



**ГУБЕРНАТОР
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2014

№ 150-пг

г. Тверь

**Об образовании Штаба по мониторингу
и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры
продовольственного рынка Тверской области**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 06.08.2014 № 560 «О применении отдельных специальных экономических мер в целях обеспечения безопасности Российской Федерации» и постановления Правительства Российской Федерации от 07.08.2014 № 778 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 6 августа 2014 г. № 560 «О применении отдельных специальных экономических мер в целях обеспечения безопасности Тверской области» постановляю:

1. Образовать Штаб по мониторингу и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры продовольственного рынка Тверской области.

2. Утвердить Положение о Штабе по мониторингу и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры продовольственного рынка Тверской области (прилагается).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор области



А.В. Шевелев

Приложение
к постановлению Губернатора
Тверской области
от 29.09.2014 № 150-пг

Положение
о Штабе по мониторингу и оперативному реагированию на изменение
конъюнктуры продовольственного рынка Тверской области

Раздел I
Общие положения

1. Штаб по мониторингу и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры продовольственного рынка Тверской области (далее – Штаб) является координационным органом при Губернаторе Тверской области, образованным для обеспечения согласованных действий органов исполнительной государственной власти Тверской области по вопросам мониторинга и стабилизации цен на продовольственных рынках и обеспечения доступности продовольственных товаров для населения Тверской области.

2. Штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Тверской области, законами Тверской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Тверской области, а также настоящим Положением.

Раздел II
Основные задачи и функции Штаба

3. Основными задачами Штаба являются:

а) координация деятельности исполнительных органов государственной власти Тверской области по вопросам мониторинга ситуации на продовольственных рынках;

б) разработка и реализация комплекса мероприятий, направленных на обеспечение сбалансированности товарных рынков и недопущение ускорения роста цен на сельскохозяйственную продукцию, сырье и продовольствие на территории области;

в) реагирование территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Тверской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области на изменения конъюнктуры продовольственных рынков.

4. Штаб в целях реализации возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

а) рассматривает информацию о ситуации на продовольственных рынках области;

б) рассматривает вопросы повышения эффективности взаимодействия хозяйствующих субъектов, осуществляющих поставки сельскохозяйственной продукции и продовольствия, и хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность;

в) реализует решения Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации по вопросам, направленным на стабилизацию ситуации на продовольственных рынках и продовольственного обеспечения.

Раздел III Полномочия Штаба

5. Штаб имеет право:

а) запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, торговых организаций и тверских товаропроизводителей необходимые для осуществления деятельности материалы и информацию;

б) заслушивать на своих заседаниях лиц, входящих в состав Штаба, а также не входящих в его состав представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, торговых организаций и тверских товаропроизводителей по вопросам, отнесенным к компетенции Штаба;

в) привлекать для участия в своей работе представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями;

г) взаимодействовать с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Тверской области, торговыми организациями и тверскими товаропроизводителями по вопросам обеспечения сбалансированности товарных рынков и недопущения ускоренного роста цен на сельскохозяйственную продукцию и продовольственные товары;

д) вносить в установленном порядке Правительству Тверской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам местного самоуправления муниципальных образований Тверской

области, иным органам и организациям предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Штаба.

Раздел IV Состав Штаба

6. Состав Штаба утверждается распоряжением Губернатора Тверской области.

7. Согласование на включение в состав Штаба лиц, не являющихся руководителями и сотрудниками областных исполнительных органов государственной власти или структурных подразделений аппарата Правительства Тверской области, осуществляется в письменной форме.

8. В состав Штаба входят следующие лица: председатель Штаба, два заместителя председателя Штаба, ответственный секретарь и члены Штаба.

9. Председатель Штаба:

а) руководит деятельностью Штаба, проводит заседания Штаба, распределяет обязанности между членами Штаба, дает им поручения;

б) определяет место, время проведения заседаний Штаба, утверждает повестку дня заседания Штаба по представлению ответственного секретаря Штаба;

в) подписывает от имени Штаба все документы, связанные с выполнением возложенных на Штаб задач;

г) представляет Штаб по вопросам, относящимся к его компетенции;

д) осуществляет общий контроль за реализацией принятых Штабом решений и рекомендаций.

10. Заместители председателя Штаба:

а) выполняют функции председателя Штаба в случае его отсутствия;

б) организуют деятельность лиц, входящих в состав Штаба в соответствии с распределением обязанностей между ними;

в) организуют работу по подготовке проектов правовых актов Тверской области о внесении изменений в состав Штаба в связи с организационно-кадровыми изменениями в течение 14 дней с момента их возникновения, в положение о Штабе, а также в связи с реорганизацией или ликвидацией Штаба.

11. Ответственный секретарь Штаба:

а) организует работу по подготовке отчета о деятельности Штаба;

б) вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Штаба;

в) осуществляет контроль за выполнением плана работы Штаба;

г) осуществляет контроль за выполнением принятых Штабом решений и поручений председателя Штаба;

д) оформляет протоколы и решения Штаба;

е) осуществляет подготовку проектов планов работы Штаба;

ж) формирует проект повестки дня заседаний Штаба;

з) организует сбор и подготовку материалов к заседаниям Штаба;

и) информирует лиц, входящих в состав Штаба, о месте, времени проведения заседаний Штаба, повестке дня очередного заседания Штаба, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

к) организует участие в заседаниях Штаба представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Тверской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, а также представителей организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами.

12. Лица, входящие в состав Штаба, имеют право доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях Штаба.

13. В случае несогласия с принятым на заседании Штаба решением, лица, входящие в состав Штаба, вправе в письменной форме изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

Раздел V

Организация работы Штаба

14. Штаб осуществляет свою деятельность в соответствии с повесткой дня заседания Штаба, утверждаемой председателем Штаба.

15. Заседания Штаба проводятся по мере необходимости по решению председателя Штаба, но не реже 1 раза в квартал.

16. Заседание Штаба считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава лиц, входящих в состав Штаба.

17. Лица, входящие в состав Штаба, участвуют в его заседаниях без права замены. В случае невозможности присутствия лица, входящего в состав Штаба, на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании Штаба и приобщается к протоколу.

18. Решения Штаба принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Штаба.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Штаба.

19. Решения, принимаемые на заседании Штаба, оформляются протоколом, подписанным председательствующим на заседании Штаба.

20. Отчеты о работе Штаба представляются в управление документационного обеспечения аппарата Правительства Тверской области в сроки:

а) до 20 июля текущего года - полугодовой;

б) до 20 января года, следующего за отчетным, - годовой.

21. Организационно-техническое обеспечение деятельности Штаба возлагается на Министерство экономического развития Тверской области.