



ГУБЕРНАТОР ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.10.2015

№ 156-пг

г. Тверь

О внесении изменений в постановление Губернатора Тверской области от 25.10.2010 № 26-пг

В связи с изменением федерального законодательства постановляю:

1. Внести в административный регламент исполнения Министерством образования Тверской области государственной функции «Федеральный государственный надзор в сфере образования за деятельностью организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Тверской области (за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), а также органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования на соответствующей территории», утвержденный постановлением Губернатора Тверской области от 25.10.2010 № 26-пг «Об утверждении административного регламента исполнения Министерством образования Тверской области государственной функции «Федеральный государственный надзор в сфере образования за деятельностью организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Тверской области (за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), а также органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования на соответствующей территории» (далее – Административный регламент), следующие изменения:

а) пункт 11 подраздела VI раздела I Административного регламента дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«Организации, органы местного самоуправления вправе представить указанные в запросе документы для проведения проверок в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной

электронной подписью в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.»;

б) в разделе III Административного регламента:

в подразделе IV:

пункт 85 изложить в следующей редакции:

«85. Должностное лицо Отдела, уполномоченное на проведение выездной проверки, оформляет непосредственно после ее завершения акт проверки в двух экземплярах согласно типовой форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России № 141.

Максимальный срок выполнения административного действия - 1 день.»;

пункт 87 изложить в следующей редакции:

«87. Должностное лицо Отдела, уполномоченное на проведение выездной проверки, осуществляет запись о проведенной проверке в журнале учета проверок проверяемой организации или органа местного самоуправления (при наличии), вручает один экземпляр акта проверки с копиями приложений руководителю проверяемой организации или органа местного самоуправления, иному должностному лицу или уполномоченному представителю организации, органа местного самоуправления (далее также – проверяемые лица) под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

При отказе руководителя проверяемой организации или органа местного самоуправления, иного должностного лица или уполномоченного представителя организации, органа местного самоуправления от подписания и/или получения акта проверки должностное лицо Отдела, уполномоченное на проведение выездной проверки, производит соответствующую запись в акте проверки.

По прибытии в Министерство должностное лицо Отдела, уполномоченное на проведение выездной проверки, регистрирует акт проверки в журнале регистрации актов проверок Отдела и один экземпляр акта проверки передает в Отдел.

В случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки должностное лицо Отдела, уполномоченное на проведение проверки, направляет проверяемому лицу акт проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Отдела.

При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного контроля (надзора) акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю организации, органа местного самоуправления. При этом акт, направленный в форме

электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

Максимальный срок выполнения административного действия - 2 дня.»;

пункт 89 изложить в следующей редакции:

«89. Проверяемая организация или орган местного самоуправления в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение 15 дней с даты получения акта проверки вправе представить в Министерство в письменной форме возражения в отношении акта проверки, приложив документы, подтверждающие обоснованность возражений, или их заверенные копии.

Указанные документы могут быть направлены в Министерство в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.»;

в подразделе V:

пункт 105 изложить в следующей редакции:

«105. Должностное лицо Отдела, уполномоченное на проведение документальной проверки, оформляет непосредственно после ее завершения акт проверки в двух экземплярах согласно типовой форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России № 141.

Максимальный срок выполнения административного действия - 1 день.»;

пункт 107 изложить в следующей редакции:

«107. Должностное лицо Отдела, уполномоченное на проведение документальной проверки, регистрирует акт проверки в журнале регистрации актов проверок Отдела и один экземпляр акта проверки направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в адрес проверенной организации, органа местного самоуправления либо передает под расписку руководителю организации, органа местного самоуправления или иному уполномоченному должностному лицу.

При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного контроля (надзора) акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю организации, органа местного самоуправления. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

Максимальный срок выполнения административного действия - 1 день.»;

пункт 109 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Указанные в настоящем пункте документы могут быть направлены в Министерство в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 10.01.2016 и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности
Губернатора Тверской области,
первый заместитель Председателя
Правительства Тверской области



С.А. Дудукин