



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2015

№ 45-пп

г. Тверь

**Об утверждении Положения о кадровом резерве
на государственной гражданской службе
Тверской области и признании утратившим силу
постановления Администрации Тверской области
от 05.11.2003 № 373-па**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», законом Тверской области от 21.06.2005 № 89-ЗО «О государственной гражданской службе Тверской области» Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Положение о кадровом резерве на государственной гражданской службе Тверской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Тверской области от 05.11.2003 № 373-па «О порядке формирования и работы с кадровым резервом в исполнительных органах государственной власти Тверской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



А.В. Шевелев

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 03.02.2015 № 45-пп

Положение
о кадровом резерве на государственной гражданской службе
Тверской области

Раздел I
Общие положения

1. Настоящее Положение о кадровом резерве на государственной гражданской службе Тверской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»), законом Тверской области от 21.06.2005 № 89-ЗО «О государственной гражданской службе Тверской области» и определяет порядок формирования кадрового резерва Тверской области и кадрового резерва органов государственной власти Тверской области и государственных органов Тверской области (далее – государственные органы), а также работы с данными резервами.

2. Основными целями формирования кадрового резерва на государственной гражданской службе Тверской области (далее - гражданская служба) являются:

- а) обеспечение равного доступа граждан Российской Федерации к гражданской службе;
- б) своевременное замещение должностей гражданской службы;
- в) формирование высокопрофессионального кадрового состава гражданской службы;
- г) реализация государственной кадровой политики в сфере государственной гражданской службы Российской Федерации;
- д) содействие должностному росту государственных гражданских служащих Тверской области (далее - гражданские служащие).

3. Принципами формирования кадрового резерва на гражданской службе (далее – Резерв) являются:

- а) добровольность включения в Резерв;
- б) гласность при формировании Резерва;
- в) соблюдение равенства прав граждан при формировании Резерва.

4. В Резерв включаются гражданские служащие (граждане), соответствующие квалификационным требованиям и обладающие необходимыми профессиональными и личностными качествами для их назначения на должности гражданской службы.

5. Резерв состоит из кадрового резерва Тверской области и кадровых резервов государственных органов.

6. Управление государственной службы и кадров аппарата Правительства Тверской области осуществляет:

а) координацию деятельности исполнительных органов государственной власти Тверской области по формированию кадровых резервов данных органов;

б) методическое обеспечение деятельности иных государственных органов по формированию кадровых резервов данных органов.

Раздел II

Общий порядок формирования кадрового резерва государственного органа

7. Кадровый резерв государственного органа формируется соответствующим представителем нанимателя.

8. Включение гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв государственного органа производится с указанием группы и категории должностей гражданской службы, на которые они могут быть назначены.

9. Включение в кадровый резерв государственного органа производится:

а) граждан - по результатам конкурса на включение в кадровый резерв государственного органа;

б) граждан - по результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы с согласия указанных граждан;

в) гражданских служащих для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста - по результатам конкурса на включение в кадровый резерв государственного органа;

г) гражданских служащих для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста - по результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы с согласия указанных гражданских служащих;

д) гражданских служащих для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста - по результатам аттестации в соответствии с пунктом 1 части 16 статьи 48 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» с согласия указанных гражданских служащих;

е) гражданских служащих, увольняемых с гражданской службы в связи с сокращением должностей гражданской службы в соответствии с пунктом 8.2 части 1 статьи 37 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» либо упразднением государственного органа в соответствии с пунктом 8.3 части 1 статьи 37 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», - по решению представителя нанимателя государственного органа, в котором сокращаются

должности гражданской службы, либо государственного органа, которому переданы функции упраздненного государственного органа, с согласия указанных гражданских служащих;

ж) гражданских служащих, увольняемых с гражданской службы по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 39 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», с согласия указанных гражданских служащих.

10. Включение гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв государственного органа в соответствии с подпунктами «а» - «г» пункта 9 настоящего раздела производится для замещения должностей гражданской службы той же группы и категории должностей гражданской службы, к которой относится должность, по которой был объявлен конкурс на включение в кадровый резерв государственного органа (конкурс на замещение вакантной должности).

Если конкурсной комиссией принято решение о включении в кадровый резерв государственного органа гражданского служащего (гражданина), не ставшего победителем конкурса на включение в кадровый резерв государственного органа (конкурса на замещение вакантной должности), представитель нанимателя принимает решение о включении указанного лица в кадровый резерв государственного органа для замещения должностей гражданской службы той же группы и категории, к которой относилась вакантная должность гражданской службы, с согласия данного лица.

Решение о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв оформляется в течение 14 дней со дня проведения конкурса на включение в кадровый резерв государственного органа (конкурса на замещение вакантной должности) правовым актом представителя нанимателя, подготавливаемым подразделением по вопросам государственной службы и кадров государственного органа (далее – кадровая служба).

11. Включение гражданского служащего в кадровый резерв государственного органа производится по результатам аттестации для замещения группы и категории должностей гражданской службы, указанных в решении аттестационной комиссии государственного органа, рекомендовавшей гражданского служащего к включению в кадровый резерв государственного органа для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста.

Решение о включении гражданского служащего в кадровый резерв государственного органа оформляется правовым актом представителя нанимателя в течение 30 дней со дня проведения аттестации.

12. Включение в кадровый резерв государственного органа гражданских служащих в соответствии с подпунктами «е», «ж» пункта 9 настоящего раздела производится для замещения должностей гражданской службы той же группы и категории должностей гражданской службы, к которой относится последняя замещаемая гражданским служащим

должность гражданской службы.

13. Гражданский служащий (гражданин) может состоять в кадровом резерве в нескольких государственных органах.

Нахождение гражданского служащего (гражданина) в кадровом резерве не должно превышать трех лет по одной и той же группе и категории должностей гражданской службы.

Раздел III

Конкурс на включение в кадровый резерв государственного органа

14. Конкурс на включение в кадровый резерв государственного органа (далее - конкурс) объявляется по решению представителя нанимателя.

Конкурс проводится на высшую, главную, ведущую, старшую и младшую группы должностей гражданской службы всех категорий.

15. Порядок и методика проведения конкурса для формирования кадрового резерва, включая перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, оповещение, работу конкурсной комиссии, консультации, информирование о результатах конкурса осуществляются в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации».

16. Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации.

17. В государственном органе проведение конкурса на включение в кадровый резерв осуществляется конкурсной комиссией, образованной для проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, в соответствии с порядком ее работы и методикой проведения конкурса, определенными правовым актом государственного органа.

18. Государственный орган размещает объявление о приеме документов для участия в конкурсе на официальном сайте государственного органа (далее - официальный сайт) и посредством государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также следующую информацию о конкурсе:

а) группа и категория должностей гражданской службы для включения в кадровый резерв государственного органа, на которые объявлен конкурс;

б) квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы или стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки, общие квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей;

в) требования к личным качествам, предъявляемые к претендентам на замещение данной группы и категории должностей;

- г) место и время приема документов, подлежащих представлению для участия в конкурсе;
- д) условия прохождения гражданской службы;
- е) срок, до истечения которого принимаются указанные документы;
- ж) предполагаемая дата проведения конкурса;
- з) место и порядок его проведения;
- и) другие информационные материалы, установленные законодательством.

19. Достоверность сведений, представленных гражданином на имя представителя нанимателя, подлежит проверке.

20. По результатам конкурса не позднее 30 дней со дня принятия решения конкурсной комиссией издается правовой акт представителя нанимателя о включении кандидата в кадровый резерв государственного органа.

Раздел IV

Порядок работы с кадровым резервом государственного органа

21. Кадровый резерв государственного органа формируется кадровой службой.

22. Решение о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв государственного органа или об исключении из кадрового резерва государственного органа принимается представителем нанимателя.

Копии соответствующих правовых актов представителя нанимателя хранятся в личных делах гражданских служащих.

23. Профессиональное развитие гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве государственного органа, осуществляется государственным органом, в котором гражданский служащий (гражданин) включен в кадровый резерв.

24. Назначение гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве государственного органа, на вакантную должность гражданской службы осуществляется с его согласия по решению соответствующего представителя нанимателя в пределах группы и категории должностей гражданской службы, для замещения которых гражданский служащий (гражданин) включен в кадровый резерв.

25. Кадровая служба государственного органа:

- а) ведет учет кадрового резерва государственного органа по форме согласно приложению;
- б) ежегодно анализирует работу с кадровым резервом и определяет потребность в его формировании.

Раздел V

Использование кадрового резерва государственного органа

26. Вакантные должности гражданской службы замещаются по решению представителя нанимателя гражданскими служащими (гражданами), состоящими в кадровом резерве.

При отказе гражданских служащих (граждан), состоящих в кадровом резерве, от предложенных должностей вакантные должности гражданской службы замещаются по конкурсу в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

27. Письменное предложение о замещении вакантной должности гражданской службы гражданскому служащему (гражданину), состоящему в кадровом резерве государственного органа, передается лично либо направляется по почте с уведомлением о вручении в течение 7 календарных дней со дня принятия решения представителем нанимателя.

Отсутствие в течение 10 календарных дней со дня получения предложения о замещении вакантной должности гражданской службы гражданским служащим (гражданином), состоящим в кадровом резерве государственного органа, письменного согласия или письменного отказа от предложенной для замещения вакантной должности гражданской службы признается отказом от предложения о назначении на должность гражданской службы, на замещение которой он состоит в кадровом резерве.

28. Письменное предложение о замещении вакантной должности гражданской службы направляется не более двух раз гражданскому служащему (гражданину), состоящему в кадровом резерве государственного органа.

Раздел VI

Основания исключения из кадрового резерва на гражданской службе

29. Основаниями исключения гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа являются:

а) назначение гражданского служащего (гражданина) на вакантную должность гражданской службы в порядке должностного роста из кадрового резерва государственного органа;

б) назначение гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы на условиях срочного служебного контракта, на вакантную должность гражданской службы из кадрового резерва государственного органа;

в) понижение гражданского служащего в должности гражданской службы в соответствии с пунктом 3 части 16 статьи 48 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

г) повторный отказ гражданского служащего от замещения вакантной должности гражданской службы, предложенной ему в порядке должностного роста (повторный отказ гражданина от предложения о замещении вакантной должности гражданской службы);

д) увольнение гражданского служащего с гражданской службы, за исключением случаев увольнения по основаниям, предусмотренным статьей 35, пунктами 8.2 и 8.3 части 1 статьи 37 и частью 1 статьи 39 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

е) совершение дисциплинарного проступка, за который к гражданскому служащему применено дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом 3 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

ж) письменное заявление гражданского служащего (гражданина) об исключении из кадрового резерва государственного органа;

з) истечение предельного срока нахождения в кадровом резерве государственного органа;

и) наступление обстоятельств, предусмотренных частями 2, 3 статьи 39 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

к) наступление обстоятельства, при котором в соответствии с Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» гражданин не может быть принят на гражданскую службу.

30. Правовой акт представителя нанимателя об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа издается в течение 7 дней со дня наступления оснований исключения из кадрового резерва.

31. Копия правового акта представителя нанимателя об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа направляется в управление государственной службы и кадров аппарата Правительства Тверской области в течение 7 дней со дня его принятия.

32. Датой исключения гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва является дата вступления в силу правового акта представителя нанимателя об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа или дата, непосредственно указанная в данном акте.

33. В случае исключения гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа он исключается из кадрового резерва Тверской области.

Раздел VII

Кадровый резерв Тверской области

34. Кадровый резерв Тверской области формируется на должности гражданской службы высшей, главной и ведущей групп из гражданских служащих (граждан), включенных в кадровые резервы государственных органов, по предложениям руководителей государственных органов.

35. Кадровый резерв Тверской области формируется государственным органом по управлению государственной службой Тверской области в соответствии с законодательством Тверской области.

