



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2014

№ 643-пп

г. Тверь

О Порядке предоставления субсидий юридическим лицам, являющимся социально ориентированными негосударственными некоммерческими организациями, на возмещение затрат, связанных с поисковой деятельностью по выявлению неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установлению имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества и внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 18.10.2012 № 616-пп

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2013 - 2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 18.10.2012 № 616-пп «О государственной программе Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2013 - 2018 годы», Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, являющимся социально ориентированными негосударственными некоммерческими организациями, на возмещение затрат, связанных с поисковой деятельностью по выявлению неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установлению имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества (приложение 1 к настоящему постановлению).

2. Внести в государственную программу Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2013 - 2018 годы, утвержденную постановлением Правительства Тверской области от 18.10.2012 № 616-пп «О государственной программе Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2013 - 2018 годы» (далее – Программа), следующие изменения:

а) подпункт «м» пункта 36 подраздела I главы 3 раздела III Программы изложить в следующей редакции:

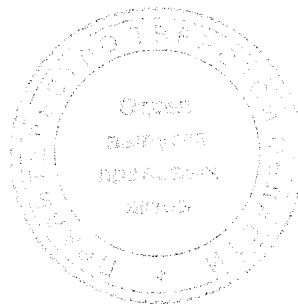
«м) мероприятие «Предоставление субсидий юридическим лицам, являющимся социально ориентированными негосударственными

некоммерческими организациями, на возмещение затрат, связанных с поисковой деятельностью по выявлению неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установлению имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества.»;

б) приложение 1 к Программе изложить в новой редакции (приложение 2 к настоящему постановлению).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности
Губернатора Тверской области,
первый заместитель Председателя
Правительства Тверской области



С.А. Дудукин

Приложение 1
к постановлению Правительства
Тверской области
от 16.12.2014 № 643-пп

Порядок

предоставления субсидий юридическим лицам, являющимся социально ориентированными негосударственными некоммерческими организациями, на возмещение затрат, связанных с поисковой деятельностью по выявлению неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установлению имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества

Раздел I

Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с Законом Российской Федерации от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», законом Тверской области от 25.02.1999 № 50-ОЗ-2 «О проведении на территории Тверской области работ по поиску павших в годы Великой Отечественной войны (1941 - 1945 гг.) защитников Отечества», постановлением Администрации Тверской области от 06.09.2005 № 278-па «Об утверждении Порядка проведения поисковых работ на территории Тверской области» и регламентирует процедуру предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам, являющимся социально ориентированными негосударственными некоммерческими организациями, на возмещение затрат, связанных с поисковой деятельностью по выявлению неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установлению имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества (далее - субсидии).

Под поисковой деятельностью понимается выполнение работ, направленных на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества, занесение их имен и других сведений о них в книги Памяти и соответствующие информационные системы (далее - поисковая деятельность).

2. Предоставление субсидий осуществляется юридическим лицам, являющимися социально ориентированными негосударственными некоммерческими организациями (далее – организации) на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи выполнением ими поисковой деятельности.

3. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета Тверской области в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Тверской области об областном бюджете

Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области является Комитет по делам молодежи Тверской области (далее - организатор).

Раздел II

Условия предоставления субсидий

5. Условиями предоставления субсидий являются:

- а) организация должна являться юридическим лицом, зарегистрированным в установленном порядке на территории Тверской области и осуществлять свою деятельность на территории Тверской области;
- б) осуществление организацией поисковой деятельности в соответствии с уставными целями;
- в) наличие у организации опыта осуществления поисковой деятельности не менее 5 лет;
- г) организация должна осуществлять поисковую деятельность на территории Тверской области.

Раздел III

Порядок предоставления и рассмотрения заявок на получение субсидий

6. Информация о начале отбора и сроках приема заявок размещается на сайте организатора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем за 10 рабочих дней до дня начала приема заявок.

7. Организация направляет организатору заявку на предоставление субсидий по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

К заявке прилагаются следующие заверенные копии документов:

- а) заверенная в установленном порядке копия устава организации, зарегистрированной Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии либо ее территориальным органом;
- б) заверенная в установленном порядке копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;
- в) выписка из протокола учредительного съезда (конференции) или общего собрания, содержащая сведения о создании организации, об утверждении ее устава, о формировании постоянно действующего руководящего органа и ее адресе (о месте нахождения), по которому осуществляется связь с организацией;
- г) сведения о руководителе постоянно действующего руководящего органа организации (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, контактный телефон);

д) смета предполагаемых финансовых расходов при осуществлении поисковой деятельности по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, содержащая расчет размера субсидий с расшифровкой расходов;

е) годовой план поисковой деятельности на текущий календарный год, согласованный с органом местного самоуправления муниципального образования Тверской области, военным комиссариатом, территориальным органом государственного санитарно-эпидемиологического и ветеринарного надзора, в котором указываются:

наименования муниципальных образований Тверской области, на территории которых планируется осуществление поисковой деятельности;

сведения о формах поисковой деятельности;

список членов организации, принимающих участие в поисковой деятельности;

сроки проведения поисковой деятельности;

ж) отчеты о проделанной работе по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку за предыдущие два года подтверждающие опыт осуществления поисковой деятельности, содержащие:

копии актов, протоколов и приложений к ним, составленных в ходе осуществления поисковой деятельности;

фото- и видеоматериалы об осуществленной поисковой деятельности, карты, схемы, архивные и иные материалы (при наличии).

Представленные организатору документы не возвращаются.

8. Заявки на предоставление субсидий направляются организациями в период установленный приказом организатора.

9. Организатор принимает и регистрирует заявки в специальном журнале.

10. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки организатор рассматривает представленные документы на их соответствие требованиям настоящего Порядка.

11. В течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявки организатор принимает одно из следующих решений:

а) о допуске организации к отбору;

б) об отказе в допуске организации к отбору.

В случае отказа в допуске к отбору организации в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляется мотивированное решение об отказе.

12. Не допускаются к отбору организации, которые:

а) не соответствуют требованиям, установленным пунктом 5 раздела II настоящего Порядка;

б) предоставили заявку с нарушением требований и сроков, установленных пунктами 7, 8 настоящего раздела;

в) предоставили заявку, содержащую недостоверные сведения.

Раздел IV

Порядок отбора организаций и определения объема субсидии

13. Определение получателей субсидии осуществляется комиссией по отбору организаций для предоставления субсидий (далее - Комиссия).

14. Состав и порядок работы Комиссии утверждается приказом организатора.

15. Заседания Комиссии проводятся в течение 30 рабочих дней после окончания сроков приема заявок от организаций.

16. Субсидии предоставляются организациям, соответствующим требованиям настоящего Порядка и в порядке очередности подачи заявки. Размер субсидии определяется исходя из представленной сметной документации. Порядок составления сметы, направления расходов, включаемые в смету, а также нормативы затрат по направлениям расходов, связанные с поисковой деятельностью, устанавливаются организатором по согласованию с Министерством финансов Тверской области.

17. По результатам заседания Комиссии оформляется протокол, который подписывается всеми лицами, входящими в состав Комиссии.

18. Протокол заседания Комиссии доводится в течение 10 рабочих дней до организаций, направивших заявки на предоставление субсидий.

19. На основании полученного протокола заседания Комиссии организатор в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола принимает решение о предоставлении организациям субсидии или об отказе в предоставлении субсидии. Решение оформляется приказом организатора.

20. Организатор на основании решений комиссии разрабатывает и представляет на рассмотрение Правительства Тверской области проект постановления Правительства Тверской области «О распределении субсидий юридическим лицам, являющимся социально ориентированными негосударственными некоммерческими организациями, на возмещение затрат, связанных с поисковой деятельностью по выявлению неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества» (далее – постановление).

21. Организатор в течение 10 календарных дней с даты вступления в силу постановления направляет проект соглашения о предоставлении субсидии организациям, по типовой форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее - соглашение), в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

Раздел V

Порядок предоставления субсидий

22. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между организатором и организацией, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии (далее - получатель субсидии).

23. Получатель субсидии не позднее 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения представляет подписанное соглашение организатору.

24. В случае непредставления организатору получателем субсидии в срок, установленный пунктом 23 настоящего раздела, подписанного соглашения организатор принимает решение об отмене своего решения о предоставлении субсидии, о чем не позднее 5 рабочих дней со дня истечения вышеуказанного срока направляет соответствующее уведомление в письменном виде получателю субсидии. Решение об отказе в получении субсидий оформляется приказом организатора.

25. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет получателя субсидии в соответствии с соглашением.

Раздел VI

Контроль за целевым и эффективным использованием субсидий, порядок возврата субсидий

26. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидий, за выполнением условий соглашения осуществляет организатор.

Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями подлежит обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля, определяемым в соответствии с законодательством Тверской области о бюджетном процессе.

27. Организации - получатели субсидий до 26 декабря года, в котором получены субсидии, представляют организатору отчет о поисковой деятельности и об использовании субсидии по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

28. Остатки Субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, подлежат возврату в областной бюджет Тверской области до 30 декабря текущего года.

29. В случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидий организации - получатели субсидий письменно уведомляются организатором о возврате денежных средств в областной бюджет Тверской области. Организации - получатели субсидий в течение 15 календарных дней со дня получения письменного уведомления обязаны осуществить возврат субсидии путем перечисления соответствующих средств на лицевой счет организатора.

30. В случае невозврата организацией субсидии в срок, установленный пунктом 29 настоящего раздела, организатор, принимает меры по возврату полученной субсидии в полном размере в порядке, предусмотренном законодательством.

31. В случае невозврата субсидии в срок, предусмотренный пунктом 29 настоящего раздела, организация несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам, являющимся
социально ориентированными
негосударственными некоммерческими
организациями, на возмещение затрат,
связанных с поисковой деятельностью по
выявлению неизвестных воинских
захоронений и непогребенных останков,
установлению имен погибших и пропавших
без вести при защите Отечества

Заявка

на предоставление субсидий юридическим лицам, являющимся социально ориентированными негосударственными некоммерческими организациями, на возмещение затрат, связанных с поисковой деятельностью по выявлению неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установлению имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества

Прошу предоставить в _____ году субсидию на возмещение затрат, связанных с поисковой деятельностью по выявлению неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установлению имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества, занесение их имен и других сведений о них в книги Памяти и соответствующие информационные системы.

Информация об организации	
Полное наименование организации (согласно свидетельству о регистрации)	
Сокращенное наименование организации	
Номер свидетельства о государственной регистрации, дата его выдачи, название регистрирующего органа	
Наличие структурных подразделений (при наличии):	
общее количество	
вид	
местонахождение	
Юридический адрес (с почтовым индексом)	
Адрес фактического местонахождения	
Почтовый адрес (с индексом)	
Телефон/факс	
Адрес электронной почты	
Ф.И.О. и должность руководителя, основание полномочий	
Ф.И.О. главного бухгалтера	
Реквизиты организации:	

ИНН/ОГРН	
наименование учреждения банка	
местонахождение банка	
расчетный счет	
корреспондентский счет	
БИК	
КПП	
География деятельности (перечислить все территории, в которых осуществляется регулярная деятельность)	
Основные сферы деятельности (не более 3)	
Основные направления деятельности (не более 5)	
Количество членов организации (данные приводятся по состоянию на последний отчетный период):	
физических лиц	
юридических лиц	
Количество штатных сотрудников организации (данные приводятся по состоянию на последний отчетный период):	
на постоянной основе	
временных	
Доходы организации за последний финансовый год (руб.)	
Источники доходов организации доля в % каждого источника:	
зарубежные организации	
членские взносы	
государственные и муниципальные организации	
коммерческие организации	
собственная хозяйственная деятельность	
другое	

Прилагаемые документы:

Руководитель организации

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

МП

« _____ » _____ 20 ____ года

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам, являющимся социально ориентированными негосударственными некоммерческими организациями, на возмещение затрат, связанных с поисковой деятельностью по выявлению неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установлению имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества

Смета

предполагаемых финансовых расходов при осуществлении поисковой деятельности, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установлению имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества

с _____ по _____ 20__ года

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена, руб.	Общая сумма, руб.
1					
2					
3					
	Итого				

Руководитель организации

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер организации

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

МП

« _____ » _____ 20__ года

Найдены взрывоопасные предметы (ВОП)

№ п/п	Наименование ВОП	Количество	Место обнаружения ВОП	Кому переданы ВОП (должность, звание, Ф.И.О., работника уполномоченного органа по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, военкомата, саперного подразделения)	№ акта передачи и уничтожения ВОП

Найдено огнестрельное оружие

№ п/п	Наименование	Количество	Место обнаружения	Кому передано огнестрельное оружие (должность, звание, Ф.И.О., работника органов внутренних дел)	№ акта передачи

Примечание

К отчету могут быть приложены карты, схемы, фото-, видео-, архивные и иные материалы.

Руководитель организации _____ /

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение 4

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам, являющимся социально ориентированными негосударственными некоммерческими организациями, на возмещение затрат, связанных с поисковой деятельностью по выявлению неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установлению имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества

Соглашение №
о предоставлении субсидии

г. Тверь

«__» _____ 2014

Комитет по делам молодежи Тверской области в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемый «Комитет по делам молодежи Тверской области», с одной стороны, и негосударственная некоммерческая организация _____, в лице _____, действующего на основании Устава, в дальнейшем именуемое «организация», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», в целях возмещение затрат, связанных с поисковой деятельностью по выявлению неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установлению имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. В соответствии с настоящим Соглашением Комитет по делам молодежи Тверской области обязуется предоставить в _____ году организации субсидию за счет средств областного бюджета Тверской области на возмещение затрат, связанных с поисковой деятельностью по выявлению неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установлению имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества (далее - субсидии), в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов областного бюджета Тверской области _____ года, в размере _____ (_____) рублей __ копеек, а организация обязуется указанную субсидию использовать по целевому назначению, определенному настоящим Соглашением, а также обеспечить выполнение условий настоящего Соглашения.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении организацией условий предоставления субсидий, установленных Правительством Тверской области, а также обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.2. Субсидия перечисляются в установленном порядке на счет организации в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Комитет по делам молодежи Тверской области:

3.1.1. перечисляет организации субсидию, предусмотренную настоящим Соглашением;

3.1.2. осуществляет в пределах своей компетенции контроль за расходованием субсидии организацией.

3.2. Комитет по делам молодежи Тверской области вправе:

3.2.1. запрашивать у организации информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения.

3.3. Организация обязуется:

3.3.1. в срок до 26 декабря года, в котором получены субсидии, обеспечить предоставление отчета об использовании субсидий, а также отчета о проделанной работе, по форме согласно приложениям 3, 5 к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам, являющимся социально ориентированными негосударственными некоммерческими организациями, на возмещение затрат, связанных с поисковой деятельностью по выявлению неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества;

3.3.2. осуществлять контроль за целевым и эффективным использованием субсидии;

3.3.3. обеспечивать возможность осуществления главным распорядителем и органом государственного финансового контроля, определенным в соответствии с бюджетным законодательством, проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

3.3.4. неиспользованный в текущем финансовом году остаток субсидий, потребность в котором отсутствует, подлежит перечислению в доход областного бюджета Тверской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае если неиспользованный остаток субсидий не перечислен в доход областного бюджета Тверской области, этот остаток подлежит взысканию в доход областного бюджета Тверской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6. Прочие условия

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

6.2. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров, спор подлежит разрешению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Изменения в настоящее Соглашение вносятся с согласия обеих Сторон и оформляются дополнительным соглашением к настоящему Соглашению.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Реквизиты сторон

Комитет по делам молодежи Тверской области	Негосударственная некоммерческая организация
Адрес: 170000, г. Тверь, ул. Вагжанова, д.7 Банковские реквизиты: Управление федерального казначейства по Тверской области ИНН 6905036004 КПП 690301001 ОКТМО 28701000 р/с 40101810600000010005 Отделение Тверь, г. Тверь БИК 042809001	Адрес: Банковские реквизиты: Получатель: ИНН КПП ОКТМО р/с БИК л/с
<hr/> М.П.	<hr/> М.П.

Приложение 5

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам, являющимся социально ориентированными негосударственными некоммерческими организациями, на возмещение затрат, связанных с поисковой деятельностью по выявлению неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установлению имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества

Отчет о поисковой деятельности и об использовании субсидии из областного бюджета Тверской области юридическим лицам, являющимся социально ориентированными негосударственными некоммерческими организациями, на возмещение затрат, связанных с поисковой деятельностью по выявлению неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установлению имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества за _____ года

(полное наименование организации)

№ п/п	Наименование расходов	Единицы измерения	Количество	Сумма израсходованных средств, руб.	
				Всего	в том числе за счет других источников

Приложения к отчету: копии подтверждающих документов на _____ листах.

Примечание: 1. Отчет должен быть подписан руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации - получателя субсидии.

