



МИНИСТЕРСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО,
СТРОИТЕЛЬНОГО И ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30.06.2026

г. Тамбов

№ 48

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Жилищным кодексом Российской Федерации, Положением о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 № 1110, Уставом (Основным Законом) Тамбовской области Российской Федерации, подпунктом 3.1.1.5 пункта 3.1 раздела 3 Положения о министерстве государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области, утвержденного постановлением Главы Тамбовской области от 28.11.2022 № 44, постановлением Правительства Тамбовской области от 29.08.2025 № 494 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

приказ министерства государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области от 09.12.2024 № 140 «Об утверждении административного регламента предоставления

государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»;

приказ министерства государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области от 18.08.2025 № 71 «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет–портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его первого официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.министра



А.А. Мамонтов

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН

приказом министерства государственного
жилищного, строительного и технического контроля
(надзора) Тамбовской области
от 30.06.2026 № 48

Административный регламент
предоставления государственной услуги «Лицензирование
предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными
домами» (далее - административный регламент)

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами» (далее - государственная услуга).

Административный регламент устанавливает порядок предоставления государственной услуги:

юридическим лицам (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) или индивидуальным предпринимателям, имеющим намерение осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами (далее - соискатель лицензии), представителю соискателя лицензии, обратившимся за предоставлением лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее - лицензия);

юридическим лицам (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) или индивидуальным предпринимателям, осуществляющим предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами и имеющим лицензию на осуществление указанной деятельности (далее — лицензиат), представителю лицензиата, обратившимся за продлением срока действия лицензии, прекращением лицензии;

физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), имеющим намерение получить сведения о конкретной лицензии.

Административный регламент не распространяется на внесение изменений в реестр лицензий Тамбовской области в соответствии с частью 3 статьи 198 Жилищного кодекса Российской Федерации и Порядком и сроками внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2015 № 938/пр.

1.2. Круг заявителей

Заявителями на предоставление государственной услуги являются юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, обратившиеся с запросом о предоставлении государственной услуги в орган, предоставляющий государственную услугу (далее - заявитель), либо их уполномоченные представители (далее - представитель заявителя).

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

Государственная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Категории (признаки) заявителя определяются путем профилирования заявителя посредством его анкетирования в соответствии с вопросами, приведенными в таблице № 1 приложения к административному регламенту.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

2.2. Наименование органа, предоставляющего

государственную услугу

Государственная услуга предоставляется министерством государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области (далее - Министерство).

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. При обращении соискателя лицензии (представителя соискателя лицензии) за предоставлением лицензии результатами предоставления государственной услуги являются:

приказ Министерства о предоставлении лицензии о предоставлении лицензии в форме электронного образа документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, и реестровая запись, вносимая Министерством в реестр лицензий Тамбовской области на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

приказ Министерства об отказе в предоставлении лицензии в форме электронного образа документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.3.2. При обращении лицензиата (представителя лицензиата) за продлением срока действия лицензии результатами предоставления государственной услуги являются:

приказ Министерства о продлении срока действия лицензии в форме электронного образа документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, или в форме документа на бумажном носителе, и реестровая запись о продлении срока действия лицензии, вносимая Министерством в реестр лицензий Тамбовской области на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

приказ Министерства об отказе в продлении срока действия лицензии в форме электронного образа документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, или в форме документа на бумажном носителе.

2.3.3. При обращении лицензиата (представителя лицензиата) за прекращением действия лицензии результатом предоставления государственной услуги является:

приказ Министерства о прекращении срока действия лицензии в форме электронного образа документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.3.4. При обращении заявителя (представителя заявителя) за получением сведений о конкретной лицензии результатами предоставления государственной услуги являются:

выписка из реестра лицензии;
справка об отсутствии запрашиваемых сведений.

2.3.5. Информационная система, в которой осуществляется ведение реестра лицензий, — Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства (далее - ГИС ЖКХ).

2.3.6. Перечень способов получения результата (результатов) предоставления государственной услуги:

в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг) (<http://gosuslugi.ru/600155>);
посредством почтовой связи;
в Министерстве.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Максимальный срок предоставления государственной услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

10 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении соискателя лицензии (представителя соискателя лицензии) за предоставлением лицензии посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (<http://gosuslugi.ru/600155>) и при обращении лицензиата (представителя лицензиата) за продлением срока действия лицензии, прекращением лицензии в Министерстве, посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (<http://gosuslugi.ru/600155>), посредством почтового отправления;

1 рабочий день независимо от категории (признаков) заявителя - при обращении за получением сведений о конкретной лицензии в Министерстве, посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (<http://gosuslugi.ru/600309>), посредством почтового отправления.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.5.1. Информация о размере государственной пошлины за предоставление государственной услуги размещается на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://gosuslugi.ru>), а также на официальном сайте министерства в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://nadzor.tmbreg.ru>) (далее – официальный сайт Министерства).

2.5.2. За предоставление государственной услуги по предоставлению лицензии взимается государственная пошлина в соответствии с подпунктом

134 пункта 1 статьи 333³³ Налогового кодекса Российской Федерации в размере 30 000 (тридцать тысяч) рублей 00 копеек.

2.5.3. В случае обращения за продлением срока действия лицензии, прекращением действия лицензии, предоставлением сведений о конкретной лицензии, предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

2.5.4. Государственная пошлина уплачивается до подачи заявления о предоставлении государственной услуги в безналичной форме в порядке и сроки, установленные статьей 333¹⁸ Налогового кодекса Российской Федерации.

2.5.5. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12.03.2022 № 353 «Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации» оплата государственной пошлины с 01.01.2024 до 31.12.2029 не требуется.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем (представителем заявителя) запроса о предоставлении государственной услуги непосредственно в Министерстве составляет 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении заявителем (представителем заявителя) результата предоставления государственной услуги непосредственно в Министерстве составляет 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, исчисляемый с даты его подачи, составляет:

при подаче запроса в Министерстве — 1 рабочий день;

при подаче запроса посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (<http://gosuslugi.ru/600155>, <http://gosuslugi.ru/600309>) — в режиме реального времени.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства в информационно - телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт Министерства) и на Едином портале

государственных и муниципальных услуг.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

Перечень показателей доступности и качества государственной услуги, размещен на официальном сайте Министерства и на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП);

федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

Единый портал государственных и муниципальных услуг;

Единый государственный реестр юридических лиц;

Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

ГИС ЖКХ;

сервис проверки доверенностей в составе Единой информационной системы нотариата.

2.10.3. Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, невозможно в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

2.10.4. Заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего. Способы и сроки предоставления, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении

несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, соответствуют порядку предоставления результатов государственной услуги законному представителю несовершеннолетнего, являющемуся заявителем.

2.10.5. Возможность подачи запроса в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) отсутствует.

2.10.6. Возможность выдачи заявителю (представителю заявителя) результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственной услуги органом, предоставляющим государственную услугу, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органа, предоставляющего государственную услугу, не предусмотрена.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель (представитель заявителя) должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель (представитель заявителя) вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице № 3 приложения к административному регламенту.

При личном обращении заявителя предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя, при личном обращении представителя заявителя предъявляется документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, а также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя.

Формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении к административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

отсутствует возможность установить личность заявителя;

отсутствует возможность установить личность представителя заявителя;

отсутствует возможность подтвердить полномочия представителя заявителя.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги:

нарушение требований, установленных частью 1 статьи 13 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» при оформлении заявления о предоставлении государственной услуги.

2.12.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

наличие в представленных заявителем (представителем заявителя) заявления о предоставлении государственной услуги и документах, необходимых для предоставления государственной услуги, недостоверной или искаженной информации;

установленное в ходе проверки заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям;

установленное в ходе оценки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, предусмотренным пунктами 1 - 6³ части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации;

наличие грубых нарушений лицензиатом лицензионных требований, предусмотренных подпунктами «в» - «д» пункта 4¹ Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»;

несоблюдение срока подачи заявления о продлении срока действия лицензии;

установленное в ходе оценки наличие у лицензиата неисполненных предписаний об устранении грубых нарушений лицензионных требований, срок исполнения которых истек на дату проведения оценки.

2.12.4. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 4

приложения к административному регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

При предоставлении государственной услуги последовательно осуществляются следующие административные процедуры:

- профилирование заявителя;
- прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- оценка соответствия соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

3.2. Описание административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги

3.2.1. Описание административной процедуры профилирование заявителя

3.2.1.1. Профилирование заявителя заключается в его анкетировании в целях определения категории (признаков) заявителя. Профилирование осуществляется в Министерстве, а также посредством Единого портала (<http://gosuslugi.ru/600155>, <http://gosuslugi.ru/600309>). Вопросы, направленные на определение категории (признаков) заявителя, приведены в таблице №1 приложения к административному регламенту. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяются категории (признаки) заявителя, которым присваивается идентификатор. В таблице №2 приложения к административному регламенту приведены идентификаторы категорий (признаков) заявителя.

3.2.2. Описание административной процедуры приема запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.2.2.1. В приложении к административному регламенту приведены формы запроса о предоставлении государственной услуги. В таблице №3 приложения к административному регламенту приведен перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной

услуги, в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способов подачи указанных запроса, документов и (или) информации.

3.2.2.2. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя):

при личном обращении :

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом Министерства, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению;

при обращении посредством Единого портала (<http://gosuslugi.ru/600155>, <http://gosuslugi.ru/600309>):

посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

при обращении представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса, с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

при почтовом отправлении:

при обращении представителя заявителя им направляется копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, заверенная в установленном законодательством порядке.

3.2.2.3. В таблице №4 приложения к административному регламенту приведены основания для принятия решения об отказе в приеме запроса о

предоставлении государственной услуги и документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.2.2.4. Возможность приема Министерством или многофункциональным центром запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя (представителя заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

3.2.2.5. Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, исчисляемый с даты его подачи, в Министерстве составляет 1 рабочий день.

3.2.3. Описание административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия.

3.2.3.1. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений (сервиса, витрины данных) - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Федеральное казначейство (Казначейство России) либо ГИС ГМП:
сведения об уплате государственной пошлины.

3.2.4. Описание административной процедуры приостановления предоставления государственной услуги.

3.2.4.1. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги приведен в таблице № 3 приложения к административному регламенту.

3.2.4.2. Министерство уведомляет соискателя лицензии о приостановлении предоставления государственной услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, Министерством административные действия не осуществляются.

3.2.4.3. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является представление соискателем лицензии надлежащим образом оформленного заявления в полном объеме в тридцатидневный срок со дня получения уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) предоставления документов, которые отсутствуют.

3.2.5. Описание административной процедуры, в рамках которой проводится оценка соответствия соискателя лицензии, лицензиата лицензионным требованиям (далее – процедура оценки).

3.2.5.1. Оценка соответствия соискателя лицензии, лицензиата лицензионным требованиям проводится в форме документарной оценки в течение 5 рабочих дней с момента получения Министерством запроса о предоставлении лицензии.

3.2.5.2. Субъектом, проводящим процедуру оценки, является Министерство;

3.2.5.3. Объектом процедуры оценки оценка соответствия соискателя лицензии, лицензиата лицензионным требованиям;

3.2.5.4. Местом проведения процедуры оценки является Министерство.

3.2.5.5. Документом, являющимся результатом процедуры оценки, является акт оценки.

3.2.6. Описание административной процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.2.6.1. В таблице №4 приложения к административному регламенту приведены основания для отказа в предоставлении государственной услуги.

3.2.6.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, исчисляемый с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения, составляет 1 рабочий день.

3.2.7. Описание административной процедуры предоставления результата государственной услуги.

3.2.7.1. Срок предоставления заявителю (представителю заявителя) результата государственной услуги независимо от способов предоставления результата государственной услуги, составляет 1 рабочий день.

3.2.7.2. Возможность предоставления Министерством или многофункциональным центром результата государственной услуги по выбору заявителя (представителя заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

Перечень способов информирования заявителя (представителя заявителя) об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги:

в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://gosuslugi.ru>);

в Министерстве.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к административному регламенту предоставления
государственной услуги «Лицензирование
предпринимательской деятельности по управлению
многоквартирными домами»

Перечень
условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий
(признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления государственной услуги,
исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса
о предоставлении государственной услуги и документов,
необходимых для предоставления государственной услуги,
оснований для приостановления предоставления государственной
услуги или отказа в предоставлении государственной услуги,
формы запроса о предоставлении государственной услуги
и документов, необходимых для предоставления
государственной услуги

1. Перечень условных обозначений и сокращений

1.1. Условные сокращения:

Единый портал государственных и муниципальных услуг — федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

государственная услуга – государственная услуга «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»;

заявитель – юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, обратившиеся в орган, предоставляющий государственную услугу, с запросом о предоставлении государственной услуги;

представитель заявителя – лицо, уполномоченное заявителем на представление его интересов при предоставлении государственной услуги, обратившееся в орган, предоставляющий государственную услугу, с запросом о предоставлении государственной услуги;

запрос — заявление о предоставлении государственной услуги;

Министерство – министерство государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области;

Положение о лицензировании - Положение о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»;

лицензиат - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющий лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

соискатель лицензии - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющий намерение осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами;

ГИС ГМП - государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах.

1.2. Условные обозначения:

Условное обозначение	Категория условного обозначения	Расшифровка условного обозначения
КД	Требование к документу	Представляется копия документа в 1 экземпляре
ЭОД	Требование к документу	Представляется электронный образ документа в 1 экземпляре
ПО	Способ подачи запроса и (или) документов	Подача запроса и (или) документов посредством почтового отправления
ЕПГУ	Способ подачи запроса и (или) документов	Подача запроса и (или) документов через Единый портал государственных и муниципальных услуг (http://gosuslugi.ru/600155 , http://gosuslugi.ru/600309)
ОИВ	Способ подачи запроса и (или) документов	Подача запроса и (или) документов в Министерстве

2. Профилирование заявителя

Таблица № 1

Вопросы анкетирования заявителя	Варианты ответов
Категория заявителя?	1. Физическое лицо 2. Юридическое лицо 3. Индивидуальный предприниматель
Каким образом обратился заявитель?	1. Обратился лично 2. Обратился через представителя заявителя

3. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 2

Цель обращения	Наименование категории (признака) заявителя	Идентификатор категории (признака) заявителя
1. Предоставление лицензии	Юридическое лицо	А1
	Индивидуальный предприниматель	А2
	Обратился лично	А3
	Обратился через представителя	А4
2. Прекращение действия лицензии	Юридическое лицо	Б1
	Индивидуальный предприниматель	Б2
	Обратился лично	Б3
	Обратился через представителя	Б4
3. Продление срока действия лицензии	Юридическое лицо	В1
	Индивидуальный предприниматель	В2
	Обратился лично	В3
	Обратился через представителя	В4
4. Предоставление сведений о конкретной	Физическое лицо	Г1
	Индивидуальный	Г2

лицензии	предприниматель	
	Юридическое лицо	Г3
	Обратился лично	Г4
	Обратился через представителя	Г5

4. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица № 3

Идентификатор категории (признака) заявителя	Наименование документов и (или) информации	Орган (организация), в который направляется информационный запрос (при наличии)	Способ представления документов и (или) информации, требования к представлению
1	2	3	4
Документы и информация, необходимые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
	Не предусмотрены		
Документы и информация, необходимые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
А1-А4	Сведения, подтверждающие оплату заявителем государственной пошлины ¹	Федеральное казначейство (Казначейство России), ГИС ГМП	ЭОД-ЕПГУ

¹ В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12.03.2022 № 353 «Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации» оплата государственной пошлины с 01.01.2024 до 31.12.2029 не требуется.

5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 4

Перечень оснований	Категория заявителя, идентификатор категории (признака) заявителя
1	2
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	
Отсутствует возможность установить личность заявителя	А3, Б3, В3, Г4
Отсутствует возможность установить личность представителя заявителя	А4, Б4, В4, Г5
Отсутствует возможность подтвердить полномочия представителя заявителя	А4, Б4, В4, Г5
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги	
Заявление о предоставлении государственной услуги оформлено с нарушением требований, установленных частью 1 статьи 13 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»	А1-А4
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги	
Наличие в представленных заявителем (представителем заявителя) заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, необходимых для предоставления государственной услуги, недостоверной или искаженной информации	А1-А4
Установленное в ходе проверки заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям	А1-А4
Несоблюдение срока подачи заявления о продлении срока действия лицензии	В1-В4

Установленное в ходе оценки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, предусмотренным пунктами 1 - 6 ³ части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации	В1-В4
Наличие грубых нарушений лицензиатом лицензионных требований, предусмотренных подпунктами «в» - «д» пункта 4 ¹ Положения о лицензировании	В1-В4
Установленное в ходе оценки наличие у лицензиата неисполненных предписаний об устранении грубых нарушений лицензионных требований, срок исполнения которых истек на дату проведения оценки	В1-В4

6. Формы заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Форма к вариантам А1-А4

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами

Сведения о заявителе (индивидуальный предприниматель)	
Полное наименование (ФИО)	
ОГРНИП	
ИНН	
Паспортные данные	
Вид документа, удостоверяющего личность	
Серия документа, удостоверяющего личность	
Номер документа, удостоверяющего личность	
Дата выдачи	
Кем выдан	
Код подразделения	
Контактный номер телефона	
Электронная почта заявителя	
Адрес регистрации заявителя	
Регион	
Город	
Улица	
Индекс	
Дом	
Корпус	
Строение	
Квартира	
Фактический адрес проживания заявителя	
Регион	
Город	
Улица	
Индекс	
Дом	
Корпус	
Строение	
Квартира	

Сведения о заявителе (юридическое лицо)	
Полное наименование (в том числе фирменное наименование и организационно-правовая	

форма)	
Сокращенное наименование	
ОГРН	
ИНН	
Контактный номер телефона	
Электронная почта	
Адрес места нахождения	
Регион	
Город	
Улица	
Индекс	
Дом	
Корпус	
Строение	
Квартира (помещение)	

Почтовый адрес юридического лица	
Регион	
Город	
Улица	
Индекс	
Дом	
Корпус	
Строение	
Квартира (помещение)	

Сведения об уполномоченном лице юридического лица

Дата рождения	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Паспортные данные	
Серия	
Номер	
Дата выдачи	
Кем выдан	
Код подразделения	
Должность	

Контактный номер телефона	
Электронная почта	

Сведения о представителе заявителя

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Вид документа, удостоверяющего личность представителя заявителя	
Серия документа, удостоверяющего личность	
Номер документа, удостоверяющего личность	
Код подразделения (для паспорта гражданина Российской Федерации)	
Дата выдачи	
Кем выдан	

Реквизиты документа, подтверждающие полномочия

Номер	
Дата	

Параметры определения варианта предоставления

Цель обращения	Получение лицензии
Сообщение заявителя о подтверждении соответствия лицензионным требованиям	<p>Сообщаю, что в отношении лица, являющегося единоличным исполнительным органом, имеющим право без доверенности действовать от лица организации (индивидуального предпринимателя) отсутствует:</p> <ul style="list-style-type: none"> • неснятая или непогашенная судимость за преступления в сфере экономики, преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления у должностного лица соискателя лицензии, учредителя (участника) соискателя лицензии; • информация в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа

	<p>лицензиата, лицензия которого аннулирована, лиц, являвшихся учредителями (участниками) лицензиата, лицензия которого аннулирована и доля в уставном капитале которого превышала 50 процентов, а также лиц, в том числе являвшихся учредителями (участниками) лицензиата, доля в уставном капитале которого превышала 50 процентов, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, информации о должностном лице соискателя лицензии, учредителе (участнике) соискателя лицензии;</p> <ul style="list-style-type: none">• в сводном федеральном реестре лицензий информация об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии;• о непривлечении к административной
--	---

	<p>ответственности соискателя лицензии за грубое нарушение лицензионных требований в течение 3 лет, предшествующих дате получения лицензии, дате продления срока ее действия;</p> <ul style="list-style-type: none"> • об отсутствии в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве информации о банкротстве юридического лица, которое осуществляло деятельность по управлению многоквартирными домами и должностными лицами и (или) учредителями которого являлись должностные лица соискателя лицензии и (или) учредители соискателя лицензии, в течение 3 лет, предшествующих дате обращения за лицензией такого соискателя лицензии
--	--

Сведения о квалификационном аттестате должностного лица

Номер	
Дата выдачи	
Орган, выдавший документ	
Фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, получившего квалификационный аттестат	

(ФИО (последнее-при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего)²

Способ получения результата предоставления услуги (отметить нужное)

	<p>в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»</p>
--	---

² Заполняется в случае получения результата предоставления государственной услуги законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

Приложение (при наличии):

- 1.
- 2.
- 3.

Дата подачи заявления: _____
подпись заявителя (представителя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о прекращении действия лицензии

Сведения о заявителе (индивидуальный предприниматель)	
Полное наименование (ФИО)	
ОГРНИП	
ИНН	
Паспортные данные	
Вид документа, удостоверяющего личность	
Серия документа, удостоверяющего личность	
Номер документа, удостоверяющего личность	
Дата выдачи	
Кем выдан	
Код подразделения	
Контактный номер телефона	
Электронная почта заявителя	
Адрес регистрации заявителя	
Регион	
Город	
Улица	
Индекс	
Дом	
Корпус	
Строение	
Квартира	
Фактический адрес проживания заявителя	
Регион	
Город	
Улица	
Индекс	
Дом	
Корпус	
Строение	
Квартира	

Сведения о заявителе (юридическое лицо)	
Полное наименование	
ОГРН	
ИНН	
Контактный номер телефона	

Электронная почта	
Адрес места нахождения	
Регион	
Город	
Улица	
Индекс	
Дом	
Корпус	
Строение	
Квартира (помещение)	

Почтовый адрес юридического лица	
Регион	
Город	
Улица	
Индекс	
Дом	
Корпус	
Строение	
Квартира (помещение)	

Сведения об уполномоченном лице заявителя - юридического лица

Дата рождения	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Паспортные данные	
Серия	
Номер	
Дата выдачи	
Кем выдан	
Код подразделения	
Должность	
Контактный номер телефона	
Электронная почта	

Сведения о представителе заявителя

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Вид документа, удостоверяющего личность	

представителя заявителя	
Серия документа, удостоверяющего личность	
Номер документа, удостоверяющего личность	
Код подразделения (для паспорта гражданина Российской Федерации)	
Дата выдачи	
Кем выдан	
Реквизиты документа, подтверждающие полномочия	
Номер	
Дата	
Параметры определения варианта предоставления	
Цель обращения	Прекращение действия лицензии

Сведения о выданной лицензии

Номер	
Дата	

(ФИО (последнее-при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего)³

Способ получения результата предоставления услуги (отметить нужное)

	в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
	направить почтовым отправлением по адресу: _____
	выдать в министерстве государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области

Приложение (при наличии):

- 1.
- 2.
- 3.

Дата подачи заявления: _____

_____ подпись заявителя (представителя заявителя)

³ Заполняется в случае получения результата предоставления государственной услуги законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

(ФИО (последнее-при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего)⁴

⁴ Заполняется в случае получения результата предоставления государственной услуги законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о продлении срока действия лицензии

Сведения о заявителе (индивидуальный предприниматель)	
Полное наименование (ФИО)	
ОГРНИП	
ИНН	
Паспортные данные	
Вид документа, удостоверяющего личность	
Серия документа, удостоверяющего личность	
Номер документа, удостоверяющего личность	
Дата выдачи	
Кем выдан	
Код подразделения	
Контактный номер телефона	
Электронная почта заявителя	
Адрес регистрации заявителя	
Регион	
Город	
Улица	
Индекс	
Дом	
Корпус	
Строение	
Квартира	
Фактический адрес проживания заявителя	
Регион	
Город	
Улица	
Индекс	
Дом	
Корпус	
Строение	
Квартира	

Сведения о заявителе (юридическое лицо)	
Полное наименование	
ОГРН	
ИНН	
Контактный номер телефона	

Электронная почта	
Адрес места нахождения	
Регион	
Город	
Улица	
Индекс	
Дом	
Корпус	
Строение	
Квартира (помещение)	

Почтовый адрес юридического лица	
Регион	
Город	
Улица	
Индекс	
Дом	
Корпус	
Строение	
Квартира (помещение)	

Сведения об уполномоченном лице заявителя - юридического лица

Дата рождения	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Паспортные данные	
Серия	
Номер	
Дата выдачи	
Кем выдан	
Код подразделения	
Должность	
Контактный номер телефона	
Электронная почта	

Сведения о представителе заявителя

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Вид документа, удостоверяющего личность	

представителя заявителя	
Серия документа, удостоверяющего личность	
Номер документа, удостоверяющего личность	
Код подразделения (для паспорта гражданина Российской Федерации)	
Дата выдачи	
Кем выдан	
Реквизиты документа, подтверждающие полномочия	
Номер	
Дата	
Параметры определения варианта предоставления	
Цель обращения	Продление срока действия лицензии
Сообщение заявителя о подтверждении соответствия лицензионным требованиям	<p>Сообщаю, что в отношении лица, являющегося единоличным исполнительным органом, имеющим право без доверенности действовать от лица организации (индивидуального предпринимателя) отсутствует:</p> <ul style="list-style-type: none"> • неснятая или непогашенная судимость за преступления в сфере экономики, преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления у должностного лица лицензиата, учредителя (участника) лицензиата; • информация в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, лиц, являвшихся учредителями (участниками) лицензиата, лицензия которого аннулирована и доля в уставном капитале которого превышала 50 процентов, а

	<p>также лиц, в том числе являвшихся учредителями (участниками) лицензиата, доля в уставном капитале которого превышала 50 процентов, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, информации о должностном лице соискателя лицензии, учредителе (участнике) соискателя лицензии;</p> <ul style="list-style-type: none">• в сводном федеральном реестре лицензий информация об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии;• о непривлечении к административной ответственности соискателя лицензии за грубое нарушение лицензионных требований в течение 3 лет, предшествующих дате получения лицензии, дате продления срока ее действия;• об отсутствии в Едином
--	---

	<p>федеральном реестре сведений о банкротстве информации о банкротстве юридического лица, которое осуществляло деятельность по управлению многоквартирными домами и должностными лицами и (или) учредителями которого являлись должностные лица соискателя лицензии и (или) учредители соискателя лицензии, в течение 3 лет, предшествующих дате обращения за лицензией такого соискателя лицензии;</p> <ul style="list-style-type: none"> • об отсутствии грубых нарушений лицензиатом лицензионных требований, предусмотренных подпунктами «в» - «д» пункта 4(1) Положения о лицензировании; • об отсутствии неисполненных предписаний об устранении грубых нарушений лицензионных требований, срок исполнения которых истек на дату проведения указанной оценки соответствия
Сведения о выданной лицензии	
Номер	
Дата	
Сведения о квалификационном аттестате должностного лица	
Номер	
Дата выдачи	
Орган, выдавший документ	
Фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, получившего квалификационный аттестат	

(ФИО (последнее-при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на

получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего)⁵

Способ получения результата предоставления услуги (отметить нужное)

	в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
	направить почтовым отправлением по адресу: _____
	выдать в министерстве государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области

Приложение (при наличии):

- 1.
- 2.
- 3.

Дата подачи заявления: _____

подпись заявителя (представителя заявителя)

⁵ Заполняется в случае получения результата предоставления государственной услуги законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о представлении сведений о конкретной лицензии

Сведения о заявителе (физическое лицо)	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
Сведения о заявителе (индивидуальный предприниматель)	
Полное наименование (ФИО)	
ОГРНИП	
ИНН	
Паспортные данные	
Вид документа, удостоверяющего личность	
Серия документа, удостоверяющего личность	
Номер документа, удостоверяющего личность	
Дата выдачи	
Кем выдан	
Код подразделения	
Контактный номер телефона	
Электронная почта заявителя	
Адрес регистрации заявителя	
Регион	
Город	
Улица	
Индекс	
Дом	
Корпус	
Строение	
Квартира	
Фактический адрес проживания заявителя	
Регион	
Город	
Улица	
Индекс	
Дом	
Корпус	
Строение	
Квартира	

Сведения о заявителе (юридическое лицо)

Полное наименование	
ОГРН	
ИНН	
Контактный номер телефона	
Электронная почта	
Адрес места нахождения	
Регион	
Город	
Улица	
Индекс	
Дом	
Корпус	
Строение	
Квартира (помещение)	

Почтовый адрес юридического лица	
Регион	
Город	
Улица	
Индекс	
Дом	
Корпус	
Строение	
Квартира (помещение)	

Сведения об уполномоченном лице заявителя - юридического лица	
Дата рождения	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Паспортные данные	
Серия	
Номер	
Дата выдачи	
Кем выдан	
Код подразделения	
Должность	
Контактный номер телефона	
Электронная почта	

Сведения о представителе заявителя

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Вид документа, удостоверяющего личность представителя заявителя	
Серия документа, удостоверяющего личность	
Номер документа, удостоверяющего личность	
Код подразделения (для паспорта гражданина Российской Федерации)	
Дата выдачи	
Кем выдан	
Реквизиты документа, подтверждающие полномочия	
Номер	
Дата	
Параметры определения варианта предоставления	
Цель обращения	Сведения о конкретной лицензии
Необходимые сведения для предоставления конкретной лицензии из реестра лицензий (выдана индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу)	
Лицензиат — индивидуальный предприниматель:	
Полное наименование (ФИО)	
ОГРНИП	
ИНН	
Лицензиат — юридическое лицо:	
Полное наименование	
ОГРН	
ИНН	

(ФИО (последнее-при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего)⁶

Способ получения результата предоставления услуги (отметить нужное)

⁶ Заполняется в случае получения результата предоставления государственной услуги законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

	в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
	направить почтовым отправлением по адресу: _____
	выдать в министерстве государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области

Приложение (при наличии):

- 1.
- 2.
- 3.

Дата подачи заявления: _____
подпись заявителя (представителя заявителя)