



**ГУБЕРНАТОР
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.05.2016

№ 126-пг

г. Тверь

**О контрольном управлении аппарата
Правительства Тверской области**

В соответствии с постановлением Губернатора Тверской области от 09.11.2011 № 63-пг «Об аппарате Правительства Тверской области» постановляю:

1. Образовать в структуре аппарата Правительства Тверской области контрольное управление.
2. Утвердить Положение о контрольном управлении аппарата Правительства Тверской области (прилагается).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора области



И.М. Руденя

Приложение
к постановлению Губернатора
Тверской области
от 27.05.2016 № 126-пг

Положение
о контрольном управлении
аппарата Правительства Тверской области

Раздел I
Общие положения

1. Контрольное управление аппарата Правительства Тверской области (далее – Управление) является структурным подразделением аппарата Правительства Тверской области, образованным в целях обеспечения механизма контроля Губернатором Тверской области и Правительством Тверской области за исполнением федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в части, касающейся Тверской области, законов Тверской области, иных нормативных правовых актов Тверской области, постановлений и распоряжений Губернатора Тверской области, постановлений и распоряжений Правительства Тверской области исполнительными органами государственной власти Тверской области, структурными подразделениями аппарата Правительства Тверской области.

2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Тверской области, а также настоящим Положением.

3. Управление образуется и ликвидируется (упраздняется) на основании постановления Губернатора Тверской области.

4. В своей деятельности Управление подчиняется непосредственно руководителю аппарата Правительства Тверской области.

5. Структура и штатная численность Управления устанавливаются распоряжением Губернатора Тверской области.

Раздел II
Задачи Управления

6. Основные задачи Управления:

а) контроль и проверка исполнения федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законов Тверской области, постановлений и распоряжений Губернатора Тверской области и Правительства Тверской области, поручений Губернатора Тверской области,

резолюций Губернатора Тверской области к документам федеральных органов государственной власти и входящей корреспонденции, поступившим на имя Губернатора Тверской области, первого заместителя Председателя Правительства Тверской области, заместителей Председателя Правительства Тверской области, руководителя аппарата Правительства Тверской области;

б) контроль за деятельностью совещательных, координационных и иных коллегиальных органов, образованных при Губернаторе Тверской области и Правительстве Тверской области;

в) подготовка информации для Губернатора Тверской области и руководителя аппарата Правительства Тверской области по результатам контроля исполнительской дисциплины в исполнительных органах государственной власти Тверской области и структурных подразделениях аппарата Правительства Тверской области;

г) фиксация и оформление поручений, данных Губернатором Тверской области в рабочих поездках в муниципальные образования Тверской области, а также на встречах и мероприятиях.

Раздел III Функции Управления

7. Функции Управления:

а) осуществление контроля за сроками и полнотой исполнения исполнительными органами государственной власти Тверской области, структурными подразделениями аппарата Правительства Тверской области:

федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;

постановлений и распоряжений Губернатора Тверской области, постановлений и распоряжений Правительства Тверской области;

поручений Губернатора Тверской области;

резолюций Губернатора Тверской области к документам федеральных органов государственной власти, поступившим на имя Губернатора Тверской области;

резолюций Губернатора Тверской области к входящей корреспонденции, поступившей на имя Губернатора Тверской области;

резолюций первого заместителя Председателя Правительства Тверской области, заместителей Председателя Правительства Тверской области, руководителя аппарата Правительства Тверской области к входящей корреспонденции, поступившей в адрес Правительства Тверской области;

б) занесение в электронную базу данных резолюций Губернатора Тверской области к документам федеральных органов, входящей корреспонденции, поступившей на имя Губернатора Тверской области, и постановка их на контроль;

в) осуществление контроля за качеством, сроками подготовки и согласования в аппарате Правительства Тверской области проектов исходящих писем за подписью Губернатора Тверской области и за подписью первого заместителя Председателя Правительства Тверской области, заместителей Председателя Правительства Тверской области, руководителей аппарата Правительства Тверской области, направляемых в федеральные органы государственной власти и их территориальные органы, главам муниципальных образований Тверской области;

г) подготовка и представление Губернатору Тверской области и руководителю аппарата Правительства Тверской области информации о качестве и своевременности исполнения исполнительными органами государственной власти Тверской области, структурными подразделениями аппарата Правительства Тверской области постановлений и распоряжений Губернатора Тверской области, постановлений и распоряжений Правительства Тверской области, поручений Губернатора Тверской области, резолюций Губернатора Тверской области к документам федеральных органов государственной власти и входящей корреспонденции, поступившим на имя Губернатора Тверской области;

д) рассмотрение докладов об исполнении документов, подлежащих контролю, подготовка предложений о снятии их с контроля или продлении сроков их исполнения;

е) участие в предупреждении и устранении нарушений, выявленных по результатам контрольных мероприятий за исполнительской дисциплиной в исполнительных органах государственной власти Тверской области и структурных подразделениях аппарата Правительства Тверской области;

ж) систематизация и ведение реестра совещательных, координационных и иных коллегиальных органов, образованных при Губернаторе Тверской области и Правительстве Тверской области;

з) контроль за представлением планов и отчетов о работе совещательных, координационных и иных коллегиальных органов, образованных при Губернаторе Тверской области и Правительстве Тверской области;

и) анализ составов совещательных, координационных и иных коллегиальных органов, образованных при Губернаторе Тверской области и Правительстве Тверской области, и подготовка предложений о необходимости их актуализации;

к) постоянная актуализация информационной базы данных совещательных, координационных и иных коллегиальных органов, образованных при Губернаторе Тверской области и Правительстве Тверской области;

л) подготовка, согласование и направление исполнителям протоколов совещаний у Губернатора Тверской области, перечней поручений по итогам рабочих поездок Губернатора Тверской области в муниципальные

образования, мероприятий и встреч с участием Губернатора Тверской области;

м) оказание методической и информационной помощи исполнительным органам государственной власти Тверской области и структурным подразделениям аппарата Правительства Тверской области по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

н) участие в разработке проектов законов Тверской области, проектов правовых актов Губернатора Тверской области и Правительства Тверской области по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

о) рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

п) осуществление иных функций в соответствии с правовыми актами Губернатора Тверской области, Правительства Тверской области.

Раздел IV

Права (полномочия) Управления

8. Управление для осуществления возложенных на него задач и функций имеет право:

а) запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений аппарата Правительства Тверской области, исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области и организаций аналитические, статистические и иные материалы;

б) пользоваться в установленном порядке информацией базы данных Правительства Тверской области, а также создавать собственные справочно-информационные базы данных;

в) взаимодействовать с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Тверской области, исполнительными органами государственной власти Тверской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Тверской области и иными организациями по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

г) требовать соблюдения установленного порядка представления и оформления документов на снятие с контроля проектов правовых актов Губернатора Тверской области и Правительства Тверской области, проектов поручений Губернатора Тверской области, проектов приказов руководителя аппарата Правительства Тверской области по общим вопросам, исходящей корреспонденции;

д) возвращать при необходимости исполнителям представленные документы и требовать их доработки в соответствии с установленным порядком;

е) проводить проверки в структурных подразделениях аппарата Правительства Тверской области, исполнительных органах государственной

власти Тверской области по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

ж) вносить предложения Губернатору Тверской области, руководителю аппарата Правительства Тверской области о привлечении к дисциплинарной ответственности государственных гражданских служащих Тверской области за неисполнение или ненадлежащее исполнение указаний и поручений Губернатора Тверской области и руководителя аппарата Правительства Тверской области.

9. Материально-техническое, документационное, информационное, транспортное и иное обеспечение деятельности Управления осуществляется в порядке, установленном законодательством Тверской области.

Раздел V

Организация деятельности Управления

10. Руководство деятельностью Управления осуществляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Тверской области.

11. Начальник Управления имеет заместителя начальника Управления, который назначается на должность и освобождается от должности руководителем аппарата Правительства Тверской области.

На период временного отсутствия начальника Управления (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и т.п.) его обязанности временно возлагаются на заместителя начальника Управления в соответствии с приказом руководителя аппарата Правительства Тверской области.

12. Назначение работников Управления на должность и освобождение от занимаемой должности осуществляется приказами руководителя аппарата Правительства Тверской области.

13. Непосредственное руководство деятельностью отделов Управления осуществляют начальники отделов Управления в соответствии с должностными регламентами.

14. Начальник Управления обладает следующими полномочиями:

а) осуществляет руководство деятельностью Управления и несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Управление;

б) вносит предложения руководителю аппарата Правительства Тверской области по структуре и штатной численности Управления;

в) вносит предложения руководителю аппарата Правительства Тверской области о назначении на должность и об увольнении сотрудников Управления;

г) определяет должностные обязанности сотрудников Управления;

д) оценивает результативность деятельности сотрудников Управления, вносит предложения руководителю аппарата Правительства Тверской области о поощрении и направлении их на повышение квалификации;

е) создает необходимые условия для нормальной организации труда сотрудников Управления;

ж) обеспечивает соблюдение сотрудниками Управления служебной (трудовой) дисциплины;

з) подписывает и визирует документы в пределах своей компетенции;

и) представляет Управление в исполнительных органах государственной власти Тверской области и органах местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, в других организациях, обеспечивает взаимодействие и координацию работы с другими подразделениями аппарата Правительства Тверской области и исполнительными органами государственной власти Тверской области.

Раздел VI

Реорганизация и ликвидация (упразднение) Управления

15. Реорганизация и ликвидация (упразднение) Управления осуществляются по решению Губернатора Тверской области в соответствии с законодательством.