МИНИСТЕРСТВО ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 декабря 2025 г. № 169-О

г. Тамбов

О внесении изменений в приложения к приказу управления градостроительства и архитектуры Тамбовской области от 31.05.2017 № 49-О «О Порядке поступления обращений и заявлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»

В целях приведения нормативных правовых актов министерства градостроительства и архитектуры Тамбовской области в соответствие с действующим законодательством **п р и к а з ы в а ю**:

1. Внести в приложения к приказу управления градостроительства и архитектуры Тамбовской области от 31.05.2017 № 49-О «О Порядке поступления обращений и заявлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов» (в редакции от 21.05.2024) следующие изменения:

в приложении № 1 «Порядок поступления обращения гражданина, замещавшего в министерстве градостроительства и архитектуры Тамбовской области должность государственной гражданской службы области, предусмотренную пунктом «б» части 1 статьи 1 Закона области от 25.07.2009 № 551-З «О представлении сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Тамбовской области, и государственными гражданскими служащими Тамбовской области», или включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы области, замещение которых связано с коррупционными рисками в министерстве градостроительства и архитектуры Тамбовской области, утвержденный приказом министерства градостроительства и архитектуры Тамбовской области, о даче согласия на замещение должности в коммерческой

или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы области» пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. В отделе финансовой и кадровой работы финансово-экономического управления Министерства обращение в день его поступления регистрируется и ставится на учет ответственным должностным лицом отдела финансовой и кадровой работы финансово-экономического управления Министерства (далее - ответственное должностное лицо).

Ответственное должностное лицо в течение семи рабочих дней со дня регистрации обращения готовит и передает на рассмотрение комиссии министерства градостроительства и архитектуры Тамбовской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) заключение по нему.»;

в приложении № 2 «Порядок поступления заявления от государственного гражданского служащего области, руководителя подведомственного министерству градостроительства и архитектуры Тамбовской области государственного учреждения области о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае нахождения гражданского служащего, руководителя учреждения в отпуске, командировке, их временной нетрудоспособности, нахождения вне пределов места службы (работы) по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, заявление подается гражданским служащим, руководителем учреждения посредством почтового отправления заказным письмом. При этом днем подачи заявления считается день его отправления независимо от даты фактического поступления в министерство градостроительства и архитектуры Тамбовской области.»;

в приложении № 3 «Порядок поступления заявления от государственного гражданского служащего области о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае нахождения государственного гражданского служащего Министерства в отпуске, командировке, его временной нетрудоспособности, нахождения вне пределов места службы по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, заявление подается государственным гражданским служащим Министерства посредством

отправления заказным письмом. При этом днем подачи заявления считается день его отправления независимо от даты фактического поступления в Министерство.».

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

И.о.министра, главного архитектора
Тамбовской области А.М.Кузьменко