



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.07.2015

№ 354-пп

г. Тверь

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Тверской области  
от 11.12.2012 № 761-пп**

Правительство Тверской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Тверской области от 11.12.2012 № 761-пп «О реализации закона Тверской области от 24.07.2012 № 68-ЗО «О бесплатной юридической помощи в Тверской области» и признании утратившим силу постановления Администрации Тверской области от 10.02.2010 № 35-па» (далее – Постановление) следующие изменения:

а) дополнить пунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1. Утвердить Порядок предоставления гражданам справки о наличии среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина ниже величины прожиточного минимума, установленного в Тверской области, для получения бесплатной юридической помощи (приложение 4).»;

б) дополнить Постановление приложением 4 (приложение к настоящему Постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования

Губернатор области



А.В. Шевелев

Приложение  
к постановлению Правительства  
Тверской области  
от 28.07.2015 № 354-пп

«Приложение 4  
к постановлению Правительства  
Тверской области  
от 11.12.2012 № 761-пп

### Порядок

предоставления гражданам справки о наличии среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина ниже величины прожиточного минимума, установленного в Тверской области, для получения бесплатной юридической помощи

1. Настоящий Порядок в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 4 и частью 5 статьи 5 закона Тверской области от 24.07.2012 № 68-ЗО «О бесплатной юридической помощи в Тверской области» определяет правила предоставления гражданам Российской Федерации, проживающим в Тверской области и имеющим право на получение бесплатной юридической помощи (далее - граждане), справки о наличии среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина ниже величины прожиточного минимума, установленного в Тверской области (далее также - справка о среднедушевом доходе), для получения бесплатной юридической помощи.

2. Для получения справки о среднедушевом доходе гражданин или его представитель, обладающий необходимыми полномочиями в соответствии с федеральным законодательством (далее - заявители), подает заявление в территориальный отдел социальной защиты населения Тверской области (далее – ТОСЗН) или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) по месту жительства либо по месту временного пребывания гражданина и одновременно представляет следующие документы:

а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина, и его копию;

б) документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия представителя гражданина (если заявление и документы подаются представителем гражданина), и его копию;

в) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя гражданина (если заявление и документы подаются представителем гражданина), и его копию;

г) документы (справки) о доходах гражданина и членов его семьи, полученных за три последних календарных месяца, предшествующие месяцу обращения за предоставлением справки о среднедушевом доходе;

д) справку с места жительства (места временного пребывания) гражданина, содержащую сведения о лицах, зарегистрированных совместно с гражданином по месту его жительства (месту временного пребывания).

3. В случае если заявителем по собственной инициативе не представлен документ, указанный в подпункте «д» пункта 2 настоящего Порядка, и он находится в распоряжении органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, подведомственных указанным органам организаций, то данный документ запрашивается, соответственно, ТОСЗН или МФЦ в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4. При возникновении сомнений в достоверности представленных заявителем сведений ТОСЗН проводится проверка представленных документов.

5. Расчет среднедушевого дохода производится в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

При расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина учитываются виды доходов, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

6. По результатам рассмотрения заявления ТОСЗН не позднее чем через десять дней после подачи заявления со всеми необходимыми документами, а в случае проведения проверки, предусмотренной пунктом 4 настоящего Порядка, в течение тридцати дней после подачи заявления со всеми необходимыми документами выдает справку о среднедушевом доходе семьи по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. ТОСЗН отказывает в выдаче справки о среднедушевом доходе в следующих случаях:

а) непредставления документов, которые заявитель в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» должен представить лично;

б) в случае обнаружения недостоверных сведений, содержащихся в представленных документах;

в) неподтверждения факта наличия среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина ниже величины прожиточного минимума, установленного в Тверской области.

8. Уведомление об отказе в выдаче справки о среднедушевом доходе должно быть направлено в письменной форме заявителю ТОСЗН не позднее чем через десять дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами, а в случае проведения дополнительной проверки, предусмотренной пунктом 4 настоящего Порядка, не позднее чем через тридцать дней после подачи заявления.

9. В случае несогласия гражданина, обратившегося за получением справки о среднедушевом доходе, с решением, вынесенным ТОСЗН, данное решение может быть обжаловано в Министерство социальной защиты населения Тверской области, которое принимает решение, обязательное для исполнения соответствующим ТОСЗН, либо в судебном порядке.

10. Справка о среднедушевом доходе регистрируется в журнале выдачи гражданам справок и иных документов, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен подписью начальника ТОСЗН и печатью ТОСЗН.

11. Справка о среднедушевом доходе действительна в течение шести месяцев со дня ее выдачи.

Приложение  
к Порядку предоставления гражданам  
справки о наличии среднедушевого  
дохода семьи или дохода одиноко  
проживающего гражданина ниже  
величины прожиточного минимума,  
установленного в Тверской области,  
для получения бесплатной  
юридической помощи

\_\_\_\_\_  
(наименование территориального отдела социальной защиты населения  
Тверской области, выдавшего справку)

**СПРАВКА №**

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

о наличии среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко  
проживающего гражданина ниже величины прожиточного минимума,  
установленного в Тверской области, для получения бесплатной  
юридической помощи

Дана

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(наименование документа, удостоверяющего личность, его серия, номер,  
кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_  
Проживающему (ей) (пребывающему (ей)) по адресу:

\_\_\_\_\_  
(место жительства или место пребывания)

\_\_\_\_\_  
в том, что в соответствии с указанными им (ею) сведениями  
среднедушевой  
доход его (ее) семьи (одиноко проживающего гражданина) составляет \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек, что ниже

\_\_\_\_\_ (сумма прописью)

\_\_\_\_\_ величины прожиточного минимума, установленного в Тверской области  
на \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ года.

Настоящая справка действует до \_\_\_\_\_ .  
( дата, месяц, год)

Начальник территориального отдела  
социальной защиты населения  
\_\_\_\_\_ района (города)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

».