживает по адресу: _____

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

_____ :
 (ненужное вычеркнуть)
 серия _____ № _____, выданное(ый) _____
 _____ «__» _____ Г.,
 проживает по адресу: _____

С условиями получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 - 2022 годы ознакомлен(ы) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

- 1) _____ ;
 (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____ ;
 (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____ ;
 (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 4) _____ ;
 (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты.

«__» _____ 20__ г.

_____ (должность лица, принявшего
 заявление) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) (дата)

Приложение 3

к Порядку предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в Тверской области

Список

молодых семей - участников подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 - 2022 годы на 20 _____ год

по

(наименование муниципального образования Тверской области)

№ п/п	Данные о членах молодой семьи							свидетельство о заключении брака	Номер и дата решения о включении молодой семьи в список участников/программы/ дата признания молодой семья включена в список участников подпрограммы	Орган местного самоуправления муниципального образования Тверской области, на основании решения которого молодая семья включена в список участников подпрограммы	Расчетная стоимость жилья		
	количество членов семьи	Ф.И.О.	родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь, мать, отец)	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	число, месяц, год рождения	свидетельство о заключении брака					стоимость 1 кв. м (рублей) по _____ муниципальному образованию Тверской области	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (рублей) (гр. 12 x гр. 13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель исполнительного органа местного самоуправления муниципального образования Тверской области

М.П.

_____ (дата, подпись) (расшифровка подписи)

(должность лица, сформировавшего список, контактный телефон)

_____ (дата, подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку предоставления молодым
семьям социальных выплат на
приобретение (строительство)
жилья в Тверской области

Заявка

на выделение в 20__ году из областного бюджета
Тверской области средств для предоставления социальной выплаты
на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации подпрограммы
«Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей»
государственной программы Тверской области
«Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы

(наименование органа местного самоуправления муниципального
образования Тверской области)

просит выделить из областного бюджета Тверской области средства для
софинансирования расходов по предоставлению социальной выплаты
на приобретение жилого помещения или создание объекта
индивидуального жилищного строительства в рамках реализации
подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем
молодых семей» государственной программы Тверской области
«Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы в размере

_____ рублей.

(цифрами и прописью)

Сообщаем, что на плановый год в бюджете _____

на

(наименование муниципального образования Тверской области)

реализацию подпрограммы «Содействие в решении социально-
экономических проблем молодых семей» государственной программы
Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы
планируется выделить _____ рублей.

(цифрами и прописью)

Руководитель органа местного
самоуправления муниципального
образования Тверской области

_____ (дата, подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
местного самоуправления муниципального
образования Тверской области

_____ (дата, подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 7
к государственной программе
Тверской области «Молодежь
Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы

Порядок
предоставления молодым семьям - участникам подпрограммы
«Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей»
государственной программы Тверской области
«Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы дополнительной социальной
выплаты для погашения части кредита или займа либо
для компенсации затраченных собственных средств на приобретение
(строительство) жилья при рождении (усыновлении) одного ребенка

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий порядок регулирует предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы (далее соответственно – Программа, государственная программа) дополнительной социальной выплаты для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение (строительство) жилья при рождении (усыновлении) одного ребенка (далее - Порядок предоставления дополнительной социальной выплаты, дополнительная социальная выплата).

2. Предоставление молодой семье в рамках Порядка предоставления дополнительной социальной выплаты производится в случае рождения (усыновления) одного ребенка в течение одного года после приобретения (строительства) жилья.

Применительно к настоящему порядку датой приобретения (строительства) жилья является дата регистрации права собственности, указанная в свидетельстве о государственной регистрации права собственности либо в выписке из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающей указанное право на приобретенное жилое помещение или построенный объект индивидуального жилищного строительства.

3. Молодым семьям предоставляется дополнительная социальная выплата в размере не менее 10 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой требованиями пункта 11 Порядка предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в Тверской области, являющегося приложением 6 к государственной программе (далее соответственно – Порядок предоставления социальных

выплат), из которых 5 процентов софинансируется за счет областного бюджета Тверской области и 5 процентов – за счет средств бюджетов муниципальных образований Тверской области.

4. Право молодой семьи на получение дополнительной социальной выплаты удостоверяется именованным документом - свидетельством о праве на получение дополнительной социальной выплаты для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства по форме, установленной приложением 1 к Порядку предоставления дополнительной социальной выплаты (далее – свидетельство), которое выдается муниципальным образованием и не является ценной бумагой.

5. Размер дополнительной социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия. Срок действия свидетельства составляет три месяца с даты его выдачи.

Раздел II

Порядок предоставления дополнительной социальной выплаты

6. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья – участница Программы, изъявившая желание получить дополнительную социальную выплату до 1 августа текущего финансового года, подает в орган местного самоуправления муниципального образования Тверской области (далее – орган местного самоуправления) по месту получения социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья следующие документы:

а) заявление на получение дополнительной социальной выплаты (в произвольной форме);

б) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи;

в) свидетельство о браке (на неполную семью не распространяется);

г) свидетельство о рождении (усыновлении) ребенка;

д) договор купли-продажи жилого помещения (договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по созданию объекта индивидуального жилищного строительства);

е) свидетельство о государственной регистрации права собственности либо выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающую указанное право на приобретенное жилое помещение либо индивидуальный жилой дом.

7. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 6 настоящего раздела, и в 10-дневный срок с даты подачи этих документов принимает решение о предоставлении молодым семьям - участникам Программы дополнительной социальной выплаты. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется муниципальным образованием.

8. Основаниями для отказа в предоставлении дополнительной социальной выплаты являются:

а) несоответствие требованию, указанному в пункте 2 настоящего Порядка предоставления дополнительной социальной выплаты;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в подпунктах «а» – «е» пункта 6 настоящего раздела;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Документы, указанные в подпунктах «д», «е» пункта 6 настоящего раздела, в случае непредоставления заявителем запрашиваются муниципальным образованием в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

9. Право на получение дополнительной социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз.

10. Муниципальное образование с целью выделения в планируемом году из областного бюджета Тверской области средств на софинансирование расходов по предоставлению дополнительных социальных выплат до 1 сентября текущего финансового года направляет в Комитет следующие документы:

а) заявку на выделение из областного бюджета Тверской области средств для предоставления дополнительной социальной выплаты молодым семьям - участникам подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение (строительство) жилья в планируемом году в рамках реализации Программы по форме, установленной приложением 2 к Порядку предоставления дополнительной социальной выплаты;

б) подтверждение наличия в соответствующем финансовом году и плановом периоде расходных обязательств и бюджетных ассигнований на финансирование в соответствующем финансовом году и плановом периоде муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей в части финансового обеспечения дополнительных социальных выплат в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определенной в соответствии с требованиями пункта 11 Порядка предоставления социальных выплат, на каждую молодую семью - претендента на получение дополнительной социальной выплаты в планируемом году;

в) список молодых семей - претендентов на получение дополнительной социальной выплаты для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства по форме согласно приложению 3 к Порядку предоставления дополнительной социальной выплаты.

11. Оформление свидетельств и выдача их молодым семьям - претендентам на получение дополнительных социальных выплат производится органом местного самоуправления в течение 15 дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предназначенных для предоставления данных выплат.

12. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение дополнительной социальной выплаты в течение 7 дней с даты уведомления молодой семьи о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в орган местного самоуправления по месту получения социальной выплаты заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы, указанные в подпунктах «б» - «е» пункта 6 настоящего раздела.

13. Орган местного самоуправления перед выдачей свидетельства организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, представленных молодой семьей - претендентом на получение дополнительной социальной выплаты, и принимает решение о выдаче свидетельства или отказе в выдаче свидетельства молодой семье по обстоятельствам, установленным пунктом 8 настоящего раздела.

14. На основании выданного свидетельства молодая семья открывает лицевой счет в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве дополнительных социальных выплат (далее - Банк). Отбор банков проводится комиссией в соответствии с установленными на федеральном уровне критериями для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат молодым семьям.

Срок предоставления свидетельства в Банк составляет не более 1 месяца с даты его выдачи.

15. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015 - 2020 годы» банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в подпунктах «б» - «е» пункта 6 настоящего раздела, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) условиям отнесения жилых помещений к жилью экономического класса, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, и выносит решение о принятии либо об отказе в принятии вышеуказанных документов с указанием причин отказа.

16. Банк в течение одного рабочего дня в случае вынесения решения о принятии документов направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств.

17. Орган местного самоуправления на основании представленной Банком заявки осуществляет перечисление денежных средств на лицевой счет, открытый в Банке членом молодой семьи - участницы Программы.

18. В случае наличия у молодой семьи невыплаченного кредита (займа) банк перечисляет дополнительную социальную выплату в счет компенсации части кредита (займа).

19. В случае отсутствия невыплаченного кредита (займа) молодая семья вправе использовать дополнительную социальную выплату для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья.

20. В случае если размер невыплаченного кредита (займа) меньше размера дополнительной социальной выплаты, рассчитанной на дату выдачи свидетельства, остаток средств дополнительной социальной выплаты, образовавшийся после погашения кредита (займа), молодая семья вправе использовать для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья.

Приложение 1
к Порядку предоставления молодым семьям - участникам подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы дополнительной социальной выплаты для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение (строительство) жилья при рождении (усыновлении) одного ребенка

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о праве на получение дополнительной социальной выплаты для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе: супруг _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

супруга _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

дети _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

_____ являющейся участницей подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 - 2022 годы, в соответствии с условиями этой программы предоставляется дополнительная социальная выплата в _____ размере рублей

(цифрами и прописью)

на погашение части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства на территории Тверской области. (ненужное вычеркнуть)

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до « ____ » _____ 20__ года
(включительно).

Свидетельство действительно до « ____ » _____ 20__ года
(включительно).

Дата выдачи « ____ » _____ 20__ года.

Руководитель органа местного
самоуправления муниципального
образования Тверской области

(дата, подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2

к Порядку предоставления молодым семьям - участникам подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 - 2022 годы дополнительной социальной выплаты для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение (строительство) жилья при рождении (усыновлении) одного ребенка

Заявка

на выделение из областного бюджета Тверской области средств для предоставления дополнительной социальной выплаты молодым семьям - участникам подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 - 2022 годы для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение (строительство) жилья в 20__ году

(наименование органа местного самоуправления
муниципального образования Тверской области)

просит выделить из областного бюджета Тверской области средства для предоставления дополнительной социальной выплаты молодой семье – участнице подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 - 2022 годы для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение (строительство) жилья в размере _____ рублей.
(цифрами и прописью)

Сообщаем, что на планируемый год в бюджете _____ на

(наименование муниципального образования Тверской области)
реализацию подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 - 2022 годы планируется выделить _____ рублей.

(цифрами и прописью)

Руководитель органа местного
самоуправления муниципального
образования Тверской области

(дата, подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
местного самоуправления муниципального
образования Тверской области

(дата, подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 3

к Порядку предоставления молодым семьям - участникам подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы дополнительной социальной выплаты для погашения части кредита или займа либо для компенсации затратных средств на приобретение (строительство) жилья при рождении (усыновлении) одного ребенка

Список

молодых семей - претендентов на получение дополнительной социальной выплаты для погашения части кредита или займа либо для компенсации затратных средств на приобретение (строительство) жилья при рождении

(усыновлении) одного ребенка

на _____ год

ПО _____

(наименование муниципального образования Тверской области)

№ п/п	Данные о членах молодой семьи				свидетельство о заключении брака		свидетельство о рождении		Рассчитная стоимость жилья		Планируемый размер дополнительной социальной выплаты, предоставляемой молодой семье	Софинансирование дополнительной выплаты, в том числе за счет средств			
	количество членов семьи (человек)	Ф.И.О.	родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь, мать, отец)	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	число, месяц, год рождения	серия, номер	кем, когда выдано	стоимость 1 кв. м (рублей) по _____ муниципальному образованию Тверской области	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (рублей)		всего (рублей)	%	областного бюджета Тверской области (рублей)	местного бюджета (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель исполнительного органа
местного самоуправления муниципального
образования Тверской области

_____ (дата, подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

_____ (должность лица, сформировавшего
список, контактный телефон)

_____ (дата, подпись)

_____ (расшифровка подписи)