



**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«15» сентября 2025 г.

г. Тамбов

№ 284

Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего Тамбовской области, замещающего должность в департаменте по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области (за исключением директора департамента по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области), к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением главы администрации Тамбовской области от 09.06.2009 № 35 «О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего Тамбовской области, замещающего должность в департаменте по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области (за исключением директора департамента по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области), к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ управления по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области от 17.10.2019 № 257 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений».

3. Отделу организационно-правового и кадрового обеспечения департамента по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области (Устинова) ознакомить с настоящим приказом государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы области в департаменте по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области.

4. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru) и разместить на официальном сайте департамента по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента

 Д.А.Самородин

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
приказом департамента
по государственной охране объектов
культурного наследия
Тамбовской области
от «15» сентября 2025 года № 284

Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего Тамбовской области, замещающего должность в департаменте по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области (за исключением директора департамента по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области), к совершению коррупционных правонарушений

1. Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок) разработан в рамках реализации государственной антикоррупционной политики, направленной на устранение причин и условий для проявления коррупции в департаменте по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области (далее – Департамент), и устанавливает порядок и форму уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в Департаменте (за исключением директора Департамента), о фактах обращения в целях их склонения к совершению коррупционных правонарушений.

2. Под представителем нанимателя в настоящем Порядке понимается директор Департамента.

3. Государственный гражданский служащий, в отношении которого имел место факт обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, направляет представителю нанимателя не позднее чем через один календарный день после имевшего место факта уведомления в письменной форме.

4. Уведомление о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) должно содержать следующие сведения:

фамилию, имя, отчество, наименование замещаемой должности государственного гражданского служащего, в отношении которого имел место факт обращения;

фамилию, имя, отчество, наименование замещаемой должности лица, со стороны которого имел место факт обращения (если эти данные известны государственному гражданскому служащему);

содержание обращения (место, дата и время поступления обращения;

описание факта обращения; обстоятельства, при которых оно последовало; действия, которые требуется совершить со стороны государственного гражданского служащего; сведения о форме и размере предложенного государственному гражданскому служащему вознаграждения в случае совершения требуемых от него действий);

доказательства факта обращения, документальное подтверждение, указание свидетелей (при наличии);

иную информацию, имеющую, по мнению государственного гражданского служащего, значение для рассмотрения уведомления, в том числе об условиях и причинах проявления коррупции, предложения о мерах по их устранению.

5. Уведомление направляется должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Департаменте, которым оно регистрируется в журнале регистрации по форме согласно приложению к настоящему Порядку, после чего направляется для наложения резолюции представителю нанимателя.

Запрещается отражать в журнале регистрации ставшие известными сведения о частной жизни заявителя, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом.

Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается представителем нанимателя и должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Департаменте, уполномоченным на работу с журналом регистрации.

Журнал регистрации хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа к нему посторонних лиц.

Доступ к сведениям, содержащимся в журнале регистрации, имеют представитель нанимателя и уполномоченные им государственные гражданские служащие Департамента.

Иные должностные лица обладают правом доступа к сведениям, содержащимся в журнале регистрации, в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. В зависимости от характера сведений, содержащихся в уведомлении, представителем нанимателя в течение трех рабочих дней с даты регистрации уведомления принимается одно из следующих решений:

о направлении сведений, содержащихся в уведомлении, в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией для организации их проверки;

о направлении уведомления руководителю структурного подразделения Департамента, в котором замещает должность обратившийся с уведомлением государственный гражданский служащий;

о направлении уведомления заместителю директора Департамента, непосредственно координирующему и контролирующему деятельность структурного подразделения Департамента, в котором замещает должность обратившийся с уведомлением государственный гражданский служащий.

7. Заместитель директора Департамента, руководитель структурного подразделения Департамента, получивший уведомление, в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления организует в пределах своей компетенции принятие всех необходимых мер по его рассмотрению (проведение беседы с государственным гражданским служащим, инициирование назначения служебной проверки, проведения заседания комиссии Департамента по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов и т.п.).

8. Информация об итогах рассмотрения уведомления после принятия всех необходимых мер в течение одного рабочего дня подлежит направлению должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Департаменте для занесения в журнал регистрации.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к порядку уведомления представителя нанимателя
о фактах обращения в целях склонения государственного
служащего Тамбовской области, замещающего
должность в департаменте по государственной охране
объектов культурного наследия Тамбовской области
(за исключением директора департамента по
государственной охране объектов культурного наследия
Тамбовской области), к совершению коррупционных
правонарушений

Журнал регистрации уведомлений государственных служащих Тамбовской области, замещающих должности в департаменте по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области (за исключением директора департамента по государственной охране объектов культурного наследия Тамбовской области), о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

№ п/ п	Дата поступления уведомления	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность государственног о служащего	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, со стороны которого государственному гражданскому служащему поступило обращение в целях его склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии)	Содержа ние уведомле ния	Информация об итогах рассмотрения уведомления
1	2	3	4	5	6